

# 要 覧

令和3年度



中央図書館



西部図書館



東部図書館

千葉県立中央図書館  
千葉県立西部図書館  
千葉県立東部図書館

# ◇◇ 目 次 ◇◇

## I 千葉県立図書館運営方針

1 基本理念 .....	1
2 基本方針 .....	1
令和3年度事業計画 .....	2

## II 事業報告

令和2年度事業報告 .....	14
千葉県立図書館行動計画（平成30～令和2年度）の評価 .....	30
千葉県立図書館行動計画の実施状況及び自己評価一覧 .....	32

## III 資料編

1 沿革 .....	36
2 組織・職員 .....	46
3 施設の概要 .....	47
[ 中央図書館 ..... 47 西部図書館 ..... 51 東部図書館 ..... 55 ]	
4 予算 .....	59
5 令和2年度統計資料 .....	60
6 図書館利用規則 .....	72
7 県内公立図書館設置状況 .....	74
8 県内公共図書館・図書館未設置市町村読書施設一覧 .....	75
9 利用案内 .....	78
10 交通案内 .....	78



# I 千葉県立図書館運営方針

## 1 基本理念

県立図書館は、知識と情報が飛躍的に重要性を増す知識基盤社会において、くらし満足度日本一を実現するため、光り輝く千葉県を目指す知の拠点として、中核的公立図書館の重要な役割を担っています。

知識や情報の収集・発信の拠点として、豊富かつ幅広い図書館資料を整備して知の集積を図り、すべての県民が、生涯にわたり豊かな文字・活字文化の恵沢を享受できるようにしなければなりません。そして、自ら考え判断するための知識や情報を利用できるよう、等しく良質な図書館サービスを提供することにより、人づくりや知の基盤づくりに貢献し、本県の経済・産業・文化・教育などの発展に寄与します。

\* 「千葉県立図書館基本構想」平成30年1月 千葉県教育委員会より抜粋

## 2 基本方針

- 1 県立図書館は、県民の多様化する図書館サービスの要求に応えるため、県内公立図書館、高等学校図書館及び大学図書館等と連携し、図書館ネットワークを発展させることにより、県内図書館サービス全体の向上を図る。
- 2 県立図書館は、県内公立図書館の図書館サービスの向上を図るため、図書館の求めに応じた支援や図書館職員の資質向上のための研修事業を充実する。特に、図書館未設置市町村の読書施設に対しては、住民の読書環境の向上が図られるよう必要な支援を行う。
- 3 県立図書館は、「千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）」に基づき、公立図書館や学校図書館と連携しながら子どもの読書活動を推進する。
- 4 県立図書館は、県民の調査研究活動や様々な課題の解決を支援するため、各分野にわたる専門的資料や情報を収集する。また、レファレンス機能を発揮することにより、県民や県内公立図書館等からの高度な質問にも迅速かつ的確に回答する。さらに、関係機関と連携し、県内企業や行政機関の調査研究や政策形成のために必要な情報を提供する。
- 5 県立図書館は、千葉県の文化・歴史を次世代に継承していくため、本県関係資料を計画的に収集するとともに、貴重資料をはじめ、将来にわたって残すべき資料の保存体制の整備と資料のデジタル化を推進する。
- 6 県立図書館は、県民の多様な生涯学習の要求に応えるとともに、県民の知の創造と循環に資するため、県内外の博物館、文書館、大学など関係機関・団体と連携を図りながら、幅広い資料や情報を収集提供し、モデル的な事業を展開する。
- 7 県立図書館は、「千葉県立図書館行動計画」を策定し、目標達成に取り組むとともに、達成状況の自己点検及び第三者評価を行い、図書館サービスの向上に努める。

# 令和3年度事業計画

## 【重点事業】

※ 〈 〉 以外は県立3館で実施

### 1 県内図書館の中核としての役割

- ・資料搬送ネットワークの維持・改善、図書館運営相談 (課題の整理・検討)
- ・県立図書館職員の資質向上 (専門研修の受講)
- ・図書館職員研修センターとしての機能強化 (研修内容の充実)

### 2 子どもの読書活動の推進

- ・子どもの読書活動推進センター機能の充実  
(千葉県子どもの読書活動推進計画(第四次)に基づく読書活動の推進)
- ・家庭における読書活動の推進 (子育て支援情報サービスの充実〈中央〉)  
(読み聞かせボランティア入門講座の実施〈中央〉)
- ・学校図書館への支援 (学校向け資料やホームページの充実〈中央〉)  
(特別支援学校への訪問読書支援の実施)

### 3 課題解決支援図書館機能の充実

- ・課題解決に必要な資料情報の蓄積及び支援サービスの実施・普及  
(パスファインダーや時事問題等に関する資料(情報)案内の作成)
- ・データベースの利用促進 (データベース活用講座の実施)
- ・図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供  
(郵送による利用登録の実施)【新規】
- ・県庁各課等への情報提供サービスの推進 (利用促進のための広報強化〈中央〉)

### 4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

- ・千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存  
地域行政資料(インターネット情報を含む)の収集・保存の推進  
県内における大規模災害の関連資料及び防災関連資料・情報の収集
- ・千葉県関係の情報発信の推進  
(千葉県歴史関係雑誌記事索引入力の実施〈中央・東部〉)  
(千葉日報記事索引入力の実施〈西部〉)  
(千葉県関係資料のデジタル化〈中央〉)  
(県民向け菜の花ライブラリー活用講座の実施)

### 5 知の創造と循環を生み出す公共の場

- ・博物館、文書館等との連携 (講座、展示、資料貸出し、文献リストの作成等の実施)
- ・オリンピック・パラリンピック開催に合わせた情報の提供 (展示の企画等)
- ・高齢者サービスの推進 (講座等の実施〈東部〉)
- ・障害者サービスの実施及び市町村立図書館等への普及  
(市町村や学校の図書館等に係る会議・研修会での広報)  
(遠隔対面朗読サービスの試行〈西部〉)【新規】
- ・図書館の広報戦略の推進 (ソーシャルネットワーキングサービスの活用等)

### 6 県立図書館の事業点検及び再編準備

- ・1館集約に向けた課題の整理、検討

## 【業務内容】

### 第1 県内図書館の中核としての役割

#### 1 市町村の読書環境充実のための支援

##### (1) 資料搬送ネットワークの維持・改善（図書館協力業務）

- ア 資料の図書館間貸出し  
市町村立図書館等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行う。
- イ 図書館連絡車・協力車巡回  
業者委託により県立3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対し、週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送する。併せて、1館集約を見据えた資料搬送ネットワークの構築について検討を重ねる。
- ウ 協力レファレンス  
市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、データベースや図書館資料を使って支援を行う。
- エ 高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等との連携  
県内の高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行う。  
資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉
- オ 図書館未設置市町村支援  
図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、教科書単元・テーマ別資料リスト等活用の紹介〈中央〉、運営相談等の支援を行う。
- カ 担当者会議の開催  
市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力の円滑な推進を図るための会議を開催する。

#### 【資料搬送コース等】

##### 《県立間連絡車巡回コース》

曜日	図書館名
火・木曜日	県立中央 → 県立東部 → 県立西部 → 県立中央 → 県立東部

##### 《中央図書館協力車巡回コース》

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	火曜日 金曜日
巡回施設	館山市図書館 南房総市図書館 鴨川市立図書館 勝浦市立図書館 御宿町公民館 いすみ市大原公民館 大多喜町立大多喜図書館天賞文庫 睦沢町中央公民館 一宮町まちの図書室	鋸南町立中央公民館 富津市移動図書館 君津市立中央図書館 木更津市立図書館 袖ヶ浦市立長浦めのうえ図書館 市原市立中央図書館 長柄町公民館 長南町中央公民館 長生村文化会館 白子町青少年センター 茂原市立図書館	ふれあいプラザさかえ 成田市立図書館 富里市立図書館 八街市立図書館 酒々井町立図書館 佐倉市立佐倉南図書館 千葉県教育振興財団 四街道市立図書館 八千代市立中央図書館 習志野市立中央図書館 県立保健医療大学 千葉大学附属図書館本館 〃 亥鼻分館	千葉市

〈宅配・連携校〉

県立千葉高校	県立千葉大宮高校	県立成田国際高校	県立桜が丘特別支援学校
〃 千葉女子高校	〃 磯辺高校	〃 成田北高校	〃 習志野特別支援学校
〃 千葉東高校	〃 犢橋高校	〃 成田西陵高校	〃 袖ヶ浦特別支援学校
〃 千葉商業高校	〃 八千代高校	〃 下総高校	〃 栄特別支援学校
〃 千葉工業高校	〃 八千代東高校	〃 富里高校	〃 夷隅特別支援学校
〃 千葉北高校	〃 八千代西高校	〃 佐倉高校	千葉市立稲毛高校
〃 千葉西高校	〃 実籾高校	〃 佐倉西高校	千葉市立養護学校
〃 千城台高校	〃 千葉南高校	〃 佐倉東高校	習志野市立習志野高校
〃 生浜高校	〃 京葉高校	〃 佐倉南高校	千葉経済大学附属高校
〃 泉高校	〃 津田沼高校	〃 八街高校	植草学園大学附属高校
〃 若松高校	〃 茂原高校	〃 四街道高校	東邦大学付属東邦高校
〃 幕張総合高校	〃 一宮商業高校	〃 四街道北高校	東海大付属市原望洋高校
〃 検見川高校	〃 大多喜高校	〃 君津商業高校	千葉大教育学部附属
〃 柏井高校	〃 大原高校	〃 木更津東高校	特別支援学校
〃 天羽高校	〃 長狭高校	〃 君津高校	成田高校
〃 君津青葉高校	〃 市原高校	〃 千葉盲学校	千葉敬愛高校
〃 袖ヶ浦高校	〃 市原緑高校	〃 千葉聾学校	千葉黎明高校
〃 安房拓心高校	〃 市原八幡高校	〃 千葉特別支援学校	八千代松陰高校
〃 安房高校	〃 長生高校	〃 八千代特別支援学校	渋谷教育学園幕張高校
〃 館山総合高校	〃 茂原樟陽高校	〃 富里特別支援学校	

〈西部図書館協力車巡回コース〉

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	金曜日	木曜日	金曜日
巡回施設	千葉大学附属図書館松戸分館 松戸市立図書館 県立流山南高校 流山市立中央図書館 県立流山はらたかの森高校 野田市立興風図書館 野田看護専門学校 さわやかちば県民プラザ 県立東葛飾高校 柏市立図書館 我孫子市民図書館 県立我孫子高校 〃 沼南高校 〃 沼南高柳高校 〃 松戸六実高校 〃 柏陵高校 〃 松戸国際高校	県立我孫子東高校 印西市立大森図書館 白井市立図書館 県立白井高校 船橋市北図書館 鎌ヶ谷市立図書館 県立鎌ヶ谷高校 市川市中央図書館 浦安市立中央図書館 県立浦安南高校 〃 浦安高校 〃 行徳高校 〃 市川南高校 〃 市川工業高校	県立松戸高校 〃 松戸馬橋高校 〃 小金高校 〃 流山高校 流通経済大学付属柏高校 柏市立柏高校 県立柏高校 〃 柏中央高校 麗澤中学・高校 県立柏南高校 芝浦工業大学柏中学高校 県立船橋北高校 〃 船橋古和釜高校 〃 薬園台高校 〃 船橋芝山高校 〃 船橋啓明高校 〃 船橋法典高校 〃 市川東高校 昭和学院中学・高校 県立国府台高校 千葉商科大学付属高校 県立国分高校 〃 松戸向陽高校	松戸市



