平成25年度 第3回千葉県図書館協議会配付資料一覧

1	次第
T	レヘカフ

- 2 「千葉県立図書館今後の在り方」行動計画実施状況 【資料1】
- 3 千葉県立図書館利用者アンケート結果 【資料2】
- 4 平成26年度県立図書館事業計画(案) 【資料3】
- 5 入館者600万人達成しました(西部図書館)
- 6 地域づくり支援講座「語り継ぐ震災の記憶と記録」(東部図書館)

平成25年度第3回千葉県図書館協議会次第

日 時 平成26年3月18日 (火) 午後2時から

場 所 千葉県立中央図書館 講堂

- 1 開 会
- 2 議長あいさつ
- 3 議事
 - (1) 報告事項
 - 報告1 千葉県立図書館の今後の在り方行動計画の実施状況について
 - 報告2 図書館利用者アンケート結果について
 - 報告3 その他
 - (2) 協議事項
 - 協議1 平成26年度県立図書館事業計画(案)について
 - 協議2 その他
- 4 その他
- 5 閉 会

「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画

平成25年度 実施状況概要【中間報告】 平成26年2月末現在 【新】は新規事業を示す

アクション	Ī	重点事業	経過報告				
ナクション	_		,,				
市町村立図書	1	県内図書館ネットワークの中枢的機能					
館充実のため の支援強化		① 資料搬送ネットワークの維持改善					
の人派出し		情報検索ネットワークシステム	12月 県内図書館等への調査実施(集計中)				
		② (横断検索システム)の維持・改	来館利用者アンケート(10月実施)				
		善	インターネット等利用満足度73%(前年度66%)				
		③ 県内大学図書館、類縁機関との ネットワークづくりを推進	関係機関等との連携事業実施				
		インバッ フラベッと記述	8回開催(中央4講座、西部2講座、東部1講座1研修会)				
	Ļ	 新しい図書館サービス実施のための	中央博物館との意見交換会(9月、1月)実施				
	2						
		① 図書館研修センターとしての機能 強化					
I	_	-	(中央11回、 西部4回、東部2回)				
未来を担う子		子どもの読書活動推進センター館機					
どもの読書活 動の推進		① 児童サービス職員研修会の開催、 ② 運営相談の実施	中央)基礎研修会5回開催(延べ243人、満足度94.1%)				
到07推進		連呂伯談の夫施 	【新】図書館アンケート(研修に関する)調査実施				
			12月 県内図書館等へ調査実施(集計中)				
		② 家庭における読書活動の推進	図書館ボランティア育成 74人(前年度65人)				
			【新】子育て支援コーナーの充実〈中央〉				
			平成25年3月設置「子育て支援情報コーナー」拡充				
		③ ヤング・アダルトサービスの開発	高校レファレンス提供済み資料リスト24件作成				
	_		(今後精査し一般公開予定)				
	2	学校図書館との連携・支援					
		① 学校向けの貸出用資料の整備	【新】学校図書館アンケート調査実施〈中央〉				
			県内高等学校・特別支援学校に対して、希望資料等 のアンケート調査実施(結果はホームページ掲載)				
			【新】特別支援学校への訪問読書支援〈西部〉				
			読書支援試行開始(2月に3校訪問)				
			東部)高校·特別支援学校·大学訪問(運営相談等)				
		② 物流ネットワークの整備	県立学校等への資料提供(巡回・宅配)				
			学校図書館アンケート調査実施(中央)(再掲)				
		③ 小・中学校図書館との連携・支援	教職員等研修会2回実施、講師派遣8件				
			近隣中学校の職場体験受入				
			(中央9校17人、西部1校2人、東部10校21人)				
			中央)校外学習セミナー(近隣中学2校1年生延べ238人)				
Ⅲ 県民の役に立	1	県民の課題解決に対する支援					
宗氏の伎に立つ資料・情報		③ 課題解決支援サービスの実施及	各館実施状況(テーマ別)				
提供サービス		び市町村立図書館への普及	A 市町村立図書館等職員向けの研修会4回(延べ104人)				
の普及			中央)地域情報(25人)				
			西部) 医療健康情報(22人)。資料補修(30人)				
			東部) 高齢者向け図書館サービス(27人)				
			B 一般向け講座9回(延べ204人)				
			中央) 法律判例情報2回(延べ48人)				
			西部)就労支援(2人)、消費者自立支援(18人)				
			再就職支援2回(延べ32人)、健康医療情報(15人)				
			東部)ライフプラン(32人)、地域づくり支援(57人)				

