

要 覧

令和5年度



中央図書館



西部図書館



東部図書館

千葉県立中央図書館
千葉県立西部図書館
千葉県立東部図書館

◇◇ 目 次 ◇◇

I 千葉県立図書館運営方針

1 基本理念	1
2 基本方針	1
令和5年度事業計画	2
千葉県立図書館行動計画（令和3～5年度）	1 5

II 事業報告

令和4年度事業報告	1 8
-----------------	-----

III 資料編

1 沿革	3 6
2 組織・職員	4 6
3 施設の概要	4 7
[中央図書館 4 7 西部図書館 5 1 東部図書館 5 5]	
4 予算	5 9
5 令和4年度統計資料	6 0
6 図書館利用規則	7 2
7 県内公立図書館設置状況	7 4
8 県内公共図書館・図書館未設置市町村読書施設一覧	7 5
9 利用案内	7 8
10 交通案内	7 8

I 千葉県立図書館運営方針

1 基本理念

県立図書館は、知識と情報が飛躍的に重要性を増す知識基盤社会において、くらし満足度日本一を実現するため、光り輝く千葉県を目指す知の拠点として、中核的公立図書館の重要な役割を担っています。

知識や情報の収集・発信の拠点として、豊富かつ幅広い図書館資料を整備して知の集積を図り、すべての県民が、生涯にわたり豊かな文字・活字文化の恵沢を享受できるようにしなければなりません。そして、自ら考え判断するための知識や情報を利用できるよう、等しく良質な図書館サービスを提供することにより、人づくりや知の基盤づくりに貢献し、本県の経済・産業・文化・教育などの発展に寄与します。

＊「千葉県立図書館基本構想」平成30年1月 千葉県教育委員会より抜粋

2 基本方針

- 1 県立図書館は、県民の多様化する図書館サービスの要求に応えるため、県内公立図書館、高等学校図書館及び大学図書館等と連携し、図書館ネットワークを発展させることにより、県内図書館サービス全体の向上を図る。
- 2 県立図書館は、県内公立図書館の図書館サービスの向上を図るため、図書館の求めに応じた支援や図書館職員の資質向上のための研修事業を充実する。特に、図書館未設置市町村の読書施設に対しては、住民の読書環境の向上を図られるよう必要な支援を行う。
- 3 県立図書館は、「千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）」に基づき、公立図書館や学校図書館と連携しながら子どもの読書活動を推進する。
- 4 県立図書館は、県民の調査研究活動や様々な課題の解決を支援するため、各分野にわたる専門的資料や情報を収集する。また、レファレンス機能を発揮することにより、県民や県内公立図書館等からの高度な質問にも迅速かつ的確に回答する。さらに、関係機関と連携し、県内企業や行政機関の調査研究や政策形成のために必要な情報を提供する。
- 5 県立図書館は、千葉県の文化・歴史を次世代に継承していくため、本県関係資料を計画的に収集するとともに、貴重資料をはじめ、将来にわたって残すべき資料の保存体制の整備と資料のデジタル化を推進する。
- 6 県立図書館は、県民の多様な生涯学習の要求に応えるとともに、県民の知の創造と循環に資するため、県内外の博物館、文書館、大学など関係機関・団体と連携を図りながら、幅広い資料や情報を収集提供し、モデル的な事業を展開する。
- 7 県立図書館は、「千葉県立図書館行動計画」を策定し、目標達成に取り組むとともに、達成状況の自己点検及び第三者評価を行い、図書館サービスの向上に努める。

令和5年度事業計画

【重点事業】

※ 〈 〉 以外は県立3館で実施

第1 県内図書館の中核としての役割

- (1) 資料搬送ネットワークの維持・改善、図書館等運営相談 (課題の整理・検討)
- (2) 県立図書館職員の資質向上 (専門研修の受講)
- (3) 市町村立図書館等職員の資質向上 (研修内容の充実)

第2 子どもの読書活動の推進

- (4) 子どもの読書活動推進センター機能の充実
(千葉県子どもの読書活動推進計画(第四次)に基づく読書活動の推進)
- (5) 家庭における読書活動の推進 (子育て支援情報サービスの充実〈中央〉)
(読み聞かせボランティアの養成〈中央〉)
- (6) 学校図書館への支援 (学校向け資料やホームページの充実〈中央〉)
(特別支援学校への訪問読書支援の実施)
(探究学習についての利用支援方法の検討)

第3 課題解決支援図書館機能の充実

- (7) 課題解決に必要な資料情報の蓄積及び支援サービスの実施・普及
(パスファインダーや時事問題等に関する資料(情報)案内の作成)
- (8) データベースの利用促進 (データベース活用講座の実施)
- (9) 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供(手続きのオンライン化の検討)
- (10) 県庁各課等への情報提供サービスの推進 (利用促進のための広報強化〈中央〉)

第4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

- (11) 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存
(地域行政資料(インターネット情報を含む)の収集・保存の推進)
(県内における大規模災害の関連資料及び防災関連資料・情報の収集)
- (12) 千葉県関係の情報発信の推進
(千葉県歴史関係雑誌記事索引入力の実施〈中央・東部〉)
(千葉県関係資料のデジタル化〈中央〉)
(県民向け菜の花ライブラリー活用講座の実施)

第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

- (13) 博物館、文書館等との連携(講座、展示、資料貸出、文献リストの作成等の実施)
- (14) 高齢者サービスの推進 (講座等の実施〈東部〉)
- (15) 障害者サービスの実施及び市町村立図書館等への普及
(市町村や学校の図書館等に係る会議・研修会での広報)
(読書バリアフリー出前講座の開催〈西部〉)【新規】
- (16) 図書館の広報戦略の推進(ソーシャルネットワーキングサービスSNSの活用等)

第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

- (17) 1館集約に向けた課題の整理、検討、計画、準備
(ICタグの貼付作業委託〈中央〉)【新規】

【業務内容】

第1 県内図書館の中核としての役割

1 市町村の読書環境充実のための支援

(1) 資料搬送ネットワークの維持・改善（図書館協力業務）

ア 資料の図書館間貸出し

市町村立図書館等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行う。併せて、県民へのサービスの周知を行う。

イ 図書館連絡車・協力車巡回

業者委託により県立図書館3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対し、週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送する。併せて、1館集約を見据えた資料搬送ネットワークの構築について検討を重ねる。

ウ 協力レファレンス

市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、データベースや図書館資料を使って支援を行う。

エ 高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等との連携

県内の高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行う。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

オ 図書館未設置市町村支援

図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、教科書単元・テーマ別資料リスト等活用の紹介〈中央〉、運営相談等の支援を行う。

カ 担当者会議の開催

市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力の円滑な推進を図るための会議を開催する。

【資料搬送コース等】

《県立間連絡車巡回コース》

曜 日	図 書 館 名
火・木曜日	県立中央 → 県立東部 → 県立西部 → 県立中央 → 県立東部

《中央図書館協力車巡回コース》

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	火・金
巡回施設	館山市図書館 南房総市図書館 鴨川市立図書館 勝浦市立図書館 御宿町公民館 いすみ市大原公民館 大多喜町立大多喜図書館天賞文庫 睦沢町中央公民館 一宮町まちの図書室	鋸南町立中央公民館 富津市立図書館 君津市立中央図書館 木更津市立図書館 袖ヶ浦市立中央図書館 市原市立中央図書館 長柄町公民館 長南町中央公民館 長生村文化会館 白子町青少年センター 茂原市立図書館	ふれあいプラザさかえ 成田市立図書館 富里市立図書館 八街市立図書館 酒々井町立図書館 佐倉市立佐倉南図書館 千葉県教育振興財団 四街道市立図書館 八千代市立中央図書館 習志野市立中央図書館 県立保健医療大学 千葉大学附属図書館本館 〃 亥鼻分館	千葉市

〈中央図書館宅配・連携校〉

県立千葉高校	県立八千代東高校	県立大多喜高校	植草学園大学附属高校
〃 千葉女子高校	〃 八千代西高校	〃 大原高校	渋谷教育学園幕張高校
〃 千葉東高校	〃 津田沼高校	〃 長狭高校	東海大付属市原望洋高校
〃 千葉商業高校	〃 実籾高校	〃 安房拓心高校	東邦大学付属東邦高校
〃 千葉工業高校	〃 成田西陵高校	〃 安房高校	八千代松陰高校
〃 千葉南高校	〃 成田国際高校	〃 館山総合高校	成田高校
〃 検見川高校	〃 成田北高校	〃 天羽高校	千葉敬愛高校
〃 千葉北高校	〃 下総高校	〃 君津商業高校	千葉黎明高校
〃 若松高校	〃 富里高校	〃 木更津高校	千葉大学附属特別支援学校
〃 千城台高校	〃 佐倉高校	〃 木更津東高校	県立千葉聾学校
〃 生浜高校	〃 佐倉東高校	〃 君津高校	〃 桜が丘特別支援学校
〃 磯辺高校	〃 佐倉西高校	〃 君津青葉高校	〃 袖ヶ浦特別支援学校
〃 泉高校	〃 佐倉南高校	〃 袖ヶ浦高校	〃 千葉特別支援学校
〃 幕張総合高校	〃 八街高校	〃 市原高校	〃 八千代特別支援学校
〃 柏井高校	〃 四街道高校	〃 京葉高校	〃 習志野特別支援学校
〃 千葉大宮高校	〃 四街道北高校	〃 市原緑高校	〃 千葉盲学校
〃 土気高校	〃 長生高校	〃 市原八幡高校	〃 富里特別支援学校
〃 千葉西高校	〃 茂原高校	千葉市立稲毛高校	〃 栄特別支援学校
〃 犢橋高校	〃 茂原樟陽高校	習志野市立習志野高校	〃 夷隅特別支援学校
〃 八千代高校	〃 一宮商業高校	千葉経済大学附属高校	千葉市立養護学校

《西部図書館協力車巡回コース》

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	金曜日	木曜日	金曜日
巡回施設	千葉大学附属図書館松戸分館 松戸市立図書館 県立流山南高校 流山市立中央図書館 県立流山はらたかの森高校 野田市立興風図書館 野田看護専門学校 さわやかちば県民プラザ 県立東葛飾高校 柏市立図書館 我孫子市民図書館 県立我孫子高校 〃 沼南高校 〃 沼南高柳高校 〃 松戸六実高校 〃 柏陵高校 〃 松戸国際高校	県立我孫子東高校 印西市立大森図書館 白井市立図書館 県立白井高校 船橋市北図書館 鎌ヶ谷市立図書館 県立鎌ヶ谷高校 市川市中央図書館 浦安市立中央図書館 県立浦安南高校 〃 浦安高校 〃 行徳高校 〃 市川南高校 〃 市川工業高校	県立松戸高校 〃 松戸馬橋高校 〃 小金高校 〃 流山高校 流通経済大学付属柏高校 柏市立柏高校 県立柏高校 〃 柏中央高校 麗澤中学・高校 県立柏南高校 芝浦工業大学柏中学高校 県立船橋北高校 〃 船橋古和釜高校 〃 薬園台高校 〃 船橋芝山高校 〃 船橋啓明高校 〃 船橋法典高校 〃 市川東高校 昭和学院中学・高校 県立国府台高校 千葉商科大学付属高校 県立国分高校 〃 松戸向陽高校	松戸市

〈西部図書館宅配・連携校〉

県立船橋高校	県立流山北高校	東京学館船橋高校	県立榑波市川大野高等学園
〃 船橋東高校	〃 野田中央高校	市川高校	〃 松戸特別支援学校
〃 船橋二和高校	〃 清水高校	日出学園中学校・高校	〃 つくし特別支援学校
〃 船橋豊富高校	〃 関宿高校	東海大学付属浦安高校	〃 矢切特別支援学校
〃 市川昂高校	〃 印旛明誠高校	我孫子二階堂高校	〃 柏特別支援学校
〃 鎌ヶ谷西高校	船橋市立船橋高校	県立船橋特別支援学校	〃 湖北特別支援学校
〃 松戸南高校	松戸市立松戸高校	〃 船橋夏見特別支援学校	〃 印旛特別支援学校
〃 柏の葉高校	東葉高校	〃 市川特別支援学校	

〈東部図書館協力車巡回コース〉

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	県立東部 図書館内
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	
巡回施設	県立八日市場特別支援学校 匝瑳市立八日市場図書館 県立匝瑳高校 横芝光町立図書館 県立松尾高校 芝山町中央公民館 多古町立図書館 県立多古高校 県立香取特別支援学校 神崎ふれあいプラザ 県立佐原白楊高校 香取市立佐原中央図書館 県立佐原高校	県立銚子特別支援学校 銚子市立銚子高校 県立銚子商業高校 〃 銚子高校 千葉科学大学 銚子市公正図書館 東庄町図書館 県立小見川高校 〃 東総工業高校 〃 旭農業高校	九十九里町中央公民館 県立九十九里高校 〃 大網白里特別支援学校 大網白里市図書室 東金市立東金図書館 県立東金高校 〃 東金商業高校 〃 東金特別支援学校 城西国際大学 県立成東高校 山武市さんぶの森図書館 県立飯高特別支援学校	旭市図書館

(2) 図書館運営相談

図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受け付けるほか、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じる。また、県内で大規模災害等が生じた際には市町村立図書館等の被害・休館状況等について情報共有を図る。

(3) その他

ア 新聞・雑誌総合目録の整備

市町村立図書館等や文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を毎年更新してホームページ上で公開する。

イ 読書活動支援

県内の読書活動を推進するため、市町村立図書館等と連携し、読書グループ関係団体への支援協力を行う。また、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫の整備を進める。

ウ 資料の巡回展示〈東部〉

市町村立図書館等及び学校図書館と連携し、東部図書館で実施した資料展示や依頼館の要望に沿った図書を選び巡回展示を行う。

2 図書館職員の研修センター

(1) 県立図書館職員の資質向上

県立図書館職員の資質向上を目的に館内研修を計画的に実施するとともに、新たな専門研修の受講を含め外部研修会等への職員派遣を積極的に行う。

(2) 市町村立図書館等職員の資質向上

市町村立図書館等職員に必要とされる専門的な知識・技術についての各種研修会を開催し、全県的な図書館サービスの維持・向上を目指す。開催方法については、引き続き遠隔開催・後日視聴などの手法を取り入れていく。また、研修時のアンケート結果等を分析し、研修プログラム充実に必要な課題を整理・検討する。

【3館共催】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月12日(金)	千葉県教育会館 西部図書館研修室 東部図書館研修室 (3館共催・オンライン同時配信)	83人 (本会場50人、西部会場18人、東部会場15人)

【中央図書館】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館中堅職員研修会	10月	未定	40人
図書館長研究協議会	10月	オンラインによる遠隔開催	77人
児童サービス基礎研修会 第1回	6月15日(木)	オンラインによる遠隔開催	40人
第2回	6月27日(火)	未定	40人
第3回	7月11日(火)	未定	40人
第4回	9月15日(金)午前	オンラインによる遠隔開催	40人
第5回	〃 午後	〃	60人
地域行政資料研修会	10月20日(金)	中央図書館閲覧室	20人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月16日(金)	中央図書館閲覧室	40人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	11月～1月	県内市町村図書館	20人
課題解決支援サービス研修会	10月	県内市町村図書館	20人

【西部図書館】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
障害者サービス研修会 第1回	7月4日(火)	西部図書館研修室	30人
第2回	7月21日(金)	西部図書館研修室 (オンライン同時配信)	30人
課題解決支援サービス研修会 第1回	8月～9月	西部図書館研修室	30人
第2回	未定	西部図書館研修室 (オンライン同時配信)	30人

【東部図書館】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
課題解決支援サービス研修会	10月～11月	東部図書館研修室 (オンライン同時配信)	30人
千葉経済大学短期大学部と千葉県立東部図書館との連携研修会	未定	東部図書館管内の読書施設	20人
学校図書館運営研修会	7月26日(水)	東部図書館研修室	15人

※公共図書館新任職員研修会については、オンライン遠隔研修併用で実施(令和4年度より3館合同で実施)。また、他の研修会についても状況により遠隔研修による実施とする場合がある。

第2 子どもの読書活動の推進

1 子どもの読書活動の推進拠点

(1) 子どもの読書活動推進センター機能の充実

千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）に基づき、教育委員会、図書館、関係機関・団体、関係者等の連携拠点（センター）として子どもの読書活動の推進を図る。

子どもの読書推進に関する施策・サービス等の調査・研究、普及・啓発、資料の収集と整備、担当者の研修及びネットワークの構築（連絡・調整、情報の共有、人や組織の連携等）を行い、センター機能の充実に努める。

(2) 来館者サービス

資料の貸出し、児童書研究のレファレンスのほか、定例おはなし会や親子で楽しむえほんの会、冬のおはなし会を開催する。また、子育て支援情報サービスの充実に努める。〈中央〉

(3) 市町村立図書館等への支援

市町村立図書館等への資料の貸出しや調査相談、ブックリストの提供、運営相談等を行う。「児童サービス基礎研修会」を開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努める。〈中央〉

(4) 読み聞かせボランティアの養成

「読み聞かせボランティアステップアップ講座」を開催するとともに、市町村立図書館等や学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師として職員を派遣する。〈中央〉

(5) 出張おはなし会

博物館等で開催するイベント等に協力し、職員が出向いて、おはなし会や読み聞かせを行う。〈中央〉

(6) ヤング・アダルトサービス

県内高等学校の図書委員会活動の取材・紹介、県立図書館ホームページ内のヤング・アダルトサービスのページの充実、ツイッターによる発信に努める。〈中央〉

(7) 障害者用資料の製作

児童資料の点訳絵本等を製作する。〈中央〉

(8) 子どものための多文化サービス

日本語を母語としない子どもの読書活動を支援する。〈中央〉
外国語によるおはなし会を実施する。〈中央〉

(9) 広報・啓発

- ・『子どもの読書活動推進センター通信～子どもの読書をめぐる人々をつなぐ架け橋～』の発行 〈中央〉
- ・「千葉県子ども読書の集い」への出展 〈中央〉
- ・「学校図書館・公立図書館連携研修会」での広報・事業説明 〈中央〉
- ・子ども読書の日記念展示

2 学校図書館への支援

(1) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

学校用貸出セット資料を整備し、校長会、教員研修会等の場で広報するとともに、資料搬送・宅配未登録校へは説明資料を郵送する。学校のニーズを把握し、利用の促進を図っていく。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

（２）資料の貸出し・運営相談等

学校図書館への資料の貸出しや調査相談、運営相談を行う。

生徒向けに高等学校で実施する読み聞かせ講座に講師として職員を派遣する。〈中央〉

高等学校を対象に、随時、希望により訪問運営相談を実施する。〈西部・東部〉

学校図書館運営研修会を開催する。〈東部〉

（３）特別支援学校への読書支援

希望する学校に対し、おはなし会や運営相談等の読書支援を行う。

（４）ホームページでの学校向け情報発信

「学校の先生方へ」等ホームページにより、県内諸学校に向けた情報発信の充実を図る。

（５）探究学習についての利用支援方法の検討

探究学習についての利用支援方法を検討する。探究学習に役立つ資料の充実を図るとともに、ホームページに掲載している「探究学習に役立つリンク集」等で情報発信を行う。

第３ 課題解決支援図書館機能の充実

１ 調査研究に役立つ資料の収集・蓄積と情報の提供

（１）県立全館の資料整備

ア 収集

「千葉県立図書館資料収集方針」等に基づき、県民の調査研究活動の支援及び市町村立図書館等への協力・支援に資する資料を収集するものとし、特に３館が一体となって県立図書館全体の蔵書構築ができるよう、以下の点に留意し収集に努める。

中央図書館では、総記、社会科学、言語等の資料を重点的に収集する。また、千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるほか、官公庁をはじめ、関係機関や県内の諸団体の刊行物、個人の自費出版物等の収集・整備に努める。さらに、県内における子どもの読書活動推進のセンター館として、児童資料及び児童書研究資料の充実を図るほか、学校支援用の図書を整備する。西部図書館では、自然科学・技術分野に加えて哲学、芸術等の資料を重点的に収集する。東部図書館では、文学・歴史分野の資料を重点的に収集する。

また遠隔地の県民や来館が困難な県民、高齢者や障害者の読書環境の向上を図るため、県立図書館の提供するサービスに合致する電子書籍サービスの導入に努める。

資料整備計画

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
購入図書資料	4,692 冊	3,955 冊	2,530 冊	11,177 冊
寄贈図書資料	3,000 冊	600 冊	400 冊	4,000 冊
逐次刊行物（購入）	152 タイトル	277 タイトル	183 タイトル	612 タイトル

イ 整理

資料の発注から廃棄までの整理業務は電算システムを活用して行い、装備は、バーコードラベル、背ラベル、不正持出し防止用の磁気テープ、フィルムコーティング等を施し、資料の保全を図る。なお、中央図書館では令和５年度より所蔵資料へのＩＣタグ貼付作業を委託により開始する。

ウ 保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するために、蔵書点検（2月13日～22日）を行う。また、書庫の狭隘化対策として、1館集約を見据え重複資料等の除籍を行う。

（2）電算業務

ア 業務系システム

令和5年4月より3期目に入った「千葉県立図書館情報システム」を維持管理し、次期電算システム導入に向けた機能充実・改善の検討を進める。

イ インターネット系システム

「千葉県立図書館ホームページ」については、更に利用しやすく利便性が高まるよう整備する。

ウ ICタグの貼付

「新千葉県立図書館・県図書館複合施設整備計画」において、新県立図書館ではICタグによる蔵書管理を行うとしていることから、中央図書館では令和5年度より所蔵資料へのICタグの貼付作業を委託により実施する。

2 調査研究や政策形成の支援

（1）調査相談業務（レファレンスサービス）

ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、インターネット情報源、データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し的確に回答する。

イ パスファインダー（調べ方案内）、「図書館から世界（ニュース）が見える」等の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダー（調べ方案内）並びに時事問題や地域の課題等に関する資料（情報）を案内する「図書館から世界（ニュース）が見える」等を作成、提供する。

ウ レファレンス事例の公開

調査回答事例を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるようにする。

エ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用・普及啓発

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」を利用した資料の提供、複写サービスを行い、調査研究を支援するほか、サービスの普及啓発に努める。

オ データベースの利用促進

データベースの利用を促進するため、積極的に広報を行う。また、利用者向けにデータベース活用講座を開催する。

【データベース】

	データベース名	中央	西部	東部
総合	ジャパンナレッジLib	○	○	○
	国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス	○	○	○
	国立国会図書館 歴史的音源（配信提供館）	○	○	○
	サピエ（視覚障害者情報総合ネットワーク）	○	○	○
	ブリタニカ・アカデミック・ジャパン	○	○	○

新聞・雑誌の 記事・論文	日経テレコン21	○	○	○
	朝日新聞クロスサーチ	○	○	○
	毎索	○	○	○
	ヨミダス歴史館	○	○	○
	中日新聞・東京新聞記事データベース	○	—	—
	産経新聞データベース	○	○	○
	ELNET ELDB	○	○	○
	Web OYA-bunko	○	○	○
	ざっさくプラス	○	○	○
社会科学	JDream III	○	○	○
	D1-Law.com（現行法規・判例体系・法律判例文献情報）	○	○	○
	総合企業情報データベースeol	○	○	○
	官報情報検索サービス	○	○	○
	Whoplus	○	○	○
	市場情報評価ナビ MieNa	○	—	—
人文科学	TSR企業情報ファイルCD・eyes50	○	—	—
	日本文学Web図書館 和歌・連歌ライブラリー	○	○	○
	レファコレ<日外レファレンスコレクション> (世界文学)	○	○	○
自然科学・ 技術・産業	レファコレ<日外レファレンスコレクション> (児童文学・ヤングアダルト)	○	○	○
	医中誌Web	○	○	—
	最新看護索引Web	—	○	—
	ルーラル電子図書館	—	—	○

「ジャパンナレッジLib」は『国史大辞典』『日本歴史地名大系』『世界大百科事典』『新版角川日本地名大辞典』を含む

カ 研修会の開催

市町村立図書館等職員を対象に、課題解決支援サービス研修会やレファレンス研修会を開催する。

キ 課題解決支援の取組と講座の開催

中央図書館では、「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」の法律・判例関係資料の充実、関連情報の提供に努める。西部図書館では、「医療・健康情報コーナー」の資料の充実、関連情報の提供に努める。東部図書館では、シニアの暮らしに役立つ資料の充実、関連情報の提供に努める。

また、県民を対象とした講座を開催する。

【課題解決支援講座（県民対象）】

事業名		中央	西部	東部
くらしに役立つ判例情報講座		8月～11月		
はつらっライブ講座				9月
はつらっ音読教室				6月～3月
データベース	新聞雑誌記事検索	未定		
活用講座	菜の花ライブラリー	6月17日（土）	未定	未定

(2) 閲覧業務

ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複写サービスを行う。

イ 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供

自宅への図書の直接貸出を希望する県民（資料貸出券の発行を受けている方）に対して、図書館に来館せずに郵送（送料自己負担）による図書（一部の資料を除く）の貸出し、返却サービスを行う。また、来館しにくい県民や災害等により一時的に図書館を利用しにくくなる県民への対応として、郵送による資料貸出券交付申込みを実施するほか、災害等の状況に応じて、個人貸出冊数や貸出期間の制限緩和を行う。さらに、手続きのオンライン化について検討を継続する。

ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、定期的な資料展示を行う。

（３）各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努める。

【講座等実施予定】

事業名	中央	西部	東部
定例おはなし会	毎週土曜日		
親子で楽しむえほんの会	毎月第２・４土曜日		
冬のおはなし会	12月17日（日）		
世界とふれあうおはなし会	未定		
読み聞かせボランティアステップアップ講座	5月28日（日） 9月30日（土）		
読書バリアフリー講座	7月～9月	未定	11月
サピエ図書館活用講座	12月		
障害者のためのＩＣＴ活用講座		10月～11月	
図書館音訳者養成講座	1月～2月	10月～11月	
サイエンス・カフェ		11月	
文学講座			6月24日（土）
歴史講座			10月5日（木）

（４）県庁各課等への情報提供

県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務で必要な資料の貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行う。また、県出先機関への郵送サービスを行うほか、利用促進のための広報に取り組む。

第４ 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

１ 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存

（１）資料の計画的な収集

千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるとともに、文書館などと連携し、官公庁などへの寄贈依頼を定期的に行う。また、出版情報を新聞記事等により把握し幅広く収集するとともに、インターネット情報を含む地域行政資料の収集・保存に努める。

（２）県内における大規模災害関連資料及び防災関連資料・情報の収集

県民の課題解決支援の一環として、東日本大震災や房総半島台風、新型コロナウイルス感染症、鳥インフルエンザ等、県内に甚大な被害をもたらした災害に関する資料や、ハザードマップ等の防災に関連する資料・情報を適宜収集、整理、保存するとともに、資料の提供や図書館ホームページによる情報提供に取り組む。