〈宅配・連携校〉

県立船橋東高校	県立流山北高校	東葉高校	県立松戸特別支援学校
〃 船橋二和高校	〃 野田中央高校	東京学館船橋高校	〃 湖北特別支援学校
〃 鎌ヶ谷西高校	〃 清水高校	我孫子二階堂高校	〃 矢切特別支援学校
〃 船橋豊富高校	〃 関宿高校	東海大学付属浦安高校	〃 つくし特別支援学校
〃 市川昂高校	〃 印旛明誠高校	日出国園中学校・高校	〃 印旛特別支援学校
〃 松戸南高校	船橋市立船橋高校	県立船橋特別支援学校	〃 船橋夏見特別支援学校
〃 船橋高校	松戸市立松戸高校	〃 市川特別支援学校	〃 柏特別支援学校
〃 柏の葉高校	市川高校	〃 特別支援校市川大野高等学園	

〈東部図書館協力車巡回コース〉

コース名	Aコース	Bコース	Cコース
曜日	水曜日	木曜日	金曜日
巡回施設	県立八日市場特別支援学校 匝瑳市立八日市場図書館 県立匝瑳高校 横芝光町立図書館 県立松尾高校 芝山町中央公民館 多古町立図書館 県立多古高校 神崎ふれあいプラザ 県立香取特別支援学校 〃 佐原白楊高校 香取市立佐原中央図書館 県立佐原高校	県立銚子特別支援学校 銚子市立銚子高校 県立銚子商業高校 〃 銚子高校 千葉科学大学 銚子市公正図書館 東庄町図書館 県立小見川高校 〃 東総工業高校 旭市図書館 県立旭農業高校	九十九里町中央公民館 県立九十九里高校 〃 大網白里特別支援学校 大網白里市図書室 東金市立東金図書館 県立東金高校 〃 東金商業高校 〃 東金特別支援学校 城西国際大学 県立成東高校 山武市さんぶの森図書館 県立飯高特別支援学校

(2) 図書館運営相談

図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受け付けるほか、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じる。また、県内で大規模災害等が生じた際には市町村立図書館等の被害・休館状況等について情報共有を図る。

(3) その他

ア 新聞・雑誌総合目録の整備

市町村立図書館等や文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を毎年更新してホームページ上で公開する。

イ 読書活動支援

県内の読書活動を推進するため、市町村立図書館等と連携し、読書グループ関係団体への支援協力を行う。また、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫の整備を進める。

ウ 資料の巡回展示〈東部〉

市町村立図書館等及び学校図書館と連携し、東部図書館で実施した資料展示の巡回展示を行う。



## 2 図書館職員の研修センター

### (1) 職員の資質向上

県立図書館職員の資質向上を目的に館内研修を計画的に実施するとともに、新たな専門研修の受講を含め外部研修会等への職員派遣を積極的に行う。

### (2) 研修業務

市町村立図書館等職員に必要とされる専門的な知識・技術についての各種研修会を開催し、全体的な図書館サービスの維持・向上を目指す。開催方法については、引き続き遠隔開催などの手法を取り入れていく。また、研修時のアンケート結果等を分析し、研修プログラム充実に必要な課題を整理・検討する。

#### 【中央図書館】

\*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月12日(水)	千葉県文化会館	50人
公共図書館中堅職員研修会	10月6日(水)	千葉県文化会館	40人
図書館長研究協議会	未定	千葉県文化会館	40人
児童サービス基礎研修会 第1回	6月16日(水)	オンラインによる遠隔開催	40人
第2回	7月1日(木)	〃	40人
第3回	7月14日(水)	〃	40人
第4回	9月10日(金)午前	〃	40人
第5回	〃 午後	〃	60人
地域行政資料研修会 第1回	10月15日(金)	中央図書館閲覧室	20人
第2回	未定	未定	20人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月18日(金) 7月6日(火) 7月15日(木)	中央図書館閲覧室 中央図書館会議室 中央図書館会議室	20人 12人 12人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	未定	未定	30人
課題解決支援サービス研修会	未定	千葉県文化会館	30人

#### 【西部図書館】

\*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月28日(金)	西部図書館研修室 (オンライン同時配信)	18人
障害者サービス研修会 第1回	6月24日(木)	〃	15人
第2回	6月30日(水)	〃	15人
課題解決支援サービス研修会	11月	〃	15人

#### 【東部図書館】

\*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月19日(水)	東部図書館研修室	15人
課題解決支援サービス研修会	11月(未定)	東部図書館研修室	30人
千葉経済大学短期大学部と千葉県立東部図書館との連携研修会	未定	東部図書館管内の読書施設	20人
学校図書館運営研修会	7月30日(金)	東部図書館研修室	15人

※公共図書館新任職員研修会(西部図書館)については、オンライン遠隔研修併用で実施。また、他の研修会についても状況により遠隔研修による実施とする場合がある。

## 第2 子どもの読書活動の推進

### 1 子どもの読書活動の推進拠点

#### (1) 子どもの読書活動推進センター機能の充実

千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）に基づき、教育委員会、図書館、関係機関・団体、関係者等の連携拠点（センター）として子どもの読書活動の推進を図る。子どもの読書推進に関する施策・サービス等の調査・研究、普及・啓発、資料の収集と整備、担当者の研修及びネットワークの構築（連絡・調整、情報の共有、人や組織の連携等）を行い、センター機能の充実に努める。

#### (2) 来館者サービス

資料の貸出し、児童書研究のレファレンスのほか、定例おはなし会や親子で楽しむえほんの会、冬のおはなし会を開催する。また、子育て支援情報サービスの充実に努める。〈中央〉

#### (3) 市町村立図書館等への支援

市町村立図書館等への資料の貸出しや調査相談、ブックリストの提供、運営相談等を行う。「児童サービス基礎研修会」を開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努める。〈中央〉

#### (4) 読み聞かせボランティアの養成

「読み聞かせボランティア入門講座」を開催するとともに、市町村立図書館等や学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師として職員を派遣する。〈中央〉

#### (5) 出張おはなし会

博物館等関係機関で開催するイベント等に協力し、職員が出向いて、おはなし会や読み聞かせを行う。〈中央〉

#### (6) ヤング・アダルトサービスの実施

県内高等学校の図書委員会活動の取材・紹介、県立図書館ホームページ内のヤング・アダルトサービスのページの充実、Twitterによる発信に努める。〈中央〉

#### (7) 障害者用資料の製作

児童資料の点訳絵本等を製作する。〈中央〉

#### (8) 広報・啓発業務

- ・子ども読書の日記念展示の開催〈中央・東部〉
- ・生涯学習課主催の「子ども読書の集い」への出展〈中央〉

### 2 学校図書館への支援

#### (1) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

学校用貸出セット資料を整備し、校長会、教員研修会等の場で広報するとともに、資料搬送・宅配未登録校へは説明資料を郵送し、利用の促進を図っていく。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

#### (2) 資料の貸出し・運営相談等

学校図書館への資料の貸出しや調査相談、運営相談を行う。

生徒向けに高等学校で実施する読み聞かせ講座に講師として職員を派遣する。〈中央〉

高等学校を対象に、随時、希望により訪問運営相談を実施する。〈西部・東部〉

学校図書館運営研修会を開催する。〈東部〉

**(3) 特別支援学校への訪問による読書支援**

希望する学校に職員が訪問し、おはなし会や運営相談等の読書支援を行う。

**(4) ホームページでの学校向け情報発信**

「学校の先生方へ」等ホームページにより、県内諸学校に向けた情報発信の充実を図る。

### 第3 課題解決支援図書館機能の充実

#### 1 調査研究に役立つ資料の収集・蓄積と情報の提供

**(1) 資料の収集・整理・保管業務**

ア 収集

「千葉県立図書館資料収集方針」等に基づき、県民の調査研究活動の支援及び市町村立図書館等への協力・支援に資する資料を収集するものとし、特に3館が一体となって県立図書館全体の蔵書構築ができるよう、以下の点に留意し収集に努める。

中央図書館では、総記、社会科学、言語等の資料を重点的に収集する。また、千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるほか、官公庁をはじめ、関係機関や県内の諸団体の刊行物、個人の自費出版物等の収集・整備に努める。さらに、県内における子どもの読書活動推進のセンター館として、児童資料及び児童書研究資料の充実を図るほか、学校支援用の図書を整備する。西部図書館では、自然科学・技術分野に加えて哲学、芸術等の資料を重点的に収集する。東部図書館では、文学・歴史分野の資料を重点的に収集する。

イ 整理

資料の発注から廃棄までの整理業務は電算システムを活用して行い、装備は、バーコードラベル、背ラベル、不正持出し防止用の磁気テープ、フィルムコーティング等を施し、資料の保全を図る。

ウ 資料整備計画

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
購入図書資料	4,874 冊	3,800 冊	2,585 冊	11,259 冊
寄贈図書資料	3,000 冊	600 冊	400 冊	4,000 冊
逐次刊行物(購入)	152 タイトル	279 タイトル	195 タイトル	626 タイトル

エ 保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するために、蔵書点検(2月1日～10日)を行う。また、書庫の狭溢化対策として、1館集約を見据え重複資料等の除籍を行う。

**(2) 電算業務**

ア 業務系システム

平成29年11月より2期目に入った「千葉県立図書館情報システム」を維持管理し、次期電算システム導入に向けた機能充実・改善の検討を進める。

イ インターネット系システム

「千葉県立図書館ホームページ」については、更に利用しやすく利便性が高まるよう整備する。

## 2 調査研究や政策形成の支援

### (1) 調査相談業務（レファレンスサービス）

#### ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、インターネット情報源、データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し的確に回答する。

#### イ 研修会の開催

市町村立図書館等職員を対象に、課題解決支援サービス研修会やレファレンス研修会を開催する。

#### ウ パスファインダー（調べ案内）、時事問題等に関する資料（情報）案内の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダー（調べ案内）並びに時事問題や地域の課題等に関する資料（情報）案内等を作成、提供する。

#### エ レファレンス事例の公開

調査回答事例を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるようにする。

#### オ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」が調査研究に活用されるよう県民への広報を行うとともに、資料の提供、複写サービスを行う。

#### カ データベースの利用促進

データベースの利用を促進するため、積極的に広報を行う。また、利用者向けにデータベース活用講座を開催する。

#### 【データベース】

	データベース名	中央	西部	東部
総合	ジャパンナレッジLib	○	○	○
	国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス	○	○	○
	国立国会図書館 歴史的音源（配信提供館）	○	○	○
	サピエ（視覚障害者情報総合ネットワーク）	○	○	○
	ポプラディアネット	○	○	○
新聞・雑誌の 記事・論文	日経テレコン21	○	○	—
	朝日「聞蔵Ⅱビジュアル」	○	○	○
	毎索	○	○	○
	ヨミダス歴史館	○	—	—
	中日新聞・東京新聞記事データベース	○	—	—
	産経新聞データベース	○	○	○
	ELNET ELDB	○	○	○
	Web OYA-bunko	○	○	○
	ざっさくプラス	○	○	○
JDream III	○	○	○	
社会科学	D1-Law.com（現行法規・判例体系・法律判例文献情報）	○	○	○
	Nexis	—	○	—
	官報情報検索サービス	○	○	○
	市場情報評価ナビ MieNa	○	—	—
	TSR企業情報ファイルCD・eyes50	○	—	—
人文科学	Whoplus	○	○	○
	日本文学Web図書館 和歌ライブラリー	○	○	○
	日本古典文学大系本文データベース	○	○	○
	レファコレ<日外レファレンスコレクション> (世界文学)	○	○	○