アクション	重点事業	経過報告					
	◎ レファレンス事例集紹介、調べ方	国立国会図書館レファレンス協同データベース提供43件					
	② レファレンス事例集紹介、調べ方 案内、リンク集の作成	調べ方案内作成13件					
	③ 商用データベースの積極的導入	利用促進講座 中央2回、西部2回、東部5回					
		商用データベース保有数 中央5種、西部7種、東部4種					
	2 高齢者・障害者サービス等						
	① バリアフリー化の推進	中央)改修計画事前調査を基にした検討実施					
	② 高齢者サービスの開発	【新】先進事例調査					
		関東地区都県立図書館対象に実施状況調査					
		〈結果概要〉大活字本所蔵・貸出は各館実施、高齢者向け 講座等事業は数館。サービス計画はどこも未策定。					
	③ 障害者サービスの充実及び市町	【新】広報計画の作成					
	り 村立図書館への普及	障害を持つ利用者アンケート調査 利用者満足度81.9%					
		録音図書貸出タイトル数 9,671タイトル					
		研修会等の各館実施状況					
		中央) 一般向け講座5回(54人)					
		西部) 図書館等対象研修会2回(76人)					
		一般向け講座7回(120人)					
		東部)一般向け講座3回(22人)					
Ⅳ 千葉県に関す	1 千葉県関係資料の網羅的収集、提供	t 、保存					
る資料や情報	① 千葉県関係資料の網羅的収集整	【新】県民向け広報活動の検討(中央)					
の蓄積、継承	৺ 備、保存	中央) 図書館員向け研修会(午後開催講座) に県民24名参加					
	② 千葉県関係資料インターネット情報検索機能の充実	中央) 県保有データベース情報収集方法の検討開始					
	3 千葉県関係の情報検索ツールの	中央) 千葉県関係調べ方案内1件作成(戦争遺跡)、7件更新					
	^⑤ 充実	【新】千葉県関係情報データ入力計画の検討					
		西部) 千葉日報記事遡及入力方法の検討開始					
	④ 千葉県関係レファレンスデータ ベースの構築	中央)県内市町村等への調査等検討を進めている。					
	資料の劣化防止のためのマイク⑤ ロフイルム化やデジタル化の推進	中央)「千葉県報」昭和7年~14年分前半をデジタル化、同昭和 14年後半から24年を作成中					
	2 関係機関と連携した地域デジタル情	・ 報の収集・発信					
	① 関係機関との連携による利用の	関係機関等との連携事業実施					
	並大	8回開催(中央4講座、西部2講座、東部1講座1研修会)					
		中央博物館との意見交換会(9月、1月)実施					
Vサムの亦ルに	1 ITを活用したハイブリッド図書館の整	備					
社会の変化に 対応した図書	資料のデジタル化や電子書籍に	中央)「千葉日報」昭和7年~14年前半をデジタル化					
館サービスの	① よるハイブリッド図書館	【新】電子書籍の館内サービスの試行開始〈中央〉					
推進	② 電子書籍サービス	中央)電子書籍等の閲覧を目的としたタブレット端末(3台)					
		館内貸出サービス開始					
	2 県民に開かれた図書館経営						
	① 図書館の広報戦略の強化	県民向け広報活動の実施・ラジオ放送や広報誌等による所蔵資 料や事業の紹介					
		中央)ラジオ放送への参加(月1回放送)					
		利用者アンケート調査満足度総合76.3%(前年度74.3%)					
VI	1 地域分担から機能強化へ	新組織体制・開館日増の県民への広報実施					
今後の図書館	2 中央図書館の施設整備	中央図書館の耐震補強方法等の検討〈中央〉					
経営・施設整 備の方向性		中央)改修計画事前調査を基にした検討実施					
MIN > 2 1:31T		・ハスックロロチョッドはC全にUに大門大心					

(※目標数値は3年間の平均値または累積数)

行動計画	数 値 項 目	基本数值 24年度	25年度	目標数値 27年度								
I	Ⅰ-1-1 資料搬送ネットワークの維持・改善											
市町村立図	① 県立図書館蔵書貸出冊数	₩	≡	平均 冊								
書館充実のための支援	☆	90,226	78,622	91,500								
強化	② 市町村立図書館等読書施設蔵	₩	【但し9月末現在】 冊	平均 冊								
	書貸出冊数	94,615	47,010	96,000								
	Ⅰ-1-2 検索情報ネットワークシステム(横断	検索システム)の維	 持∙改善									
	③ 利用者アンケート満足度調査	%	%	平均 %以上								
		74.3	76.3	75								
			70.5	73								
	Ⅰ-2-1 図書館研修センターとしての機能強											
	④ 研修会の参加者数及び満足度	人/ 満足度	人/ 満足度	平均 人 満足度 %以上								
	(研修の理解度と満足度)	% 656 【未調査】	% 660 00									
		656 【未調査】	662 88	660 70								
П	Ⅱ-1-1 職員研修会の開催、運営相談の実施	<u>t</u>	<u> </u>									
未来を担う 子どもの読	研修会の参加者数及び満足度		【再出 ④ 】									
書活動の推	⑤ 児童サービス研修会開催回数	回	0	平均 回								
進		4	5	5								
	Ⅱ-1-2 家庭における読書活動の推進											
	⑥ 図書館ボランティアの育成者数	人	人	平均 人								
		65	74	70								
	Ⅱ-1-3 ヤング・アダルトサービスの開発			1								
	⑦ 児童書の貸出冊数	m	m	平均 冊								
	☆	37,661	32,742	40,000								
	8) 子ども読書支援関係のテーマ別リス	件	件	累計 件								
	ト作成件数											
		22	24	70								
	Ⅱ-2-1 学校向けの貸出用資料の整備/Ⅱ-2											
	⑨ 県立学校等への資料貸出冊数	₩		平均 冊								
	☆	13,555	15,154	15,000								
	Ⅱ-2-3 小・中学校図書館との連携・支援			•								
	① 教職員等に対する研修会開催回数	回 件	回 件	平均 回 件								
	及び講師派遣件数	2 13	2 8	2 14								
Ш		 										
ー 県民の役に	研修会の参加者数及び満足度		【再出 ④ 】									
立つ資料・情	Ⅲ-1-2 レファレンス事例紹介、調べ方案内、	リンク集の作成	тыш 👽 1									
報提供サー ビスの普及	(1) 国立国会図書館のレファレンス協同	件	件	累計 件								
ころの言文	データベース(レファレンス事例集紹介)	69	43									
	への事例提供件数			210								
	② パスファインダー(調べ方案内)の	件	件	累計 件								
	作成件数	18	13	40								
	Ⅲ-2-3 障害者サービスの充実・市町村図書	 館への普及										
	(3) 録音図書貸出タイトル数及び利用	タイトル/ 満足度	タイトル/ 満足度	平均 満足度								
	者満足度			タイトル %以上								
	☆	10,280 【未調査】	9,671 81.9	10,400 70								
				-								