(3) 資料の利用促進

千葉県に関するパスファインダー（調べ方案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト、菜の花ライブラリーを紹介する印刷物を作成・配布する。また県内公共図書館等職員を対象に、地域行政資料に関する知識を深め、日常のレファレンス業務や資料の保存・提供の充実を図るため、研修会を実施する。

2 千葉県関係の情報発信の推進

(1) 千葉県関係の情報検索ツールの充実

国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供、千葉県関係の新聞・雑誌記事索引、歴史関係雑誌記事索引、千葉県に関する調べ方案内（パスファインダー）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等の情報検索ツールを作成し、レファレンスサービスの充実に努める。

(2) 貴重資料保存のためのデジタル化

明治時代以降の洋装本や和装本・地図・郷土誌など、資料の劣化状況や利用者ニーズ等を踏まえ、デジタル化を進める。

(3) 菜の花ライブラリー活用講座の実施

県民が千葉県についての情報を効率的に幅広く入手し、千葉県への理解を深めるために、ホームページで公開している千葉県関係データベース「菜の花ライブラリー」の利用方法を学ぶ機会として菜の花ライブラリー活用講座を実施する。

第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

1 博物館、文書館などとの連携

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座、資料貸出し、文献リストの作成等を実施する。

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。

2 すべての県民が利用しやすく快適な社会教育施設

(1) 障害者・高齢者サービス

障害や年齢のために図書館利用が困難な方が資料の提供を受けられるように、各種サービスや研修会を実施し、市町村立図書館等への普及を図る。また、令和5年3月に策定された千葉県読書バリアフリー推進計画に基づき、視覚障害者等向けサービスの利用案内・情報発信の強化に取り組む。

（参考）「千葉県読書バリアフリー推進計画」第4章 施策の方向性と取組

- 1 視覚障害者等による図書館の利用に係る体制の整備
- 2 インターネットを利用したサービスの提供体制の強化
- 3 特定書籍・特定電子書籍等の製作の支援
- 4 端末機器等及びこれに関する情報の入手支援、情報通信技術の習得支援
- 5 製作人材・図書館サービス人材の育成等

ア 読書バリアフリー相談窓口の設置

ホームページに相談窓口を設置し、県民や市町村立図書館等からの相談に応じて、障害の種類・程度に応じた視覚障害者向けサービスをはじめとする障害者サービスを案内する。

イ 読書バリアフリー講座の開催

活字による読書の困難な県民の読書環境の整備の推進を目的として、アクセシブルな資料や

読書支援機器を紹介するとともに、読書環境の整え方、読書を推進する取組等を周知するため、県民対象の講座を開催する。

さらに、市町村立図書館等での出前講座を実施する。〈西部〉

ウ 録音図書の貸出し・製作

希望する録音図書を、所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受けて提供する。また、所蔵していない場合は、自館で製作し貸出しを行う。

エ 対面朗読

図書館音訳者が図書館の蔵書や持込みの資料などを朗読する。

さらに、オンラインによる遠隔対面朗読サービスを行う。

オ 活字資料のテキストデータ化〈西部〉

利用者へ迅速に情報提供できるよう、希望する活字資料をテキストデータ化してパソコン等で音声化するサービスを行う。併せて、作業に従事する図書館音訳者等向けにＩＣＴ活用講座を開催する。

カ 録音図書等のデータ提供

「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」（※）に所蔵する録音図書等の目録情報を、「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」に製作した録音図書やテキストデータ等のデータを提供し、利用者がインターネットで利用できる環境を整備する。

※「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」とは、視覚障害者を始め、目で文字を読むことが困難な方々に対して、さまざまな情報を点字、音声データで提供するネットワーク（当該ホームページから引用）

キ 図書館音訳者の養成〈中央・西部〉

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、図書館音訳者の技術向上に資するため、図書館音訳者養成講座を開催する。

ク 障害者サービス研修会の開催〈西部〉

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催する。

ケ サピエ図書館活用講座の開催〈中央〉

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する講座を開催する。

コ 高齢者サービスの推進〈東部〉

高齢者サービスの課題の把握に努めながら、「はつらっライフ講座」、「はつらっ音読教室」等を開催するとともに、「はつらっライフなび（シニア支援コーナー）」の充実を図る。

サ 電子書籍サービスの導入

高齢者や障害者の読書環境の向上を図るため、県立図書館の提供するサービスに合致する電子書籍サービスの導入を進める。

（２）広報・啓発

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するために、要覧、館報（※）、子どもの読書活動推進センター通信、利用案内の発行等を行うほか、より県民に親しみやすく、また、時宜を得た

情報を発信するため、ツイッターを積極的に活用するなどして、図書館の広報を推進する。

※千葉県立中央図書館報『千葉文化』、千葉県立西部図書館だより『West Library』、千葉県立東部図書館だより『知識は旅をする』

ア 県立図書館ホームページの充実

イ ツイッターを活用した所蔵資料・事業内容紹介

ウ 千葉県資料の県民向け広報の実施

エ 広報紙等による所蔵資料・事業内容紹介、館報等のバリアフリー化（テキスト版作成）

オ 職場体験・インターンシップの受入れ〈西部・東部〉

小・中学生、高校生の職場体験、高校生・大学生のインターンシップ受け入れ

第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

1 行動計画の取組の推進

「千葉県立図書館行動計画」の進捗状況を図書館協議会へ報告し、意見をいただくとともに、ホームページに公表して図書館サービスの向上や改善に努める。

2 利用者アンケートの実施

図書館利用の満足度等利用状況を把握し、図書館運営の参考とするため、秋の読書週間に利用者アンケートを実施する。

3 県立図書館の再編準備

平成30年度から1館集約に向けた物流や研修、資料収集等といった課題の整理及び検討、計画、準備を進めており、引き続き取り組んでいく。

4 東部図書館における旭市図書館の一部使用

東部図書館の旭市への移譲までの間、当館の一部を旭市図書館として使用することに伴い、令和3年7月10日に開館した旭市図書館と当館の利用者サービスが円滑に行えるようにする。

千葉県立図書館行動計画（令和3～5年度）

1 策定の趣旨

平成30年1月に千葉県教育委員会において、これからの時代にふさわしい県立図書館の指針として「千葉県立図書館基本構想」を策定し、これを踏まえ県立図書館では、光り輝く「教育立県ちば」の実現と「読書県ちば」の飛躍に向けて大きく寄与するとともに、県民の皆様の期待により一層応えることのできる図書館となるよう取り組むため、「千葉県立図書館運営方針」（以下「運営方針」という。）を定めました。

この運営方針に基づき「千葉県立図書館行動計画」（以下「計画」という。）を策定しており、平成30年度から令和2年度までの計画期間が終了したことから、令和3年度から5年度の計画を策定したところです。

今期計画については、運営方針に変更がないため、大枠は前期計画を継承するものとしていますが、新型コロナウイルス感染症の影響を受けやすい項目については、評価指標の見直しや追加を行い、感染症の状況に関わらず各項目の評価を行えるようにしています。

今後3年間に特に重点的に取り組むべき項目を設定し、目標達成に取り組むとともに、達成状況の自己点検及び第三者評価を行い、図書館サービスの向上に努めてまいります。

2 計画期間

令和3年度から5年度までの3年間

3 計画内容

運営方針に基づき、県立図書館の6つの役割・機能について次のとおり重点項目を設定し、それぞれについて主な取組と達成状況を測るための評価指標、目標値を設定します。

役割・機能	重点項目
1 図書館ネットワークの発展	(1) 市町村立図書館等への支援の強化
2 図書館職員の資質向上	(1) 図書館職員研修センター機能の強化
3 子どもの読書活動の推進	(1) 地域の子どもの読書環境整備の推進 (2) 学校図書館への支援の強化
4 課題解決支援図書館	(1) 課題解決支援、調査研究機能の強化
5 千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	(1) 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進
6 知の創造と循環を生み出す公共の場	(1) 博物館など関係機関との連携の推進 (2) 図書館利用が困難な人々へのサービスの充実 (3) 情報発信機能の強化

千葉県立図書館行動計画(令和3～5年度)進捗状況(令和5年3月末現在)

		重点項目	主な取組	スケジュール R3 R4 R5			評価指標	目標値	実績値 R4
1	図書館ネットワークの発展	(1) 市町村立図書館等への支援の強化	【市町村立図書館等への貸出し、相談事業等の推進】 ・市町村立図書館等を通じた貸出しについて広報を進める。 ・毎年全市町村を訪問し、図書館の運営等についての調査相談を行うとともに、電話やメール等を通じた相談を随時行う。	▶	▶	▶	市町村立図書館等への貸出冊数	75,000	69,949
			【新館における物流体制の検討】 ・現状の課題等について市町村立図書館等に運営相談等を通じて聴取するとともに、全県でアンケートを実施し、新館整備に向けて検討を進める。	▷	▷	▷	市町村立図書館等の運営相談件数	120	230
			【県内最後の1冊保存体制の検討】 ・先行する図書館や団体等に個別調査を行う。 ・課題等について市町村立図書館等と情報交換を進め、県内の保存体制のモデル案を検討する。 ・市町村立図書館等が最後の1冊を確認できるよう今後の電算システムに盛り込む機能を検討する。	▷	▷	▷			
2	図書館職員の資質向上	(1) 図書館職員研修センター機能の強化	【経験別、分野別研修の実施】 ・研修結果を分析し、研修プログラムの充実を図る。	▶	▶	▶	研修受講者の満足度	94.5%	93.0%
			【研修機会の拡充】 ・開催方法を検討し、遠隔開催や地域別開催を実施する。	▶	▶	▶			
			【研修内容のアーカイブ化】 ・国内の事例等について調査し、課題等の洗い出しを行う。	▷	▷	▷			
3	子どもの読書活動の推進	(1) 地域の子どもの読書環境整備の推進	【児童資料の研究支援の推進】 ・児童文学研究や子どもの読書に関する活動に役立つ資料を揃え、子どもと児童文化に関する情報を蓄積するとともに、調査研究活動を支援するツールを提供する。	▶	▶	▶	地域の子どもの読書活動の推進に資する刊行物	2	2
			【子育て支援情報サービスの推進】 ・子育てに資する図書等を収集するとともに、県関係機関と連携しながら子育て支援情報の発信を進める。	▶	▶	▶			
			【児童書の網羅的収集の検討】 ・市町村立図書館等が児童書を購入する際の参考となるような収集方法について、国内の先行事例等を参考に方法を検討する。	▷	▷	▷			
			【新しいサービスの研究開発】 ・図書館利用の困難な子どもや保護者について、実態把握に努め、利用支援方法を検討する。 ・ヤングアダルト(ティーンズ)サービスの全県でのサービス充実を目指す方策を検討する。 ・地域の子どもの読書活動の推進に資する刊行物を発行する。	▷	▷	▶			
		(2) 学校図書館への支援の強化	【県立学校等への貸出し、相談事業等の充実】 ・県立学校等の相互貸借について実態調査を進め、ニーズを把握するとともに、未登録校への広報活動を実施する。	▶	▶	▶	県立学校等への貸出冊数	31,000	18,724
			【学校貸出セットの充実】 ・貸出セットについて、内容の検討及び整備を推進する。 ・要望の多い貸出セットを調査、把握し必要性の高いものの重複購入を進める。	▶	▶	▶	学校貸出セットの新規整備・改訂数	10	10
			【生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等の実施】 ・生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等を実施する。	▶	▶	▶			
			【市町村立図書館等と小中学校との連携への支援】 ・市町村立図書館等と小中学校との連携状況を調査する。 ・小中学校支援モデル事業として貸出セットの作成を検討する。 ・図書館未設置市町村等が小中学校との連携を推進できるよう、資料の支援を行う。	▶	▶	▶			
			【特別支援学校への読書支援の充実】 ・学校訪問等でニーズと支援方法を探り、読書支援を継続、推進する。	▶	▶	▶			
			【探究学習支援への対応】 ・教科書単元・テーマ別資料リストについて、順次内容の追加・改訂を進めるとともに、市町村立図書館等を通じて周知を図る。 ・図書館を使った授業等についての情報発信を進める。 ・探究学習についての利用支援方法を検討する。	▶	▶	▶			

		重点項目	主な取組	スケジュール R3 R4 R5			評価指標	目標値	実績値 R4
4	課題解決支援図書館	(1) 課題解決支援、調査研究機能の強化	【課題解決支援サービスの充実】 ・法律情報支援サービス、医療情報支援サービス、シニア支援情報サービス等を推進する。 ・行政課題等の解決に資する資料を収集、提供する。	▶	▶	▶	パスファインダー及び「図書館から世界（ニュース）が見える」発行件数	15	17
			【レファレンス事例の一般公開】 ・国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供を進める。	▶	▶	▶			
			【県民向け講座の実施】 ・図書館活用講座、データベース活用講座等を実施する。	▶	▶	▶			
			【時事問題等に関する情報提供サービスの実施】 ・時事問題や地域の課題等に関する資料の紹介、ブックリストやリンク集等の作成、提供を行う。	▶	▶	▶			
			【電子書籍の導入の検討】 ・電子書籍について費用も含めた導入の検討を進める。	▷	▷	▷			
			【新館整備に向けた資料管理の検討】 ・引き続き重複図書、雑誌の除籍を進める。 ・各館で別々に所蔵している雑誌の書誌統合を進める。 ・電子書籍の収集等、新館を見越した資料の収集、整理方法について検討を進める。	▷	▷	▷			
5	千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	(1) 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進	【千葉県関係資料の網羅的収集】 ・官公庁や関係部署へ情報収集をし、寄贈資料の収集に努める。また、インターネットでの提供に移行した資料についても、漏れのないように収集する。 ・インターネットや新聞記事等で出版情報を幅広く集め受入に繋げる。	▷	▷	▷	千葉県に関する情報発信件数（レファレンス事例、パスファインダー、テーマ別リスト、「図書館から世界（ニュース）が見える」作成件数）	40	44
			【千葉県関係の情報検索ツールの充実】 ・国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供や新聞雑誌記事索引、人名索引、デジタルアーカイブ、パスファインダー、テーマ別リスト、目次情報など、千葉県関係の情報に到達しやすい環境を整備する。	▶	▶	▶			
			【千葉県資料のデジタル化】 ・地図や郷土誌、県が編集発行した行政資料など計画的にデジタル化を進める。	▶	▶	▶			
			【インターネット上の地域行政資料の動向等調査】 ・ポータルデジタル資料の収集やオープンデータの活用など、国内の動向について調査を行う。	▷	▷	▷			
6	知の創造と循環を生み出す公共の場	(1) 博物館など関係機関との連携の推進	【関係機関と連携した事業の実施】 ・博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施する。 ・関係機関が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。	▶	▶	▶	連携事業の実施回数	15	18
			【関係機関との連絡調整会議の実施】 ・博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等関係機関との情報共有を進める。	▶	▶	▶			
		(2) 図書館利用が困難な人々へのサービスの充実	【障害者用コンテンツの充実】 ・点訳絵本、録音図書、テキストデータ等の作成を進める。 ・サビエ図書館や国立国会図書館等と連携し、所蔵資料の書誌登録や作成データの提供を推進する。	▶	▶	▶	障害者サービス・多文化サービス関連のコンテンツの作成数	25	38
			【障害者サービスの普及】 ・県内図書館向け研修や県民向け講座等を充実する。 ・遠隔対面朗読等インターネット等を活用したサービスや県内図書館等との連携を強化する。	▶	▶	▶			
		(3) 情報発信機能の強化	【新しいサービスの研究開発】 ・多言語・多文化社会や発達障害者への対応など新しいサービスの研究開発を進める。	▷	▷	▷	ツイッターの発信件数	360	452
			【積極的な広報・PRの推進】 ・ホームページやツイッターによる発信に努めるとともに、プランディングについて研究を進める。	▷	▷	▶			

※令和3～5年度の各年度とも目標値を目指す。

※スケジュール凡例

▷：検討段階

▶：実施段階

Ⅱ 令和4年度事業報告

【概 況】

千葉県立図書館運営方針に基づき、3館の密接な連携により、市町村立図書館等への援助、県内の中核的調査研究図書館としての情報・資料の提供、図書館未設置市町村の読書施設に対する資料援助や運営相談及び職員研修、高等学校・大学及び類縁機関等との連携など幅広い図書館活動を行った。

事業実施にあたっては、「新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」に基づき感染症対策を講じて行った。

図書館事業概要

項目		館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
資料整備	資料総数	受入冊数	8,294 冊	4,650 冊	3,127 冊	16,071 冊
		(内購入冊数)	(4,997 冊)	(3,955冊)	(2,706 冊)	(11,658 冊)
		図書購入費	19,991 千円	20,586 千円	11,613千円	52,190 千円
	蔵書数		868,953 冊	295,127 冊	296,399 冊	1,460,479 冊
	新聞・雑誌・法規集		74紙・3,802誌・3種	37紙・534誌・0種	22紙・248誌・0種	133紙・4,584誌・3種
サービス業務	利用状況	入館者数	44,467 人	88,426 人	116,153 人	249,046 人
		登録者数	13,654 人	14,176 人	7,351 人	35,181 人
		個人貸出	51,843 冊	45,740 冊	19,066 冊	116,649 冊
	資料複製サービス		75,763 枚	23,652 枚	6,279 枚	105,694 枚
	参考調査 照会・質問		6,109 件	3,164 件	5,415 件	14,688 件
協賛	県立図書館蔵書貸出冊数		40,828 冊	17,919 冊	29,926 冊	88,673 冊
	市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数		50,357 冊	39,897 冊	15,253 冊	105,507 冊
県内人口(令和5年4月1日)			6,269,572 人			

《備考》 蔵書数にはマイクロ資料、視聴覚資料を含む。

【業務内容】

第1 県内図書館の中核としての役割

1 市町村の読書環境充実のための支援

(1) 資料搬送ネットワークの維持・改善(図書館協力業務)

「読書県ちば」を目指し、市町村立図書館及び図書館未設置市町村公民館図書室等に対して、相互貸借資料の搬送や運営相談、協力レファレンス等の援助を行った。また、高等学校・大学及び類縁機関等と連携し、読書活動の充実に努めた。

ア 資料の図書館間貸出し

市町村立図書館及び図書館未設置市町村公民館図書室等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行った。

イ 図書館連絡車・協力車巡回

業者委託により県立図書館3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対して週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送した。

ウ 協力レファレンス

市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、データベースや図書館資料を使って支援を行った。

エ 高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等との連携

県内の高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等の調査・相談等に対し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行った。

オ 図書館未設置市町村支援

図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、教科書単元・テーマ別資料リストの周知、運営相談等の支援を行った。

なお、小・中学校教科指導で使える資料リスト（「千葉県の民話」「千葉県にゆかりのある人物」）について、自治体の小・中学校等への周知を依頼するなど広報活動をしたこともあり、小・中学校からは824冊の依頼があった。

カ 担当者会議の開催

市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力業務の確認や情報交換を行い、相互協力の円滑な推進を図るための会議を開催した。

- ・中央図書館（市町村立図書館相互協力担当者会議 4月27日（水）25人出席）
 - ・西部図書館（管内市立図書館相互協力担当者会議 5月19日（木）16人出席）
- 参加者の密を避けるため1自治体からの出席者を1名に制限して開催
- ・東部図書館（市町立図書館等相互協力担当者会議 5月27日（金）14人出席）

キ その他

県立図書館ホームページの「図書館員のページ」に、研修の内容や資料をその都度掲載し、不参加であっても研修内容等を確認できるようにした。

（2）図書館等運営相談

全市町村を訪問し、各図書館の課題等について運営相談を行った。図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受け付けるとともに、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じた。

- ・中央図書館（電話やメールでの相談：89回、奉仕対象30市町村へ延べ38回の訪問運営相談を実施した。※年1回、ただし希望のあった館については2回。）
- ・西部図書館（電話やメールでの相談：21回、11市の中心館に対し各1回の訪問運営相談を実施した。）
- ・東部図書館（電話やメールでの相談：36回、13市町の図書館及び公民館図書室等18施設に対し、延べ35回の訪問運営相談を実施した。）

（3）その他

ア 新聞・雑誌総合目録の整備

千葉県公共図書館協会加盟の市町村立図書館等や、文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を更新してホームページ上で公開した。

イ 読書活動支援

県内の読書活動を推進するため、市町村立図書館等と連携し、読書グループ関係団体への支援協力を行った。また、千葉県読書グループ連絡会に協力して、千葉県読書グループ研修会の開催を支援した。さらに、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫を12タイトル整備した（総タイトル数725）。

ウ 資料の巡回展示〈東部〉

東部図書館で実施した資料展示の資料を中心に、希望するテーマの資料を一括して市町村立図書館、公民館図書室、学校図書館等に貸出し、資料展示をしてもらう巡回展示を、8施設に20回実施した。

2 図書館職員の研修センター

（1）県立図書館職員の資質向上

県立図書館職員の資質向上を目的に館内研修を計画的に実施するとともに、国立教育政策研究所主催の図書館司書専門講座を始めとした外部研修会等への職員派遣を積極的に行った。

（2）市町村立図書館等職員の資質向上

市町村立図書館等職員の資質向上を図るため各種の研修会を実施し、市町村立図書館等への援助機能の充実に努めた(延べ 21回開催、744人参加)。各研修時のアンケート結果を分析し、課題を集約した。また、運営支援の一環として、全ての県内図書館等読書施設の職員が図書館サービス向上のための研修を受けられるよう、千葉県公共図書館協会と連携した研修プログラムの開発に積極的に取り組んでいる。

令和4年度は感染拡大防止策を講じた上で研修会を開催した。一部の研修ではオンライン等による遠隔開催や分散開催、動画の後日配信を実施した。

【3館共催】

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
公共図書館新任職員研修会	5月11日(水)	公共図書館の役割と利用サービス、公共図書館における障害者サービス、県内図書館の概要と図書館ネットワーク、公共図書館のレファレンスサービス、公共図書館の児童サービス 講師 当館職員 会場 県文化会館 西部図書館 東部図書館 ※オンラインによる同時開催・後日配信あり	122人 (本会場 27人、西部会場12人、東部会場13人、オンライン28人、動画視聴42人)

【中央図書館】

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
公共図書館中堅職員研修会	9月28日(水)	地域資料のデジタルアーカイブ戦略 講師 小平市中央図書館 蛭田廣一氏 会場 県文化会館 ※オンラインによる同時開催・後日配信あり	69人
図書館長研究協議会	10月28日(金)	図書館公衆送信サービスの検討状況と図書館の対応について 講師 日本図書館協会常務理事兼総務部長 岡部幸祐氏 地方公共団体において読書バリアフリー計画を策定するためのガイドラインについて 講師 西部図書館職員 新県立図書館等複合施設整備事業について 報告者 生涯学習課職員 ※オンライン開催 (Zoom・YouTube併用)	58人
児童サービス基礎研修会 全5回	6月9日(木) 6月24日(金) 7月1日(金) 9月6日(火) 午前 午後	第1回 児童奉仕概論 講師 佐倉市立佐倉図書館 小廣早苗氏 ※オンライン開催 第2回 絵本・物語について 講師 浦安市立中央図書館 相馬幸代氏 会場 県文化会館 第3回 おはなし会の運営について 講師 当館職員 ノンフィクションの選書について 講師 山武市成東図書館 豊山希巳江氏 会場 県文化会館 第4回 レファレンスサービスについて 講師 当館職員 ※オンライン開催 第5回 探究学習をどう支えるか 講師 清教学園中・高等学校探究科 図書館リブラリア館長 片岡則夫氏 ※オンライン開催	47人 41人 44人 46人 75人

地域行政資料研修会	11月18日(金)	地域行政資料の探し方入門 解説 菜の花ライブラリー 演習1 事前課題の解説 演習2 ひとり一問一答 講師 当館職員	18人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月17日(金) 6月23日(木) 7月6日(水)	レファレンスサービス実践の基礎 インターネットを活用した調べ方 レファレンス演習/参考図書及びインターネット情報源解題 講師 当館職員 ※分散開催: 3日とも同内容で実施	41人 (20名) (12名) (9名)
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	12月16日(金)	人文分野の調べ方 講師 国立国会図書館 石川美幸氏 ※オンライン開催	20人
課題解決支援サービス研修会	11月10日(木)	法令・判例情報の探し方—法情報の基本的なリサーチと演習— 講師 中央大学図書館、大東文化大学法学部非常勤講師 鈴木敦氏	14人

【西部図書館】

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
障害者サービス研修会 全2回	7月8日(金) 7月22日(金)	第1回 障害者サービスを始めるための基礎の基礎 公共図書館の障害者サービスの理念・各サービスの紹介と具体的実施方法 障害者サービス用資料について・サピエ図書館体験 講師 当館職員 ※オンライン同時開催 第2回 眼球(視覚)使用困難症を知っていますか? 講師 井上眼科病院名誉院長 若倉雅登氏 眼球使用困難者にとっての読書事情 講師 眼球使用困難症当事者 立川くるみ氏 ※オンライン同時開催	28人 (会場2人 オンライン26人) 25人 (会場2人 オンライン23人)
課題解決支援サービス研修会	7月14日(木) 12月2日(金)	第1回 国立国会図書館を使いこなす—国立国会図書館が提供するレファレンスに役立つデータベース— 講師 国立国会図書館利用者サービス部図書館資料整備課主査 司書 鵜田潤氏 第2回 公共図書館における健康医療情報サービス 講師 慶應義塾大学文学部教授 池谷のぞみ氏 医療健康情報サービスによる図書館の可能性 講師 山武市成東図書館 豊山希巳江氏 ※オンライン同時開催	18人 29人 (会場4人 オンライン25人)

【東部図書館】

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
課題解決支援サービス研修会	10月14日(金)	レファレンス協同データベースの利活用 講師 国立国会図書館関西館 平澤大輔氏	30人 (会場7人 オンライン)

		※オンライン同時開催	ン23人)
千葉経済大学短期大学部と千葉県立東部図書館との連携研修会	2月17日(金)	インターネットを使ったレファレンス演習 講師 千葉経済大学短期大学部 教授 齊藤誠一氏	12人
学校図書館運営研修会	11月30日(水)	便利に使おう！県立図書館 講師 当館職員	7人

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「研修受講者数」

感染症対策のため会場参加人数を制限して実施したが、オンライン配信やサテライト会場の設置、分散開催、動画提供などの手段を取り入れることで、令和4年度にはコロナ禍以前の人数まで回復し、研修機会の損失を防ぐことができた。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
710人	598人	490人	653人	744人

第2 子どもの読書活動の推進

1 子どもの読書活動の推進拠点

(1) 子どもの読書活動推進センター機能の充実

読み聞かせボランティア入門講座を白井市と南房総市で開催、読み聞かせ講座をさわやかちば県民プラザと共催で開催した。また、「千葉県子ども読書の集い」、「学校図書館・公立図書館連携研修会」に参加するなど、関係機関・団体等との連携推進を図り、子どもの読書活動推進センター機能の充実に努めた。