	レファコレ<日外レファレンスコレクション> (児童文学・ヤングアダルト)	○	○	○
自然科学・ 技術・産業	医中誌Web	—	○	—
	最新看護索引Web	—	○	—
	ルーラル電子図書館	—	—	○

「ジャパンナレッジLib」は『国史大辞典』『日本歴史地名大系』『世界大百科事典』『新版角川日本地名大辞典』を含む

## (2) 閲覧業務

### ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複写サービスを行う。

### イ 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供

自宅への図書の直接貸出を希望する県民（資料貸出券の発行を受けている方）に対して、図書館に来館せずに郵送（送料自己負担）による図書（一部の資料を除く）の貸出し、返却サービスを行う。また、来館しにくい県民や災害等により一時的に図書館を利用しにくくなる県民への対応として、郵送による資料貸出券交付申込みを実施する。さらに、災害等の状況に応じて、個人貸出冊数や貸出期間の制限緩和を行う。

### ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、定期的な資料展示を行う。

## (3) 各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努める。

### 【講座等実施事業一覧】（研修事業は別掲）

\* 開催日等は予定

事業名	中央	西部	東部
図書館ナビ			毎月第4土曜日
データベース 活用講座	新聞雑誌 記事検索	未定	
	菜の花 ライブラリー	6月19日（土）	未定
文学・歴史講座			11月26日（金）
サイエンス・カフェ		10月30日（土）	
課題 解決 支援	くらしに役立つ 法律・判例情報 講座	11月～1月	
	はつらっライフ 講座		10月
障害者のための資料 デジタル化講座		6月2日（水）	
図書館音訳者 養成講座	11月～12月	9月、10月	12月
読書支援機器 活用講座	8月～9月	11月	
サピエ図書館 活用講座	12月		
定例おはなし会	毎週土曜日		
親子で楽しむえほん の会	毎月第2金曜日		
冬のおはなし会	12月19日（日）		

読み聞かせボランティア入門講座	5月30日（日） 10月		
教職員のための読み聞かせ講座（さわやかちば県民プラザ共催事業）	8月4日（水）		

#### （４）県庁各課等への情報提供

県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務で必要な資料の貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行う。また、県出先機関への郵送サービスを行うほか、利用促進のための広報に取り組む。

## 第４ 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

### 1 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存

#### （１）資料の計画的な収集

千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるとともに、文書館などの関係機関と連携し、官公庁など関係部署への寄贈依頼を定期的に行う。また、出版情報を新聞記事等により把握し幅広く収集するとともに、インターネット情報を含む地域行政資料の収集・保存に努める。さらに、オリンピック・パラリンピック関連資料の収集、保存等に取り組む。

#### （２）チラシ等の作成・配布、研修会の開催と広報

千葉県に関するパスファインダー（調べ案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト、菜の花ライブラリーの使用方法の印刷物を作成・配布する。また県内公共図書館等職員を対象に、地域行政資料に関する知識を深め、日常のレファレンス業務や資料の保存・提供の充実を図るため、研修会を実施する。

#### （３）県内における大規模災害の関連資料及び防災関連資料・情報の収集

県民の課題解決支援の一環として、東日本大震災や、千葉県における房総半島台風、新型コロナウイルス感染症、鳥インフルエンザ等、県内に甚大な被害をもたらした災害に関する資料や、ハザードマップ等の防災に関連する資料・情報を適宜収集、整理、保存するとともに、資料の提供や図書館ホームページによる情報提供に取り組む。

### 2 千葉県関係の情報発信の推進

#### （１）千葉県関係の情報検索ツールの充実

国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供、千葉県関係の新聞・雑誌記事索引、歴史関係雑誌記事索引、千葉県に関する調べ案内（パスファインダー）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等の情報検索ツールを作成し、レファレンスサービスの充実に努める。

#### （２）貴重資料保存のためのデジタル化

和装本・地図・郷土誌など、資料の劣化状況や利用者ニーズ等を踏まえ、デジタル化を進める。

#### （３）菜の花ライブラリー活用講座の実施

県民が千葉県についての情報を効率的に幅広く入手し、千葉県への理解を深めるために、ホームページで公開している千葉県関係データベース「菜の花ライブラリー」の利用方法を学ぶ機会として菜の花ライブラリー活用講座を実施する。



## 第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

### 1 博物館、文書館など関係機関との連携

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座、資料貸出し、文献リストの作成等を実施する。

関係機関が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。

### 2 すべての県民が利用しやすく快適な社会教育施設

#### (1) 高齢者・障害者サービス

年齢や障害のために図書館利用が困難な方が資料の提供を受けられるように、各種サービスや研修会を実施し、市町村立図書館等への普及を図る。また、先進事例を調査・研究し、サービスの推進に当たる。

##### ア 録音図書の貸出し・製作

希望する録音図書を、所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受けて提供する。また、所蔵していない場合は、自館で製作し貸出しを行う。

##### イ 対面朗読

図書館音訳者が図書館の蔵書や持込みの資料などを朗読する。

オンラインによる遠隔対面朗読サービスを試行する。〈西部〉

##### ウ 活字資料のテキストデータ化〈西部〉

利用者へ迅速に情報提供できるよう、希望する活字資料をテキストデータ化してパソコン等で音声化するサービスを行う。併せて、作業に従事する図書館音訳者等向けに「障害者のための資料デジタル化講座」を開催する。また、製作したテキストデータの今後の活用等について検討を進める。

##### エ 録音図書等のデータ提供

「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」に、所蔵する録音図書等の目録情報を、また、「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」へ、製作した録音図書等のデータを提供し、利用者がインターネットで利用できる環境を整備する。

##### オ 図書館音訳者の養成

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、図書館音訳者の技術向上に資するため、図書館音訳者養成講座を開催する。西部図書館では、2年にわたる初級講座を修了した新たな音訳者の活動を支援し、ステップアップのための講座を開催する。また、活動中の音訳者に対しては、さらなる技術向上のための中級講座を開催する。

##### カ 研修会の開催〈西部〉

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催する。

##### キ 読書支援機器活用講座の開催〈中央、西部〉

活字による読書の困難な方とその支援者や市町村立図書館職員、特別支援学校教職員等を対象に、拡大読書器や活字を読み上げる機器、デジタル録音図書の再生機器の説明会並びにICTを活用した読書の最新動向の紹介等を実施する。

##### ク サピエ図書館活用講座の開催〈中央〉

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する講座を開催する。

※「サピエ」とは、視覚障害者を始め、目で文字を読むことが困難な方々に対して、さまざまな情報を点字、音声データで提供するネットワーク（当該ホームページから引用）

##### ケ 高齢者サービスの推進〈東部〉

高齢者サービスの課題の把握に努めながら、「はつらっライフ講座」等を開催するとともに、「はつらっライフコーナー」の充実を図る。



## (2) 広報・啓発業務

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するために、「要覧」、「千葉文化 千葉県立中央図書館報」、「West Library 千葉県立西部図書館だより」、「知識は旅をする 千葉県立東部図書館だより」、「利用案内」の編集・発行等を行うほか、次の事業を行い、図書館の広報を推進する。

ア 県立図書館ホームページの充実

イ オリンピック・パラリンピックをテーマにした展示を企画し、県立3館及び市町村立図書館等での巡回を進め、情報の提供を行う。

ウ ソーシャルネットワーキングサービスを活用した所蔵資料・事業内容紹介

エ 千葉県資料の県民向け広報の実施〈中央〉

オ 広報紙等による所蔵資料・事業内容紹介

カ 職場体験・インターンシップの受入れ〈東部〉

小・中学生、高校生の職場体験、インターンシップの高校生・大学生を受け入れる。

## 第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

### 1 行動計画の取組の推進

「千葉県立図書館行動計画」の進捗状況を図書館協議会へ報告し、意見をいただくとともに、ホームページに公表して図書館サービスの向上や改善に努める。

### 2 利用者アンケートの実施

図書館利用の満足度等利用状況を把握し、図書館運営の参考とするため、秋の読書週間に実施する。

### 3 県立図書館の再編準備

平成30年度からプロジェクトチームを設置しており、1館集約に向けた物流や研修、資料収集等といった課題の整理及び検討を進めていく。

### 4 東部図書館における旭市図書館の一部使用

東部図書館の旭市への移譲までの間、当館の一部を旭市図書館として使用することに伴い、開架・閲覧室の図書等の配架を変更するとともに、カウンター、書架表示等を明確にし、各館の利用者サービスを円滑に行えるようにする。

## Ⅱ 令和2年度事業報告

### 【概況】

県立図書館は運営方針に基づき、3館の密接な連携により、市町村立図書館等への援助、県内の中核的調査研究図書館としての情報・資料の提供、図書館未設置市町村の読書施設に対する資料援助や運営相談及び職員研修、高等学校・大学及び類縁機関等との連携など幅広い図書館活動を行った。

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、3館とも、前年度3月3日（火）から臨時休館し、特設窓口にて予約図書の貸出しを行っていたが、4月11日（土）からは特設窓口でのサービスも休止した。5月26日（火）から、感染拡大防止策を講じながら平日の開館時間を午後5時までに短縮して図書館を再開した。その後、段階的にサービスを拡大し、7月29日（水）からは平日の開館時間を午後7時までとしたが、1月13日（水）から3月18日（木）までは再び平日の開館時間を午後5時までに短縮した。

また、中央図書館においては、排水設備（トイレ）工事のため11月17日（火）から19日（木）まで臨時休館した。

### 図書館事業概要

項目		館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合計
資料整備	資料総数	受入冊数	7,627冊	4,147冊	2,930冊	14,704冊
		(内購入冊数)	(4,663冊)	(3,719冊)	(2,452冊)	(10,834冊)
		購入費	21,500千円	19,315千円	11,185千円	52,000千円
	蔵書数	869,056冊	285,780冊	293,713冊	1,448,549冊	
新聞・雑誌・法規集	77紙・3,721誌・3種	38紙・546誌・0種	22紙・256誌・0種	137紙・4,523誌・3種		
サービス業務	利用状況	入館者数	32,494人	59,304人	60,997人	152,795人
		登録者数	13,930人	15,314人	8,336人	37,580人
		個人貸出	44,722冊	45,482冊	25,467冊	115,671冊
	資料複製サービス	90,410枚	30,896枚	8,397枚	129,703枚	
参考調査 照会・質問	6,211件	3,897件	5,098件	15,206件		
協賛	県立図書館蔵書貸出冊数	37,306冊	16,592冊	27,889冊	81,787冊	
	市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数	43,222冊	29,160冊	13,097冊	85,479冊	
管内人口(令和3年4月1日)						6,278,097人