IV 千葉県に関 する資料や 情報の蓄 積、継承	IV-1-3 千葉県関係の情報検索ツールの充実 国立国会図書館のレファレンス協同データ ベース(レファレンス事例集紹介)への事例提供件数 パスファインダー(調べ方案内)の作成件数	【再出 ① 】						
V	(4) 千葉県関係索引入力件数☆V-2 図書館の広報戦略の強化	件 6,070	件 6,959	累計 件 20,000				
・ 社会の変化 に対応した 図書館サー ビスの推進	利用者アンケート満足度調査		【再出 3 】					
VI 今後の図書 館経営・施設 整備の方向 性	Ⅵ-1 地域分担から機能強化へ 利用者アンケート満足度調査		【再出 3 】					

基本項目(数値目標とはせずに単に指標として扱う項目)

区分	項 目	24年度	25年度 (1月末現在)	前年度 (同月比)
	15 資料受入冊数	## 21,902	⊞ 18,752	⊞ 16,322
	(うち 千葉県関係資料受入冊数)	2,231	2,143	1,764
++	16 来館者数	人 467,662	人 416,356	人 401,392
基 本 項 目	17 レファレンス件数	件 29,714	件 25,107	件 25,597
目	うちA 千葉県関係レファレンス件数	1,563	1,332	1,324
	B 県内市町村等協力レファレンス件数 (市町村)	680	709	575
	(学校)	1,614	1,118	1,516
	18 ホームページへのアクセス件数	件 441,505	件 371,523	件 370,186

「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画 ~つなげよう千葉の叡智―情報拠点としての図書館~

「6つのアクション」と「重点項目」

読書県「ちば」を目指して県立図書館が取り組むべき「6つのアクション」と「重点項目」を 提示し、それを実現するために、今後概ね5年間で実施する重点事業の行動計画を策定しました。

アクション I

市町村立図書館充実のための支援強化

- ○県内図書館ネットワークの中核的機能の強化
- ○新しい図書館サービス実施のための職員研修プログラムの開発・実施

「横断検索システム」充実、すべての県内図書館等読書施設の職員が研修 を受けられる市町村立図書館職員への研修プログラムの開発など

アクション 皿

県民の役に立つ資料・情報提供サービスの普及

- ○県民の課題解決に対する支援
- ○高齢者・障害者サービス等の普及

県民の法律、健康・福祉など課題解決支援充実、高齢者向けサービス等 最新情報提供サービスを含めた開発と充実など

アクション V

社会の変化に対応した図書館サービスの推進

- ○IT を活用したハイブリッド図書館の整備
- ○県民に開かれた図書館経営

紙媒体、電子情報・デジタル資料のサービス提供を併用したハイブリッド 型の図書館化、県や市町村立図書館の有効性や役に立つ図書館を広める効果 : 的な広報活動・事業展開など

アクション Ⅱ

未来を担う子どもの読書活動の推進

- ○子どもの読書活動推進のセンター館機能の強化
- ○学校図書館との連携・支援

市町村立図書館職員の児童担当育成・研修プログラム開発・充実、 ヤング・アダルト等向けの課題解決・情報提供サービス実施、学校 ! 図書館への資料提供や研修会等の講師派遣など

アクション Ⅳ

千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

- ○千葉県関係資料の網羅的収集、提供、保存
- ○関係機関と連携した地域デジタル資料の収集・発信

千葉県関係資料の網羅的収集の一環としての県民向け事業広報活 動とデジタル資料の作成・提供、関係機関等と連携した各所蔵デジ タル情報の共有化検討など

アクション Ⅵ

今後の図書館経営・施設整備の方向性

- ○地域分担から機能分担へ
- ○中央図書館の施設整備

県民ニーズの把握と県民の利用方法等図書館サービスの見直し、 県立中央図書館耐震等改修工事の計画的実施など

- 〇 資料搬送ネットワークの維持・改善 〇 図書館研修センターとしての機能強化 〇 児童サービス職員研修会の開催、運営相談の実施
- 最重点事業 | 〇 家庭における読書活動の推進 〇 学校向けの貸出用資料の整備 〇 課題解決支援サービスの実施及び市町村立図書館への普及 〇高齢者サービスの開発
 - 〇 障害者サービスの充実及び市町村立図書館への普及 〇 千葉県関係資料の網羅的収集整備、保存 〇千葉県関係の情報検索ツールの充実 〇電子書籍サービス
 - 図書館の広報戦略の強化 中央図書館の施設整備

行動計画の評価と検証									
平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度					
⇒	⇒	⇒ (数値見直し)	⇒	⇒					
毎年度「事業実施計	画」と「実施結果(数	(値 18 項目含む)」を表	示し評価を受ける。						