(2) 来館者サービス

資料の貸出し、子どもからの調査相談、読書相談及び児童資料・子どもの読書活動に関する大人からの調査相談のほか、定例おはなし会や冬のおはなし会等を開催した。また、「子育て支援情報コーナー」の資料や情報の充実を図った。子育てに関する新着図書案内を作成し、館内で配布した。また、生涯学習課や子育て支援課と連携し、子育てに関するパンフレット等の収集、提供を進めた。〈中央〉

(3) 市町村立図書館等への支援

市町村立図書館等への資料の貸出しや調査相談、運営相談を行った。

「児童サービス基礎研修会」を開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努めた。〈中央〉

県立東部図書館内に開館の旭市図書館で行われる「おはなし会」の運営に協力した。〈東部〉

(4) 読み聞かせボランティアの養成

「読み聞かせボランティア入門講座」を開催するとともに、学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師として職員を派遣した。〈中央〉

(5) 出張おはなし会

博物館等で開催するイベント等に協力し、職員が出向いて、おはなし会や読み聞かせを行った。〈中央・西部〉

(6) ヤング・アダルトサービス

県立図書館ホームページ内のヤング・アダルトサービスのページの充実に努めたほか、ツイッターで中高生向けのおすすめ本を紹介した。〈中央〉

(7) 障害者用資料の製作

児童資料の点訳絵本等を製作した。〈中央〉

(8) 子どものための多文化サービス

日本語を母語としない子どもの読書活動支援のため、外国語によるおはなし会「世界とふれあうおはなし会」(シンハラ語・ネパール語・ダリ語・タイ語・中国語)を実施した。〈中央〉

(9) 広報・啓発

『子どもの読書活動推進センター通信～子どもの読書をめぐる人々をつなぐ架け橋～』の発行、「千葉県子ども読書の集い」への出展、「学校図書館・公立図書館連携研修会」での広報・事業説明を行った。〈中央〉

子ども読書の日記念展示を行った。〈中央・東部〉

2 学校図書館への支援

(1) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

高等学校・特別支援学校向け「学校用貸出セット」について、新規・改訂10セット、203冊を整備した。(総セット数136セット、総冊数3,999冊)

県立図書館の学校支援事業を周知し、活用を促すために、学校図書館関係者や教職員の研修会等で事業説明や資料配付を行った。

(2) 資料の貸出し・運営相談等

県内の高等学校・特別支援学校等と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行った。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部(協力車未巡回校)〉

また、高等学校を対象に運営相談を行った。(特別支援学校については(3)に別掲)

・西部図書館(奉仕対象地域内の高校1校へ訪問)

・東部図書館(奉仕対象地域内の高校21校に延べ24回の訪問運営相談を実施)

【中央図書館】

ア 宅配便による資料搬送 登録校80校

奉仕対象地域内の利用未登録や、近年利用のない高校・特別支援学校へ広報活動を行った。

学校用貸出セットのうち、要望の多いセットや改訂が必要なセットについて、学校側のニーズを知るため、アンケートを実施した。

イ 高等学校への講師派遣

保育等への進路を希望する生徒や図書委員会活動への支援のため、高等学校等へ絵本の読み聞かせについての講師として職員を派遣した。

(延べ8校 派遣先：柏井高、流通経済大付属柏高、市原高、千葉女子高、市原八幡高、犢橋高、松戸六実高、生浜高)

ウ 小・中学校図書館との連携・支援

小・中学校図書館には市町村立図書館等を通して資料貸出しを行った。また、学習でも使える「千葉県の民話リスト」「千葉県にゆかりのある人物リスト」について、広く活用してもらえよう、運営相談等で広報を行った。

中学校の教科書単元・テーマ別資料リストを新たに4点作成するとともに、運営相談時に市町村読書施設等へ紹介した。

【西部図書館】

ア 協力車巡回による資料搬送 登録校40校

- イ 宅配（ゆうパック）による資料搬送（管内協力車未巡回校対象）登録校31校
 ウ 奉仕対象地域内の利用未登録や宅配登録の高校・特別支援学校へ、文書による事業説明、勧誘を行った。

【東部図書館】

- ア 協力車巡回による資料搬送 登録校21校
 イ 小・中学校図書館との連携・支援
 海匠地区指導行政連絡会議（2回開催）に出席し、県立図書館の学校支援について説明した。
 ウ 学校図書館運営研修会を実施し、学校図書館担当者の資質向上を図るとともに担当者同士の情報交換を実施した。

（３）特別支援学校への読書支援

- 希望のあった学校に対し、おはなし会や運営相談等を行った。
- ・中央図書館（奉仕対象地域内の6校に読み聞かせ等、3校に運営相談を実施）
 - ・西部図書館（奉仕対象地域内の7校に読み聞かせ等、1校に運営相談を実施）
 - ・東部図書館（奉仕対象地域内の2校に読み聞かせ等、6校に運営相談を実施）
- また、感染症拡大防止のため訪問を中止した学校への対応について、西部図書館管内1校には、次年度の実施に向けた児童向けメッセージを送付し、東部図書館管内1校には、読み聞かせを予定していた大型絵本の貸出を行った。

（４）ホームページでの学校向け情報発信

- 「学校の先生方へ」のページについて、学校用貸出セット一覧の更新、教科書単元・テーマ別資料リスト3件の追加を行った。

（５）探究学習についての利用支援方法の検討

- 探究学習に役立つ内容の情報発信を充実させるため、下記の取組を実施した。
- ア 探究学習向けリンク集の作成
 コロナ禍をきっかけに作成した「読書や学習に役立つ子どものためのリンク集」を見直し、「としよ部っ！」のページに探究学習に役立つリンク集を作成した。
- イ 「図書館から世界（ニュース）が見える」の作成
 県民や教職員等の理解を助けるような探究学習に関連したテーマとして「GIGAスクール構想」を作成した。
- ウ 県内図書館職員向けの研修会にて関連テーマの講演を実施
 学校図書館を支える県内の市町村立図書館職員向けの事業として、児童サービス基礎研修会第5回において「探究学習をどう支えるか」をテーマとして講演会（講師 清教学園中・高等学校 探究科 図書館リブラリア館長 片岡則夫氏）を開催した。

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「学校セットの貸出数」

修学旅行や文化祭等の県立学校行事が見送りとなったことや、タブレット端末やスマートフォンの普及により学校における調査学習で使う媒体としての書籍の利用が減少したことなどにより、令和4年度の学校セットの貸出数は221セットに留まった。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
302件	214件	191件	206件	221件

第3 課題解決支援図書館機能の充実

1 調査研究に役立つ資料の収集と情報の提供

(1) 県立全館の資料整備

県民の調査研究活動を支援し、市町村立図書館等及び高等学校等への協力・援助を行うため、3館が連携・分担して収集、整備した。

なお、電子書籍については、電子出版制作・流通協議会の発表などを参考としながら、動向調査を進めた。

資料整備実績

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
購入図書資料	4,997 冊	3,955 冊	2,706 冊	11,658 冊
寄贈図書資料	3,297 冊	695 冊	421 冊	4,413 冊
千葉県関係資料	2,164 冊	377 冊	206 冊	2,747 冊
逐次刊行物（購入）	152 タイトル	282 タイトル	190 タイトル	624 タイトル

(2) 資料の保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するために、蔵書点検（3月22日～3月30日）を行った。

(3) 市町村立図書館等除籍資料の保存

県内の最終的な保存図書館として、市町村立図書館等の除籍資料を収集した。

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
図 書	6 冊	0 冊	23 冊	29 冊
雑 誌	12 冊	200 冊	0 冊	212 冊

(4) 電算業務

ア 業務系システム

県立図書館の電算システムは、昭和59年度から開発した独自システムを西部図書館開館時（昭和62年）に導入したのが最初である。平成8年度には同システムの改良版を中央図書館に、また、平成10年度に開館した東部図書館にも導入することにより、3館独自の電算システム運用体制が整備された。その後、平成19年から3館のシステムを統合した「千葉県立図書館統合電算システム」に移行し、中央図書館が管理・運用を行うこととした。平成24年11月、電算システムを一新（契約：NECキャピタルソリューション株式会社、開発：日本電気株式会社）し、さらに機能を充実させた「千葉県立図書館情報システム」を導入し、令和5年3月に3期目の更新を行った。

《電算システムの概要》

館 名	現行システム（令和 5 年 3 月更新）					電算システムの 導入時期
	機 器 名		基本ソフト名	端末機器(台)※3		
				業務用	利用者用	
中 央	日 本 電 気 (株)	Express 5800 ※1	LiCS-WebⅡ	44	20	平成 8 年
西 部				32	24	昭和62年
東 部				26	19	平成 8 年 ※2

※1 本体は外部に設置 ※2 東部図書館は開館準備時から導入 ※3 他に研修用21台、予備5台

イ インターネット系システム

平成13年から導入した図書館ホームページでは、所蔵資料の検索・予約、県内図書館横断検索（55機関、71コンテンツ）、メールレファレンスの受付などのほか、図書館からの様々な情報発信を行っている。（ホームページへのアクセス件数 332,241件）

《横断検索参加自治体及び施設一覧》

（令和5年3月末現在）

自治体 (35市6町1村)	[中央エリア] 千葉市、市原市、習志野市、八千代市、佐倉市、成田市、四街道市、八街市、富里市、茂原市、勝浦市、館山市、鴨川市、南房総市、木更津市、君津市、袖ヶ浦市、酒々井町、大多喜町、長生村、睦沢町、栄町
	[西部エリア] 市川市、船橋市、浦安市、松戸市、柏市、野田市、流山市、我孫子市、鎌ヶ谷市、印西市、白井市
	[東部エリア] 銚子市、香取市、匝瑳市、旭市、東金市、山武市、大網白里市、横芝光町、多古町
大学（4）	千葉大学附属図書館、千葉科学大学図書館、城西国際大学水田記念図書館、放送大学附属図書館
専門（2）	アジア経済研究所図書館、財団法人成田山仏教図書館
県類縁施設（3）	千葉県文書館、千葉県総合教育センター、千葉県立博物館
その他（4）	国立国会図書館、国立情報学研究所、科学技術振興機構、日本出版インフラセンター

ウ その他システム

平成24年度から3館で公衆無線LANサービスを導入している。

2 調査研究や政策形成の支援

（1）調査相談業務（レファレンスサービス）

ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、インターネット情報源、データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し的確に回答した。

イ パスファインダー（調べ方案内）、図書館から世界（ニュース）が見える等の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダーを作成した（新規2件、改訂6件）。

また、時事問題等に関する情報提供サービスとして、「図書館から世界（ニュース）が見える」を13号発行した。

中央図書館では、「いただきます」はありがとうのきもち～食べごとをたいせつにする～」「見つけて楽しむ 身近な植物」など児童書関連の展示リスト5件、教科書単元・テーマ別資料リスト4件を作成した。

西部図書館では、「食育月間とちばの食」「江戸時代のバラ」「日本植物分類学の父 牧野富太郎」の展示リストを3件作成した。

東部図書館では、「感染症と文学」「震災文学～あの日から12年～」など時宜にかなった展示を定期的に行うとともに、ブックリストを作成、提供した。

〈調べ方案内(パスファインダー) 令和4年度作成・改訂一覧〉

テ ー マ	作 成 館
交通事故の法的トラブル(改訂)	中 央 図 書 館
成年後見制度について調べる(改訂)	〃
新聞記事を探す(改訂)	〃
千葉県の行政と議会について	〃
千葉県の新聞記事を探す(改訂)	〃
「消費者問題」について調べる(改訂)	西 部 図 書 館
千葉県の神社	東 部 図 書 館
自分史について調べる(改訂)	〃

〈図書館から世界(ニュース)が見える 令和4年度作成一覧〉

テ ー マ	作 成 館
成年年齢引下げ	中 央 図 書 館
里親制度	〃
部活動の地域移行	〃
千葉県の鳥獣被害と対策	〃
伝統文化の継承	〃
GIGAスクール構想	〃
自転車の利活用	〃
読書バリアフリー法と基本的な計画	西 部 図 書 館
梅毒の基礎知識	〃
子どもの摂食障害	〃
フェイクニュース	東 部 図 書 館
再生可能エネルギー	〃
インボイス制度	〃

ウ レファレンス事例の公開

調査回答事例の中から、公開用事例として61件を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるよう登録した。

エ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」が調査研究に活用されるよう県民への広報を行うとともに、資料の提供、複写サービスを行った。

オ データベースの利用促進

データベースの利用を促進するため、利用者向けのデータベース活用講座を開催した。

カ 研修会の開催

市町村立図書館等職員を対象に、課題解決支援サービス研修会やレファレンス研修会を開催した。

キ 課題解決支援の取組と講座の開催

中央図書館では、「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」の法律・判例関係資料の充実、関連情報の提供に努めた。また、県民向けの課題解決支援講座「くらしに役立つ法律・判例情報講座」(2回)や「データベース活用講座」(2回)を開催した。

西部図書館では、医療情報サービス振り返りプロジェクトにより、千葉県立保健医療大学の学生を対象に医療情報の利用状況やニーズ等を調査するアンケートを行った。また、医療情報のデータベース活用等に関する県民向け講座「健康・医療情報講座」(1回)を開催した。

東部図書館では、シニアの暮らしに役立つ資料の充実、関連情報の提供に努めた。また、県民向けの課題解決支援講座「はつらっライフ講座」(1回)を開催した。

〈課題解決支援講座（県民対象）〉

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
【中央図書館】 くらしに役立つ法律・ 判例情報講座	8月20日(土)	実践！成年年齢引下げに伴う契約トラブル対処法 講師 法テラス千葉法律事務所 弁護士 佐藤隆信氏 会場 プラッツ習志野	14人
	11月10日(木)	法律の困りごとに役立つ！県立図書館の法律・判例情報サービス 講師 当館職員	15人
【中央図書館】 データベース活用講座	6月18日(土)	菜の花ライブラリー活用講座 講師 当館職員 ※オンライン同時開催	14人 (会場5人 オンライン9人)
	8月4日(木)	新聞・雑誌記事データベース『ELNET』の使い方と活用方法 講師 株式会社エレクトロニック・ライブラリー営業部 延澤風沙氏	9人
【西部図書館】 健康・医療情報講座	8月28日(日)	医中誌Web活用講座 講師 千葉県済生会習志野病院 図書室司書 佐藤正恵氏	15人
【東部図書館】 はつらっライフ講座	9月10日(土)	認知症を知る～予防から介護まで～（認知症サポーター養成講座） 講師 旭市中央地域包括支援センター職員 デイサービスふくろう職員	19人

(2) 閲覧業務

ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複写サービスを行った。

イ 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供

自宅への図書の直接貸出を希望する県民（資料貸出券の発行を受けている方）に対して、郵送（送料自己負担）による図書（一部の資料を除く）の貸出し、返却サービスを行った。

（利用：43件192冊）

また、来館しにくい県民や災害等により一時的に図書館を利用しにくくなる県民への対応として、郵送による資料貸出券交付申込みを実施した。（利用：35件）

ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、県民に広く周知するために、各館展示コーナー等を利用し、定期的に資料を展示した。（新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中央図書館千葉県資料室、新聞雑誌室及び一般資料室においては、資料展示を休止した。）

〈資料展示（展示コーナー等による資料の紹介）〉

【中央図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
児童資料室	のぞいてみよう 本のあるところ	4月16日（土）～6月16日（木）
	行ってみよう 発信しよう	6月18日（土）～8月18日（木）
	「いただきます」はありがとうのきもち～食べごとをたいせつにする～	9月17日（土）～12月15日（木）
	12年分をふりかえる 映画になった子どもの本	12月17日（土）～2月16日（木）
	見つけて楽しむ 身近な植物	3月11日（土）～5月28日（日）

※児童資料室にて「鯨に関する本」「鉄道150周年」等のミニ展示を通年で35回実施。

【西部図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
カウンター前	食育月間とちばの食	6月18日（土）～7月31日（日）
	江戸時代のバラ	9月17日（土）～11月12日（土）
	日本植物分類学の父牧野富太郎	1月21日（土）～4月20日（木）

※カウンター前にて「おとなも子どもも楽しめる図鑑」等のミニ展示を通年で7回実施。

【東部図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
展示コーナー	津田梅子	4月16日（土）～6月30日（木）
	鯨の世界へ	7月1日（金）～9月4日（日）
	芸術の秋	9月6日（火）～10月27日（木）
	明治～文明開化の時代～	10月28日（金）～1月19日（木）
	震災と文学～あの日から12年～	1月21日（土）～4月20日（木）
資料紹介コーナー	教科書に載っている作品	4月16日（土）～6月30日（木）
	太平洋戦争を振り返る	7月1日（金）～8月31日（水）
	宇宙「宇宙の日」制定30周年	9月1日（木）～10月20日（木）
	感染症と文学	10月22日（土）～12月15日（木）
	徳川家康の時代	12月17日（土）～2月16日（木）
	房総の近代三大歌人	2月18日（土）～4月20日（木）

※カウンター前にて「伊能忠敬」「鉄道開業150周年 千葉の鉄道文学」等のミニ展示を、また、「はつらつライフなび（シニア支援コーナー）」では、「6月は食育月間」「認知症を知る」等のミニ展示を、併せて通年で30回実施。

（3）各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努めた。

【中央図書館】

県民の読書活動の推進や課題解決を支援するため各種事業を実施した。

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
定例おはなし会	毎週土曜日	全46回 語り手 当館職員	延べ182人
親子で楽しむえほんの会	第2・4土曜日	全8回 語り手 当館職員	延べ31人
雨のきせつのおはなし会	7月9日（土） 7月15日（金）	全2回 語り手 当館職員	延べ6人
冬のおはなし会	12月18日（日）	語り手 当館職員	27人
世界とふれあうおはなし会	2月12日（日） 2月19日（日）	語り手 県立生浜高等学校生徒、当館職員	延べ48人
読み聞かせボランティア入門講座	5月7日（土）	絵本の読み聞かせ-選び方と読み方の実践- 講師 にんじん文庫主宰 入交静氏 会場 白井市文化会館	34人
	9月17日（土）	絵本の読み聞かせ-選び方と読み方の実践- 講師 ゆか下文庫主宰 小谷孝子氏 川寄麻希子氏、福原公子氏 会場 三芳農村環境改善センター	34人
読み聞かせ講座（教職員向け） 〔さわやかちば県民プラザ共催〕	8月3日（水）	読み聞かせにおける、絵本の選び方と読み方について 講師 当館職員 会場 さわやかちば県民プラザ	17人

読書バリアフリー講座	9月4日(日)	タブレットで読み書きをもっと簡単に 講師 学びプラネット合同会社代表 平林ルミ氏 ※オンライン開催	22人
サピエ図書館活用講座	12月22日(木)	視覚障害者情報ネットワーク『サピエ図書館』の活用方法とその実践 講師 株式会社ラビット代表 荒川明宏氏	13人
図書館音訳者養成講座	1月18日(水) 1月25日(水)	音訳で伝える漫画 講師 葛飾音訳ボランティアの会会長 鶴岡幸子氏	延べ13人

【西部図書館】

県民生活上の課題解決を支援するため、各種事業を実施するとともに、当館の特色（自然科学・工学）を生かした「サイエンス・カフェ」を開催した。

障害者サービスについては、「障害者のための資料デジタル化講座」等を開催し、読書相談など幅広い情報提供に努めた。

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
障害者のための資料デジタル化講座	6月24日(金)	テキストデータは盲ろう者にも読める！究極の情報障害『盲ろう者』への情報支援について 講師 筑波技術大学 森敦史氏 テキスト化作業の現状と課題について 講師 当館職員 ※オンライン同時開催	31人 (会場5人、オンライン26人)
サイエンス・カフェ	11月12日(土)	江戸時代のバラ 講師 千葉県立中央博物館 御巫由紀氏	18人
図書館音訳者養成講座 (第1回)	9月16日(金) 9月22日(木)	視覚情報の音声化 講師 元静岡県点字図書館副館長 熊谷成子氏 ※オンライン同時開催	延べ28人 (会場延べ11人、オンライン延べ17人)
図書館音訳者養成講座 (第2回)	10月7日(金) 10月8日(土)	マルチメディアDAISY編集初心者講習 講師 DAISY TOKYO 森田聡子氏ほか講習スタッフ4名	延べ17人
読書バリアフリー講座	12月9日(金)	タブレットやスマートフォンで、合成音声や指で点字を読む 講師 ケージーエス株式会社 坂本貢氏 点字音声情報端末を使った読書 ～サピエ図書館の点字図書・DAISY図書閲覧方法～ 講師 有限会社エクストラ 深見哲史氏 千葉県立西部図書館における遠隔対面朗読の取り組みについて 講師 当館職員 ※オンライン同時開催	34人 (会場14人、オンライン20人)

【東部図書館】

県民の読書活動推進のため「歴史講座」、「文学講座」を開催した。

障害者サービスについては、音訳者の意義と役割について基礎的な知識を習得するために「図書館音訳者養成講座」を開催した。

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
図書館音訳者養成講座 全2回	11月25日(金) 12月2日(金)	録音図書製作作業を遠隔で図書製作支援システム利用の実際 講師 NPO法人デイジー枚方代表 音訳指導者 小林妙子氏	延べ19人
歴史講座	10月13日(木)	神道・神社の歴史と房総 講師 千葉県文書館職員 中川和明氏	24人
文学講座	1月28日(土)	『萬葉集』でたどる古代房総の風景 講師 敬愛大学生涯学習センター講師 柴田まさみ氏	19人

(4) 県庁各課等への情報提供

県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務に必要な資料の貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行った。(貸出冊数：2,049冊)

また、県出先機関への郵送サービスを行った。(貸出冊数：232冊)

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「郵送による図書の貸出し、返却サービス利用数」

非来館サービスの向上のため平成30年度から開始。臨時休館や特設窓口休止のあった令和2年度は大幅に利用が増えた。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
14件38冊	15件34冊	133件354冊	34件78冊	43件192冊

「定例おはなし会の参加数」

令和2年度・3年度は、おはなし会の中止期間(令和2年2～10月、令和3年1～10月)があったため参加者数が減少したが、令和4年度は通年開催したため、コロナ禍以前と同程度となった。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
全44回延べ186人	全34回延べ105人	全9回延べ23人	全15回延べ54人	全46回延べ182人

「県民向け講座参加者数」

感染症対策のため中止や定員の縮小を余儀なくされた。演習を実施する講座が多いためオンライン開催が難しい。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
860人	648人	333人	299人	409人

第4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

1 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存

(1) 資料の計画的な収集

千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるとともに、文書館などと連携し、官公庁などへ寄贈依頼を定期的に行った。また、出版情報を新聞記事等により把握し、幅広く収集するとともに、インターネット情報を含む地域行政資料の収集・保存に努めた。

・千葉県資料受入数 購入365冊 寄贈2,382冊 合計2,747冊

(2) 県内における大規模災害関連資料及び防災関連資料・情報の収集

県民の課題解決支援の一環として、東日本大震災や房総半島台風、新型コロナウイルス感染症等、県内に甚大な被害をもたらした災害に関する資料や、ハザードマップ等の防災に関連する資料・情報を適宜収集、整理、保存するとともに、資料の提供や図書館ホームページによる情報提供に取り組んだ。

(3) 資料の利用促進

千葉県に関するパスファインダー（調べ方案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト、菜の花ライブラリーの使用方法の印刷物を作成・配布した。また県内公共図書館等職員を対象に、地域行政資料に関する知識を深め、日常のレファレンス業務や資料の保存・提供の充実を図るため、研修会を実施した。

2 千葉県関係資料の情報発信の推進

(1) 千葉県関係の情報検索ツールの充実

国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供、千葉県関係の新聞・雑誌記事索引、歴史関係雑誌記事索引、千葉県に関する調べ方案内（パスファインダー）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等の情報検索ツールの作成等を行い、レファレンスサービスの充実に努めた。

- ・新たに千葉県内デジタルアーカイブリンク集を作成し、公開した。
- ・千葉県関係として国立国会図書館レファレンス協同データベース26件、パスファインダー3件、テーマ別リスト9件、「図書館から世界（ニュース）が見える」1件を追加した。

(2) 貴重資料保存のためのデジタル化

『房総関係古文書古記録展覧会出品目録』や『図書整理法』など明治時代以降の洋装本をデジタル化し、菜の花ライブラリーで公開してインターネットを通じて閲覧できるようにした。

(3) 菜の花ライブラリー活用講座の実施

県民が千葉県についての情報を効率的に幅広く入手し、千葉県への理解を深めるために、ホームページで公開している千葉県関係データベース「菜の花ライブラリー」の利用方法を学ぶ機会として菜の花ライブラリー活用講座を実施した。また、利用方法を紹介する動画を作成し、公開した。

第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

1 博物館・文書館などとの連携

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座、資料貸出し、文献リストの作成等を実施した。

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等が実施する講座等へ、職員を講師等として派遣し

た。

また、文書館、中央博物館、さわやかちば県民プラザ、図書館の担当者による意見交換会を開催し、情報共有を進めた。

【中央図書館】

- ・さわやかちば県民プラザとの連携（読み聞かせ講座〈17人〉）
- ・法テラス千葉法律事務所との連携（「くらしに役立つ法律・判例情報講座」〈14人〉）
- ・中央博物館との連携（特別展「鯨」関連展示・おはなし会／春の展示「ちばの植物 探・検・隊！」関連講演会「日本の植物分類学の父 牧野富太郎」の開催〈79人〉・関連ブックリストの作成・資料の展示）
- ・房総のむらとの連携（親子で楽しむ昔話〈延べ70人〉）
- ・生浜高等学校との連携（世界とふれあうおはなし会〈延べ48人〉）
- ・千葉県学校図書館協議会、千葉県教育研究会学校図書館教育部会及び千葉県高等学校教育研究会学校図書館部会との連携（「第32回読書感想画中央コンクール」千葉県入賞作品の展示会）

【西部図書館】

- ・健康福祉部高齢者福祉課との連携（「認知症」理解普及月間に合わせた資料展示）
- ・中央博物館との連携（サイエンス・カフェ〈18人〉）
- ・農林水産部安全農業推進課、同流通販売課、千葉県観光物産協会との連携（ちばの食育月間に合わせた資料展示）

【東部図書館】

- ・健康福祉部高齢者福祉課との連携（「認知症」理解普及月間に合わせた資料展示）
- ・千葉県文書館との連携（歴史講座〈24人〉）
- ・中央博物館との連携（展示「鯨」の開催期間に合わせて関連図書を展示）
- ・NPO光と風との連携（旭市文化祭美術展で行われた「郷土の詩人高橋順子の世界」展において写真パネルや関連資料を展示）

2 すべての県民が利用しやすく快適な社会教育施設

（1）障害者・高齢者サービス

障害や年齢のために図書館利用が困難な方が資料の提供を受けられるように、各種サービスや研修会を実施し、市町村立図書館等への普及を図った。また、先進事例を調査・研究し、サービスの推進を図るため、中央図書館児童資料室内に点訳絵本やさわる絵本、LLブックなどのバリアフリー資料を集めた「りんごの棚」を設置し、手に取りやすい形での資料提供を行っている。