《備考》 蔵書数にはマイクロ資料、視聴覚資料を含む。

市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数は半期ごとに集計。

### 【業務内容】

#### 第1 県内図書館の中核としての役割

##### 1 市町村の読書環境充実のための支援

###### (1) 資料搬送ネットワークの維持・改善（図書館協力業務）

「読書県ちば」を目指し、市町村立図書館及び図書館未設置市町村公民館図書室等に対して、相互貸借資料の搬送や運営相談、協力レファレンス等の援助を行った。また、高等学校・大学及び類縁機関等と連携し、読書活動の充実に努めた。

###### ア 資料の図書館間貸出し

市町村立図書館及び図書館未設置市町村公民館図書室等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行った。

###### イ 図書館連絡車・協力車巡回

業者委託により県立図書館3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対して週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送した。

#### ウ 協力レファレンス

市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、データベースや図書館資料を使って支援を行った。

#### エ 図書館未設置市町村支援

図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、教科書単元・テーマ別資料リスト・図書見本の紹介〈中央〉、運営相談等の支援を行った。訪問時に教科書単元・テーマ別資料リストの他に、小・中学校教科指導で使える資料リスト（「千葉県の民話」「千葉県にゆかりのある人物」）を持参し、自治体の小・中学校等への周知を依頼するなど広報活動をしたこともあり、休校措置のあったコロナ禍においても小・中学校からは683冊の依頼があった。

#### オ 担当者会議の開催

市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力業務の確認や情報交換を行い、相互協力の円滑な推進を図るための会議を開催した。

- ・中央図書館（市町村立図書館相互協力担当者会議 10月16日（金）30人出席）
- ・西部図書館（管内市立図書館相互協力担当者会議 10月8日（木）14人出席）
- ・東部図書館（市町立図書館等相互協力担当者会議 10月15日（木）18人出席）

#### カ その他

県立図書館ホームページの「図書館員のページ」に、研修の内容や資料をその都度掲載し、不参加であっても研修内容等を確認できるようにした。

### （2）図書館運営相談

全市町村を訪問し、各図書館の課題等について運営相談を行った。図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受け付けるとともに、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じた。

- ・中央図書館（電話やメールでの相談：70回、奉仕対象市町村への訪問相談：年1回、希望のあった館について2回目の運営相談を実施した。）
- ・西部図書館（11市の中心館に対し各1回訪問、運営相談を実施した。）
- ・東部図書館（13市町の図書館及び公民館図書室等16施設に対し、延べ32回の運営相談を実施した。）

### （3）その他

#### ア 新聞・雑誌総合目録の整備

千葉県公共図書館協会加盟の市町村立図書館等や、文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を更新してホームページ上で公開した。

#### イ 県内図書館の災害等による休館・サービス状況の公開

新型コロナウイルス感染症による市町村立図書館等の休館・サービス状況について、調査し、ホームページで公開した。

#### ウ 読書活動支援

県内の読書活動を推進するため、市町村立図書館等と連携し、読書グループ関係団体への支援協力を行った。また、千葉県読書グループ連絡会に協力して、千葉県読書グループ研修会の開催を支援した。さらに、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫を整備した（総タイトル数701）。

#### エ 資料の巡回展示〈東部〉

東部図書館で実施した資料展示の資料を中心に、希望するテーマの資料を一括して市町村立図書館、公民館図書室、学校図書館等に貸出し資料展示をしてもらう巡回展示を、6施設に13回実施した。

## 2 図書館職員の研修センター

### (1) 職員の資質向上

県立図書館職員の資質向上を目的に館内研修を計画的に実施するとともに、国立教育政策研究所主催の図書館司書専門講座を始めとした外部研修会等への職員派遣を積極的に行った。

### (2) 研修業務

市町村立図書館職員等の資質向上を図るため各種の研修会を実施し、市町村立図書館等への援助機能の充実に努めた(延べ 23回開催、490人参加)。各研修時のアンケート結果を分析し、課題を集約した。また、運営支援の一環として、全ての県内図書館等読書施設の職員が、図書館サービス向上のための研修を受けられるよう、千葉県公共図書館協会と連携した研修プログラムの開発に積極的に取り組んでいる。

令和2年度の各研修は感染拡大防止策を講じた上で開催し、一部研修ではオンライン等による遠隔開催や分散開催、定員縮小による開催とした。

#### 【中央図書館】

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
公共図書館新任職員研修会	7月15日(水)	「公共図書館の役割、利用サービス、障害者サービス、レファレンスサービス、児童サービス及び相互協力業務等」 講師 当館職員 会場 県文化会館	44人
公共図書館中堅職員研修会	10月7日(水)	「読書バリアフリー法の概要と運用」 講師 筑波大学附属視覚特別支援学校 教諭 宇野和博氏 会場 県文化会館	34人
図書館長研究協議会	11月5日(木)	講演「図書館のための災害復興法学入門～被災したあなたを助けるお金とくらしの話～」 講師 弁護士・博士(法学) 岡本正氏 報告「千葉県子どもの読書活動推進計画(第四次)」 報告者 生涯学習課職員 会場 県文化会館	36人
児童サービス基礎研修会 全5回	6月18日(木)	第1回 「児童奉仕概論」 講師 佐倉市立佐倉図書館 小廣早苗氏 会場 県文化会館	23人
	7月3日(金)	第2回 「絵本・物語の選書について」 講師 船橋市西図書館 伊藤恵子氏 会場 県文化会館	24人
	7月8日(水)	第3回 「おはなし会の運営について」 講師 当館職員 「ノンフィクションの選書について」 講師 山武市成東図書館 豊山希巳江氏 会場 県文化会館	24人
	9月10日(木) 午前	第4回 「レファレンスサービスについて」 講師 当館職員 会場 県文化会館	25人
	9月10日(木) 午後	第5回 「子どもと本との豊かな出会いのために私たちにできること」 講師 児童図書館研究会東京支部 ・元港区立図書館司書 手島一恵氏 会場 県文化会館	36人

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
地域行政資料研修会	10月16日(金)	第1回 「地域行政資料の探し方入門」 「菜の花ライブラリーの解説」 「地域行政資料の探し方 ひとり一問一答」 講師 当館職員	19人
	12月16日(水)	第2回 講義 「千葉氏に関する基礎講座 『千葉氏入門Q&A』より」 講師 千葉市立郷土博物館 総括主任研究員 外山信司氏 見学 千葉市立郷土博物館 千葉市立郷土博物館 主査 錦織和彦氏 会場 県立中央図書館、千葉市立郷土博物館	12人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月19日(金) 6月23日(火) 7月1日(水) 7月9日(木)	「レファレンスサービス実践の基礎」 「インターネットを活用した調べ方」 「レファレンス演習/参考図書及びインターネット情報源解題」 講師 当館職員 ※分散開催：4日とも同内容で実施 (1日10名)	40人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	11月18日(水)	講義「図書館での新たなビジネス支援と情報収集」 講師 株式会社日本能率協会総合研究所 MDB事業本部 菊池健司氏 講義・演習「市場情報評価ナビMieNaの活用法」 講師 株式会社日本統計センター 青山武夫氏 ※会場・オンラインによる遠隔で同時開催	33人
課題解決支援 サービス研修会	11月18日(水)	(レファレンスサービス研修会(レファレンスサービス専門研修)と合同で実施)	—

#### 【西部図書館】

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
公共図書館新任職員研修会	7月22日(水)	「公共図書館の役割、利用サービス、レファレンスサービス、児童サービス及び相互協力業務等」講師 当館職員	15人
障害者サービス研修会 全2回	9月9日(水)	第1回 障害者サービスを始めるための基礎の基礎 講師 当館職員 ア 講義「公共図書館の障害者サービスの理念・各サービスの紹介と具体的実施方法」 イ 演習「障害者サービス用資料について・サピエ図書館体験」 ウ 基本的な手話の体験・質疑応答・情報交換・館内自由見学 ※オンライン同時開催	20人
	12月22日(火)	第2回 ア 講義：知的障害のある人たちと「わかりやすい情報提供」 講師：淑徳大学短期大学部こども学科 准教授 打浪文子氏	24人

		イ 情報交換会・質疑応答 ※オンライン同時開催	
課題解決支援サービス 研修会	7月10日(金)	第1回 講演：国立国会図書館が提供するレファレンスに役に立つデータベースと作成した書誌データの利用法 講師：国立国会図書館利用者サービス部 サービス企画課主査兼レファレンス係長 豊田さおり氏	15人
	2月17日(水)	第2回 講演：課題解決支援サービスの企画から運営まで～サービス計画の基本から考える～ 講師：奈良大学文学部教授 元・瀬戸内市民図書館長 嶋田学氏 演習：グループディスカッション 「サービスの現状課題を分析し、改善方法を考える」 ※オンライン開催	16人

#### 【東部図書館】

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
公共図書館新任職員研修会	7月17日(金)	「公共図書館の役割、利用サービス、レファレンスサービス、児童サービス及び相互協力業務等」講師 当館職員	13人
課題解決支援サービス研修会	11月26日(木)	「図書館とまちづくり ～地域・行政との連携～」 講師 内野安彦氏 同志社大学嘱託講師、元塩尻市立図書館長、元鹿嶋市立図書館長	21人
千葉経済大学短期大学部と千葉県立東部図書館との連携研修会	2月12日(金) ～ 3月23日(火)	「レファレンスサービス『記録・調査方法を学ぶ』」 講師 齋藤誠一氏 千葉経済大学短期大学部教授 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、メールのやりとりでのレファレンス課題の実施、回答の添削など、非来館型で実施。	16人

## 第2 子どもの読書活動の推進

### 1 子どもの読書活動の推進拠点

#### (1) 子どもの読書活動推進センター機能の充実

読み聞かせボランティア入門講座を館山市で開催、読み聞かせ講座をさわやかちば県民プラザと共催で書面開催した。関係機関・団体等との連携推進を図り、子どもの読書活動推進センター機能の充実に努めた。

#### (2) 来館者サービス

資料の貸出し、子どもからの調査相談、読書相談及び児童資料・子どもの読書活動に関する大人からの調査相談のほか、定例おはなし会や冬のおはなし会を開催した。また、「子育て支援情報コーナー」の資料や情報の充実を図った。子育てに関する新着図書案内を作成し、館内で配布した。また、生涯学習課や子育て支援課と連携し、子育てに関するパンフレット等の収集、提供を進めた。〈中央〉



### (3) 市町村立図書館等への支援

市町村立図書館等への資料の貸出しや調査相談、運営相談を行った。

「児童サービス基礎研修会」を開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努めた。〈中央〉

山武市成東図書館のイベント「U-20講座」に協力館として、事前の広報や当日の運営補助を行った。〈東部〉

### (4) 読み聞かせボランティアの養成

「読み聞かせボランティア入門講座」を開催するとともに、学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師として職員を派遣した。〈中央〉