「行動計画」を進めていく中で

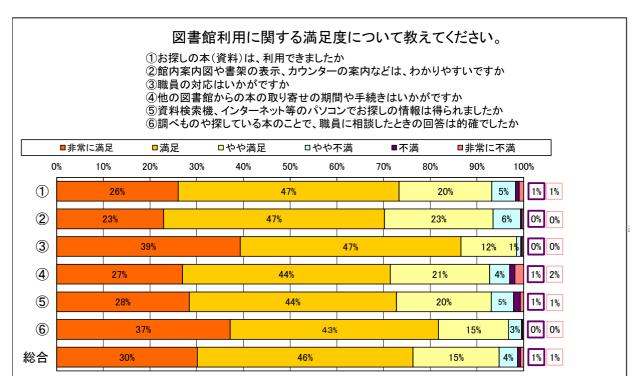
- 〇日常の図書館サービスの継続的な改善を図る。
- 〇行動計画の検証と検討、改善を行う。
- 〇次期在り方の見直しを行う際の検証材料とする。

平成25年度 千葉県立図書館利用者アンケート結果

県立図書館来館者対象、平成25年10月27日~11月9日(2週間)実施 回答数:692人(枚)

サービス満足度「非常に満足」または「満足」と回答した方が③、⑥設問については80%以上、その他の設問についても70%以上と高い評価をいただきました。

総合評価では、76. 3%の方が「非常に満足」または「満足」と回答をいただいています。



〇県立図書	〇県立図書館全体のアンケート項目及び調査結果 (平成25年10 F顕龍武事権物権機能と)											
総	合	非常に満足	満足	満足	. 度	やや満足	やや不満	不満	非常に不満	合 計	利用等なし	未回答
県立全体 回	答 692人	949	1,455	2,404	76.3%	581	124	20	21	3,150	620	382
お探しの本(資料	4)利用	164	298	462	73%	125	32	5	6	630		62
館内案内図等の	表示	147	303	450	70%	149	38	2	2	641		51
職員の対応		258	310	568	87%	78	6	2	2	656		36
本の取り寄せ期間	間/手続	100	165	265	71%	79	16	4	7	371	237	84
コンピュータ使い	・勝手	119	186	305	73%	85	20	6	3	419	179	94
相談したときの回	回答	161	193	354	82%	65	12	1	1	433	204	55

〇県立中央図書館のアンケート項目及び調査結果

ONE PARTIES AND MARKETINE												
中央 回答288人	非常に満足	満足	満り	E 度	やや満足	やや不満	不満	非常に不満	合 計	利用等なし	未回答	
総合	431	599	1,030	78.4%	224	48	6	6	1,314	246	168	
お探しの本(資料)利用	83	121	204	78%	46	9	1	2	262		26	
館内案内図等の表示	61	118	179	67%	68	17	1	1	266		22	
職員の対応	115	128	243	89%	28	2	1	0	274		14	
本の取り寄せ期間/手続	35	67	102	70%	32	8	1	2	145	102	41	
コンピュータ使い勝手	59	83	142	78%	32	6	2	1	183	68	37	
相談したときの回答	78	82	160	87%	18	6	0	0	184	76	28	

○県立西部図書館のアンケート項目及び調査結果

○ 示立四印四音品の / 2	プボ 立凸 中 凸 音 品 の テンテー 下 気 日 次 ひ 詞 且 和 未											
西部 回答150人	非常に満足	満足	満瓦	≧度	やや満足	やや不満	不満	非常に不満	合 計	利用等なし	未回答	
総合	167	317	484	70.3%	136	44	10	14	688	153	59	
お探しの本(資料)利用	27	62	89	64%	28	16	3	4	140		10	
館内案内図等の表示	27	71	98	70%	33	8	0	1	140		10	
職員の対応	51	69	120	85%	17	2	1	2	142		8	
本の取り寄せ期間/手続	19	35	54	65%	16	5	3	5	83	57	10	
コンピュータ使い勝手	21	44	65	69%	18	8	2	1	94	44	12	
相談したときの回答	22	36	58	65%	24	5	1	1	89	52	9	

○県立東部図書館のアンケート項目及び調査結果

東部 回答254人	非常に満足	満足	満 足 度	やや満足	やや不満	不満	非常に不満	合 計	利用等なし	未回答
総合	351	539	890 77.5%	221	32	4	1	1,148	221	155
お探しの本(資料)利用	54	115	169 74%	51	7	1	0	228		26
館内案内図等の表示	59	114	173 74%	48	13	1	0	235		19
職員の対応	92	113	205 85%	33	2	0	0	240		14
本の取り寄せ期間/手続	46	63	109 76%	31	3	0	0	143	78	33
コンピュータ使い勝手	39	59	98 69%	35	6	2	1	142	67	45
相談したときの回答	61	75	136 85%	23	1	0	0	160	76	18

満足度=(県立3館の累計満足件数)÷(県立3館の累計回答件数)

※満足件数は、大変満足+満足の上位2段階による。

※回答件数は質問に対する回答項目全体の合計件数をいう。(未回答部分は件数から除く。)

日付	標本数	① 本の利用	② 表示	③ 職員対応	4 取寄せ	5 PC	⑥ レファ
合計		164 ## ## 32 5 6 0 62 26% ## ## 5% 1% 1% ##		1 ## ## 78 6 2 2 0 36 # ## ## ## 1% 0% 0% ##			cc cc
	満足度	① 本の利用	② 表示	③ 職員対応	④ 取寄せ	⑤ PC	⑥ レファ
		1	1	1 2 2 3 3 4 5 5 6 6	1 2 2 3 0 4 0 5 0 6	1	1
		総数 ## 無効票 62 1~2 ## 満足度 73 % 無効含 67 注意 数値は2013用です	総数 ## 無効票 51 1~2 ## 満足度 70 % 無効含 65	総数 ## 無効票 36 1~2 ## 満足度 87 % 無効含 82	総数 ## 無効票 ## 1~2 ## 満足度 71 % 無効含 38	総数 ## 無効票 ## 1~2 ## 満足度 73 % 無効含 44	総数 ## 無効票 ## 1~2 ## 満足度 82 % 無効含 51