ア 読書バリアフリー講座の開催（中央、西部）

活字による読書の困難な方とその支援者や市町村立図書館職員、特別支援学校教職員等を対象に、拡大読書器や活字を読み上げる機器、デジタル録音図書の再生機器の説明会並びにICTを活用した読書の最新動向の紹介等を行った。

イ 録音図書の貸出し・製作

希望する録音図書を所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受け提供した。また、所蔵していない場合は、自館で製作し貸出しを行った。

- ・録音図書の貸出タイトル数：10,266タイトル
- ・点訳絵本を2タイトル、録音図書を11タイトル製作した。

ウ 対面朗読

図書館音訳者が図書館の蔵書や持込みの資料などを朗読する対面朗読については、研修室・会議室等の広い部屋を使用する等の感染症対策を講じながら実施した。

西部図書館では、オンラインによる遠隔対面朗読サービスを開始するとともに、異なるアプリによる実証実験を行い環境整備を進めた。また、市立図書館への講師派遣を行いサービスの普及に努めた。

エ 活字資料のテキストデータ化〈西部〉

利用者へ迅速に情報提供できるよう、希望する活字資料をテキストデータ化してパソコン等で音声化するサービスを行った（新規23タイトル製作、うち17タイトルを国立国会図書館へ提供）。併せて、作業に従事する図書館音訳者等向けに「障害者のための資料デジタル化講座」を開催した。

また、千葉県立西部図書館だより『West Library』に加え、千葉県立中央図書館報『千葉文化』、千葉県立東部図書館だより『知識は旅をする』のテキストデータ版の提供を開始した。

オ 録音図書等のデータ提供

「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」に所蔵する録音図書等の目録情報を、「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」に製作した録音図書等のデータを提供し、利用者がインターネットで利用できる環境を整備した。

- ・提供したデータの利用数：6,155件

カ 図書館音訳者の養成

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、音訳者の資質向上のための講座を開催した。

キ 障害者サービス研修会の開催〈西部〉

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催した。

ク サピエ図書館活用講座の開催〈中央〉

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する講座を開催した。

ケ 高齢者サービスの推進〈東部〉

高齢者サービスの課題を整理し、「はつらっライフ講座」等を開催するとともに、「はつらっライフなび（シニア支援コーナー）」の充実を図った。

（２）広報・啓発

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するため、要覧、各館館報（千葉県立中央図書館報『千葉文化』、千葉県立西部図書館だより『West Library』、千葉県立東部図書館だより『知識は旅をする』）、『子どもの読書活動推進センター通信～子どもの読書をめぐる人々をつなぐ架け橋～』を発行した。

より県民に親しみやすく、時宜を得た情報を発信するため、県立図書館ホームページを随時更新するとともに、ツイッターを活用して所蔵資料や事業内容を紹介した。（ツイート数 452件）

高校生・大学生のインターンシップを受け入れ図書館業務の理解促進を図った。（西部・東部）

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「連携事業実施回数」

博物館などとの連携事業のうち、各種講座やおはなし会については、令和2年度から4年度にかけて、定員の減員、書面開催やオンライン開催への変更、中止があった。また、令和2年度には、文書館、さわやかちば県民プラザ、中央博物館担当者との意見交換会を中止した。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
18回	25回	13回	16回	18回

「対面朗読サービスの利用時間」

令和2年3月から5月までの臨時休館及び同年6月末までの間は、来館による対面朗読を中止した。

西部図書館では令和3年度からオンラインによる対面朗読を実施することで利用機会を保障し

た。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
195 (-) 時間	187 (-) 時間	51 (-) 時間	59 (11) 時間	110 (42) 時間

※ () はうち、オンラインによる対面朗読の時間

第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

1 点検・評価

「千葉県立図書館行動計画」の進捗状況を図書館協議会に報告し、意見をいただくとともに、ホームページに公表して図書館サービスの向上や改善に努めた。

2 利用者アンケートの実施

図書館利用の満足度等利用状況を把握し、図書館運営の参考とするため、秋の読書週間に利用者アンケートを実施した。

3 県立図書館の再編準備

平成30年度から1館集約に向けた物流や研修、資料収集等といった課題の整理及び検討、計画、準備を進めている。

県立図書館事業に関する基本的な方針・施策について定める「千葉県立図書館サービス計画（仮称）」の検討を開始するとともに、下記の取り組みを行った。

- ・1館集約後の物流体制について、運営相談での聴取等を通じて得た市町村立図書館等の意見も踏まえ、検討を進めた。
- ・県内最後の1冊保存体制の検討について、国内の先行事例等を分析し、調査項目の検討を進めた。
- ・重複して所蔵している図書について、狭隘化の著しい中央図書館から優先して除籍作業を行った。
- ・非来館型サービスの推進のため、WEBフォームによる館内閲覧資料の取り寄せ申込みを令和5年4月から実施するための準備を進めた。

4 東部図書館における旭市図書館の一部使用

東部図書館の旭市への移譲までの間、当館の一部を旭市図書館として使用することに伴い、令和3年7月10日に開館した旭市図書館と当館の利用者サービスが円滑に行えるように努めた。

Ⅲ 資料編

1 沿革

年 月	中 央 図 書 館
明治25. 5	本県初の図書館千葉県教育会附属書籍館 （県立図書館の前身） が千葉町立真社楼上に開館
29. 9	千葉県教育会附属図書館猪鼻台に建設
32. 11	図書館令公布
40. 6	千葉県通俗巡回文庫開始
42. 3	千葉県通俗巡回文庫の運営を千葉県教育会附属図書館に委託
大正13. 3	「御成婚記念千葉県図書館」の設置を文部大臣認可 県教育会附属図書館を県に移管し、物産陳列館を仮館舎として開館
15. 11	千葉県図書館協会発足
昭和 5. 3	館報「千葉県図書館報」創刊（のちの「千葉文化」）
6. 7～8	最初の臨海図書館を千葉市出洲海岸に開く
8. 7	図書館令施行規則公布
10	図書館令等の改正に伴い、知事から県中央図書館の指定
9. 7	県立図書館新館舎落成 11月10日開館
10. 8	県立図書館初代専任館長任命
23. 4～7	5分館（香取、山武、君津、海匝、安房）設置
24. 8	全国初の移動図書館誕生 名称「訪問図書館ひかり号」 9月14日から、市原、長生、夷隅地区巡回開始
25. 4	図書館法公布
26. 1	図書館法制定に伴う千葉県立図書館条例の公布・施行により名称が「千葉県立中央図書館」となる
2	千葉県立中央図書館協議会設置
27. 4	移動図書館の全県巡回開始
29. 1	3分館（長生、安房館山、夷隅）設置
32. 4	教育機関設置条例公布・施行
7	千葉県公共図書館協会発足
39. 1	県警察本部庁舎新築のため書庫の大部分を取り壊し、図書を閲覧室に移動 閲覧室を仮設
43. 6	県立中央図書館新館舎落成（現館舎） 9月開館
49. 4	教育機関組織規則の改正により調査課設置

年 月	共通・中央図書館	西部図書館
昭和51. 9		「千葉県新総合5か年計画」で東葛飾ブックセンターの設置計画を策定
52. 6	図書館協議会答申「県立中央図書館運営の基本方針について」において、県内4地域にブックセンター設置構想を提示	
10	「図書館協力車」、東葛飾地域等の市立図書館8館を対象に巡回開始	
53. 5	書庫増築工事（第1次）完成	
54. 7		図書館計画施設研究所に「仮称千葉県立北部図書館建設計画」基本調査を委託
54. 11		上記計画を策定
56. 4	「千葉県第2次新総合5か年計画」で東葛飾ブックセンターの松戸市への設置計画を策定	（仮称）東葛ブックセンター
57. 3	対面朗読室（2室）設置	
59. 3	書庫増築工事（第2次）完成	
59. 4	図書館協力車の図書館設置市町への全県巡回を実施	
59. 6		基本設計・実施設計を委託
60. 4		県教育庁社会教育課内に「西部図書館（仮称）準備班」を置き、業務を開始
60. 6		建設工事着工
62. 3	県立図書館の8分館を廃止	建設工事竣工
62. 4	移動図書館の貸出しを未設置市町村の読書施設への一括貸出方式に変更	「教育機関設置条例の一部を改正する条例」が議決され、県立西部図書館として機関設置（4月1日）
7		開館 電算システム導入
平成元. 3	千葉県立中央図書館複写サービス取扱要項制定	
平成 2. 7		書庫棟増築の基本設計を委託
9	千葉県社会教育委員会議から「生涯学習社会における県立図書館の整備について」の答申が出され、新県立中央図書館（仮称）及び県立地域図書館の整備等を県教育委員会に提言	
3. 4	千葉県立中央図書館資料複製サービス取扱要綱制定	
3. 5		書庫棟増築の実施設計を委託
6		増築関連工事を実施
10	「千葉県立図書館基本構想検討委員会」設置（県教育委員会）	本体建築工事着工
4. 3		「West Library」第1号刊行

年 月	共 通	中央図書館
平成 4. 4 8 9 10 5. 3		
5. 4 7	県立図書館の日曜全日開館開始	
6. 3	「千葉県立図書館基本構想」策定	
6. 4 10		
8. 2		
8. 4 10		図書館業務に電算システム導入 新聞雑誌室、郷土資料室及び児童資料室の フロア変更実施
9. 4 10. 3 10. 4		図書館未設置市町村に対するサービスを来 館方式とし、移動図書館車の巡回を廃止
7 11	個人貸出冊数を2冊から5冊（中央図書館 は3冊）に変更	平成10年度文部省委嘱事業「子どもの心を育 てる図書館活動推進事業」実施（～11.3）
11. 4 12 12. 3		国の緊急地域雇用対策特別基金事業に基づ くデータ遡及入力（～13年度）
13. 3		一般閲覧室及びレファレンスルームのリニ ューアル実施
13. 4 7 14. 3 4	千葉県立図書館ホームページ公開 横断検索システム開始 協力車を全市町村へ巡回（業者委託） 「公立図書館の設置及び運営上の望ましい基 準」が図書館法第18条の規定に基づき制定 県立図書館の祝日開館開始	電算システム更新 新聞雑誌室、郷土資料室及び児童資料室の リニューアル実施 国の緊急地域雇用対策特別基金事業に基づ くデータ遡及入力（～16年度） 郷土資料室を千葉県資料室に名称変更 カラーコピーサービス開始 個人貸出冊数を3冊から5冊に変更

年 月	西部図書館	東部図書館
平成 4. 4	電算システム更新	県教育委員会が東部地域図書館の整備を決定
8	書庫棟増築部分の閲覧席使用開始	
9	書庫棟関連工事完了	
10	利用者用電算端末機設置	県教育委員会が東部地域図書館の整備を決定
5. 3	「千葉県立西部図書館書誌情報データベースCD-ROM版」(名称:Welcome) 発行	
5. 4		
7	国立国会図書館総合目録ネットワーク・パイロット・プロジェクトデータ提供	「千葉県立東部地域図書館(仮称)設置準備委員会」設置
6. 3	学術雑誌総合目録(欧文編) 参加	「千葉県立東部地域図書館(仮称)基本計画」策定
6. 4		県教育庁生涯学習部社会教育課内に「県立図書館準備班」設置
10		「千葉県立東部地域図書館(仮称)基本設計」完了
8. 2		「千葉県立東部地域図書館(仮称)実施設計」完了
8. 4		建設工事着工
10		
9. 4	電算システム更新	
10. 3		「県立図書館準備班」の名称が「東部図書館準備班」に改称
10. 4		建設工事完了
7		「東部図書館準備班」旭市で開館準備業務開始
11		「千葉県立東部図書館」として機関設置(11月1日)開館
11. 4		奉仕対象地域内高等学校図書館への資料貸出等を開始
12		中国語図書所蔵目録刊行開始
12. 3	学術雑誌総合目録(和文編) 参加	韓国・朝鮮語図書所蔵目録刊行開始
13. 3		
13. 4		奉仕対象地域内高等学校図書館に対する協力車巡回サービス開始
7	入館者数300万人突破	
14. 3		「知識は旅をする」第1号刊行
4	電算システム更新、インターネットによる検索環境を整備(利用者用13台、持込用席4席)	城西国際大学図書館に対する協力車巡回サービス開始

年 月	共 通	中央図書館
平成14. 5		
8		
12		
15. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画」策定	
15. 4		
6		
8		
16. 8		
10		
17. 3		
17. 4		県立中央図書館の一括貸出を廃止し、図書館間貸出しに一本化
10	「文字・活字文化振興法」が成立	
18. 4		
7		アスベスト除去工事完了
10		ないーぶネットの導入
19. 1	千葉県図書館協議会から「これからの時代に求められる千葉県立図書館運営の在り方について」答申	
2	電算システム更新 千葉県立図書館統合電算システム稼働 インターネット図書予約システム、 メールレファレンス、所蔵貴重書画像の 公開の開始	インターネット情報検索用パソコン等による 情報検索環境を整備
19. 4		教育庁への情報提供サービスを開始（試行） 情報提供サービスの対象を全庁へ拡充
7		
20. 2	相互協力支援システムを試行で導入	
20. 4	千葉県立図書館資料複写サービス取扱要綱 の3館統一要綱制定 相互協力支援システムを本格実施	びぶりおネットの導入
11	関東・甲信越静地区図書館地区別研修の主管 実施	
12	千葉県立図書館サービス評価指標（平成20 年度～平成22年度）設定、第三者評価導入	
21. 4	千葉県立図書館逐次刊行物管理・保存要項 の3館統一要項制定	
6		
9		
12	千葉県立図書館障害者サービス実施要項の 3館統一要項制定	
22. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画（第二 次）」策定	電動書庫改修工事完了
22. 4		
7	千葉大学附属図書館との相互協力協定締結	
23. 3	東日本大震災で臨時休館、開館時間短縮	
23. 5		県立学校等への宅配便による資料搬送開始 「高等学校・特別支援学校用セット貸出し」 開始
9		
12	「千葉県立図書館の今後の在り方」策定	
24. 3		「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」 新設

年 月	西部図書館	東部図書館
平成14. 5	奉仕対象地域内高等学校図書館との相互協力業務開始	
8	カラーコピーサービス開始	
12	奉仕対象地域内高等学校図書館に対する協力車巡回サービス開始	
15. 3		
15. 4		電算システム更新、インターネット情報検索用パソコン等による情報検索機能を整備
6	メールレファレンス（試行）の受付開始	
8		入館者数100万人突破
16. 8		「中国語図書目録」「韓国・朝鮮語図書目録」をホームページ公開
10	インターネットによる検索環境の見直し(利用者用16台・持込用席7席)	
17. 3	入館者数400万人突破	
17. 4		カラーコピーサービス開始
10		
18. 4	なはいぶネットの導入	千葉科学大学図書館に対する協力車巡回サービス開始
7		
10		
19. 1		
2	インターネットによる検索環境の見直し(利用者用24台)	
19. 4		なはいぶネットの導入
7	開館20周年記念事業開催	
20. 2		
20. 4		入館者数200万人突破
11		開館10周年記念事業開催
12		
21. 4		駐車場増設（56台から92台）
6	入館者数500万人突破	
9	就業応援コーナー新設	
12		
22. 3		
22. 4		「巡回展示」サービス開始
7		
23. 3		
23. 5		駐車場20台返還(72台借受)
9		
12		「シニア支援コーナー」「就職情報コーナー」新設
24. 3		

年 月	共 通	中央図書館
24. 11	電算システム更新 千葉県立図書館情報システム稼働 公衆無線LAN導入	「子育て支援情報コーナー」新設
25. 3	「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画策定	
25. 4	課名・分掌事務の変更（教育機関組織規則の一部改正） 休館日の変更（図書館利用規則の一部改正）	
6		
10		
11	国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信を受けたデジタル資料閲覧及び複写に関する取扱要項を制定	
26. 1	国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信サービスに参加	
2		
26. 4		
6		
27. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画（第三次）」策定	
27. 4		「子どもの読書活動推進センター」設置
8		
28. 3	教科用図書（教科書）見本本閲覧の開始 「やさしい利用案内」発行	安全対策のため一時休館(5月9日～6月30日) ※施設の一部利用制限
28. 5		
11	関東・甲信越静地区図書館地区別研修の主管実施	
29. 2		
3	千葉県立図書館所蔵録音資料累積目録（平成29年2月現在）発行	
29. 10		児童資料室内の中高生向け資料の棚を「としょ部っ！」の棚に変更
11	電算システム更新 菜の花ライブラリーを一新、スマートフォン対応等	
12	県立図書館ホームページに「としょ部っ！～中高生の本だな」開設	
30. 1	「千葉県立図書館基本構想」策定	児童資料室内に、バリアフリー資料を集めて紹介する「りんごの棚」新設
30. 8	貸出資料の郵送サービス（有料）を開始	
9	公式twitterを開始	
10		
31. 2		
31. 4	県教育庁教育振興部生涯学習課内に「新県立図書館建設準備班」設置	

年 月	西部図書館	東部図書館
24. 11		
25. 3		
25. 4		
6 10 11	活字資料のテキストデータ化実証実験	入館者数300万人突破
26. 1	入館者数600万人突破	
2	「医療・健康情報コーナー」新設	
26. 4		奉仕対象地域内特別支援学校図書館に対する協力車巡回サービス開始
6		「シニア支援コーナー」を拡充し、「はつらつライフなび」に名称変更
27. 3		
27. 4		
8	活字資料のテキストデータ化本格実施	
28. 3		
28. 5		
11		
29. 2	「障害者サービス紹介コーナー」新設	奉仕対象地域内通信制高等学校に対する運営相談開始
3		
29. 10 11	開館30周年記念事業開催	
12		
30. 1		
30. 8 9 10		開館20周年記念事業開催
31. 2		「オリンピック・パラリンピック関連資料コーナー」新設
31. 4		

年 月	共 通	中央図書館
令和元. 8 12 2. 2 3	「新千葉県立図書館等複合施設基本計画」策定 全国公共図書館研究集会の主管実施 「千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）」策定 新型コロナウイルス感染拡大防止のため臨時休館（3月3日～5月24日） 「図書館から世界（ニュース）が見える」第1号刊行	
2. 4 5 7 3. 1 3	新型コロナウイルス感染拡大防止のため特設窓口でのサービス休止（4月11日～5月24日） 平日の開館時間を短縮して再開（5月26日～7月28日） 夜間開館の再開（7月29日～1月8日） 新型コロナウイルス感染拡大防止のため平日の開館時間を短縮（1月13日～3月18日） 夜間開館の再開（3月23日～）	
3. 4 6 7 8 4. 1	図書館利用規則一部改正 郵送による資料貸出券交付申込みを開始 「新千葉県立図書館・県文書館複合施設整備計画」策定	「子どもの読書活動推進センター通信」第1号刊行
5. 3	「千葉県読書バリアフリー推進計画」策定 電算システム更新	

○千葉県立図書館における新型コロナウイルス感染症への対応について

1 感染拡大防止策

「千葉県立図書館における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン（※）」により、以下の感染拡大防止策を講じて、サービスを継続した。※令和5年5月8日、新型コロナウイルス感染症の感染症法上の位置付けが変更されたことに伴い廃止。

手指消毒液の設置、職員のマスク・フェイスシールド着用、定期的な換気、入館人数の制限、座席数の削減、短時間利用の協力要請、集会事業・対面朗読サービスの休止、返却資料の一定期間留置、共用物品等の消毒、対面箇所へのアクリル板等の設置、来館者に「入館受付票」記入を協力要請（令和3年10月24日をもって終了）、接触確認アプリ（COCOA）推奨、入館時検温

2 臨時休館中に継続したサービス

ホームページでの資料検索、特設窓口での貸出・返却、ブックポストへの資料返却、電話やFAX、ホームページでの予約・レファレンス受付、図書館の利用に障害のある方への郵送による貸出・返却等、郵送による貸出・返却・複写（有料）

年 月	西部図書館	東部図書館
令和元. 8 12 2. 2 3		
2. 4 5 7 3. 1 2 3	オンラインによる遠隔対面朗読サービス(試行)	旭市図書館が館の施設の一部を使用する準備のため、開架・閲覧室の図書の配架レイアウトを変更
3. 4 6 7 8 4. 1		旭市図書館が館の施設の一部使用を開始(6月1日) 旭市図書館が館内に開館(7月10日)
5. 3		

3 ホームページ情報発信

- ・「新型コロナウイルス感染症(関連リンク集)」
- ・「新型コロナウイルス対策のために学校がお休みのみなさんへのリンク集」(「読書や学習に役立つ子どものためのリンク集」と改題)
- ・「新型コロナウイルス感染症による市町村立図書館等の休館・サービス状況について」

4 非来館型サービスの推進

ア 図書館利用規則の一部を改正する規則の制定

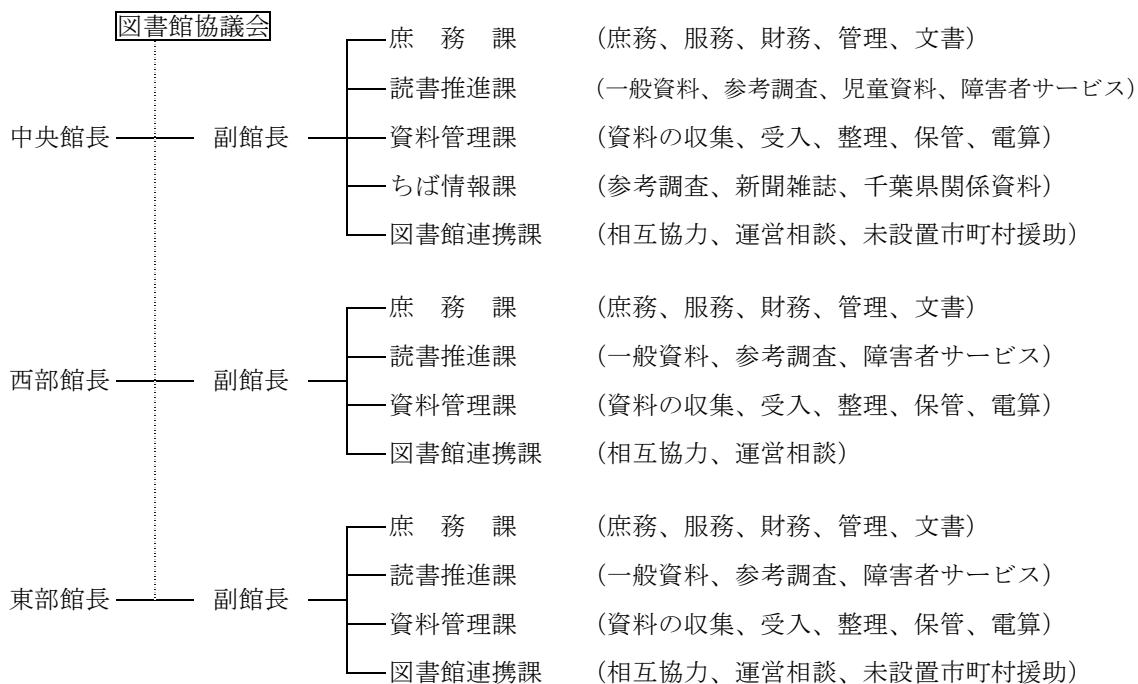
来館を前提にした資料貸出券交付申込手続きについて、郵送による手続きを定めるとともに、感染症や風水害等県民の利用状況等に応じて、館長が特に必要があると認めた場合、一定期間、個人貸出しの冊数と個人貸出期間を緩和できる規定を追加した。

イ オンライン開催の推進

県民向け講座、図書館職員向け研修等にて、オンラインによる遠隔研修を実施するとともに、オンラインによる遠隔対面朗読サービスを試行した。

2 組織・職員

(1) 組織



(2) 職員

(令和5年4月1日現在)

館名	職名 課名等	館長	副館長	課長	副主幹	主任 司書	上席 司書	主査	司書	副主査	主事	主任 事務員	小計	会計年度 任用職員	合計
中央図書館	館長・副館長	1	1 (1)										2 (1)		2 (1)
	庶務			1							3	1	5		5
	読書推進			1 (1)		1 (1)		3	3 (3)	1			9 (5)	3 (3)	12 (8)
	資料管理			1 (1)		1 (1)		2	2 (2)		1		7 (4)	2 (1)	9 (5)
	ちば情報			1 (1)				1	3 (3)				5 (4)		5 (4)
	図書館連携			1			1 (1)		2 (2)				4 (3)	3 (3)	7 (6)
	小計	1	1 (1)	5 (3)		2 (2)	1 (1)	6	10 (10)	1	4	1	32 (17)	8 (7)	40 (24)
西部図書館	館長・副館長	1 (1)	1 (1)										2 (2)		2 (2)
	庶務			1							2		3		3
	読書推進			1 (1)				1	3 (3)	1	1		7 (4)	7 (6)	14 (10)
	資料管理						1 (1)		3 (3)		1		5 (4)		5 (4)
	図書館連携			1 (1)		1 (1)				1			3 (2)	1 (1)	4 (3)
	小計	1 (1)	1 (1)	3 (2)		1 (1)	1 (1)	1	6 (6)	2	4		20 (12)	8 (7)	28 (19)
東部図書館	館長・副館長	1 (1)	1 (1)										2 (2)		2 (2)
	庶務			1						1	1		3	1	4
	読書推進			1 (1)				1	1 (1)				3 (2)	6 (6)	9 (8)
	資料管理						1 (1)	1	1 (1)	1			4 (2)	1 (1)	5 (3)
	図書館連携			1 (1)				1	1 (1)				3 (2)	1 (1)	4 (3)
	小計	1 (1)	1 (1)	3 (2)			1 (1)	3	3 (3)	2	1		15 (8)	9 (8)	24 (16)
合 計		3 (2)	3 (3)	11 (7)		3 (3)	3 (3)	10	19 (19)	5	9	1	67 (37)	25 (22)	92 (59)

() 内は司書有資格者数で内数

3 施設の概要

【中央図書館】

(1) 概 要

ア 構 造	地下2階地上5階建て		
	基礎 鉄筋コンクリート		
	躯体 プレストレスト・プレキャストコンクリート 一部現場コンクリート打ち		
イ 敷地面積	5,600.00㎡		
ウ 建築面積	2,219.30㎡ (当初 1,976.69㎡)		
エ 延床面積	6,171.03㎡ (当初 4,532.62㎡)		
	昭和53年5月増築分735.80㎡、昭和59年3月増築分902.61㎡		
オ 竣工年月日	昭和43年6月		

※延床面積は建築当時の法令で2層書庫(238.30㎡)・3層書庫(238.30㎡)は吹抜け扱いのため、公有財産上の面積は5,694.43㎡(当初 4,056.02㎡)