### (5) 出張おはなし会

博物館等関係機関で開催するイベント等に協力し、職員が出向いて、おはなし会や読み聞かせを行うことを計画していたが、新型コロナウイルスの影響で見合わせた。〈中央〉

### (6) ヤング・アダルトサービスの実施

県立図書館ホームページ内のヤング・アダルトサービスのページの充実に努めたほか、Twitterでの中高生向けのおすすめ本の紹介を開始した。〈中央〉

### (7) 障害者用資料の製作

児童資料の点訳絵本等を製作した。〈中央〉

## 2 学校図書館への支援

### (1) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

「高等学校・特別支援学校用セット」を令和2年度は新規・改訂8セット、192冊を整備した。総セット数132セット、総冊数3,717冊

県立図書館の学校支援事業を周知し、活用を促すために、学校図書館関係者や教職員の研修会等で事業説明や資料配付を行った。

### (2) 資料の貸出し・運営相談等

県内の高等学校・特別支援学校等と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行った。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

また、高等学校、特別支援学校の運営相談を行った。

- ・中央図書館（高等学校実施なし。特別支援学校2校。）
- ・西部図書館（奉仕対象地域内の高校2校へ訪問、特別支援学校は訪問読書支援の際に実施。）
- ・東部図書館（奉仕対象地域内の高校21校及び特別支援学校6校、大学2校に対し、延べ30回の運営相談を実施した。）

#### 【中央図書館】

ア 宅配便による資料搬送 登録校 77校

中央図書館の利用未登録高校・特別支援学校へ広報活動を行い4校が新規登録した。要望の多い貸出セットや改訂が必要なセットについて調査検討を進めた。

イ 高等学校への講師派遣

保育等への進路を希望する生徒や図書委員会活動への支援のため、高等学校等へ絵本の読み聞かせについての講師として職員を派遣した。

（延べ4校 派遣先：市原八幡高、千葉女子高、津田沼高、松戸六実高）

ウ 小・中学校図書館との連携・支援

小中学校図書館には市町村立図書館等を通しての資料貸出しを行った。また、学習でも使



える「千葉県の民話リスト」「千葉県にゆかりのある人物リスト」について、広く活用してもらえよう、運営相談等で広報を行った。

中学校の教科書単元・テーマ別資料リスト（持続可能な社会、健康な生活と病気の予防、食育）を作成・公開するとともに、運営相談時に市町村読書施設等へ紹介した。

#### 【西部図書館】

- ア 協力車巡回による資料搬送 登録校40校
- イ 宅配（ゆうパック）による資料搬送（管内協力車未巡回校対象）登録校30校
- ウ 奉仕対象地域内の利用未登録高校・特別支援学校へ文書による事業説明、勧誘を行った。

#### 【東部図書館】

- ア 協力車巡回による資料搬送 全29校中23校  
運営相談時に協力車の巡回を勧め、東金特別支援学校が令和3年度より新規加入することとなった。
- イ 2回の海匝地区指導行政連絡会議は書面開催であった。県立図書館の学校支援について、説明する文書を送付した。

### （3）特別支援学校への訪問による読書支援

希望のあった学校に対し、読み聞かせ等を行った（中央図書館4校、西部図書館3校、東部図書館2校）。

なお、感染症拡大防止のため訪問を中止した学校へは、絵本の貸出しや利用促進のための案内の送付を行った。

## 第3 課題解決支援図書館機能の充実

### 1 調査研究に役立つ資料の収集と情報の提供

#### （1）県立全館の資料整備

県民の調査研究活動を支援し、市町村立図書館等及び高等学校等への協力・援助を行うため、3館が連携・分担して収集、整備した。

なお、電子書籍については、電子出版制作・流通協議会の発表などを参考としながら、動向調査を進めた。

#### 資料整備実績

区分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合計
購入図書資料	4,663 冊	3,719 冊	2,452 冊	10,834 冊
寄贈図書資料	2,964 冊	428 冊	478 冊	3,870 冊
千葉県関係資料	1,580 冊	236 冊	226 冊	2,042 冊
逐次刊行物（購入）	152 タイトル	285 タイトル	194 タイトル	631 タイトル

#### （2）資料の保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するため、蔵書点検を行った。（中央図書館と西部図書館は2月2日～2月10日、東部図書館は3月3日～3月12日）

#### （3）市町村立図書館等除籍資料の保存

県内の最終的な保存図書館として、市町村立図書館等の除籍資料を収集した。

区分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合計
図 書	344 冊	0 冊	162 冊	506 冊
雑 誌	27 冊	368 冊	0 冊	395 冊

#### (4) 電算業務

##### ・業務系システム

県立図書館の電算システムは、昭和59年度から開発した独自システムを西部図書館開館時(昭和62年)に導入したのが最初である。平成8年度には同システムの改良版を中央図書館に、また、平成10年度に開館した東部図書館にも導入することにより、3館独自の電算システム運用体制が整備された。その後、平成19年から、3館のシステムを統合した「千葉県立図書館統合電算システム」に移行し、中央図書館が管理・運用を行っていた。平成24年11月、電算システムを一新(契約:NECキャピタルソリューション開発:日本電気株式会社)し、更に機能を充実させた「千葉県立図書館情報システム」を導入し、現在は2期目に入っている。

#### 《電算システムの概要》

館名	現行システム(平成29年11月更新)				電算システムの導入時期	
	機器名	基本ソフト名	端末機器(台)(※3)			
			業務用	利用者用		
中央	日本電気(株)	Express 5800 (※1)	LiCS-Web II	41	20	平成8年
西部				32	26	昭和62年
東部				27	23	平成8年(※2)

(※1) 本体は外部に設置している (※2) 東部図書館は開館準備時から導入  
(※3) 他に研修用21台、予備5台

##### ・インターネット系システム

平成13年から導入した図書館ホームページでは、所蔵資料の検索・予約、県内図書館横断検索(53機関、71コンテンツ)、メールレファレンスの受付などのほか、図書館からの様々な情報発信を行っている。

(ホームページへのアクセス件数 351,445件)

#### 《横断検索参加自治体及び施設一覧》

(令和3年3月末現在)

自治体 (35市4町1村)	[中央エリア] 千葉市、市原市、習志野市、八千代市、佐倉市、成田市、四街道市、八街市、富里市、茂原市、勝浦市、館山市、鴨川市、南房総市、木更津市、君津市、袖ヶ浦市、酒々井町、大多喜町、長生村
	[西部エリア] 市川市、船橋市、浦安市、松戸市、柏市、野田市、流山市、我孫子市、鎌ヶ谷市、印西市、白井市
	[東部エリア] 銚子市、香取市、匝瑳市、旭市、東金市、山武市、大網白里市、横芝光町、多古町
大学(4)	千葉大学附属図書館、千葉科学大学図書館、城西国際大学水田記念図書館、放送大学附属図書館
専門(2)	アジア経済研究所図書館、財団法人成田山仏教図書館
県類縁施設(3)	千葉県文書館、千葉県総合教育センター、千葉県立博物館
その他(4)	国立国会図書館、国立情報学研究所、科学技術振興機構、日本出版インフラセンター

・その他システム

平成24年度から3館で公衆無線LANサービスを導入している。

2 調査研究や政策形成の支援

(1) 調査相談業務（レファレンスサービス）

ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、インターネット情報源、データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し的確に回答した。

イ パスファインダー（調べ方案内）、ブックリスト等の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダーを作成した（新規4件、改訂2件）。

また、時事問題等に関する新たな情報提供サービスを開始し、「図書館から世界（ニュース）が見える」を12号発行した。

さらに、東部図書館では、「東日本大震災10年～「あの時」と「今」～」「オリパラ展示「ホストタウン相手国を知ろう」」など時宜にかなった展示を定期的に行うとともに、ブックリストを作成、提供した。並びに、中央図書館では、「赤羽末吉さんの本～生誕110年を記念して～」「国語の教科書で紹介された本」など児童書関連の展示リスト4件、教科書単元・テーマ別資料リスト3件を作成した。

その他、西部図書館では、「新型コロナウイルス感染症（関連リンク集）」を作成し、中央図書館では、令和元年度に作成した「新型コロナウイルス対策のために学校がお休みのみなさんへのリンク集」を「読書や学習に役立つ子どものためのリンク集」と改題更新して提供した。

〈調べ方案内(パスファインダー) 令和2年度作成・改訂一覧〉

テ	マ	作	成	館
図書を探す（改訂）		中	央	図
風水害について調べる			〃	
千葉県の祭りについて			〃	
千葉県の新聞記事を探す（改訂）			〃	
日本の遺跡		東	部	図
古文書を読む			〃	

〈図書館から世界（ニュース）が見える 令和2年度作成一覧〉

テ	マ	作	成	館
自治体とSNS情報発信		中	央	図
地質時代「チバニアン」			〃	
新しい働き方			〃	
子どもの心の健康～コロナ禍を踏まえて～			〃	
キャッシュレス決済			〃	
特殊詐欺			〃	
子どもとマスク			〃	
避難所運営と感染症対策		西	部	図
食品ロス			〃	
高齢者の介護予防と健康長寿			〃	
高齢者の運転		東	部	図
外国人技能実習制度			〃	

#### ウ レファレンス事例の公開

調査回答事例の中から公開用事例として85件を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるよう登録した。

#### エ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」が調査研究に活用されるよう県民への広報を行うとともに、資料の提供、複写サービスを行った。

#### オ データベースの利用促進

データベースの利用を促進するため、利用者向けのデータベース活用講座を開催した。

#### カ 課題解決支援の取組と講座の開催

中央図書館では、「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」の法律・判例関係資料の充実、関連情報の提供に努めた。西部図書館では、医療・健康情報の振り返りプロジェクトによりサービスの振り返りを行い、「医療・健康情報コーナー」の充実、関連情報の提供に努めた。東部図書館では、シニアの暮らしに役立つ資料の充実、関連情報の提供に努めた。

また、中央図書館では、県民向けの課題解決支援講座「くらしに役立つ法律・判例情報講座」（2回）や「データベース活用講座」（1回）を開催した。

#### 〈課題解決支援講座（一般向け）〉

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
【中央図書館】 くらしに役立つ法律・ 判例情報講座	11月8日(日)	講演「災害時に役立つ法律の話」 講師 法テラス千葉法律事務所 弁護士 内山傑史氏 会場 君津市生涯学習交流センター	15人
	1月13日(水)	「災害・コロナ対応も調べられる！法情報データベースの活用法」 講師 第一法規株式会社 山内享郎氏 会場 オンラインによる遠隔開催	12人
【中央図書館】 データベース活用講座	11月11日(水)	一部「ヨミダス歴史館」活用講座 講師 読売新聞東京本社 メディア局 丸山典昭氏 二部「毎索」活用講座 講師 毎日新聞社 デジタルメディア局 狭間健治氏 会場 県庁本庁舎	17人

## (2) 閲覧業務

#### ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複写サービスを行った。

#### イ 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供

自宅への図書の直接貸出を希望する県民（資料貸出券の発行を受けている方）に対して、郵送（送料自己負担）による図書（一部の資料を除く）の貸出し、返却サービスを平成30年9月から行っている。令和2年度は133件354冊の利用があった。

#### ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、県民に広く周知するために、各館展示コーナー等を利用し、定期的に資料展示を行っているが、令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中央図書館千葉県資料室、新聞雑誌室及び一般資料室並びに西部図書館においては、資料展示を休止した。