千葉県立図書館運営方針(案)

県立図書館は、法令及び「千葉県立図書館の今後の在り方」等を踏まえ、 県民の生涯にわたる多様な学習要求に応え、県民が等しく図書館サービスを 享受し、県民文化の向上に寄与するよう、下記の基本方針に基づき、事業計 画及び図書館サービス目標を定める。

【基本方針】

- 1 県立図書館は、中央、西部及び東部図書館の3館が一体となって県民の 多様化した図書館サービスへの要求に応えるものとし、県内公共図書館、 高等学校図書館及び大学図書館等との連携を図りながら、県内図書館サー ビス全体の向上を図るものとする。
- 2 県立図書館は、県内の中核的調査研究図書館としての機能を発揮するものとし、必要な資料収集及びレファレンス機能の向上に努めるとともに、本県関係資料の最終保存館としての機能の強化を図る。
- 3 県立図書館は、公共図書館ネットワークの中心館としての機能を発揮するものとし、市町村立図書館の求めに応じた援助や学校図書館との連携強 化等を図る。
- 4 県立図書館は、図書館未設置市町村の読書施設に対し、補完サービスを行うとともに、当該市町村の求めに応じた必要な援助を行う。
- 5 県立図書館は、県内公共図書館職員の資質向上のための研修の充実に努 める。
- 6 県立図書館は、「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画及び「千葉 県立図書館のサービス評価指標」の達成に努めるとともに、達成状況の自 己点検及び第三者評価を行う。

平成26年度 県立図書館事業計画(案)

県立図書館は、県立図書館運営方針及び平成24年度に策定した『「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画』に基づき、中央図書館、西部図書館及び東部図書館が密接な連携を図りながら、次の重点事業を中心に、図書館サービスの実施、充実を図る。

【重点事業】

※〈 〉以外は県立3館で実施

1 市町村立図書館充実のための支援強化

- ・資料搬送ネットワークの維持・改善(県内アンケート調査結果の分析、課題整理)
- ・図書館研修センターとしての機能強化(県内アンケート調査結果の分析、課題整理)

2 未来を担う子どもの読書活動の推進

- ・児童サービス職員研修会の開催、運営相談の実施 (県内アンケート調査結果の分析、課題整理)
- ・家庭における読書活動の推進(子育て支援情報コーナーの充実〈中央〉)
- ・学校向けの貸出用資料の整備(校長会・教員研修会等でのPR、資料の整備〈中央〉) (特別支援学校への訪問読書支援〈西部〉)

3 県民の役に立つ資料・情報提供サービスの普及

- ・課題解決支援サービスの実施及び市町村立図書館への普及 (課題解決支援サービス研修会の開催、研修会開催時でのアンケート調査)
- ・高齢者サービスの開発(先進事例調査の分析、課題整理)
- ・障害者サービスの実施及び市町村立図書館への普及 (市町村立図書館や県立学校関連の会議・研修会等でのPR【新規】)

4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

 ・千葉県関係資料の網羅的収集整備、保存 (チラシ等の作成・配布、研修会(一般参加)の開催と広報〈中央〉) (東日本大震災及び防災関連資料・情報の収集・提供【新規】) (県外都道府県立図書館実態調査【新規】)

・ 千葉県関係の情報検索ツールの充実 (千葉日報記事溯及入力試行開始 (西部) 【新規】)

5 社会の変化に対応した図書館サービスの推進

・電子書籍サービス (館内利用サービスの検証〈中央〉、県外都道府県立図書館実態調査【新規】)

・図書館の広報戦略の強化 (FMラジオ放送への参加〈中央〉)

6 中央図書館の施設整備

- ・中央図書館の耐震改修方針の見直し
- ・県立図書館機能の強化に必要な施設・設備の検討

1 資料の収集・整理・保管業務

(1) 収集

「千葉県立図書館資料収集方針」等に基づき、県民の調査研究活動の支援及び県内市町村立図書館等読書施設(以下「市町村立図書館等」という。)への協力・援助に資する資料を収集するものとし、特に3館が一体となって県立図書館全体の蔵書構築ができるよう、以下の点に留意し収集に努める。

中央図書館では、千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるほか、官公庁刊行物をはじめ、関係機関や県内の諸団体、個人の自費出版物等の収集・整備に努める。また、県内における児童サービスのセンター館として、児童資料及び児童書研究資料の充実を図るほか、学校支援用の図書を整備する。西部図書館では、自然科学・技術分野の資料を重点的に収集する。東部図書館では、文学・歴史分野の資料を重点的に収集する。

(2) 整理

資料の発注から廃棄までの整理業務は電算システムを活用して行い、装備は、バーコードラベル、背ラベル、不正持出し防止用の磁気テープ、フィルムコーティング等を施し、資料の保全を図る。