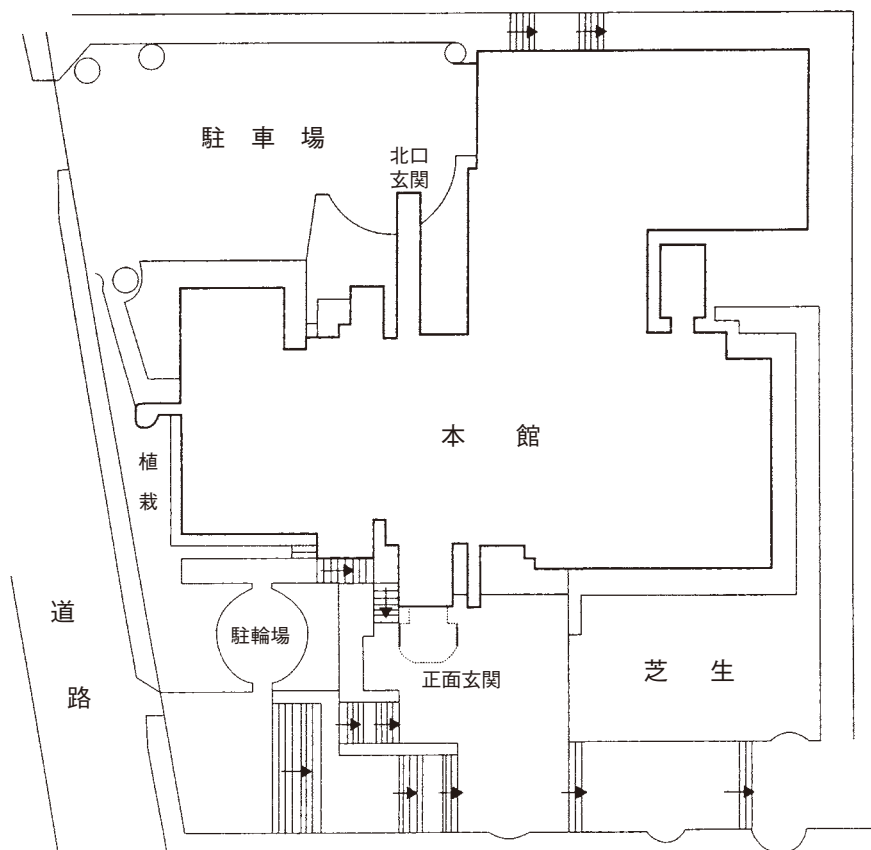
(2) 階別床面積

階	管 理 部 門		書 庫 部 門		サービス部門			計
	室 名	面積(㎡)	室 名	面積(㎡)	室 名	面積(㎡)	座席数	
地下2階	電気機械室	228.00	1層書庫	234.40				529.77
	その他	67.37						
地下1階	館長室	26.00	2層書庫	238.30				1,309.92
	庶務課	74.00	1層新書庫	325.95				
	図書館連携課	111.94						
	第1会議室(12名)	23.00						
	第2会議室(24名)	38.00						
	電算室	26.50						
	製本室	15.50						
	ロッカー室	54.00						
	警備員控室	19.00						
	倉庫	86.00						
	車庫	121.80						
	その他	149.93						
1階	倉庫(旧講堂)	139.00	3層書庫	238.30	対面朗読室	44.00	1	1,494.20
	その他	261.62	2層新書庫	331.28	ロッカールーム	28.00		
			電動書庫	179.00	(150台)			
			講堂前書庫	90.00				
			書庫(旧休憩コーナー)	32.43				
			書庫(旧自習室)	32.43				
			書庫(旧展示ホール)	118.14				
2階	読書推進課	210.00	3層新書庫	328.64	児童資料室	286.00	49	1,637.17
	資料管理課		書庫(旧一般資料室)	491.48	電話帳・子育て支援 情報コーナー	37.00	6	
	ちば情報課		書庫(旧検索コーナー)	224.00				
	倉庫(旧対面朗読室)	11.52						
	その他	48.53						
3階	その他	53.17			新聞雑誌室	247.00	82	695.29
					千葉県資料室	164.00		
					一般資料室	231.12		
4階			5層書庫	252.34				252.34
5階			6層書庫	252.34				252.34
合計		1,764.88		3,369.03		1,037.12	138	6,171.03

(備考) その他……テラス、階段、トイレ、通路、ロビー等を含む

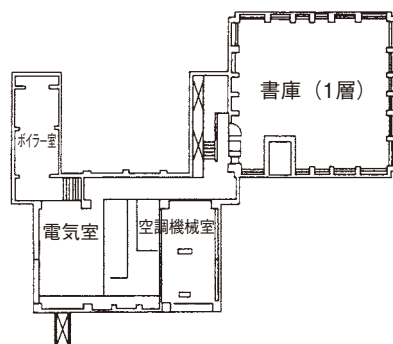
座席数……一般資料室の座席数には、電子機器使用専用席8席を含む

(3) 配置図

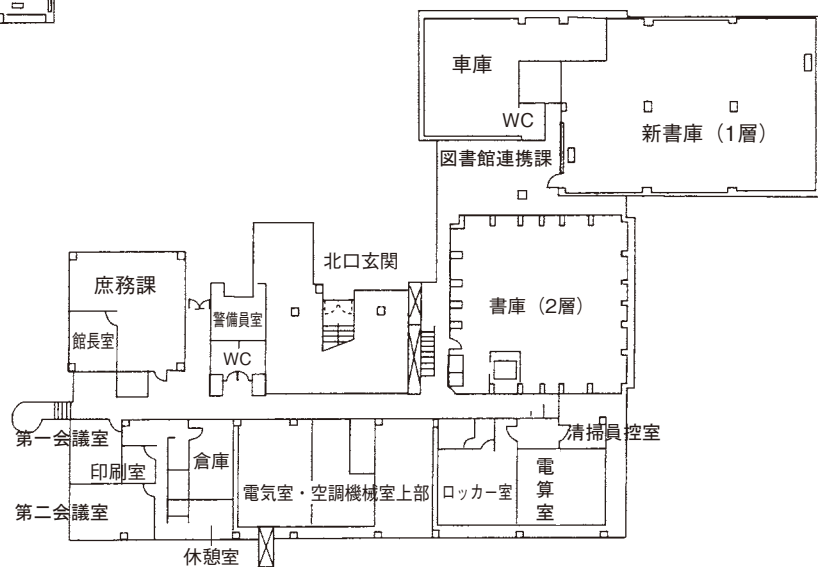


(4) 平面図

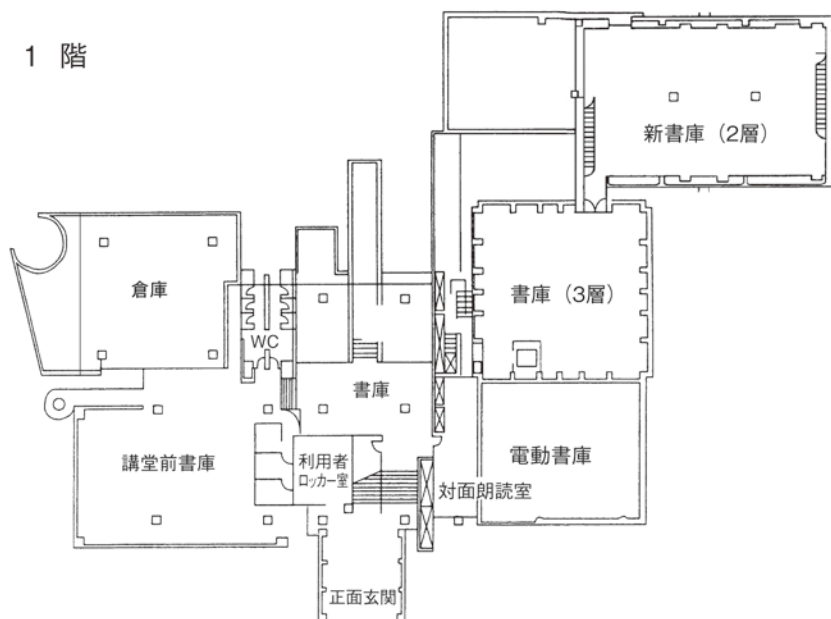
B2階



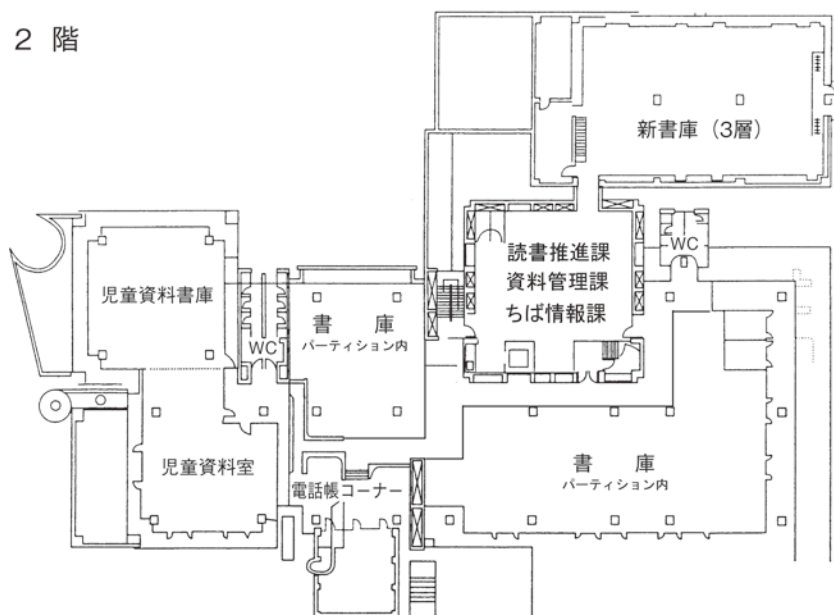
B1階



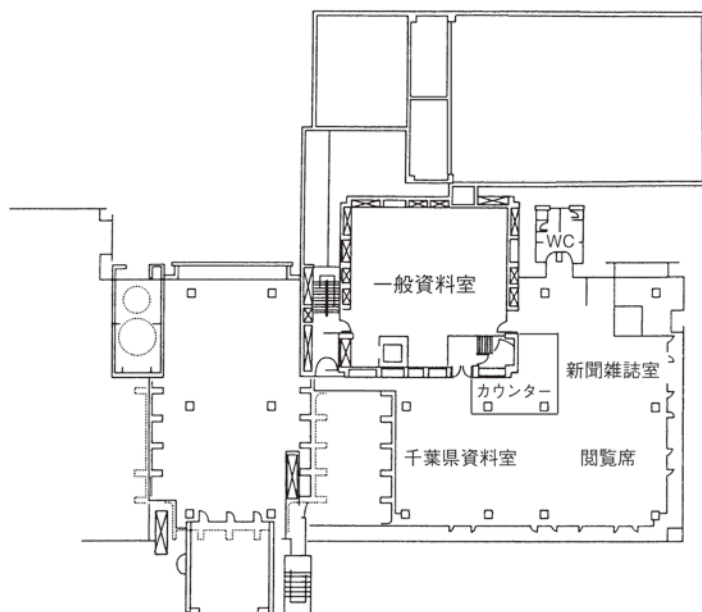
1 階



2 階



3 階



4 階



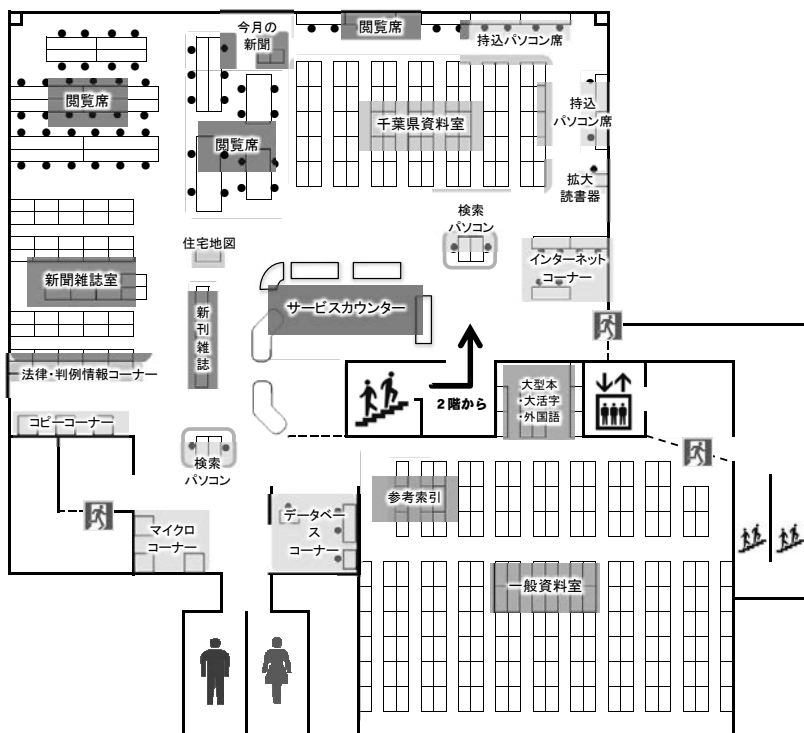
5 階



※その他、3階にデータベース、
マイクロ、インターネット、
コピー等のコーナーを設置

(5) 館内案内図

3階



サービスカウンター

階段に近い方から、貸出・返却、登録・予約、千葉県資料の相談、書庫出納、新聞雑誌の相談、レファレンスを行います。

検索パソコン(4台)

所蔵資料を検索し、書庫出納用のレシートを打ち出すことができます。

インターネットコーナー(6席)

インターネットで最新の情報を調べることができます。

持込パソコン席(8席)

持参したパソコンを使用するための席です。
公衆無線LAN(FreeSpot)を利用してインターネット接続もできます。

データベースコーナー(4席)

当館で契約しているデータベースを利用することができます。

マイクロコーナー(3席)

過去の新聞や官報、マイクロ化した千葉県資料を見ることができます。

コピーコーナー(3台)

当館の所蔵資料をコピーすることができます。
申込書に記載し、カウンターに申請してください。

閲覧席(66席)

当館の所蔵資料を用いて、調べものや勉強などをすることができます。

●書架(本棚)は大きく3か所に分かれています。階段に近い方から

千葉県資料室

千葉県に関する資料(図書・新聞・雑誌)を備えています。県・市町村が発行した資料、地図、県民の著作などがあります。

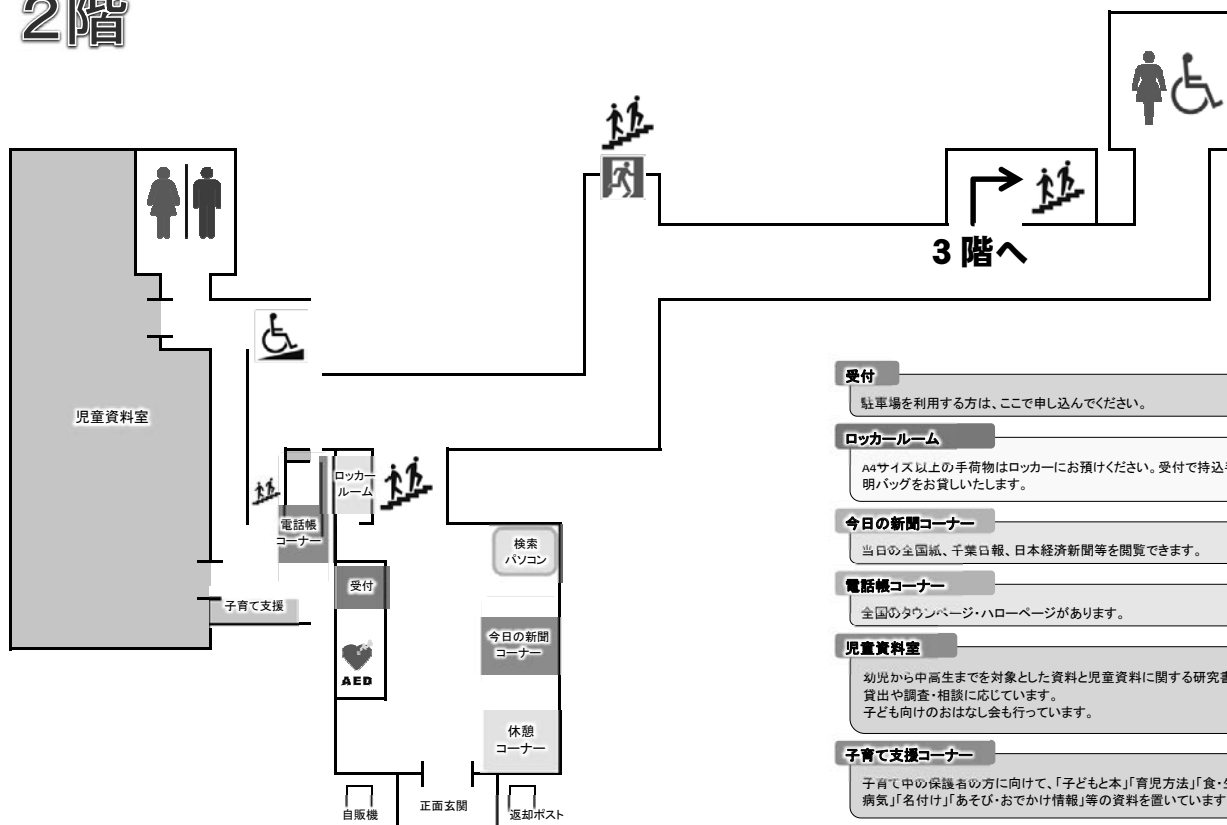
新聞雑誌室

千葉日報や全国紙、専門紙などの新聞と、調べものに使える雑誌、官報を備えています。

一般資料室

各分野の事典や目録など調べるための図書を中心に備えています。

2階



受付

駐車場を利用する方は、ここで申し込んでください。

ロッカールーム

A4サイズ以上の手荷物はロッカーにお預けください。受付で持込手荷物用の透明バッグをお貸しいたします。

今日の新聞コーナー

今日の全国紙、千葉日報、日本経済新聞等を閲覧できます。

電話コーナー

全国のタウンページ・ハローページがあります。

児童資料室

幼児から中高生までを対象とした資料と児童資料に関する研究書・雑誌を備えて、貸出や調査・相談に応じています。
子ども向けのおはなし会も行っています。

子育て支援コーナー

子育て中の保護者の方に向けて、「子どもと本」「育児方法」「食・生活」「子どもの病気」「名付け」「あそび・おでかけ情報」等の資料を置いています。

(1) 概 要

平成4年9月増築分 1,429.97m²

才 竣工年月日 本館 昭和62年3月 書庫棟 平成4年9月

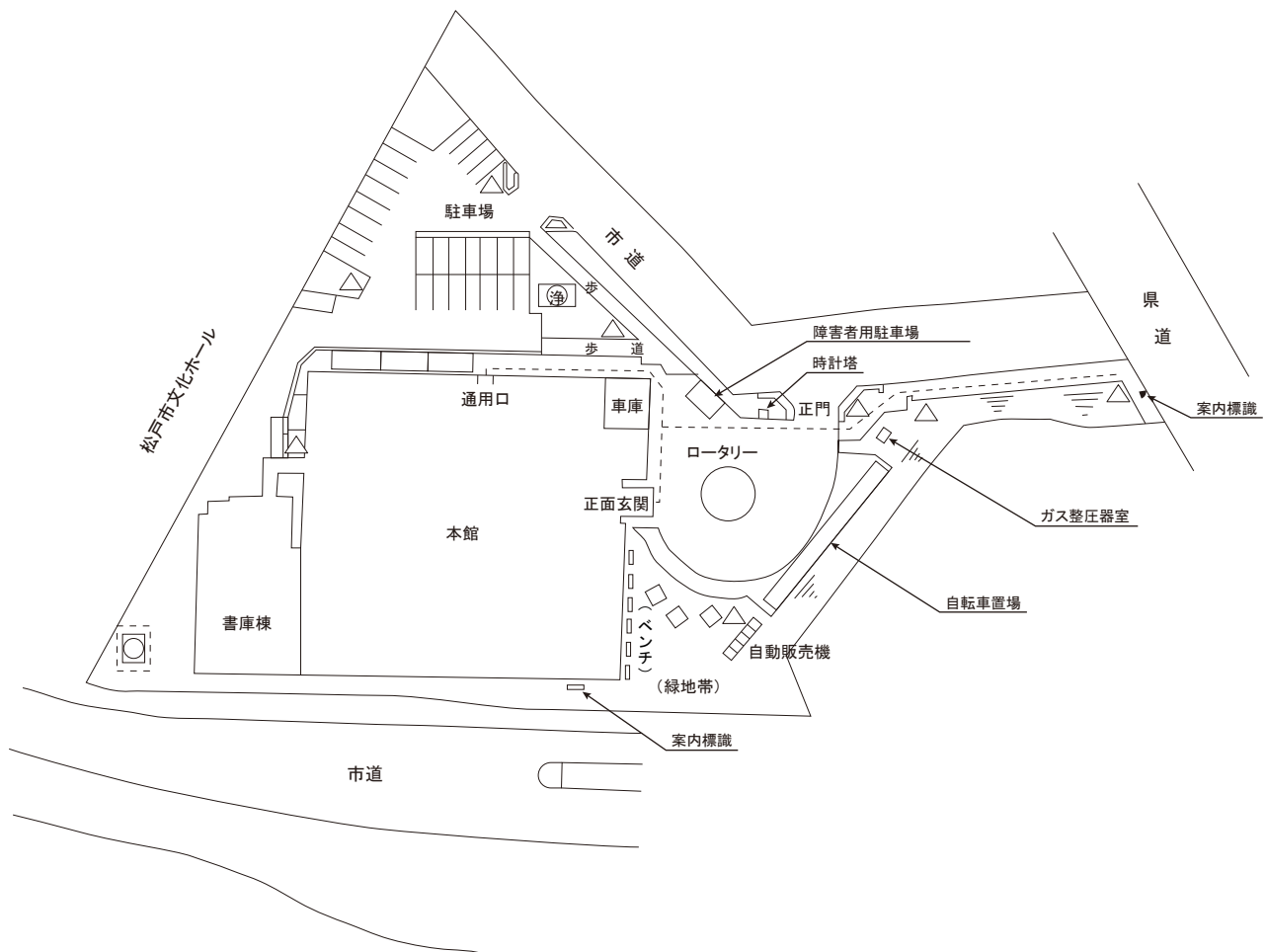
※ 積層書架部分であるM2階（353.00㎡）・M3階（282.04㎡）・M4階（198.16㎡）は、公有財産上の延床面積には含まれていない。

公有財産上の延床面積は3,261.70㎡（本館 2,349.94㎡、書庫棟 911.76㎡）となる。

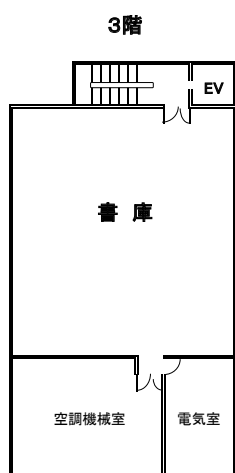
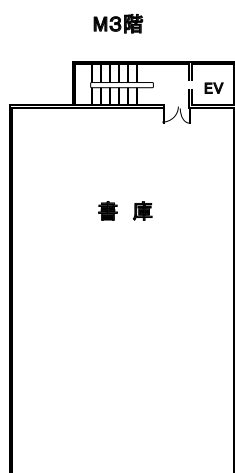
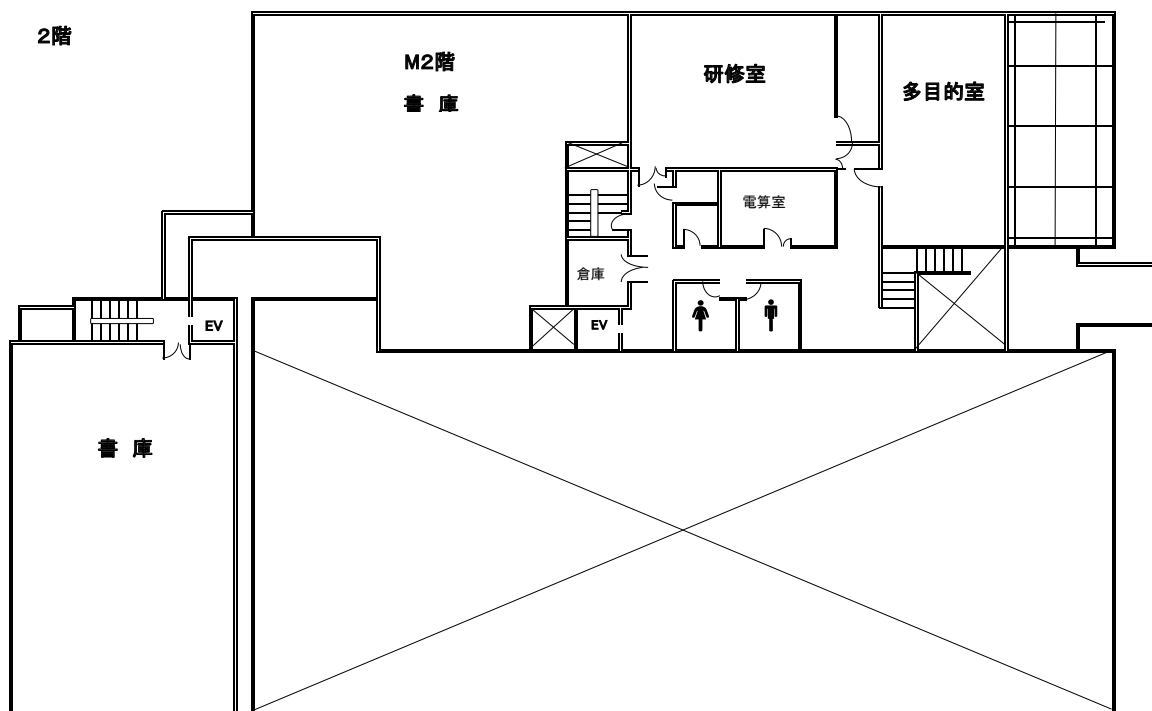
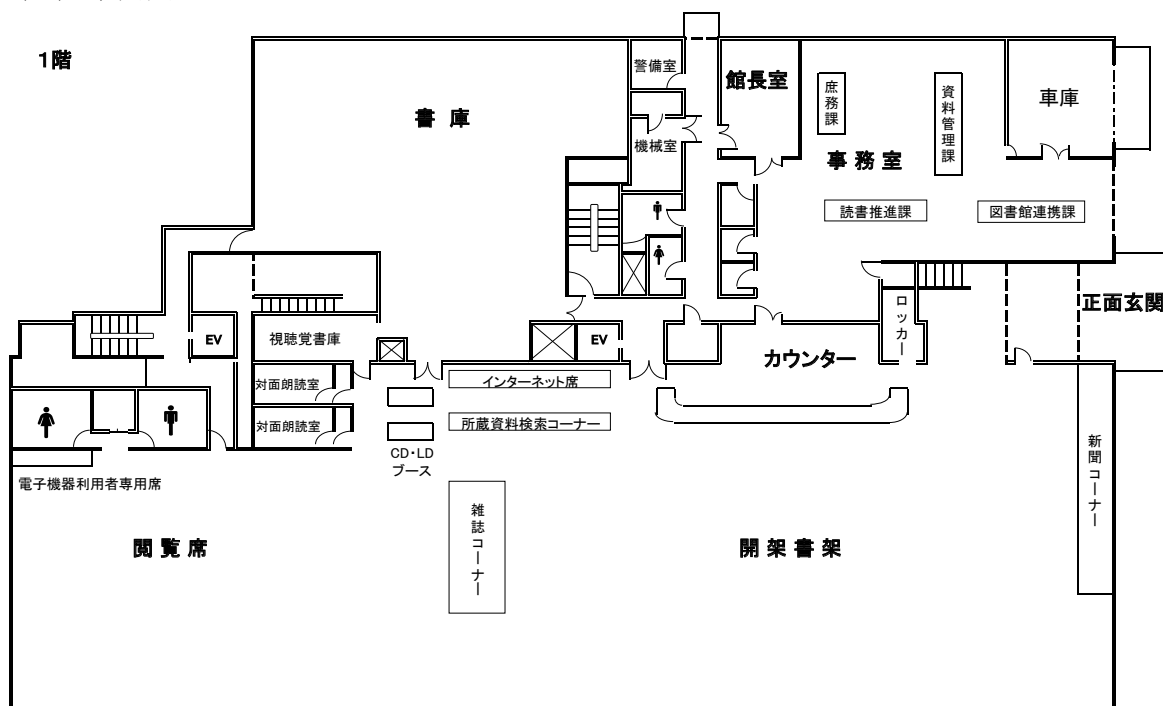
(2) 階別床面積