〈資料展示（展示コーナー等による資料の紹介）〉

【中央図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
児童資料室	赤羽末吉さんの本～生誕110年を記念して～	6月2日（火）～7月5日（日）
	国語の教科書で紹介された本	8月25日（火）～10月4日（日）
	古典に親しむ本～文学作品から芸能まで～	12月15日（火）～1月31日（日）
	絵本で楽しむ 世界の国ぐに	2月23日（火）～4月15日（木）

※児童資料室にて「図書館が登場する本」「縄文の日」等のミニ展示を通年で65回実施。

【東部図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
展示 コーナー	教科書の世界	5月26日（火）～7月16日（木）
	戦争の記憶	7月19日（日）～9月18日（金）
	家で楽しむ美術館	9月19日（土）～11月19日（木）
	千葉県 of 考古学	11月21日（土）～1月31日（日）
	東日本大震災10年	2月4日（木）～4月15日（木）
資料紹介 コーナー	東総にゆかりのある人々	6月5日（金）～7月16日（木）
	世界の旅を読む	7月18日（土）～9月18日（金）
	読書の秋 本に出会うための本	9月20日（日）～11月19日（木）
	美味しい本を召し上がれ	11月21日（土）～1月31日（日）
	SDGs を知ろう	2月9日（火）～5月20日（木）
オリンピック・パラリンピック関連資料展示コーナー	ホストタウン相手国を知ろう	9月24日（木）～5月20日（木）

※カウンター前にて「三島由紀夫 没後50年」「渋沢栄一」等のミニ展示を、通年で13回実施。

（3）各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努めた。

【中央図書館】

県民の読書活動の推進や課題解決を支援するため各種事業を実施した。

〈令和2年度実施事業〉

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
定例おはなし会	毎週土曜日 午後	全9回 語り手 当館職員 ※11月、12月のみ実施	延べ23人
親子で楽しむえほんの会	毎月第2 金曜日	語り手 当館職員 ※11月、12月のみ予定したが、参加者なし	0人
読み聞かせボランティア入門講座	9月30日（水）	「絵本の読み聞かせ－選び方と読み方の実践－」 講師 ゆか下文庫・主宰 小谷孝子氏 ゆか下文庫 川寄麻希子氏 会場 館山市中央地区学習等共用施設 菜の花ホール	23人
読み聞かせ講座 （教職員向け・県民向け）	7月31日（金） ～ 9月4日（金）	「読み聞かせにおける、絵本の選び方と読み方について」 講師 当館職員 〔さわやかちば県民プラザ共催〕	19人

		会場 さわやかちば県民プラザ ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、 書面開催とした。	
冬のおはなし会	12月20日(日)	語り手 当館職員	21人
くらしに役立つ法律・ 判例情報講座		前掲	
データベース活用講座		前掲	
読書支援機器活用講座	12月15日(火)	「弱視者から全盲者まで 様々な不便さを解 消するためのスマートフォン&タブレットの 使い方を紹介します」 講師 MDSiサポート代表 井上直也氏	12人
サピエ図書館活用講座	12月15日(火)	「視覚障害者情報ネットワーク「サピエ図書 館」の活用方法とその実践」 講師 株式会社ラビット 荒川明宏氏	13人
図書館音訳者養成講座	11月10日(火) 12月8日(火)	「聞きやすい録音図書を製作するために校正 を学ぶ」 講師 音訳指導者 高橋久美子氏	延べ17人

#### 【西部図書館】

県民生活上の課題解決を支援するため、各種事業を実施するとともに、当館の特色（自然科学・工学）を生かした「サイエンス・カフェ」を開催した。

障害者サービスについては、「障害者のための資料デジタル化講座」等を開催し、読書相談など幅広い情報提供に努めた。

〈令和2年度実施事業〉

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
障害者のための資料デ ジタル化講座	8月25日(火)	第1部・第2部 講義・実習：図書のテキストデータ化の基本 操作 講師：全国音訳ボランティアネットワークテ キスト訳者 吉岡眞喜子氏 ※オンライン同時開催	24人
サイエンス・カフェ	11月7日(土)	「過去に学ぶインフルエンザ・パンデミック (スペイン風邪)～100年前、日本人はいかに 戦ってきたか～」 講師 千葉県立中央博物館 内田龍哉氏	17人
図書館音訳者養成講座 (初級)	10月30日(金) 10月31日(土)	「DAISY編集初心者講習」 講師：DAISY TOKYO 森田聡子氏ほか講習スタッフ4名	延べ27人
図書館音訳者養成講座 (中級)	11月27日(金) 12月9日(水)	「図・表・写真の処理～目の代わりとして」 講師：元静岡県点字図書館副館長 熊谷成子氏 ※オンライン同時開催	延べ47人
障害者のための読書支 援機器活用講座	2月24日(水)	講演：障害者の情報支援機器の最新動向 スマートグラス等（ウェアラブル端末）の 活用について 講師：株式会社ラビット 荒川明宏氏 事例発表：県立図書館で試行している新しい	23人



		サービスについて（当館職員） ※オンライン同時開催	
--	--	------------------------------	--

#### 【東部図書館】

県民の読書活動推進のため「歴史講座」と「文学講座」を開催した。

また、障害者サービスについては、音訳者の意義と役割について基礎的な知識を習得するために「図書館音訳者養成講座」を開催した。

〈令和2年度実施事業〉

事業名	実施日等	実施状況	参加人数
図書館音訳者養成講座	11月11日(水)	第1回「録音図書製作基準の改正について」 講師 東部図書館障害者サービス担当職員	7人
	11月18日(水)	第2回「マニュアル確認・演習」 講師 東部図書館障害者サービス担当職員	7人
歴史講座	9月18日(金)	「寺社参詣の旅と房総」 講師 千葉県文書館職員 中川和明氏	19人
文学講座	11月1日(日)	「古典作品としての『日本書紀』は「ヤマトタケル」像をどう描いたか」 講師 相模女子大学学芸学部 日本語日本文学科教授 山田純氏	34人

#### (4) 県庁各課等への情報提供

県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務で必要な資料の貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行った（貸出冊数：1,277冊）。

また、県出先機関への郵送サービスを行った（貸出冊数：148冊）。

## 第4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

### 1 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存

#### (1) 資料の計画的な収集

千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるとともに、文書館などの関係機関と連携し、県庁ホームページや文書などにより、官公庁など関係部署へ定期的かつ幅広く寄贈依頼を行った。また、新聞記事や広報などにより資料の刊行情報を入手した際には改めて発行元に寄贈依頼を行い、幅広い収集を行った。

・千葉県資料受入数 購入296 寄贈1,746 合計2,042冊

#### (2) チラシ等の作成・配布、研修会の開催と広報

千葉県に関する調べ案内（パスファインダー）、千葉県資料のテーマ別資料リスト、菜の花ライブラリーの使用方法の印刷物を作成・配布した。また県内公共図書館等職員を対象に、地域行政資料に関する知識を深め、日常のレファレンス業務や資料の保存・提供の充実を図るため、研修会を実施した。

#### (3) 東日本大震災及び防災関連資料・情報の収集・提供

国立国会図書館と連携し、千葉県における東日本大震災や防災に関する資料・情報の収集・



保存等の取組を強化するため、チラシ等により県民に寄贈を呼びかけるとともに、図書館ホームページの東日本大震災千葉県関連サイトによる情報提供に努めた。

## 2 千葉県関係資料の情報発信の推進

### (1) 千葉県関係の情報検索ツールの充実

国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供、千葉県関係の新聞・雑誌記事索引、千葉県に関する調べ案内（パスファインダー）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等の情報検索ツールを作成し、レファレンスサービスの充実に努めた。

- ・千葉県関係として国立国会図書館レファレンス協同データベース27件、パスファインダー2件、テーマ別リスト9件、「図書館から世界（ニュース）が見える」1件を追加した。

### (2) 貴重資料保存のためのデジタル化

地図・郷土誌、県が編集発行した行政資料などのうち、刊行から時間が経過して著作権が消滅した資料を選んでデジタル化を実施した。また作成したデジタル画像データを菜の花ライブラリーで公開し、インターネットを通じて閲覧できるようにした。

今後の資料デジタル化の方向性を検討した結果「千葉県関係資料のデジタル化の長期方針」が令和2年に実務運営委員会で承認された。

## 第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

### 1 博物館など関係機関との連携

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施した。関係機関が実施する講座等へ、職員を講師等として派遣した。

#### 【中央図書館】

- ・さわやかちば県民プラザとの連携（読み聞かせ講座〈書面開催、19人〉）
- ・法テラス千葉法律事務所との連携（「くらしに役立つ法律・判例情報講座」〈15人〉）
- ・千葉県読書推進運動協議会との連携（「文芸講演会」〈30人〉）
- ・中央博物館との連携（企画展示関連行事への参加、ブックリストの作成等）
- ・千葉県学校図書館協議会、千葉県教育研究会学校図書館教育部会及び千葉県高等学校教育研究会学校図書館部会との連携（「第31回読書感想画中央コンクール」千葉県入賞作品の展示会）

#### 【西部図書館】

- ・中央博物館との連携（サイエンス・カフェ〈17人〉）

#### 【東部図書館】

- ・千葉県文書館との連携（歴史講座〈19人〉）
- ・千葉県立美術館との連携（展示「家で楽しむ美術館」で美術館の展示資料を紹介）
- ・旭いとおか文芸賞「海へ」実行委員会との連携（文芸賞審査への参加）

### 2 すべての県民が利用しやすく快適な社会教育施設

#### (1) 高齢者・障害者サービス

年齢や障害のために図書館利用が困難な方が資料の提供を受けられるように、各種サービスや研修会を実施し、市町村立図書館等への普及を図った。また、先進事例を調査・研究し、サービスの推進を図るため、中央図書館児童資料室内に点訳絵本やさわる絵本、LLブックなどバリアフリー資料を集めた「りんごの棚」を設置し、手に取りやすい形での資料提供を行っている。

#### ア 録音図書の貸出し・製作

希望する録音図書を所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受けて提供した。また、所蔵していない場合は、自館で製作し貸出しを行った。

- ・録音図書の貸出タイトル数：11,449
- ・点訳絵本を6タイトル、録音図書を13タイトル作成した。

#### イ 対面朗読

図書館音訳者が図書館の蔵書や持込みの資料などを朗読する対面朗読については、新型コロナウイルス感染拡大防止のため一時休止したが、7月から、研修室、会議室等の広い部屋で、感染防止策を講じながら再開した。

西部図書館では、2月からオンラインによる遠隔対面朗読サービス（試行）を開始した。

#### ウ 活字資料のテキストデータ化（西部）

利用者へ迅速に情報提供できるよう、希望する活字資料をテキストデータ化してパソコン等で音声化するサービスを行った（テキストデータ編集：13タイトル）。併せて、作業に従事する図書館音訳者等向けに「障害者のための資料デジタル化講座」を開催した。

#### エ 録音図書等のデータ提供

「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」に、所蔵する録音図書等の目録情報を、また、「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」へ、製作した録音図書等のデータを提供し、利用者がインターネットで利用できる環境を整備した。提供したデータの令和2年度の利用数は、5,208件であった。