(3) 資料整備計画

()は平成26年1月31日現在【変更あり】

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
購入図書資料	(4,890) ⊞	(2,600) ⊞	(5, 500) ⊞	(12, 990) ⊞
寄贈図書資料	(4,000) ⊞	(1,000) ⊞	(700) ⊞	(5, 700) ⊞
逐次形分物 購入	(152) タイトル	(299) タイトル	(182) タイトル	(633) タイトル

(4) 資料の保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するために、蔵書点検(2月17日~25日)を行う。 また、書庫の狭溢化対策として重複資料等の除籍を行う。

(5) 市町村立図書館等除籍資料の保存

県内の最終的な保存図書館として、市町村立図書館等の除籍資料を収集・受入し、整備する。

(6) 東日本大震災及び防災関係資料・情報の収集・提供

県民の課題解決支援の一環として、千葉県における東日本大震災や防災に関連する資料・情報を収集・整理、保存して、資料の提供や図書館ホームページによる情報提供に取り組む。

2 利用者サービス業務

(1)調査相談業務(レファレンスサービス)

ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、外部データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し、的確に回答する。

イ レファレンス事例の公開

調査回答事例を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるようにする。

ウ 千葉県関係の情報検索ツールの充実

千葉県関係の新聞・雑誌記事等の情報検索ツールを作成し、レファレンスサービスの充実に 努めるとともに、資料のマイクロフィルム化及びデジタル化を計画的に進めていく。

エ 研修会の開催〈中央〉

市町村立図書館等職員のレファレンス能力向上を目的にレファレンス研修会を開催する。

オ パスファインダー (調べ方案内)、リンク集の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダー や、調べ物に役立つリンク集を作成する。また、県民がホームページで閲覧できるようにする。

カ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」が調査研究に活用されるよう県民への広報を行うとともに、資料の提供、複製サービスを行う。

キ 商用データベースの積極的導入

多くの県民に効率的に活用されるよう操作方法のガイダンスを実施する。

(2) 閲覧業務

ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、 大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複製サービスを行う。

イ 各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努める。

ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、定期的な資料展示を行うとともに、県民に役立つ企画展示を関係機関との連携を図り開催する。

エ 電子書籍サービス〈中央〉

電子書籍等(デジタルコンテンツ)の閲覧を目的とした、タブレット端末(3台)を来館利用者へ館内貸出する。

オ 職場体験・インターンシップの受入

中学生・高校生の職場体験、インターンシップの高校生・大学生を積極的に受け入れ、社会教育活動に貢献する。

(3) 障害者サービス

障害のある人たちが健常者と同じように資料の提供が受けられるように録音図書の貸出し・ 製作、対面朗読、図書の郵送貸出し等のサービスを行い、障害者用支援ソフトを組み込んだ パソコンを対面朗読室内で提供する。

ア 録音図書の貸出し・製作

希望する録音図書を所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受けて提供したり、所蔵していない場合は自館で製作し貸出しを行う。

イ 対面朗読

図書館音訳者が対面朗読室で、図書館の資料や持込みの本などを朗読する。

ウ 録音図書のデジタル化

録音テープのデジタル化を推進し、「視覚障害者情報総合ネットワーク(サピエ)」並びに「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」への登録や製作した録音図書の配信等、利用者がインターネットで利用できる環境を整備する。

エ 図書館音訳者の養成

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、図書館音訳者の技術 向上に資するため図書館音訳者養成講座を開催する。

オ 研修会の開催〈西部〉

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催する。

カ 障害者のための読書支援機器活用講座等の開催〈中央、西部〉

視覚障害者、盲ろう者、支援者、市町村立図書館等職員及び特別支援学校教職員を対象に、拡大読書器、活字を読み上げる機器やデジタル録音図書の再生機器の活用方法を紹介する。

キ 障害者のための電子書籍活用講座〈中央〉

音声読み上げや拡大表示等、電子書籍の便利な利用方法を解説する。

ク 障害者のためのサピエ図書館活用講座〈中央〉

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する。

ケ 高齢者サービスの開発

高齢者サービスの課題を整理し、実施している図書館の先進事例を調査・研究する。

(4) 児童サービス〈中央〉

ア 来館者サービス

資料の貸出しのほか、定例おはなし会(毎週土曜日)や親子で楽しむえほんの会(6回)、冬のおはなし会(1回・12月)、アドベンチャーライブラリー(1回・8月)を開催する。また、子育て支援情報コーナーの資料や情報の充実を図る。

イ 市町村立図書館等や学校図書館への援助

県内の児童サービスのセンター館として、市町村立図書館等や学校図書館への資料の貸出し や調査相談、運営相談を行うとともに、家庭・市町村立図書館・学校等における子どもの読書 活動やこれに携わる人や機関等との連携協力の推進を図る。

ウ 研修会の開催

「児童サービス基礎研修会」を年5回(6、7、10月) 開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努める。なお、研修内容については、質的充実を図るため、市町村立図書館等及び学校図書館のニーズ調査を踏まえて検討する。

エ 読み聞かせボランティアの養成

「子どもの本の読み聞かせ講座」を開催(1月)するとともに、市町村立図書館等及び学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師を派遣する。

オ 障害者用資料の製作

児童資料の録音図書や点訳絵本を製作する。

講座等実施事業一覧(研修事業は別掲)