階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
地下 1階	空調機械室 電気室 エレベーター室 その他	133.93 27.03 6.96 23.12						191.04
1階	事務室 館長室 車庫 空調機械室 その他	228.87 28.92 36.98 14.55 315.77	書庫	314.99	一般資料室 閲覧室 新聞雑誌閲覧席 貴重書等閲覧席 ソファ席 スツール席 電子機器利用者専用席 マイクロリーディングコーナー 拡大読書器利用席 インターネット席 インターネット所蔵検索席 CD-ROM・データベース検索 視聴覚ブース CD2台、LD1台 カウンター 対面朗読室(2室) ロッカー室(66台)	1,046.88 61.16 23.05 8.80	164 10 1 0 19 16 1 1 10 5 3 3	2,079.97
M2	その他	(38.01)	書庫	(314.99)				(353.00)
2階	電算室 倉庫 ロビー・その他	27.54 13.24 176.50	書庫	259.92	多目的室 研修室(約40名) 映写室	93.96 99.00 15.46		685.62
M3	その他	(22.12)	書庫	(259.92)				(282.04)
3階	空調機械室 電気室 その他	55.07 28.81 22.12	書庫	176.04				282.04
M4	その他	(22.12)	書庫	(176.04)				(198.16)
R階	E/V機械室 その他	11.25 11.78						23.03
合計		1,244.69		1,501.90		1,348.31	248	4,094.90

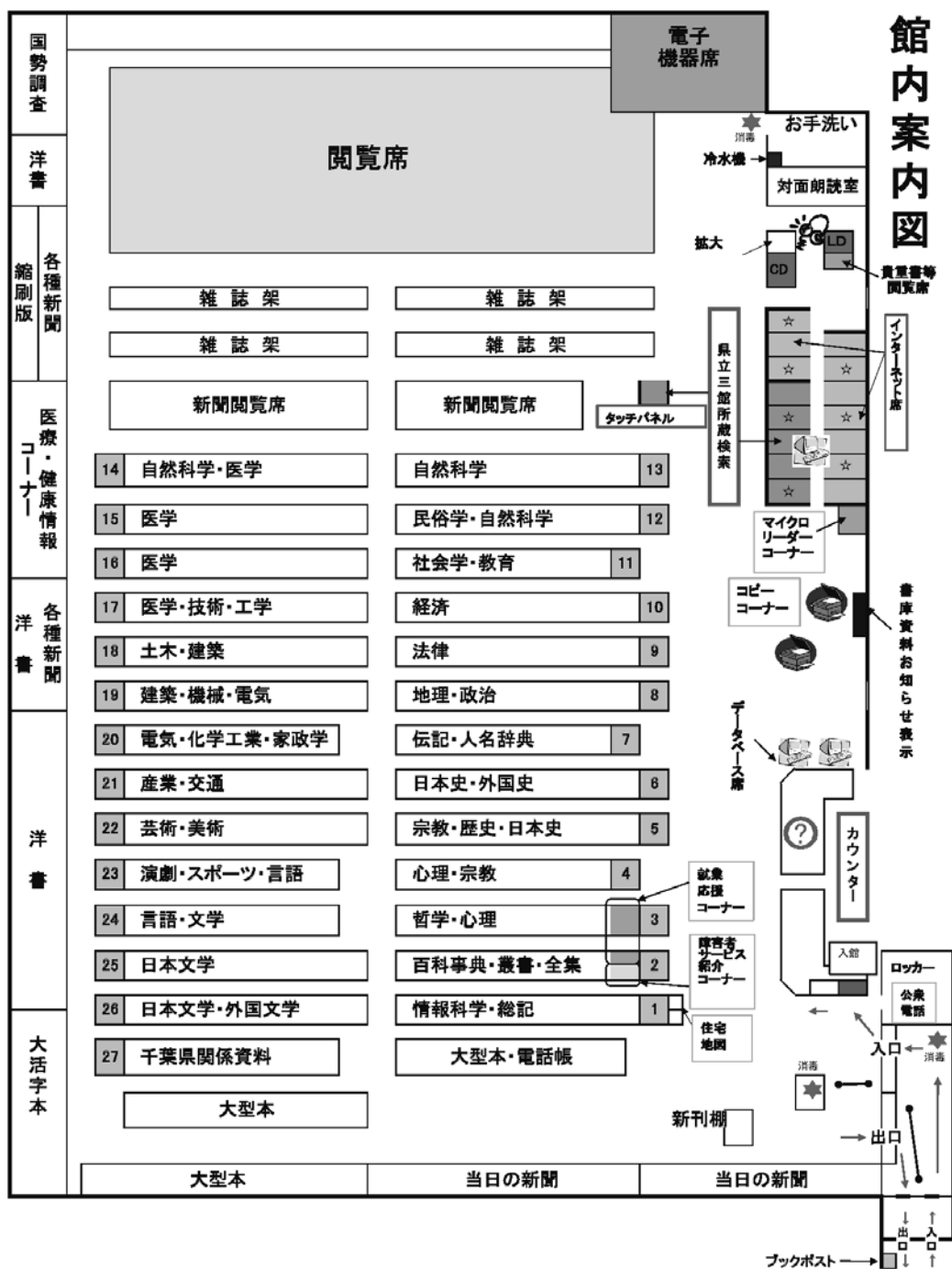
(3) 配置図



(4) 平面図



(5) 館内案内図



(1) 概 要

鉄骨鉄筋コンクリート造（一部鉄骨造）

イ 敷地面積 4,093.74m²

ウ 建築面積 2,322.64㎡ (図書館部分:2,307.44㎡、その他:15.2㎡)

エ 延床面積 4,165.23㎡ (図書館部分:4,150.03㎡、その他:15.2㎡)

才 竣工年月日 平成10年3月

※ 積層書架部分であるM3階（574.37㎡）は、公有財産上の延床面積には含まれていない。

公有財産上の延床面積は3,590.86㎡となる。

(2) 階別床面積

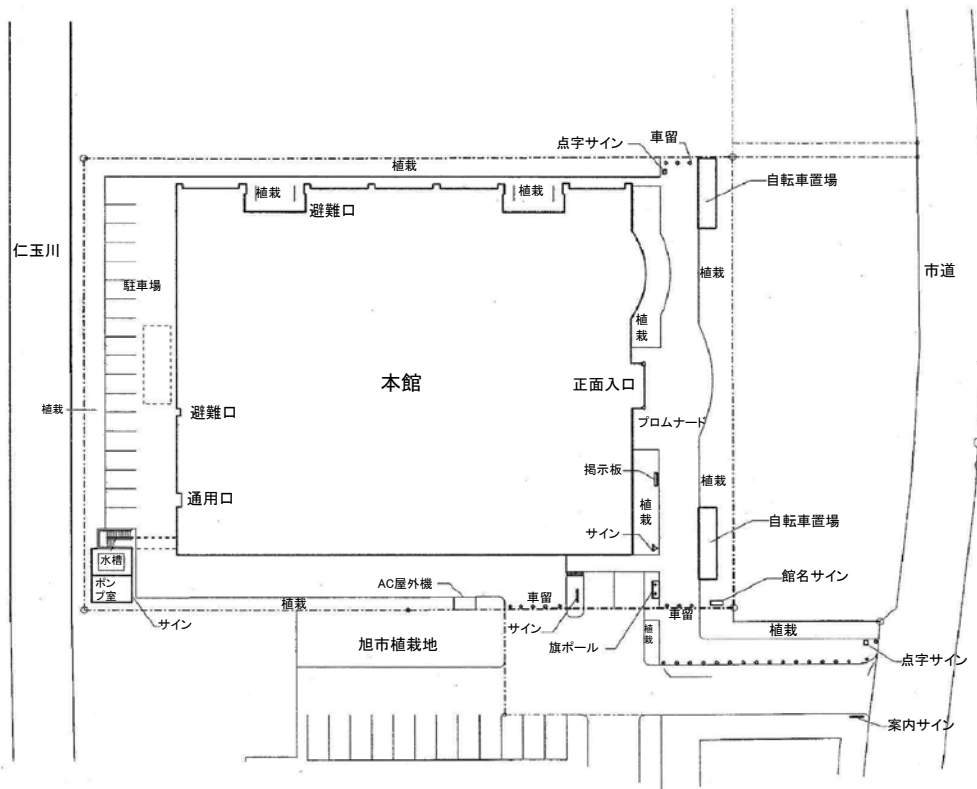
ア 図書館部分

階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
1階	ブックポスト庫※	8.28	マイクロ	8.36	開架・閲覧室 ※	1,100.06		2,276.27
	車庫（1台入庫）	43.37	AVラック	9.99	閲覧室		129	
	協力車準備室	11.77			新聞・雑誌コーナー		11	
	電算室※	15.86			ブラウジングコーナー		14	
	事務室※	247.93			検索コーナー(4台)		3	
	館長室	28.94			インターネット利用コーナー		7	
	その他	651.30			マイクロリーダーコーナー		1	
					車椅子専用利用席		2	
					拡大読書器利用席		1	
					パソコン利用席		10	
					A Vコーナー(57°ス)		15	
					総合カウンター		5	
					コピーコーナー(1台)			
					交流ラウンジ ※	37.50		
					乳幼児室(ベビーカー1台)	10.96		
					対面朗読室(2室)	19.64	4	
	2階	その他	226.14	書庫	512.51			
M3	その他	(61.86)	書庫	(512.51)				(574.37)
3階	その他	355.08			会議室※	52.03		560.74
					研修室(約100名)	153.63		
合計		1,650.53		1,043.37		1,456.13	217	4,150.03

※令和3年6月1日から旭市図書館が施設の一部を使用している

イ その他 ポンプ室 13.5m²、駐輪場 1.7m²

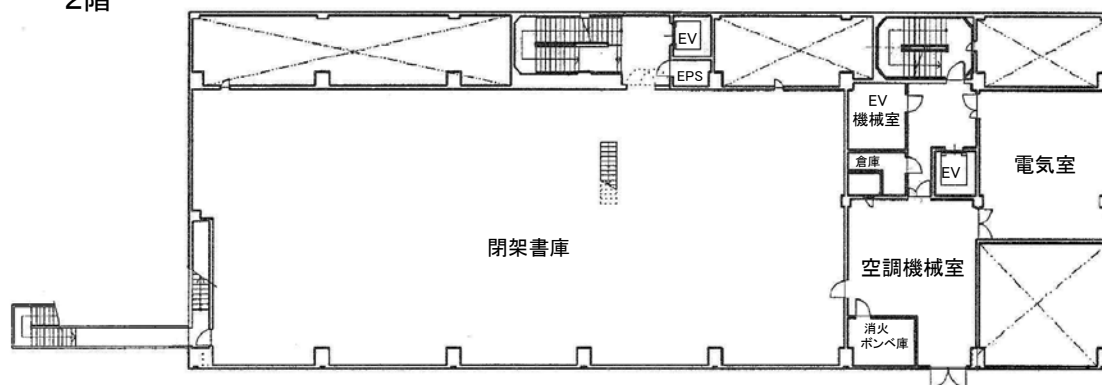
(3) 配置図



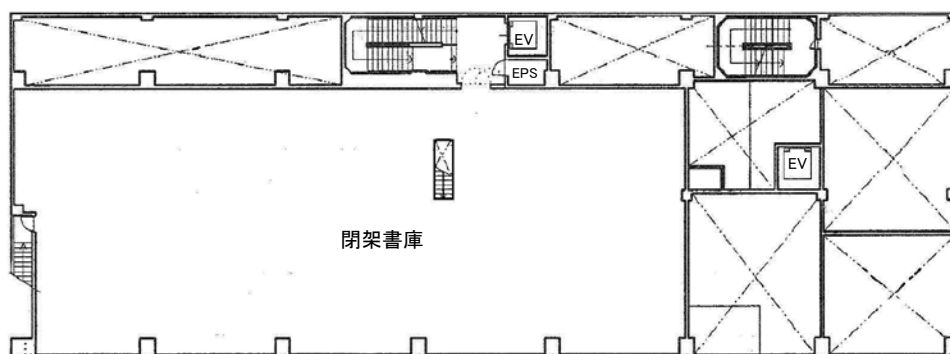
(4) 平面図



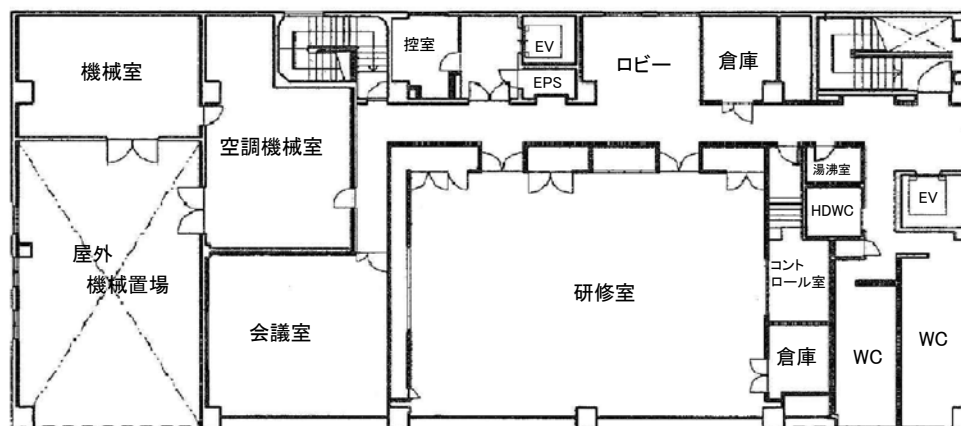
2階



M3階



3階



[illegible]

4 予 算

(3館合計金額 単位:千円)

事業名		令和5年度 (A)	令和4年度 (B)	前年度比 (A)/(B) %	摘 要
1 資料の収集		66,128	65,063	101.6%	県民の調査研究活動支援や市町村図書館及び高等学校等への協力・援助を行うための資料収集・整備費
	中央	24,764	24,550	100.9%	
	西部	26,953	26,157	103.0%	
	東部	14,411	14,356	100.4%	
(図書等購入費)		(53,032)	(52,190)	(101.6%)	
	中央	20,205	19,991	101.1%	
	西部	21,214	20,586	103.1%	
	東部	11,613	11,613	100.0%	
(逐次刊行物購入費)		(13,096)	(12,873)	(101.7%)	
	中央	4,559	4,559	100.0%	
	西部	5,739	5,571	103.0%	
	東部	2,798	2,743	102.0%	
2 利用者サービス業務		17,137	17,142	100.0%	県民の調査研究や読書活動支援のための専門的な資料・情報提供、障害者サービス・子どもの読書推進に係る経費
	中央	12,748	12,779	99.8%	
	西部	2,869	2,843	100.9%	
	東部	1,520	1,520	100.0%	
3 協力・援助業務		19,153	19,155	100.0%	市町村図書館や行政・大学・高等学校等に対して資料の相互貸借・搬送、運営相談に係る経費
	中央	9,478	9,478	100.0%	
	西部	4,827	4,827	100.0%	
	東部	4,848	4,850	100.0%	
4 電算業務		96,683	77,023	125.5%	図書館業務用電算システム維持管理費 中央は図書館システムを3館分一括契約しているため電算機器賃貸借(95,040千円)に電算用消耗品代を合算した値
	中央	95,778	76,148	125.8%	
	西部	438	438	100.0%	
	東部	467	437	106.9%	
5 その他の図書館運営費		247,734	201,517	122.9%	館舎の維持管理・運営・広報等に係る経費
	中央	91,670	84,977	107.9%	
	西部	70,684	54,790	129.0%	
	東部	85,380	61,750	138.3%	
合 計		446,835	379,900	117.6%	
	中央	234,438	207,932	112.7%	
	西部	105,771	89,055	118.8%	
	東部	106,626	82,913	128.6%	

5 令和4年度統計資料

(1) 3館の概要（令和5年3月31日現在）

項目	館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
創立年月日		大正13年3月8日 (昭和43年9月新築移転)	昭和62年4月1日	平成10年11月1日	
所在地		千葉市中央区市場町	松戸市千駄堀	旭市ハ	
図書館公用車		0台	0台	1台	
敷地面積		5,600.00 m ²	5,236.00 m ²	4,093.74 m ²	14,929.74 m ²
延床面積		6,171.03 m ²	4,094.90 m ²	4,165.23 m ²	14,431.16 m ²
建物		プレキャストコンクリート	鉄筋コンクリート	鉄骨鉄筋コンクリート	
駐車場台数		専用31台	専用35台	専用72台	
収容可能開架		70,000冊	60,000冊	100,000冊	230,000冊
書庫		482,000冊	440,000冊	400,000冊	1,322,000冊
冊数計		552,000冊	500,000冊	500,000冊	1,552,000冊
座席数		84席	216席	188席	488席
児童		49席	0席	0席	49席
その他		5席	19席	29席	53席
計※1		138席	235席	217席	590席
蔵書冊数		868,953冊	295,127冊	296,399冊	1,460,479冊
外国語図書※2		11,668冊	17,663冊	6,990冊	36,321冊
児童図書		116,971冊	0冊	0冊	116,971冊
千葉県資料		95,336冊	18,849冊	11,714冊	125,899冊
視聴覚資料		1,795点	18,989点	8,706点	29,490点
令和4年度受入冊数		8,294冊	4,650冊	3,127冊	16,071冊
購入図書冊数		4,997冊	3,955冊	2,706冊	11,658冊
寄贈受入冊数		3,297冊	695冊	421冊	4,413冊
購入新雑誌タイトル数		21紙	22紙	16紙	59紙
入法規集等		129誌	260誌	174誌	563誌
資料購入費		24,550千円	26,157千円	14,356千円	65,063千円
図書購入費		19,991千円	20,586千円	11,613千円	52,190千円
入館者数		44,467人	88,426人	116,153人	249,046人
登録者数		13,654人	14,176人	7,351人	35,181人
貸出冊数		51,843冊	45,740冊	19,066冊	116,649冊
参考調査件数		6,109件	3,164件	5,415件	14,688件
複製サービス枚数		75,763枚	23,652枚	6,279枚	105,694枚
県立図書館蔵書貸出冊数		40,828冊	17,919冊	29,926冊	88,673冊
市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数※3		50,357冊	39,897冊	15,253冊	105,507冊
職員数(R5.4.1現在)		32人	20人	15人	67人
(司書有資格者数)		17人	12人	8人	37人
会計年度任用職員		8人	8人	9人	25人
計※4		40人	28人	24人	92人
特色		県立3館の調整機能を持つセンター館。県関係資料・児童サービス充実。千葉県公共図書館協会とも連携した支援・職員研修等を実施。	自然科学・技術系資料が充実。障害者サービスを推進、普及。	文学・歴史分野の資料が充実。小規模図書館や図書館未設置市町村読書施設への支援。	

(注) ※1 東部図書館は、旭市が令和3年6月1日から施設の一部を使用している

※2 中央図書館の外国語図書には児童図書と県関係資料の外国語図書を含み、児童図書と重複して記載

※3 各エリア内での貸出冊数

※4 中央図書館には教育振興部生涯学習課との兼務職員1名(兼務先勤務)及び東部図書館との兼務職員2名を含み、東部図書館には中央図書館との兼務職員2名を含まない。

(2) 蔵書の状況(令和5年3月31日現在)

(単位:冊、巻、枚)

館名 項目	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
蔵書冊数	868,953	295,127	296,399	1,460,479
一般図書(構成比)	633,485 (100.0 %)	246,953 (100.0 %)	271,862 (100.0 %)	1,152,300 (100.0 %)
総記	74,594 (11.8 %)	22,870 (9.3 %)	12,278 (4.5 %)	109,742 (9.5 %)
哲学・宗教	39,364 (6.2 %)	12,691 (5.1 %)	11,732 (4.3 %)	63,787 (5.5 %)
歴史・地理	65,947 (10.4 %)	18,263 (7.4 %)	45,033 (16.6 %)	129,243 (11.2 %)
社会科学	158,471 (25.0 %)	61,576 (24.9 %)	52,894 (19.5 %)	272,941 (23.7 %)
自然科学	37,363 (5.9 %)	41,250 (16.7 %)	15,154 (5.6 %)	93,767 (8.1 %)
技術	37,774 (6.0 %)	37,839 (15.3 %)	12,274 (4.5 %)	87,887 (7.6 %)
産業	31,524 (5.0 %)	13,217 (5.4 %)	12,307 (4.5 %)	57,048 (5.0 %)
芸術	48,729 (7.7 %)	14,293 (5.8 %)	21,595 (7.9 %)	84,617 (7.3 %)
言語	13,585 (2.1 %)	4,503 (1.8 %)	5,507 (2.0 %)	23,595 (2.1 %)
文学	126,134 (19.9 %)	20,451 (8.3 %)	83,088 (30.6 %)	229,673 (19.9 %)
千葉県資料	95,336	18,849	11,714	125,899
児童図書	116,971			116,971
マイクロ資料	14,118	10,336	4,117	28,571
視聴覚資料	1,795	18,989	8,706	29,490
録音図書	1,795	11,921	4,340	18,056
C D		5,945	2,878	8,823
ビデオテープ		40	931	971
レーザーディスク		1,072	135	1,207
D V D		11	422	433
読書会用図書	7,248			7,248

※()は構成比

蔵書のうち特殊資料	18,851 (263)	19,433 (156)	9,974 (247)	48,258 (666)
外国語図書	11,668 (221)	17,663 (128)	6,990 (78)	36,321 (427)
電子出版物	631 (34)	384 (27)	577 (12)	1,592 (73)
大活字図書	2,366 (0)	1,380 (1)	2,228 (157)	5,974 (158)
点字図書	429 (8)	6 (0)	179 (0)	614 (8)
地図(1枚物)	3,757 (0)			3,757 (0)
地図資料(蔵書点数外)		14,063 (0)	350 (0)	14,413 (0)
五万分の一		3,095 (0)	43 (0)	3,138 (0)
二万五千分の一		10,968 (0)	163 (0)	11,131 (0)
一万分の一			22 (0)	22 (0)
その他			122 (0)	122 (0)

※()は令和4年度受入数

項目 \ 館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
令和4年度図書受入冊数	8,294 (4,997)	4,650 (3,955)	3,127 (2,706)	16,071 (11,658)
一般図書（購入冊数）	4,144 (3,058)	4,057 (3,704)	2,868 (2,629)	11,069 (9,391)
総記	472 (369)	26 (14)	20 (19)	518 (402)
哲学・宗教	25 (5)	562 (551)	8 (2)	595 (558)
歴史・地理	129 (9)	17 (11)	1,204 (1,162)	1,350 (1,182)
社会科学	2,742 (2,368)	117 (32)	51 (16)	2,910 (2,416)
自然科学	36 (2)	1,239 (1,194)	13 (6)	1,288 (1,202)
技術	124 (19)	841 (745)	7 (2)	972 (766)
産業	181 (28)	494 (461)	14 (6)	689 (495)
芸術	153 (19)	699 (647)	49 (2)	901 (668)
言語	205 (190)	1 (0)	3 (1)	209 (191)
文学	77 (49)	61 (49)	1,499 (1,413)	1,637 (1,511)
千葉県資料	2,164 (257)	377 (51)	206 (57)	2,747 (365)
児童図書	1,768 (1,482)			1,768 (1,482)
マイクロ資料	73 (69)	132 (132)	12 (12)	217 (213)
視聴覚資料	25 (11)	84 (68)	41 (8)	150 (87)
録音図書	25 (11)	42 (26)	16 (8)	83 (45)
C D		42 (42)	3 (0)	45 (42)
ビデオテープ		0 (0)	10 (0)	10 (0)
レーザーディスク		0 (0)	0 (0)	0 (0)
D V D		0 (0)	12 (0)	12 (0)
読書会用図書	120 (120)			120 (120)

※()は令和4年度購入冊数

令和4年度除籍冊数	10,802	159	3,528	14,489
一般図書	10,728	157	3,526	14,411
千葉県資料	57	2	2	61
児童図書	17			17
マイクロ資料	0		0	0
視聴覚資料	0		0	0
読書会用図書	0			0

除籍のうち特殊資料	10	0	1	11
外国語図書	7	0	0	7
電子出版物	1	0	1	2
大活字図書	2	0	0	2
点字図書	0	0	0	0
地図（1枚物）	0			0

令和4年度逐次刊行物受入の状況（令和5年3月31日現在）

（単位：紙、誌、種）

館名 項目		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
新	聞	74（ 2 ）	37（ 1 ）	22（ 1 ）	133（ 4 ）
	購 入	21（ 1 ）	22（ 1 ）	16（ 1 ）	59（ 3 ）
	寄 贈	53（ 1 ）	15（ 0 ）	6（ 0 ）	74（ 1 ）
	備 考	千葉県関係 25 児 童 2	千葉県関係 9	千葉県関係 4	
雑	誌	3,802（ 17 ）	534（ 4 ）	248（ 1 ）	4,584（ 22 ）
	購 入	129（ 1 ）	260（ 4 ）	174（ 1 ）	563（ 6 ）
	寄 贈	3,673（ 16 ）	274（ 0 ）	74（ 0 ）	4,021（ 16 ）
	備 考	千葉県関係 2,440 児 童 81	千葉県関係 145 点 字 7 録 音 2	千葉県関係 46	
法	規 集 等	3	0	0	3
	購 入	2	0	0	2
	寄 贈	1	0	0	1
	備 考	千葉県関係 2	千葉県関係 0	千葉県関係 0	