#### オ 図書館音訳者の養成

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、音訳者の資質向上のための講座を開催した。

#### カ 研修会の開催（西部）

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催した。

#### キ 読書支援機器活用講座の開催（中央、西部）

活字による読書の困難な方とその支援者や市町村立図書館職員、特別支援学校教職員等を対象に、拡大読書器や活字を読み上げる機器、デジタル録音図書の再生機器の説明会並びにICTを活用した読書の最新動向の紹介等を実施した。

#### ク サピエ図書館活用講座の開催（中央）

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する講座を開催した。

#### ケ 高齢者サービスの推進（東部）

高齢者サービスの課題を整理し、「はつらっライフコーナー」の充実を図った。

## (2) 広報・啓発業務

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するために、「要覧」、「千葉文化 千葉県立中央図書館報」、「West Library 千葉県立西部図書館だより」、「知識は旅をする 千葉県立東部図書館だより」、「利用案内」の編集・発行等のほか、次の事業を行った。

なお、職場体験・インターンシップの受入れについては、新型コロナウイルス感染拡大防止等のため実施しなかった。

#### ア 県立図書館ホームページの充実

#### イ オリンピック・パラリンピックをテーマにした展示の実施（東部）

#### ウ 広報紙等やソーシャルネットワーキングサービスを活用した所蔵資料・事業内容紹介

#### エ 千葉県資料の県民向け広報の実施（中央）

#### オ 広報紙等による所蔵資料・事業内容紹介

## 第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

### 1 点検・評価

「千葉県立図書館行動計画」の進捗状況を図書館協議会に報告し、意見をいただくとともに、ホームページに公表して図書館サービスの向上や改善に努めた。

### 2 利用者アンケートの実施

図書館利用の満足度等利用状況を把握し、図書館運営の参考とするため、秋の読書週間に実施した。

### 3 県立図書館の再編準備

平成30年度からプロジェクトチームを設置し、1館集約に向けた物流や研修、資料収集等といった課題の整理及び検討を行った。

- ・ 1館集約後の物流体制について、運営相談での聴取等を通じて得た市町村立図書館等の意見も踏まえ、検討を進めた。
- ・ 県内最後の1冊保存体制の検討について、国内の先行事例等を分析し、個別調査に係る調査項目の検討を進めた。
- ・ 重複して所蔵している図書について、狭隘化の著しい中央図書館から優先して除籍作業を行った。
- ・ 非来館型サービスの推進のため、郵送による資料貸出券交付申込みについて準備を進め、令和3年4月1日から実施することとした。

## 千葉県立図書館行動計画（平成30～令和2年度）の評価

### 1 総括（自己評価）

「千葉県立図書館行動計画」の実施結果（重点項目（8項目）の令和2年度目標値に対する達成状況）については、達成できたものが3項目、達成できなかったものが5項目という状況であった。ただし、達成できなかった項目についても計画初年度や中間年には達成できていた項目もあり、新型コロナウイルス感染症拡大の影響によるところが大きかったといえる。

一方、市町村立図書館や県立学校等への貸出冊数など、新型コロナウイルス感染症拡大前から減少傾向がみられるものもあり、今後も引き続き市町村立図書館や県立学校等のニーズを踏まえた取組が必要と考えている。

また、数値としては現れにくい部分であるが、新たな取組として「図書館から世界(ニュース)が見える」の創刊、「新型コロナウイルス感染症（関連リンク集）」「新型コロナウイルス対策のために学校がお休みのみなさんへのリンク集」の作成、県出先機関や個人への郵送貸出、郵送による資料貸出券の交付申込みといったサービスの実施や推進を図った部分もあり、3年間の大きな成果であると考えている。

### 2 課題及び今後の取組について

令和2年度までの実施状況等を踏まえ、各取組の推進に努める。特に以下の取組については、引き続き検討・推進を図っていくべき課題であると考えている。

- 市町村立図書館等や県立学校等に対しての支援については、資料の貸出しや相談事業の推進に努める。また、市町村立図書館等のニーズを踏まえた蔵書構築に努める。
- 新館整備をにらんだ物流体制、最後の1冊保存体制については、市町村立図書館等の考え方などを確認、整理し、方向性等について検討を進める。
- 研修受講者の満足度は比較的高いが、研修への参加機会の拡充や図書館職員の資質向上を図るため、研修内容のアーカイブ化についても検討を進める。
- 子どもの読書活動の推進については、子どもの読書活動推進計画（第4次）に基づき、市町村立図書館等との連携を図り、サービスの推進に努める。
- 電子書籍の導入については、非来館型サービスの推進を図るため、導入の可否や対象等について検討を進める。また、デジタル化についても資料の劣化状況や利用者ニーズを踏まえて、計画的に推進を図っていく。
- 障害者サービスについては、読書バリアフリー法等を踏まえるとともに、時代の要請に合わせたサービスの開発（オンラインでの遠隔対面朗読等）に努める。
- より積極的な広報・PRの推進として、ホームページやツイッターによる発信に努めるとともに、ブランディングについても研究を進める。

**【図書館協議会としての総評】**

計画後期において、新型コロナウイルス感染症が目標数値に大きく影響を及ぼしたが、郵送による利用など非来館型の県民サービスの推進や、オンラインによる研修の実施など、逆に機会として捉えて事業を実施したことは評価できる。

一方、子どもたちへの読書支援では、従来の対面式により効果をあげている事業もある。事業により、オンラインと対面式でより効果的な方法で実施してほしい。

あらゆる媒体を駆使して、県立図書館を県民の方に知ってもらえるよう、情報発信など広報には一層努めていただきたい。

千葉県立図書館行動計画(平成30～令和2年度)の実施状況及び自己評価一覧

※目録値に対する達成状況凡例 ○:達成 ×:未達成

役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	実績値			目標値に達成状況	達成状況等についての説明・評価
					R2 目標値	H30	R1		
1 図書館ネットワークの発展	(1) 市町村立図書館等への支援の強化	【市町村立図書館等への貸出し、相談事業等の推進】 ・市町村立図書館等を通じた貸出しについて広報を実施した。(H30) ・毎年、教育機関を対象とした研修会等の場で、市町村立図書館を通じた貸出しについての広報を実施した。 ・市町村立図書館等を通じた団体貸出用十冊文庫(701タイトル)所蔵の整備を継続し、読書グループ案内チラシを作成、配布した(R1)。また、情報の共有 ・毎年全市町村を訪問し、図書館の運営等についての調査相談を実施し、また、情報の共有として、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う市町村立図書館等の臨時休館等の状況及び閉館後のサービス状況を調査し、ホームページに掲載した。	・市町村立図書館等を通じた貸出しについての広報用ポスター「あなたに本を届けるために」(300部)を作成した。(H30) ・毎年、教育機関を対象とした研修会等の場で、市町村立図書館を通じた貸出しについての広報を実施した。 ・市町村立図書館等を通じた団体貸出用十冊文庫(701タイトル)所蔵の整備を継続し、読書グループ案内チラシを作成、配布した(R1)。また、情報の共有 ・毎年全市町村を訪問し、図書館の運営等についての調査相談を実施し、また、情報の共有及び閉館後のサービス状況を調査し、ホームページに掲載した。	市町村立図書館等への貸出冊数	75,000	72,468	69,077	62,946	市町村立図書館等への貸出冊数については、3年間を通じて、目標値に届かなかった。 新型コロナウイルス感染症による県内図書館の休館の影響もあるが、目標値の8割方の貸出しは維持した。 R2年度の利用者アンケートでは、蔵書の充実に関して、貸出・送迎場所の拡充の要望が多かった。今後は、冊数だけでなく、市町村立図書館からのリクエスト資料や、県民の資料・情報要求の分析、購入図書の見直し、納入を早めるなど、利便性向上についての改善も課題である。 県内の最後の1冊保存体制について、市町村立図書館が活動しやすいものとなるよう、県内図書館や公共図書館関係団体の意見を十分聞きながら、千葉県での協力保存の方向性や課題について検討していく。
		【新館における物流体制の検討】 ・現状の課題等について市町村立図書館等に聴取し、新館整備に向けて検討を進める。 ・県内最後の1冊保存体制の検討 ・国内の先行事例について調査を行う。 ・現状の課題等について市町村立図書館等との情報交換を進める。	・新館における物流体制の検討については「公共図書館・公民館図書等読書施設の実態調査」を実施し、各自治体内資料搬送状況の把握を行った。また、今後実施予定の「県内市町村立図書館等読書施設への支援に関するアンケート」の質問項目の検討を行った。 ・1館集約後の物流体制については、3館物流担当会議で高校への配送方法及び県立図書館資料の受取・送迎場所の拡張可能性を検討中である。	市町村立図書館等への貸出冊数	90.0%	90.6%	90.6%	94.5%	研修受講者の満足度
2 図書館職員の資質向上	(1) 図書館職員研修センター機能の強化	【研修機会の拡充】 ・研修結果の分析をし、研修プログラムの充実を図る。 【研修機会の拡充】 ・開催方法を検討し、地域別開催を実施する。	・新任職員、児童・レファレンス・障害者・課題解決支援の各研修を実施した(延べ59回開催)。 ・各研修時のアンケート結果により研修ニーズを把握し、内容の充実を図った。 ・中央図書館主催研修事業は県文化会館、中央博物館等を会場として実施した。また、新任職員研修会を地域別に開催した。 ・新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴い、一部の研修会について遠隔研修や分散開催を実施した。	研修受講者の満足度	90.0%	90.6%	90.6%	94.5%	研修受講者の満足度については、目標値を4.5ポイント上回った。 研修ニーズの把握に努め、内容の充実を図ったほか、特にR2年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止策としてオンラインでの遠隔研修を実施し、遠隔地からの講師の招聘と全県的な受講が可能になったことも、満足度向上の一因になったものと考ええる。 研修内容のアーカイブ化についても、先行事例の研究と課題の精査を図りながら適切な構築方法を探っていく。