事業名 中央 西部 東部 書庫見学会 第2金曜日/第4日曜日 図書館ナビ 図書館活用講座 毎週金曜日、	3 3 曜日)
図書館活用講座 毎週金曜日、 毎月第4日曜日 (館内整理日を除く) ワンポイント図書館活 用講座 11月29日(土) 2月7日(土) 毎月第2土曜日 第4日曜日 (2月:第3日 データベース 活用講座 未定 名作映画鑑賞会 奇数月の第3日	曜日)
毎月第4日曜日 (館内整理日を除く) 用講座 11月29日(土) 第4日曜日 (2月:第3日 データベース 活用講座 未定 名作映画鑑賞会 奇数月の第3当	曜日)
(館内整理日を除く) 2月7日(土) (2月:第3日 データベース 活用講座 未定 名作映画鑑賞会 奇数月の第3日	曜日)
データベース 未定 活用講座 奇数月の第3当	
データベース 未定 活用講座 奇数月の第3当	
名作映画鑑賞会 奇数月の第3 当	二曜日
	上曜日
女学講座 6月15日(日)	
(T) (T) (T) (T)	
歴史講座 11月22日 (土)	
サイエンス・カフェ 8月9日 (土)	
10月11日 (土)	
展示関連講演会 3月8日(日)	
課題解決支援関連	
くらしに役立つ	
法律・判例情報 6月1日(日)	
講座	
中高年の再就職 12月3日 (水)	
支援セミナー 12月10日 (水)	
困りごと解決支援 11月29日 (土)	
講座	
健康医療情報講座 2月7日(土)	
ライフプラン講	
地域づくり支援 未定	
講座	
障害者のための資料 5月28日 (水)	
デジタル化講座 6月4日 (水)	
6月11日 (水)	
図書館音訳者 10月21日 (火) 11月5日 (水) 11月2回 実施	
養成講座 11月11日 (火)	
障害者のための読書支 7月15日 (火) 1月21日 (水)	
接機器活用講座 7月25日(金)	
障害者のためのサピ 11月26日 (水)	
工図書館活用講座	
障害者のための電子 1月20日 (火)	
書籍活用講座	

定例おはなし会	毎週土曜日	
親子で楽しむ えほんの会	(奇数月第2金曜日)5 月9日、7月11日、9月 12日、11月14日、1月9 日、3月13日	
冬のおはなし会	12月7日 (日)	
アト゛ヘ゛ンチャーライフ゛ラリー	8月22日 (金)	
子どもの本の読み 聞かせ講座	1月22日(木)23日(金)	

3 協力・援助業務

(1) 図書館協力業務

- ア 資料の図書館間貸出し
 - 市町村立図書館等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行う。
- イ 図書館連絡車・協力車巡回

業者委託により県立3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対し、 週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送する。

【連絡車・協力車巡回コース】

≪県立間連絡車巡回コース≫

曜日	図書館名	
火・木曜日	県立中央 → 県立東部 → 県立西部 → 県立中央 → 県立東	部

≪中央図書館協力車巡回コース≫

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	火曜日
				金曜日
巡回施設	館山市図書館	鋸南町立中央公民館	ふれあいプラザさかえ	千葉市
	南房総市図書館	富津市移動図書館	成田市立図書館	
	鴨川市立図書館	君津市立中央図書館	富里市立図書館	
	勝浦市立図書館	木更津市立図書館	八街市立図書館	
	御宿町公民館	袖ケ浦市立中央図書館	酒々井町立図書館	
	いすみ市大原公民館	市原市立中央図書館	佐倉市立佐倉南図書館	
	大多喜町立図書館天賞文庫	長柄町中央公民館	四街道市立図書館	
	睦沢町中央公民館	長南町中央公民館	千葉県教育振興財団	
	一宮町まちの図書室	長生村文化会館	八千代市立大和田図書館	
		白子町青少年センター	習志野市立大久保図書館	
		茂原市立図書館	千葉県立保健医療大学 千葉大学附属図書館本館 千葉大学附属図書館亥鼻分館	

≪西部図書館協力車巡回コース≫

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	金曜日	木曜日	金曜日
巡回施設	千葉大学附属図書館松戸分館	印西市立大森図書館	千葉県立松戸高等学校	松戸市
	松戸市立図書館	白井市立図書館	千葉県立松戸馬橋高等学校	
	千葉県立流山南高等学校	千葉県立白井高等学校	千葉県立小金高等学校	
	流山市立中央図書館	鎌ケ谷市立図書館	千葉県立流山高等学校	
	千葉県立流上はおたかの森高等学校	千葉県立鎌ヶ谷高等学校	流通経済大学付属柏高等学校	
	野田市立興風図書館	船橋市北図書館	柏市立柏高等学校	
	野田看護専門学校	市川市中央図書館	千葉県立柏高等学校	
	さわやかちば県民プラザ	浦安市立中央図書館	千葉県立柏中央高等学校	
	千葉県立東葛飾高等学校	千葉県立浦安南高等学校	麗澤中学・高等学校	
	柏市立図書館	千葉県立市川南高等学校	千葉県立柏南高等学校	
	我孫子市民図書館		芝浦工業大学柏高等学校	
	千葉県立沼南高等学校		千葉県立船橋北高等学校	
	千葉県立沼南高柳高等学校		千葉県立船橋豊富高等学校	
	千葉県立松戸六実高等学校		千葉県立船橋古和釜高等学校	
	千葉県立柏陵高等学校		千葉県立薬園台高等学校	
	千葉県立松戸国際高等学校		船橋市立船橋高等学校	
			千葉県立船橋啓明高等学校	
			千葉県立船橋法典高等学校	
			千葉県立市川東高等学校	
			昭和学院高等学校	
			千葉県立市川工業高等学校	
			千葉県立国府台高等学校	
			千葉商科大学附属高等学校	
			千葉県立松戸向陽高等学校	