（ ）は外国語

(3) 利用者サービスの状況（令和5年3月31日現在）（単位：日、人、枚、冊、巻、時間、件）

館名		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	前年度
項目						
開館日		291	291	291		
入館者		44,467	88,426	116,153	249,046	229,434
有効登録者		13,654	14,176	7,351	35,181	36,027
児童登録者（内数）		1,085	159	132	1,376	1,393
障害者サービス登録者（内数）		208	179	46	433	434
対面朗読時間		45	64	1	110	59
資料複製枚数		75,763	23,652	6,279	105,694	131,931
書庫出納冊数		19,286	9,613	4,036	32,935	35,799
図書	図書	9,431	3,670	2,665	15,766	17,818
	千葉県資料	6,504			6,504	6,612
	新聞・雑誌	1,903	5,329	417	7,649	8,497
	マイクロ資料	1,448	533	7	1,988	2,128
	視聴覚資料		81	947	1,028	744
調査相談件数		6,109	3,164	5,415	14,688	16,917
方法	口頭	3,396	1,382	3,410	8,188	9,527
	電話	1,747	1,152	1,358	4,257	5,402
	文書	657	293	587	1,537	1,188
	メール	309	337	60	706	800
質問者	個人	5,771	2,596	5,200	13,567	15,610
	図書館	189	22	34	245	282
	団体等	149	546	181	876	1,025
回答	所蔵・所在調査	3,376	1,409	4,038	8,823	10,701
	資料調査	1,611	1,129	821	3,561	3,708
	事項調査	1,122	626	556	2,304	2,508
	（他館依頼）	（8）	（19）	（6）	（33）	（46）
リクエスト		1,880	1,770	1,243	4,893	5,433
借受	県内	1,201	958	1,052	3,211	3,248
	県外	324	195	89	608	793
	国立国会	6	30	4	40	89
	購入	174	46	7	227	231
複写		94	90	3	187	430
その他		81	451	88	620	642
予約（窓口）		4,010	3,602	2,722	10,334	11,395
ホームページ	予約（WEB）個人	25,066				28,067
	（WEB）図書館・団体等	42,821				47,118
	延長（WEB）	26,134				26,054
	アクセス数	332,241				361,949
ツイッター	発信件数	452				528
	フォロー数	981				771

※児童登録者（内数）は、15才未満の数である。

※調査相談件数の他館依頼は内数とする。

※リクエストのその他欄は、他館紹介、キャンセル・提供不能等である。

※ホームページ利用のアクセス数はトップページのアクセス数である。

館名 項目		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	前年度
個人貸出冊数	一般図書	51,843	45,740	19,066	116,649	128,989
	総記	23,417	33,565	14,043	71,025	79,449
	哲学・宗教	1,138	798	255	2,191	2,423
	歴史・地理	2,478	2,996	1,000	6,474	6,750
	社会科学	3,586	3,567	2,344	9,497	11,049
	自然科学	7,069	5,347	1,855	14,271	15,948
	技術	1,720	8,020	1,430	11,170	12,319
	産業	1,661	4,043	480	6,184	7,005
	芸術	782	1,178	748	2,708	3,000
	言語	1,967	3,179	1,276	6,422	7,015
	文学	530	523	119	1,172	1,426
	外国語図書	2,486	3,914	4,536	10,936	12,514
	児童図書	48	565	85	698	966
	千葉県関係資料	24,640	1,042	325	26,007	27,671
	大活字図書	190	760	504	1,454	1,882
	他館借受資料	345	1,392	1,351	3,088	2,950
	障害者サービス	1,344	1,039	1,359	3,742	4,072
	録音図書	1,859	7,377	1,399	10,635	11,999
	視聴覚資料	1,804	7,070	1,392	10,266	11,445
	点字資料	10	45	4	59	158
	障害者向け電子書籍	45	254	3	302	396
		0	8	0	8	0

※ 他館借受資料には、障害者サービスを含まない。

※ 障害者サービス用資料の単位は、タイトル。また、他館借受資料を含む。

(4) 援助関係

ア 県立図書館の図書館等協力状況

館名 項目		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	前年度
資料貸出	一般図書	40,828	17,919	29,926	88,673	91,990
	参考図書	25,420	14,658	23,619	63,697	66,970
	児童図書	305	210	166	681	801
	千葉県関係資料	13,271	539	428	14,238	14,485
	外国語	529	327	518	1,374	1,572
	大活字図書	17	98	97	212	266
	マイクロ資料	95	48	197	340	312
	新聞・雑誌	10	5	2	17	10
	視聴覚資料	977	951	1,146	3,074	2,638
	十冊文庫	164	1,083	123	1,370	1,166
		40	0	3,630	3,670	3,770
協力フェレンス	所蔵調査	338	568	215	1,121	1,307
	資料調査	174	110	177	461	453
	事項調査	113	451	33	597	742
		51	7	5	63	112
複写	件数	107	5	5	117	128
	枚数	1,544	49	171	1,764	1,943

イ 県立図書館の図書館等協力状況

中央図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出											協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	(枚数)
県立西部	4,305	92	1,283	76	4	19	2	527	11	0	6,319	0	0	0
県立東部	1,174	68	687	249	1	13	8	55	8	0	2,263	0	0	0
小 計	5,479	160	1,970	325	5	32	10	582	19	0	8,582	0	0	0
千 葉	526	0	105	0	1	0	0	6	0	0	638	2	0	0
市 原	281	0	39	3	1	2	0	1	0	0	327	2	0	0
習志野	489	5	276	0	1	5	0	0	2	0	778	1	0	0
八千代	297	7	101	0	0	0	0	6	0	20	431	0	0	0
佐 倉	476	0	95	0	0	0	0	26	0	0	597	2	1	18
成 田	648	1	178	0	1	1	0	2	3	0	834	2	0	0
四街道	117	1	99	2	0	4	0	0	0	0	223	2	0	0
八 街	82	1	41	0	0	0	0	0	0	0	124	5	0	0
富 里	73	0	51	0	0	0	0	0	0	0	124	0	0	0
酒々井	39	0	43	0	0	0	0	0	0	0	82	0	0	0
茂 原	156	0	31	5	0	0	0	0	0	0	192	4	0	0
勝 浦	100	0	127	0	0	0	0	1	0	0	228	4	0	0
館 山	46	0	13	0	0	0	0	0	0	0	59	4	1	1
鴨 川	118	0	73	0	0	0	0	0	0	0	191	0	0	0
木更津	98	0	68	0	0	0	0	0	0	0	166	1	0	0
君 津	199	0	40	0	0	0	0	0	0	10	249	1	0	0
袖ヶ浦	91	1	140	0	0	0	0	1	0	0	233	1	0	0
南房総	26	0	72	0	0	2	0	0	0	0	100	2	0	0
大多喜	24	1	178	0	0	0	0	0	0	0	203	1	0	0
未設置市町村	669	1	1,103	0	0	36	0	20	0	0	1,829	29	1	93
小 計	4,555	18	2,873	10	4	50	0	63	5	30	7,608	63	3	112
船 橋	632	4	509	0	1	3	0	1	0	0	1,150	2	0	0
市 川	407	3	161	1	0	0	0	11	0	0	583	1	0	0
浦 安	202	3	266	1	0	0	0	4	0	0	476	3	0	0
鎌ヶ谷	120	1	174	0	1	4	0	0	0	0	300	0	0	0
白 井	150	1	82	2	0	0	0	3	0	0	238	0	0	0
松 戸	306	1	160	0	0	5	0	2	0	0	474	1	0	0
柏	327	0	94	1	1	0	0	10	0	0	433	0	1	5
野 田	712	2	829	0	1	1	0	7	0	10	1,562	0	0	0
流 山	430	1	114	0	0	0	0	1	0	0	546	0	0	0
我孫子	309	0	378	1	1	0	0	4	34	0	727	1	0	0
印 西	255	2	116	0	1	0	0	0	0	0	374	0	0	0
小 計	3,850	18	2,883	6	6	13	0	43	34	10	6,863	8	1	5
香 取	130	0	83	1	0	0	0	63	0	0	277	3	0	0
銚 子	34	0	110	0	0	0	0	0	0	0	144	1	0	0
旭	12	0	18	2	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
匝 瑳	31	0	18	0	0	0	0	0	0	0	49	0	0	0
東 金	762	7	187	5	0	0	0	3	0	0	964	2	0	0
山 武	164	0	109	0	0	0	0	0	0	0	273	1	0	0
東 庄	2	0	4	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
横芝光	52	0	69	0	0	0	0	0	0	0	121	1	0	0
多 古	41	0	90	0	0	0	0	0	0	0	131	0	0	0
未設置市町村	141	0	191	2	1	0	0	0	0	0	335	0	0	0
小計	1,369	7	879	10	1	0	0	66	0	0	2,332	8	0	0
市町村合計	9,774	43	6,635	26	11	63	0	172	39	40	16,803	79	4	117
県内類縁機関	19	1	0	9	0	0	0	1	3	0	33	18	4	22
行 政	718	52	380	124	0	0	0	111	0	0	1,385	123	84	1,221
大 学	106	0	22	2	0	0	0	0	0	0	130	11	7	81
高等学校	8,936	44	4,226	35	0	0	0	108	0	0	13,349	58	1	22
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0
県内合計	25,032	300	13,233	521	16	95	10	974	61	40	40,282	304	100	1,463
県 外	388	5	38	8	1	0	0	3	103	0	546	34	7	81
総合計	25,420	305	13,271	529	17	95	10	977	164	40	40,828	338	107	1,544

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

西部図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出										協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫		件数	枚数
県立中央	2,665	63	72	70	9	0	5	255	8	0	3,147	0	0
県立東部	1,198	60	7	71	2	38	0	53	3	0	1,432	0	0
小計	3,863	123	79	141	11	38	5	308	11	0	4,579	0	0
千葉市	380	0	0	4	4	0	0	5	0	0	393	0	10
原	200	1	0	5	3	0	0	0	0	0	209	0	0
習志野	285	0	7	6	1	0	0	0	1	0	300	0	0
八千代	188	3	0	6	0	0	0	2	0	0	199	0	0
佐倉	275	0	1	5	3	0	0	8	0	0	292	0	0
成田	681	0	1	3	0	0	0	0	3	0	688	0	0
四街道	65	0	1	0	0	0	0	0	0	0	66	0	0
八街	37	0	1	0	1	0	0	1	0	0	40	0	0
富里	28	0	0	1	1	0	0	1	0	0	31	0	0
酒々井	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0
茂原	92	0	3	5	0	0	0	0	0	0	100	0	0
勝浦	67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67	0	0
館山	24	0	0	1	0	0	0	0	0	0	25	0	0
鴨川	64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64	0	0
木更津	67	0	0	1	1	0	0	0	0	0	69	0	0
君津	142	0	1	1	0	0	0	1	0	0	145	0	0
袖ヶ浦	44	0	0	0	0	0	0	17	0	0	61	0	0
南房総	22	0	0	5	0	0	0	0	0	0	27	0	0
大多喜	26	1	3	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0
未設置市町村	452	0	11	11	3	3	0	0	0	0	480	0	0
小計	3,180	5	29	54	17	3	0	35	4	0	3,327	0	10
船橋	551	0	5	2	5	0	0	8	0	0	571	2	12
市川	371	4	4	3	17	0	0	9	0	0	408	7	14
浦安	129	7	5	2	1	0	0	17	0	0	161	0	0
鎌ヶ谷	101	0	4	0	9	2	0	1	0	0	117	2	0
白井	163	0	4	3	0	0	0	1	0	0	171	2	0
松戸	297	1	6	4	9	2	0	4	0	0	323	0	0
柏	312	2	4	5	1	0	0	4	0	0	328	0	0
野田	763	9	9	5	0	0	0	2	0	0	788	2	0
流山	327	3	0	8	4	0	0	0	0	0	342	5	0
我孫子	304	0	4	1	7	0	0	0	57	0	373	0	3
印西	160	5	0	3	3	0	0	0	0	0	171	1	0
小計	3,478	31	45	36	56	4	0	46	57	0	3,753	21	3
香取	146	6	0	5	1	3	0	82	0	0	243	0	10
銚子	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0
旭	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0
匝瑳	23	0	0	0	0	0	0	1	0	0	24	0	0
東金	535	1	7	0	0	0	0	17	0	0	560	0	0
山武	164	2	0	0	0	0	0	0	0	0	166	0	0
東庄	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0
横芝光	51	0	1	1	0	0	0	17	0	0	70	1	0
多古	25	0	1	2	0	0	0	0	0	0	28	0	0
未設置市町村	130	1	2	0	0	0	0	0	0	0	133	0	0
小計	1,138	10	11	8	1	3	0	117	0	0	1,288	1	10
市町村合計	7,796	46	85	98	74	10	0	198	61	0	8,368	22	5
県内類縁機関	3	0	0	2	0	0	0	1	11	0	17	0	0
行政	243	16	5	8	0	0	0	95	0	0	367	1	0
大学	84	0	0	4	0	0	0	3	0	0	91	0	0
高等学校	2,368	23	370	45	10	0	0	126	0	0	2,942	545	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
県内合計	14,357	208	539	298	95	48	5	731	83	0	16,364	568	5
県外	301	2	0	29	3	0	0	220	1,000	0	1,555	0	0
総合計	14,658	210	539	327	98	48	5	951	1,083	0	17,919	568	5

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

東部図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出											協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	(枚数)
県立中央	3,996	63	10	79	16	7	2	645	2	—	4,820	0	0	0
県立西部	3,710	42	4	59	26	72	0	367	13	—	4,293	0	0	0
小 計	7,706	105	14	138	42	79	2	1,012	15	0	9,113	0	0	0
千 葉	525	0	0	3	1	0	0	5	0	140	674	1	1	33
市 原	260	0	0	4	3	1	0	2	0	220	490	0	0	0
習志野	533	0	1	12	0	1	0	2	0	270	819	0	0	0
八千代	332	1	0	4	1	7	0	5	0	220	570	0	0	0
佐 倉	639	0	16	30	3	12	0	0	0	0	700	0	3	29
成 田	869	1	0	2	1	10	0	0	0	120	1,003	0	0	0
四街道	158	0	0	2	1	14	0	0	0	110	285	0	0	0
八 街	61	0	0	0	0	0	0	3	0	70	134	0	0	0
富 里	116	0	0	4	2	12	0	0	0	0	134	0	0	0
酒々井	64	0	0	2	0	0	0	0	0	0	66	0	0	0
茂 原	199	0	0	4	2	0	0	0	0	230	435	0	0	0
勝 浦	114	0	0	0	0	0	0	0	0	10	124	0	0	0
館 山	51	0	0	1	0	0	0	0	0	110	162	0	0	0
鴨 川	115	0	0	0	0	1	0	0	0	0	116	0	0	0
木更津	139	0	0	1	0	0	0	0	0	70	210	0	0	0
君 津	223	0	0	3	0	0	0	0	0	250	476	0	0	0
袖ヶ浦	101	2	0	4	0	0	0	0	0	0	107	0	0	0
南房総	64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	64	0	0	0
大多喜	47	2	0	2	0	0	0	0	0	120	171	0	0	0
未設置市町村	1,559	3	9	56	3	2	0	3	0	0	1,635	4	0	0
小 計	6,169	9	26	134	17	60	0	20	0	1,940	8,375	5	4	62
船 橋	525	0	1	1	3	40	0	3	0	210	783	2	1	109
市 川	367	1	0	0	1	0	0	41	0	0	410	0	0	0
浦 安	176	1	1	22	4	0	0	0	0	0	204	0	0	0
鎌ヶ谷	221	0	4	1	5	3	0	0	0	0	234	0	0	0
白 井	125	0	1	3	0	0	0	9	0	140	278	0	0	0
松 戸	394	1	0	0	0	0	0	1	0	0	396	1	0	0
柏	406	1	0	8	1	4	0	0	0	200	620	0	0	0
野 田	1,072	3	2	3	6	4	0	3	0	380	1,473	0	0	0
流 山	367	1	0	3	2	0	0	1	0	190	564	4	0	0
我孫子	426	0	1	3	2	0	0	0	56	120	608	0	0	0
印 西	266	2	0	2	0	0	0	0	0	130	400	0	0	0
小 計	4,345	10	10	46	24	51	0	58	56	1,370	5,970	7	1	109
香 取	528	8	57	13	0	1	0	4	0	0	611	10	0	0
銚 子	85	0	1	3	0	0	0	0	0	0	89	1	0	0
旭	53	0	16	1	0	2	0	0	0	0	72	3	0	0
匝 瑳	40	0	0	2	0	0	0	1	0	0	43	0	0	0
東 金	1,206	2	2	9	1	0	0	7	0	80	1,307	0	0	0
山 武	415	1	53	4	0	0	0	4	0	110	587	1	0	0
東 庄	5	0	0	1	1	0	0	0	0	0	7	0	0	0
横芝光	53	0	0	3	2	0	0	2	0	0	60	1	0	0
多 古	61	0	1	3	0	0	0	0	0	0	65	2	0	0
未設置市町村	364	0	4	2	0	4	0	0	0	110	484	1	0	0
小計	2,810	11	134	41	4	7	0	18	0	300	3,325	19	0	0
市町村合計	13,324	30	170	221	45	118	0	96	56	3,610	17,670	31	5	171
県内類縁機関	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0
行 政	251	10	0	7	0	0	0	9	0	20	297	5	0	0
大 学	78	1	0	2	0	0	0	1	0	0	82	1	0	0
高等学校	2,000	20	244	133	10	0	0	26	0	0	2,433	178	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
県内合計	23,369	166	428	501	97	197	2	1,144	71	3,630	29,605	215	5	171
県 外	250	0	0	17	0	0	0	2	52	0	321	0	0	0
総合計	23,619	166	428	518	97	197	2	1,146	123	3,630	29,926	215	5	171

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

ウ 県立図書館の図書館未設置市町村に対する援助<イの内訳>

区分	資 料 貸 出										
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計
栄	393	0	85	5	1	0	0	0	0	0	484
一 宮	698	0	261	31	0	0	0	0	0	0	990
白 子	19	0	168	1	0	0	0	0	0	0	188
長 柄	61	1	36	0	0	0	0	0	0	0	98
長 南	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
睦 沢	82	0	43	10	0	0	0	0	0	0	135
長 生	379	1	93	2	4	0	0	2	0	0	481
いすみ	575	1	197	16	0	40	0	20	0	0	849
御 宿	425	1	85	1	1	1	0	0	0	0	514
鋸 南	5	0	10	0	0	0	0	1	0	0	16
富 津	43	0	145	1	0	0	0	0	0	0	189
小 計	2,680	4	1,123	67	6	41	0	23	0	0	3,944
神 崎	177	0	156	1	0	0	0	0	0	0	334
大網白里	341	1	15	3	1	0	0	0	0	0	361
九十九里	68	0	20	0	0	4	0	0	0	110	202
芝 山	49	0	6	0	0	0	0	0	0	0	55
小 計	635	1	197	4	1	4	0	0	0	110	952
合 計	3,315	5	1,320	71	7	45	0	23	0	110	4,896

区分	資料貸出館別内訳			協力レファレンス件数	複写	
	中央	西部	東部		件数	(枚数)
栄	196	96	192	0	0	0
一 宮	347	81	562	9	0	0
白 子	182	3	3	5	0	0
長 柄	61	6	31	6	0	0
長 南	0	0	0	0	0	0
睦 沢	50	6	79	1	0	0
長 生	192	100	189	1	0	0
いすみ	464	108	277	7	1	93
御 宿	168	73	273	0	0	0
鋸 南	10	0	6	1	0	0
富 津	159	7	23	3	0	0
小 計	1,829	480	1,635	33	1	93
神 崎	179	28	127	1	0	0
大網白里	104	90	167	0	0	0
九十九里	33	6	163	0	0	0
芝 山	19	9	27	0	0	0
小 計	335	133	484	1	0	0
合 計	2,164	613	2,119	34	1	93

エ 市町村立図書館間等の相互貸借の状況（自治体別）

	借用 貸出	県立中央	県立西部	県立東部	小計	千葉市	市原市	習志野市	八千代市	佐倉市	成田市	四街道市	八街市	富里市	酒々井町	茂原市	勝浦市	館山市	鴨川市	木更津市	君津市	袖ヶ浦市	南房総市	大多喜町	未設置	小計
中 央	千葉市	159	32	67	258	*	142	294	546	328	169	41	94	222	230	118	75	90	113	73	227	288	51	41	1,245	4,387
	市原市	177	19	28	224	622	*	263	569	349	138	95	67	135	116	132	85	49	104	217	345	445	28	144	688	4,591
	習志野市	56	1	15	72	330	69	*	163	68	42	25	7	28		86	15	34	85	31	45	63	31	35	116	1,273
	八千代市	45	12	34	91	287	110	212	*	117	96	19	11	17	47	62	29	30	79	26	38	63	37	13	126	1,419
	佐倉市	71	7	36	114	365	78	152	303	*	70	40	50	34	29	70	29	32	73	8	45	95	21	9	193	1,696
	成田市	126	35	100	261	570	249	302	102	211	*	58	174	243	149	94	85	66	97	84	236	248	37	178	661	3,844
	四街道市	21		9	30	48	66	144	71	34	14	*	9	6	61	30	7	15	75	8	7	22	26	6	99	748
	八街市	25	5	10	40	107	71	153	75	116	9	71	*	19	139	50	4	14	92	10	7	9	23		136	1,105
	富里市	33		13	46	94	67	163	103	95	12	50	15	*	153	61	31	27	68	7	29	41	40	6	101	1,163
	酒々井町	15		4	19	28	17	89	29	18	2	50	2	8	*	3	16	15	16	3		3			60	359
	茂原市	30	1	11	42	116	61	165	103	84	5	53	3	35	3	*	36	14	77	25	26	27	7	7	155	1,002
	勝浦市	5		1	6	7	5	4	3	1	1	1				1	*	37	8	1		1	6		42	118
	館山市	17	1		18	39	19	92	33	16	2	24	3	2		16	56	*	41	6	18	15	24		93	499
	鴨川市	33	3	1	37	47	18	90	33	8	6	36	1	5		8	60	25	*	19	4	12	11		93	476
	木更津市	29	1	19	49	113	50	100	88	94	19	23	21	38	2	54	16	29	45	*	177	158	10		297	1,334
	君津市	44	6	34	84	183	60	256	135	135	21	43	13	4	3	32	21	29	44	179	*	319	22	48	236	1,783
	袖ヶ浦市	50	2	15	67	221	84	217	183	198	51	51	48	69	16	91	28	33	79	211	222	*	24	1	600	2,427
	南房総市	22	4		26	25	10	43	42	6	3	21	2	7		6	35	42	17	10	18	2	*		97	386
	大多喜町	1	2		3	11	5	61	2	13	5	3	1		2	1	8	10		1		1	1	*	8	133
	未設置	1			1	15	12	27		4	2					10				2	1				4	77
	小 計	960	131	397	1,488	3,228	1,193	2,827	2,583	1,895	667	704	521	872	950	915	646	591	1,113	919	1,446	1,813	399	488	5,050	28,820
西 部	船橋市	52	210	15	277	308	34	136	184	249	74	30	63	35	22	67	28	25	56	56	60	76	27	8	122	1,660
	市川市	29	89	15	133	241	36	61	88	72	62	25	46	25	5	26	9	25	34	48	29	171	22	3	104	1,132
	浦安市	30	81	19	130	199	34	132	41	74	54	28	71	12	5	20	3	33	29	27	28	36	43	4	108	981
	鎌ヶ谷市	6	37	8	51	123	31	66	52	58	17	23	40	18	6	30	29	26	14	3	26	12	15		164	753
	白井市	7	55	19	81	38	14	85	52	40	22	23	3	8	1	12	10	20	15	4	9	22	22		53	453
	松戸市	14	91	16	121	173	44	212	101	111	39	45	26	21	10	35	3	18	25	13	13	36	6		69	1,000
	柏市	14	68	23	105	173	27	232	126	104	51	44	45	11	12	33	5	25	24	37	44	34	6		47	1,080
	野田市	14	81	10	105	147	32	221	158	138	58	31	13	12	5	55	4	28	18	21	15	155	12	2	64	1,189
	流山市	4	31	4	39	66	5	184	42	65	8	9	2	3		26	2	17	6	2	6	3	7		20	473
	我孫子市		13	10	23	40	6	167	32	65	4	18	2	4	5	12	3	21	10		2	17	3		38	449
	印西市	11	39	7	57	90	41	103	53	80	40	26	35	6	20	26	5	16	20	9	38	81	12		89	790
	小 計	181	795	146	1,122	1,598	304	1,599	929	1,056	429	302	346	155	91	342	101	254	251	220	270	643	175	17	878	9,960
東 部	香取市	10	2	64	76	34	12	158	33	36	8	31	46	28	2	12	4	14	5	2	3	14	2		35	479
	銚子市	3		29	32	14	1	5	3	17	4	17	3	16	2	1	3	9	7		2	5	6		28	143
	旭市			3	3	12	1		2	9		19	15	11		4	3	12	2			9	6		43	148
	匝瑳市	5	1	113	119	44	3	23	15	67	1	40	51	4	1	18	4	14	3			3	10		63	364
	東金市	1		35	36	42	4	25	18	14	3	34	25	11	1	11	1	5	8	5	4	4	26		34	275
	山武市	6	11	84	101	91	24	126	50	77	34	46	36	15	2	34	7	10	14	28	14	15	8		67	698
	東庄町	1			1		1																		1	
	横芝光町	6	2	139	147	128	35	237	98	108	27	50	124	56	17	40	42	49	11	28	59	86	23		782	2,000
	多古町	11		3	14	10	1	100	2	5			1					5							6	130
	未設置	2	2	20	24	14	4	18	8	10	4	31	28	2	1	2	4	12	2	9	12	8	11		43	223
	小 計	45	18	490	553	389	86	692	229	343	81	268	329	143	26	122	68	130	52	72	94	144	92	0	1,101	4,461
	その他	19	14	19	52		1		5	179		1					2					18			1	207
	合 計	1,205	958	1,052	3,215	5,215	1,584	5,118	3,746	3,473	1,177	1,275	1,196	1,170	1,067	1,379	817	975	1,416	1,211	1,810	2,618	666	505	7,030	43,448