≪東部図書館協力車巡回コース≫

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	随時
巡回施設	千葉県立八日市場特別支援学校	千葉県立銚子特別支援学校	九十九里町中央公民館	千葉県
	匝瑳市立八日市場図書館	銚子市立銚子高等学校	大網白里市図書室	立旭農
	千葉県立匝瑳高等学校	千葉県立銚子商業高等学校	千葉県立東金高等学校	業高等
	横芝光町立図書館	千葉科学大学	東金市立東金図書館	学校
	芝山町中央公民館	銚子市公正図書館	千葉県立東金特別支援学校	
	多古町コミュニティフ。ラサ゛	東庄町図書館	城西国際大学	
	千葉県立多古高等学校	千葉県立小見川高等学校	千葉県立成東高等学校	
	神崎ふれあいプラザ	千葉県立東総工業高等学校	山武市さんぶの森図書館	
	千葉県立佐原白楊高等学校	旭市図書館		
	香取市立佐原中央図書館			
	千葉県立佐原高等学校			

ウ 協力レファレンス

市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、外部データベースや図書館資料を使って援助を行う。

エ 高等学校・大学及び類縁機関等との連携

県内の高等学校・大学及び類縁機関と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行う。 資料搬送方法:協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央〉

オ 担当者会議の開催

市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力の円滑な推進を図るための会議を 開催する。

(2) 研修事業

市町村立図書館等職員のスキルアップのための研修会を開催する(後掲「研修業務」参照)。

(3) 図書館運営相談

図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受付けている。また、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じている。

(4) 図書館未設置市町村援助

図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、 運営相談等の援助を行う。

(5) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

学校向けの貸出用セット資料を整備し、校長会、教員研修会等でPRし、利用の促進を図る。また、特別支援学校への訪問読書支援を行う。

(6) その他

ア 行政支援

県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務で必要な資料の 貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行う。

イ 新聞・雑誌総合目録の整備

市町村立図書館等や文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を毎年更新してホームページ上で公開する。

ウ 読書活動援助

県内の読書活動を推進するため、読書グループ関係団体への支援協力を行う。また、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫の整備を進める。

エ 資料の巡回展示〈東部〉

市町村立図書館等と連携し、東部図書館で実施した資料展示の巡回展示を行う。

4 広報・啓発業務

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するために、「要覧」、「図書館報」「利用案内」、掲示等による広報、ホームページでの情報発信とともに、次の事業を行う。

(1) 読書週間関連業務

ア 読書普及のための資料展示

イ 図書リスト、パスファインダーの作成・配布

(2) こども読書週間関連業務

ア 子ども読書の日記念展示会の開催

イ 児童資料室の展示の充実〈中央〉

ウ 子ども読書の日記念おはなし会〈中央〉

(3) その他

- ア 県立図書館ホームページの充実
- イ 企画展示の開催
- ウ 千葉県資料の県民向け広報の実施〈中央〉
- エ FMラジオ放送や広報誌等による資料・事業紹介〈中央〉

5 研修業務

市町村立図書館等職員の資質向上を図るため各種研修会を実施し、市町村立図書館等への援助機能の充実に努める。

【中央図書館】

*開催年月日等は予定です。

【中央凶音館】		* 用惟年月	日寺は丁疋(
事業名	月 日	会 場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月15日(木)	中央図書館講堂	40人
公共図書館中堅職員研修会	10月10日(金)	"	30人
図書館長研究協議会	未定	n,	45人
児童サービス基礎研修会 第1回 第2回	6月5日(木) 6月12日(木)	<i>11</i>	40人40人
第 3 回 第 4 回,第 5 回	7月3日(木) 10月2日(木)	n n	40人40人
地域行政資料研修会	未定	"	25人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月20日(金)	II	40人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	未定	II.	40人
課題解決支援サービス研修会	未定	II.	40人
図書館音訳者養成講座	10月21日(火) 11月11日(火)	<i>11</i>	30人
障害者のための読書支援機器活用講座	7月15日(火) 7月25日(金)	<i>11</i>	20人

障害者のためのサピエ図書館活用講座	11月26日(水)	II	10人
障害者のための電子書籍活用講座	1月20日(火)	n	10人

【西部図書館】

*開催年月日等は予定です。

事 業 名	月 日	会 場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月21日(水)	西部図書館研修室	40人
障害者サービス研修会	6月25日(水)	"	30人
	10月22日(水)	IJ	30人
課題解決支援サービス研修会	7月11日(金)	IJ	30人
	11月21日(金)	IJ	30人
図書館音訳者養成講座(中級)	11月5日(水)	IJ	30人
障害者のための読書支援機器活用講座	1月21日(水)	JJ	20人

【東部図書館】

*開催年月日等は予定です。

事業名	月 日	会 場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月23日(金)	東部図書館会議室	15人
課題解決支援サービス研修会	未定	東部図書館研修室	30人
読書施設担当職員・学校図書館職員のため	8月下旬	東部図書館会議室	15人
の資料検索研修会			
図書館音訳者養成講座	11月2回実施	東部図書館研修室	25人

6 電算業務

(1)業務系システム

平成24年11月にシステムを一新し、機能を充実させた「千葉県立図書館情報システム」 を維持をしながら充実するよう検討していく。

(2) インターネット系システム

「千葉県立図書館ホームページ」(http://www.library.pref.chiba.lg.jp/) については、更に利用しやすく、利便性が高まるよう検討、整備していく。