1 その他は県内高等学校・大学及び類似機関等である。

船橋市	市川市	浦安市	鎌ヶ谷市	白井市	松戸市	柏市	野田市	流山市	我孫子市	印西市	小計	香取市	銚子市	旭市	匝瑳市	東金市	山武市	東庄町	横芝光町	多古町	未設置	小計	その他	合計
719	323	155	68	14	358	184	59	242	197	88	2,407	100	55	28	39	79	172	23	50	60	175	781	13	7,846
542	277	132	85	17	157	83	63	246	155	71	1,828	47	47	19	6	108	91	3	43	21	149	534	5	7,182
182	97	64	33	1	45	29	15	53	188	41	748	25	1	6	4	61	81		22	23	75	298	3	2,394
135	77	39	39	8	36	38	21	50	85	41	569	20	4	7	4	76	63		22	29	58	283	6	2,368
140	72	69	34	11	55	46	10	61	124	45	667	44	14	13	7	57	62	5	21	23	61	307	1	2,785
682	239	203	80	34	151	124	52	318	338	118	2,339	97	146	36	9	78	64	31	64	12	213	750	56	7,250
29	22	5	21	6	8	11	12	37	30	18	199	3	4	2	2	29	27	4	9	4	23	107	3	1,087
29	31	12	55	2	13	7		36	17	10	212	4	2	7	4	33	51	3	17	7	4	132	7	1,496
36	62	19		4	23	16	5	38	86	17	306	21	16	8	4	32	57	19	33	8	23	221	1	1,737
8	7		16		3	2	2	2	33	14	87	8	4		1		13		5	1	5	37		502
29	26	16	1	3	6	6	5	22	25	22	161	10	4	28		38	44	7	11		3	145	6	1,356
3	2	1			2	1		1	1	2	13					1	1				1	3		140
11	5	4	22		3	1	3	4	9	24	86	1		1		11	9	1				23		626
30	4	3	23		6	2	3	5	22	19	117	1		1		9	2				1	14		644
53	45	28	35	2	18	23	18	39	42	22	325	25	1	18	2	22	48	3	10	2	17	148		1,856
178	53	24	78	3	32	11	19	184	58	34	674	9	14	8	1	47	57	6	93	1	16	252	3	2,796
61	42	33	39	6	32	27	18	50	174	33	515		22	15	12	66	55		44	10	18	242	4	3,255
29	7				1			5	12	18	72	1	1									2	1	487
8		2	6		1	2	2		9	10	40		2						2			4		180
21	5	8		1	3	1	1	11	14	3	68	1	1		4	1					2	9		155
2,925	1,396	817	635	112	953	614	308	1,404	1,619	650	11,433	417	338	197	99	748	897	105	446	201	844	4,292	109	46,142
*	755	794	241	176	789	419	437	398	712	191	4,912	50	19	8	12	102	83	19	35	16	37	381	21	7,251
396	*	336	69	35	356	155	157	384	130	171	2,189	35	5		16	98	26		21	15	40	256	5	3,715
379	251	*	129	59	229	159	139	357	151	183	2,036	56	10	3	9	132	77	5	2	8	22	324	15	3,486
308	273	242	*	51	158	106	151	225	217	98	1,829	28	6	3	4	63	48		16	5	30	203	10	2,846
252	174	111	166	*	159	115	117	177	93	108	1,472	14	8	7	1	109	36		19	32	20	246	1	2,253
406	272	164	146	85	*	202	213	190	426	176	2,280	8	9		4	91	54	1	28	9	37	241	13	3,655
962	444	261	184	90	513	*	251	262	401	197	3,565	18	15	10	7	54	106	1	25	7	22	265	15	5,030
763	381	239	182	70	261	286	*	285	328	141	2,936	27	9	12	1	85	74	2	25	2	59	296	29	4,555
248	147	90	129	35	206	138	127	*	231	151	1,502	17	1	6	1	52	34	1	15	1	5	133	9	2,156
175	58	36	99	13	149	41	70	98	*	124	863	5	10	3		37	30		10	15	10	120	3	1,458
754	257	158	180	116	225	122	128	219	165	*	2,324	20	13	16	9	67	66	2	40	42	39	314	7	3,492
4,643	3,012	2,431	1,525	730	3,045	1,743	1,790	2,595	2,854	1,540	25,908	278	105	68	64	890	634	31	236	152	321	2,779	128	39,897
63	28	19	26		11	12	11	27	26	48	271	*	49	40	24	196	109	1	74	23	146	662	20	1,508
6	6	2	20		4	1	1	1	15	7	63	63	*	41	30	181	100	4	54	9	101	583	6	827
	5					1			14	32	52	57	61	*	17	191	102	2	38	30	76	574	11	788
25	32	12			10	12	1	29	33	91	245	137	68	85	*	179	97	2	92	81	163	904	18	1,650
26	15	2	1	1	8	3	1	15	17	8	97	70	46	39	31	*	113	4	35	20	68	426	9	843
147	115	19	48	4	30	26	15	51	56	49	560	130	70	65	46	297	*	1	118	80	158	965	11	2,335
1											1							*			1	1		4
202	68	28	98		92	34	10	49	323	156	1,060	332	290	112	101	595	348	9	*	568	429	2,784	36	6,027
8					4		3	1	4	10	30	17	12		10		23	1		*	82	145	1	320
10	4	3	26	2	2	1	5	9	29	24	115	65	30	29	17	260	106	2	37	36		582	7	951
488	273	85	219	7	161	90	47	182	517	425	2,494	871	626	411	276	1,899	998	26	448	847	1,224	7,626	119	15,253
	4					1	3	1			9					13	3		1		1	18	3,929	4,215
8,056	4,685	3,333	2,379	849	4,159	2,448	2,148	4,182	4,990	2,615	39,844	1,566	1,069	676	439	3,550	2,532	162	1,131	1,200	2,390	14,715	4,285	105,507

6 図書館利用規則

昭和62年4月1日教育委員会規則第1号

最終改正

令和3年3月23日教育委員会規則第2号

(趣旨)

第一条 この規則は、教育機関設置条例(昭和32年千葉県条例第4号)第3条に規定する図書館(以下「館」という。)の利用に関し必要な事項を定めるものとする。

(開館時間)

第二条 館の開館時間は、午前9時から午後7時までとする。ただし、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「休日」という。)、土曜日及び日曜日の開館時間は、午前9時から午後5時までとする。

2 館の長(以下「館長」という。)は、必要があると認めるときは、前項の規定にかかわらず、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第三条 館の休館日は、次の各号に掲げるとおりとする。

一 定期休館日 月曜日(その日が休日に当たるときは、その日後において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日)

二 年始休館日 1月1日から4日まで

三 年末休館日 12月28日から31日まで

四 館内整理日 毎月の第3金曜日(その日が休日に当たるときは、その日前において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日)

五 特別整理期間 1年を通じ10日以内で館長が定める日

六 臨時休館日 特別の事情により、館長が休館を必要と認めた日

2 前項の休館日であっても、館長が特に必要と認めた場合は、館の全部又は一部を開館することがある。

3 第1項第5号及び第6号に規定する休館日については、館長はあらかじめその旨を掲示しなければならない。

(入館の制限)

第四条 館長は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては入館を禁じ、又は退館を命ずることができる。

一 館内の秩序を乱し、又は他人に迷惑を及ぼした者

二 その他館長の指示に従わない者

(館内利用)

第五条 図書、記録、視覚聴覚教育の資料その他の図書館資料(以下「資料」という。)は、館長が定める場所で利用するものとする。

2 書庫内の資料を利用しようとするときは、書庫資料利用申込書(別記第1号様式)によらなければならない。

(個人貸出し)

第六条 資料の個人貸出しを受けることのできる者は、県内に居住し、通勤し、又は通学する者とする。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

2 資料の個人貸出しを受けようとする者は、資料貸出券(別記第2号様式)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

3 前項の資料貸出券の交付の申込みは、資料貸出券交付申込書(別記第3号様式)によるものとする。この場合において、当該申込みをしようとする者は、身分証明書、運転免許証その他の本人及びその居住を確認できるものの提示(郵送により当該申込みをしようとする場合にあっては、その写しの提出)をしなければならない。

4 第2項の規定により資料貸出券の交付を受けた者が、継続して3年間貸出しを受けなかつたときは、資料貸出券は失効するものとする。

5 個人貸出しを受けることのできる資料の数は、1人1回につき5冊(図書以外の資料の数を含む。)以内とする。ただし、館長は、特に必要があると認めるときは、その数を増やすことができる。

6 個人貸出しの貸出期間は二週間(館長が特に必要があると認める場合にあっては、二週間を超え館長が定める期間)以内とする。ただし、貸出期間内に当該個人貸出しを受けた者から申出があつたときその他館長が特に必要があると認めるときは、二週間(館長が特に必要があると認める場合にあっては、館長が必要と認める期間)以内に限り、その貸出期間を延長することができる。

(図書館間貸出し等)

第七条 資料の図書館間貸出しを受けることのできる施設は、次の各号に掲げる施設とする。

一 図書館法(昭和25年法律第118号)第2条第2項に規定する公立図書館(以下「公立図書館」という。)及び私立図書館

二 国立国会図書館

- 三 地方公共団体の議会に附置する図書室
- 四 学校教育法（昭和22年法律第26号）第1条に規定する学校に附属する図書館又は図書室
- 五 公民館（県内の市町村のうち公立図書館を設置していない市町村（以下「図書館未設置市町村」という。）のものに限る。）
- 六 その他館長が適当と認めた施設
- 2 前項に規定する施設のほか、次の各号に掲げるものは、資料の貸出しを受けることができる。
- 一 国の機関
- 二 地方公共団体
- 三 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人
- 四 地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人
- 五 その他館長が適当と認めたもの
- 3 前各項の規定による貸出し（以下「図書館間貸出し等」という。）の貸出期間は、4週間以内とする。ただし、貸出期間内に、当該図書館間貸出し等を受けたものから申出があつたときは、4週間以内に限り、その貸出期間を延長することができる。
- 4 前項の貸出期間は、資料を貸し出した日（郵送による場合にあっては、発送した日）から、当該資料が館に返却される日までとする。
- 5 前2項に規定するもののほか、図書館間貸出し等に関し必要な事項は、館長が定める。
（参考調査）
- 第八条 質問、相談等の参考調査を受けようとするものは、口頭、電話、文書その他の方法によりこれを依頼することができる。
- 2 前項の依頼があつたときは、主として資料に基づいてこれを調査し、原則として次の各号に掲げる方法により回答するものとする。
- 一 依頼事項に関する文献及びその所蔵箇所の紹介
- 二 依頼事項に関する専門的調査機関等についての情報の提供
- 3 次の各号に掲げる事項については、前項の回答は、行わない。
- 一 法令等の規定により公表を禁じられている事項についての調査
- 二 古書、古文書、美術品等の鑑定及び価格の調査
- 三 学習課題、卒業論文、懸賞問題その他これらに類するものに対する解答の作成
- 四 身上相談、医療相談及び法律相談
- 五 文献の解説、翻訳及び抄録の作成
- 4 前項に規定するもののほか、経費又は時間を要し、他の参考調査業務に支障を及ぼすおそれのある調査については、第2項の回答を行わないことができる。
（視覚障害者等の利用）
- 第九条 視覚障害者その他館の利用に障害のある者に対する対面朗読、録音テープの貸出し等の利用に関し必要な事項は、館長が定める。
（複製）
- 第十条 複製の申込みをしようとする者は、資料複製申込書（別記第4号様式）を提出しなければならない。
- 2 前項の複製の申込みがあつたときは、次の各号に掲げる場合を除き、当該複製を許可するものとする。
- 一 著作権法（昭和45年法律第48号）その他の法令に違反する場合
- 二 複製により損傷を来すおそれがある場合その他館長が不適当と認める場合
（貸出しを禁ずる資料）
- 第十一条 館長が貸出資料として指定した資料以外の資料は、貸出しを行わない。ただし、館長は、特にその必要があり、かつ、適当であると認めたときは、4週間以内に限り貸し出すことができる。
（返却を怠った者に対する処置）
- 第十二条 館長は、利用者が資料の返却を怠り、又は返却を要求してもこれに応じないときは、以後の利用を禁止することができる。
（損害の賠償）
- 第十三条 利用中の資料を紛失し、又は著しく損傷した者は、現品又は相当の代価をもつて賠償しなければならない。
（委任）
- 第十四条 この規則の施行に関し必要な事項は、館長が定める。
- 附 則 （抄）
（施行期日）
この規則は、令和3年4月1日から施行する。
別記様式（略）

7 県内公立図書館設置状況



設置者別図書館数

(令和5年4月1日現在)

【総合】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R4.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	37	35	94.6%	99.0%	68	87
町立	16	5	31.3%	65.5%	5	1
村立	1	0	0.0%	29.0%	0	
私立					2	
県立					3	

【中央エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R4.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	19	18	94.7%	99.0%	34	33
町立	10	2	20.0%	65.5%	2	
村立	1	0	0.0%	29.0%	0	
私立					1	
県立					1	

【西部エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R4.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	11	11	100.0%	99.0%	25	53
町立						
村立						
私立						
県立					1	

【東部エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R4.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	7	6	85.7%	99.0%	9	1
町立	6	3	50.0%	65.5%	3	1
村立						
私立					1	
県立					1	

注 全国平均設置率の数値は、「日本の図書館2022」による

8 県内公共図書館・図書館未設置市町村読書施設一覧

(1) 県内公共図書館

令和5年4月1日現在

エリア	番号	館名	〒	所在地	電話番号	FAX番号
県立	1	千葉県立中央図書館	260-8660	千葉市中央区市場町11-1	043-222-0116	043-225-8355
	2	千葉県立西部図書館	270-2252	松戸市千駄堀657-7	047-385-4133	047-384-1371
	3	千葉県立東部図書館	289-2521	旭市ハの349	0479-62-7070	0479-62-7466
中央	4	千葉市中央図書館	260-0045	千葉市中央区弁天3-7-7	043-287-3980	043-287-4074
	5	千葉市みやこ図書館	260-0001	千葉市中央区都町3-11-3	043-233-8333	043-234-4187
	6	千葉市花見川図書館	262-0005	千葉市花見川区こてはし台5-9-7	043-250-2851	043-250-2853
	7	千葉市稲毛図書館	263-0043	千葉市稲毛区小仲台5-1-1	043-254-1845	043-284-4795
	8	千葉市若葉図書館	264-0004	千葉市若葉区千城台西2-1-1	043-237-9361	043-237-5163
	9	千葉市緑図書館	266-0031	千葉市緑区おゆみ野3-15-2	043-293-5080	043-293-5100
	10	千葉市美浜図書館	261-0004	千葉市美浜区高洲3-12-1	043-277-3003	043-278-4303
	11	市原市立中央図書館	290-0050	市原市更級5-1-51	0436-23-4946	0436-24-7777
	12	習志野市立中央図書館	275-0012	習志野市本大久保3-8-19	047-475-3213	047-476-3214
	13	習志野市立東習志野図書館	275-0001	習志野市東習志野3-1-20	047-473-2011	047-477-2044
	14	習志野市立新習志野図書館	275-0025	習志野市秋津3-6-3	047-453-3399	047-452-3090
	15	習志野市立谷津図書館	275-0026	習志野市谷津5-16-33	047-471-2072	047-471-2078
	16	八千代市立中央図書館	276-0028	八千代市村上2510	047-486-2306	047-456-8665
	17	八千代市立大和田図書館	276-0045	八千代市大和田250-1	047-482-3240	047-486-6156
	18	八千代市立八千代台図書館	276-0031	八千代市八千代台北6-7-6	047-482-0912	047-486-6157
	19	八千代市立勝田台図書館	276-0023	八千代市勝田台2-5-1	047-484-4946	047-486-6158
	20	八千代市立緑が丘図書館	276-0049	八千代市緑が丘3-1-7	047-489-4946	047-489-4947
	21	佐倉市立佐倉図書館	285-0023	佐倉市新町189-1	043-485-0106	043-485-2321
	22	佐倉市立志津図書館	285-0845	佐倉市西志津4-1-2	043-488-0906	043-488-0916
	23	佐倉市立佐倉南図書館	285-0807	佐倉市山王2-37-13	043-483-3000	043-481-2030
	24	成田市立図書館	286-0017	成田市赤坂1-1-3	0476-27-4646	0476-27-4641
	25	四街道市立図書館	284-0001	四街道市大日396	043-423-6443	043-423-6441
	26	八街市立図書館	289-1115	八街市八街ほ800-1	043-444-4946	043-444-4096
	27	富里市立図書館	286-0221	富里市七栄653-1	0476-90-4646	0476-90-4645
	28	酒々井町立図書館	285-0922	印旛郡酒々井町中央台3-4-1	043-496-8682	043-496-8683
	29	茂原市立図書館	297-0023	茂原市千代田町1-6-1	0475-23-6151	0475-25-6136
	30	勝浦市立図書館	299-5235	勝浦市出水1297-2	0470-73-0300	0470-73-8200
	31	大多喜町立大多喜図書館天賞文庫	298-0216	夷隅郡大多喜町大多喜486-12	0470-82-2459	0470-82-8115
	32	館山市立図書館	294-0045	館山市北条1740	0470-22-0701	0470-22-1533
	33	鴨川市立図書館	296-0001	鴨川市横渚1428	04-7092-0312	04-7093-5681
	34	南房総市立図書館	295-0004	南房総市千倉町瀬戸2340-5	0470-40-1120	0470-40-1130
	35	木更津市立図書館	292-0804	木更津市文京2-6-51	0438-22-3190	0438-22-7509
	36	君津市立中央図書館	299-1152	君津市久保2-13-3	0439-52-4646	0439-52-4746

エリア	番号	館 名	〒	所 在 地	電 話 番 号	FAX 番 号
中央	37	富津市立図書館	293-0012	富津市青木1-5-1 イオンモール富津3階	0439-29-7514	0439-29-7524
	38	袖ヶ浦市立中央図書館	299-0262	袖ヶ浦市坂戸市場1393-2	0438-63-4646	0438-63-4650
	39	袖ヶ浦市立長浦おかのうえ図書館	299-0243	袖ヶ浦市蔵波634-1	0438-64-1046	0438-64-1481
	40	袖ヶ浦市立平川図書館	299-0236	袖ヶ浦市横田115-1	0438-75-7392	0438-75-7395
西部	41	船橋市西図書館	273-0031	船橋市西船1-20-50	047-431-4385	047-431-4396
	42	船橋市中央図書館	273-0005	船橋市本町4-38-28 ライブ2000	047-460-1311	047-421-3230
	43	船橋市北図書館	274-0805	船橋市二和東5-26-1	047-448-4899	047-448-4824
	44	船橋市東図書館	274-0063	船橋市習志野台5-1-1	047-463-3611	047-463-9490
	45	市川市中央図書館	272-0015	市川市鬼高1-1-4	047-320-3333	047-320-3351
	46	市川市行徳図書館	272-0121	市川市末広1-1-31	047-358-9011	047-358-9012
	47	市川市信篤図書館	272-0013	市川市高谷1-8-1	047-328-8831	047-328-8831
	48	市川市南行徳図書館	272-0143	市川市相之川1-2-4	047-357-4188	047-357-4188
	49	市川市市川駅南口図書館	272-0033	市川市市川南1-10-1 I-linkタウンいちかわ ザ・タワーズ・ウエスト3階	047-325-6241	047-325-6243
	50	浦安市立中央図書館	279-0004	浦安市猫実1-2-1	047-352-4646	047-352-4659
	51	鎌ヶ谷市立図書館	273-0124	鎌ヶ谷市中央1-8-35	047-443-4946	047-498-5191
	52	白井市立図書館	270-1422	白井市復1148-8	047-492-1122	047-492-8030
	53	松戸市立図書館	271-0092	松戸市松戸2060	047-365-5115	047-361-3770
	54	松戸市立図書館東松戸地域館	270-2225	松戸市東松戸2-14-1 ひがまつテラス内	047-703-0615	047-361-3770
	55	柏市立図書館	277-0005	柏市柏5-8-12	04-7164-5346	04-7164-5905
	56	野田市立興風図書館	278-0035	野田市巾野台168-1	04-7123-7611	04-7123-0844
	57	野田市立南図書館	278-0022	野田市山崎2008	04-7125-7981	04-7125-7983
	58	野田市立北図書館	278-0052	野田市春日町16-1	04-7129-8811	04-7129-8812
	59	野田市立せきやど図書館	270-0226	野田市東宝珠花237-1	04-7198-4946	04-7198-5002
	60	流山市立中央図書館	270-0176	流山市加1-1225-6	04-7159-4646	04-7159-4765
	61	流山市立森の図書館	270-0101	流山市東深井991	04-7152-3200	04-7152-3636
	62	流山市立木の図書館	270-0145	流山市名都借313-1	04-7145-8000	04-7128-4202
	63	流山市立南流山地域図書館	270-0164	流山市流山2539-1	04-7159-4000	04-7199-2858
	64	我孫子市民図書館	270-1147	我孫子市若松26-4	04-7184-1110	04-7183-6032
	65	印西市立大森図書館	270-1327	印西市大森2535	0476-42-8686	0476-42-8699
東部	66	香取市立佐原中央図書館	287-0003	香取市佐原イ134-3	0478-79-5773	0478-79-5779
	67	香取市立小見川図書館	289-0393	香取市羽根川38	0478-80-0511	0478-80-0511
	68	銚子市公正図書館	288-0056	銚子市新生町2-1-5	0479-25-3069	0479-25-3069
	69	旭市図書館	289-2521	旭市ハの349	0479-62-2560	0479-62-2561
	70	匝瑳市立八日市場図書館	289-2144	匝瑳市八日市場イ2402	0479-73-3746	0479-73-7654
	71	山武市松尾図書館	289-1593	山武市松尾町五反田3012	0479-80-8066	0479-80-8722
	72	山武市成東図書館	289-1324	山武市殿台290-1	0475-80-2299	0475-82-7171
	73	山武市さんぶの森図書館	289-1223	山武市埴谷1904-5	0475-80-9101	0475-80-9102
	74	東金市立東金図書館	283-0068	東金市東岩崎1-1	0475-50-1190	0475-50-1291
	75	東庄町図書館	289-0601	香取郡東庄町笹川い4713-11	0478-86-1221	0478-86-3454
	76	横芝光町立図書館	289-1727	山武郡横芝光町宮川11917	0479-84-3311	0479-80-3008
	77	多古町立図書館	289-2241	香取郡多古町多古2540-1	0479-79-3406	0479-76-6110
(私立)	78	成田山仏教図書館	286-0024	成田市田町312	0476-22-0407	0476-24-4465
(私立)	79	財団法人 米本図書館	289-2313	香取郡多古町次浦1827	0479-75-1053	

(2) 図書館未設置市町村読書施設

エリア	番号	館 名	〒	所 在 地	電 話 番 号	FAX 番 号
中央	1	いすみ市大原公民館図書室	298-0004	いすみ市大原 7 8 3 8	0470-63-1222	0470-63-9258
	2	ふれあいプラザさかえ図書室	270-1516	印旛郡栄町安食 9 3 8 - 1	0476-95-1112	0476-95-9500
	3	一宮町まちの図書室	299-4301	長生郡一宮町一宮 2 4 6 0	0475-42-7799	0475-42-7776
	4	白子町青少年センター	299-4292	長生郡白子町関 5 0 3 8 - 1	0475-33-2144	0475-33-7461
	5	長柄町公民館	297-0218	長生郡長柄町桜谷 6 9 0	0475-35-3242	0475-35-5095
	6	長南町中央公民館	297-0121	長生郡長南町長南 2 1 2 5	0475-46-1194	0475-46-1194
	7	睦沢町中央公民館図書室	299-4413	長生郡睦沢町上之郷 1 6 5 4 - 1	0475-44-0211	0475-44-0213
	8	長生村文化会館図書室	299-4336	長生郡長生村岩沼 2 1 1 9	0475-32-5100	0475-32-5199
	9	御宿町公民館	299-5102	夷隅郡御宿町久保 2 2 0 0	0470-68-2947	0470-68-7130
	10	鋸南町立中央公民館	299-1908	安房郡鋸南町吉浜 5 1 6	0470-55-4151	0470-55-1585
東部	11	大網白里市図書室	299-3251	大網白里市大網 1 0 0 - 2	0475-72-8383	0475-70-1761
	12	神崎ふれあいプラザ図書室	289-0221	香取郡神崎町神崎本宿 9 6	0478-72-1601	0478-70-1150
	13	九十九里町立中央公民館図書室	283-0104	山武郡九十九里町片貝 2 9 1 5	0475-76-4116	0475-76-7423
	14	芝山町中央公民館	289-1624	山武郡芝山町小池 9 8 2	0479-77-0066	0479-77-3938

9 利用案内

● 開館時間

火曜日～金曜日 午前9時から午後7時まで

土・日曜日、祝日・休日 午前9時から午後5時まで

● 休館日

定期休館日：月曜日 ※休日に当たるときは、直後の平日

年末・年始休館日：12月28日～1月4日

館内整理日：毎月第3金曜日 ※休日に当たるときは、直前の平日

特別整理期間：1年を通じ10日以内で館長が定める日

※ 休館日は変更になる場合があります。

● 個人貸出し

- 1 県内に居住し、通勤し、又は通学している方
- 2 居住を確認できるものが必要
- 3 資料は、1人1回につき5冊以内で、貸出期間は2週間以内
・著作権法の範囲内で資料の複製ができます（実費）

● ホームページ

URL <https://www.library.pref.chiba.lg.jp/>

Twitter https://twitter.com/chibaken_lib

10 交通案内

千葉県立中央図書館

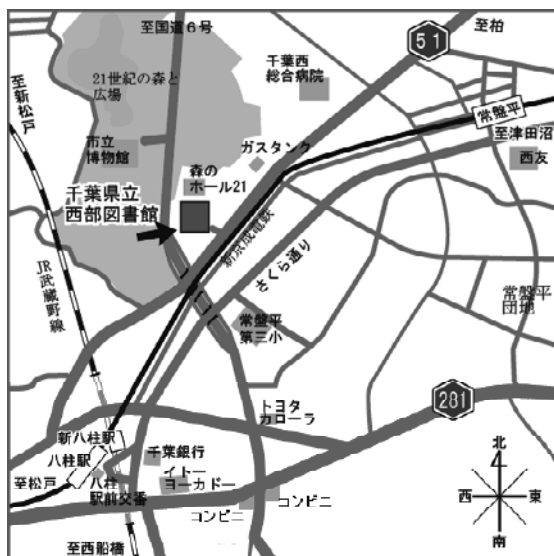
〒260-8660 千葉市中央区市場町11-1



- ・JR千葉駅
徒歩25分
バス5分（県庁前下車、徒歩5分）
- ・JR本千葉駅
徒歩8分
- ・京成千葉中央駅
徒歩15分
- ・千葉都市モノレール県庁前駅
徒歩5分

千葉県立西部図書館

〒270-2252 松戸市千駄堀 6 5 7 - 7



・ J R 武蔵野線 新八柱駅

徒歩約 1 5 分

・ 新京成電鉄 八柱駅

常盤平駅

徒歩約 1 5 分

千葉県立東部図書館

〒289-2521 旭市ハの 3 4 9



・ J R 総武本線 旭駅

徒歩約 1 5 分

要 覧 令和 5 年度（2023 年度）

発 行 月 令和 5 年 6 月
編集・発行 **千葉県立中央図書館**
〒 260-8660 千葉市中央区市場町 1 1 - 1
☎ 043 (222) 0116
千葉県立西部図書館
〒 270-2252 松戸市千駄堀 6 5 7 - 7
☎ 047 (385) 4133
千葉県立東部図書館
〒 289-2521 旭市ハの 3 4 9
☎ 0479 (62) 7070

URL <https://www.library.pref.chiba.lg.jp/>