役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	R2 目標値	実績値			目標値に対する達成状況	達成状況等についての説明・評価
						H30	R1	R2		
子どもの読書活動の推進	(1)	地域の子どもの読書環境整備の推進	<ul style="list-style-type: none"> <li>【読み聞かせ講座の実施】</li> <li>・図書館未設置市町村等で読み聞かせ講座を実施する。</li> <li>・講師養成のためのカリキュラムについて研究を進める。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・読み聞かせボランティア入門講座を図書館未設置市町村等の計7自治体において実施した。(延べ182名参加 鴨川市、大網白里市、真金市、いすみ市、長南町、多古町、館山市)。</li> <li>・さわやかちばらばら民プラザの読み聞かせ講座の書面開催に際し、パワーポイントを活用するなど、参加者が理解しやすい講師用資料を作成し、講師養成のためのカリキュラム研究の一助とした。</li> </ul>	読み聞かせ講座の受講者数	80	105	54	23	<ul style="list-style-type: none"> <li>子育てに関する情報提供については、他機関との連携が少しずつ行われるようになっており、引き続き連携の可能性を探り、広げていく。</li> <li>県立学校等での読み聞かせも含め、地域ボランティア等の育成方法について市町村立図書館等とより一層の連携を図っていく。また、児童書の網羅的収集による児童サービス支援の検討を進めていく。</li> </ul>
		学校図書館への支援の強化	<ul style="list-style-type: none"> <li>【県立学校等への貸出し、相談事業等の充実】</li> <li>・県立学校等の相互貸借について実態調査を進める。</li> <li>・要望の多い貸出セットの重複購入を検討する。</li> <li>・生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等を実施する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管内高校及び特別支援学校への運営相談、貸出資料を活用した授業の体験や学校訪問等の機会を捉え、相互貸借についての実態調査を行うとともに、未登録校へは新規登録のための事業説明を行った。</li> <li>・要望や指導要領改定を鑑み、新規・改訂計1327冊)の貸出セットを整備し、3年間で計707件、23,051冊の利用となった。</li> <li>・高等学校において保育等への進路を希望する生徒や図書委員会活動への支援のため、生徒向け読み聞かせ講座に職員を講師として派遣した。</li> </ul>	県立学校等への貸出冊数	31,000	32,999	24,359	18,841	<ul style="list-style-type: none"> <li>H30年度は目標値を達成したが、R1年度と2年度は目標値を達成しなかった。特にR2年度は、学校再開後も授業時数の関係から図書を使った授業にまで至らなかったものと思われる。</li> <li>学校での資料活用方法について、ホームページでの発信、貸出セットの新規・改訂の整備などを行うとともに、教員等のニーズを汲み取り、新しい学習指導要領に合わせたサービスを推進する。</li> <li>学校の図書委員会を取材した情報発信や、「しよ部っ!」～中高生の本だな～の開設などヤングアダルトへの取組に着手しており、引き続きサービスの研究、実践を進めていく。</li> <li>特別支援学校訪問講座支援については、「図書館の使い方」授業など、読み聞かせや運営相談からの新たな展開があった。今後もニーズと支援方法を探りながら図書支援を推進していく。</li> </ul>



役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	R2 目標値	実績値			目標値に対する達成状況	達成状況等についての説明・評価
						H30	R1	R2		
課題解決支援図書館	(1)	<p>【課題解決支援サービスの充実】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法律情報支援サービス、医療情報支援サービス、シニア支援情報サービス等を推進する。</li> <li>・個人への郵送貸出サービスを実施する。</li> <li>・行政課題等の解決に資する資料の収集、提供する。</li> </ul>	<p>計画期間における主な取組(実施状況)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法律情報支援サービス、くらしに役立つ法律・判例情報講座を県内市町村図書館を会場として実施した。(中央)</li> <li>・医療情報支援サービス・H30年度に国立がんセンター寄贈のがんに関する資料を設置。R2年度からプロジェクトチームによりH25年度のサービス開始から今後を見据えた振り返りに着手した。(西部)</li> <li>・シニア支援情報サービス、「はつらつライフなび」コーナーで関連展示実施。</li> <li>・個人への郵送貸出サービスをH30年9月から開始、R2年度末までに、162件426冊の利用があった。</li> <li>・R2年度末までに県庁への情報提供サービスは57部署から1,693冊の利用があり、そのうち347冊を出先機関への資料郵送サービス(H30年6月開始)により提供した。</li> </ul>	<p>課題解決支援のための情報発信件数</p> <p>×</p>	<p>112</p>	<p>103</p>	<p>87</p>	<p>課題解決支援のための情報発信件数を達成したが、R2年度はやや目標値を下回った。</p> <p>集客事業を開催できなかったことに伴うブックリストの作成減等が影響したが、時事情報等をまとめた「図書館から世界(ニュース)がくる」の創刊、「新型コロナウイルス感染症(関連リンク集)」「新型コロナウイルス対策のために学校がお休みのみなさんへのリンク集」の作成、「Twitter」の投稿等により、時宜にかなった情報提供に努めた。</p> <p>県出先機関への郵送貸出しや個人への郵送貸出しを始めるとともに、郵送による資料貸出券交付申込みに向けた検討・実施を進めた。</p> <p>課題解決支援に有用な商用データベースを比較検討し、令和元年度に3種を新たに導入するとともに、講座・研修会等での普及に努めた。</p>		
		<p>【レファレンス事例の一般公開】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・県立図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供を進める。</li> </ul> <p>【県民向け講座の実施】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書館活用講座、データベース活用講座等を実施する。</li> </ul> <p>【時事問題等に関する新たな情報提供サービスの実施】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・時事問題や地域の課題等に関する資料の紹介、ブックリスト等の作成、提供を行う。</li> </ul> <p>【電子書籍や商用データベースの動向調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・都道府県立図書館の導入事例や市場動向等について調査を進める。</li> </ul> <p>【新館整備に向けた資料管理の検討】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・重複図書の除籍を進める。</li> <li>・重複図書の除籍と書誌修正を進める。</li> <li>・新館における資料の収集、整理方法について検討を進める。</li> </ul>	<p>レファレンス協同データベースに事例を172件(千葉県関係は5(1)に別掲)登録した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・登録事例の被参照件数及び年間登録数により、国立国会図書館長から同事業への貢献に対する礼状を12年連続で受領した(中央)。</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各館の特長を活かし、以下の県民向け講座を実施した。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・案の花ライブラリー活用講座</li> <li>・くらしに役立つ法律・判例情報講座、データベース活用講座(中央)</li> <li>・健康・医療情報講座、サイエンスカフェ(西部)</li> <li>・はつらつライフ講座、歴史講座、図書館ナビ(東部)</li> </ul> </li> <li>・各館で時宜にかなった展示を行い、ブックリストを作成した。</li> <li>・新たな情報提供サービスとして、R1年度「図書館から世界(ニュース)が見える」を開始し合計15号(千葉県関係は5(1)に別掲)刊行した。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症に関し、「新型コロナウイルス感染症(関連リンク集)」「新型コロナウイルス対策のために学校がお休みのみなさんへのリンク集」を作成した。</li> <li>・当館の収集方針に適した電子書籍サービスのプラットフォーム(動作環境等)などを調査し、導入に向けての検討を行った。</li> <li>・先達館の導入事例などを参考に、県民の調査・研究に資する商用データベース13種類をR1年度に追加した。</li> <li>・重複図書については、中央図書館では汚破損や不明を含めた重複除籍を、東部図書館では対象資料の選定を行った。重複雑誌については西部図書館で除籍を行った。重複雑誌の書誌修正については所蔵館の一本化に並行して進めていく。</li> <li>・1館集約に向け、R1年度から分野ごとの分担収集を開始し、業務の効率化を図った。引き継ぎ集約後の図書収集や整理方法等のあるあり方について、文書館等とも協議しながら検討を行った。</li> </ul>	90	90	90				

役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	R2 目標値	実績値			目標値に対する達成状況	達成状況等についての説明・評価
						H30	R1	R2		
千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信	<p>【千葉県関係資料の体系的収集】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・官公庁など関係部署への寄贈依頼を定期的に行う。</li> <li>・出版情報について新聞記事等により把握し、幅広い収集を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県庁ホームページや文書などで幅広く寄贈依頼を行うとともに、新聞記事や広報誌などで刊行情報入手、発行元への寄贈依頼により、千葉県関係資料の体系的収集に努めた。</li> <li>・千葉県資料受入数(H30年4月～R3年3月末現在) 購入1,001冊 寄贈5,829冊 合計6,830冊</li> </ul>	38	43	39	○	千葉県に関する情報発信件数については、3年間を通じて目標値を達成した。毎年度、目標値のほぼ2倍の情報発信をすることができた。		
		<p>【千葉県関係資料のデジタル化】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> </ul>	20					<ul style="list-style-type: none"> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> <li>・千葉県関係資料の体系的な収集・整理、保存及び情報発信</li> </ul>	
知の創造と循環を生み出す公共の場	博物館など関係機関との連携の推進	<p>【関係機関との連携調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・博物館や文書館、さわやかからは県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施する。</li> <li>・関係機関が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運搬して実施した展示、講座等は次のとおり。</li> <li>・文書館、歴史講座、地域行政資料研究会での視察</li> <li>・中央博物館企画展関連、おはなし会、関連展示</li> <li>・講師招聘「サイエンスカフェ、歴史講座、児童サービス基礎研修会、課題解決支援サービス研修会」</li> <li>・千葉県博覧会公運搬事業実行委員会「シンポジウム、セミナー</li> <li>・松戸健康福祉センター：健康・医療情報講座</li> <li>・国保旭中央病院：はつらつライフ講座</li> <li>・法務省中央司法研修所：くらしに役立つ法律事例情報講座</li> <li>・千葉県読書推進運動協議会：文芸講演会</li> <li>・出張・巡回展示連携先：県民生活・文化課、文化財課、文化センター、川口市文学ミュージアム、科学道100冊委員会</li> <li>・新刊日記企画：歴史講座</li> <li>・旭いよいよ文芸賞「海へ」実行委員会(展示、会場提供)</li> <li>・「読書感想画中央コンクール」千葉県入賞作品展示(会場提供)</li> <li>・講師の派遣は次のとおり。</li> <li>・さわやかからは県民プラザ：読み聞かせ講座への講師派遣</li> <li>・おはなからは県民プラザ「海へ」実行委員会(審査員派遣)</li> </ul>	10	25	13	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運搬事業の実施回数</li> <li>・R2年度は新型コロナウイルス感染症の影響による事業中止から、過去2年に比べ運搬事業の実施回数は少ないものの、目標値は達成した。実施回数については、運搬先の事業状況によるところが大きい。多様な関連機関と講師派遣や招聘を行うことで、それぞれが持つ専門性を生かした事業を推進することができた。</li> <li>・今後は展示リストに付加価値をつけて発信することにも注力していく。</li> </ul>		
		<p>【関係機関との連携調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	14,000					<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	
図書館へのサービス向上	図書館へのサービス向上	<p>【関係機関との連携調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	13,532	12,739	11,449	×	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>		
		<p>【関係機関との連携調査】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	14,000					<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> <li>・関係機関との連携調査</li> </ul>	

### Ⅲ 資料編

#### 1 沿革

年 月	中 央 図 書 館
明治25. 5	本県初の図書館千葉県教育会附属書籍館 <small>（県立図書館の前身）</small> が千葉市本町立真社楼上に開館
29. 9	千葉県教育会附属図書館猪鼻台に建設
32. 11	図書館令公布
40. 6	千葉県通俗巡回文庫開始
42. 3	千葉県通俗巡回文庫の運営を千葉県教育会附属図書館に委託
大正13. 3	「御成婚記念千葉県図書館」の設置を文部大臣認可 県教育会附属図書館を県に移管し、物産陳列館を仮館舎として開館
15. 11	千葉県図書館協会発足
昭和 5. 3	館報「千葉県図書館報」創刊（のちの「千葉文化」）
6. 7～8	最初の臨海図書館を千葉市出洲海岸に開く
8. 7	図書館令施行規則公布
10	図書館令等の改正に伴い、知事から県中央図書館の指定
9. 7	県立図書館新館舎落成 11月10日開館
10. 8	県立図書館初代専任館長任命
23. 4～7	5分館（香取、山武、君津、海匝、安房）設置
24. 8	全国初の移動図書館誕生 名称「訪問図書館ひかり号」 9月14日から、市原、長生、夷隅地区巡回開始
25. 4	図書館法公布
26. 1	図書館法制定に伴う千葉県立図書館条例の公布・施行により名称が「千葉県立中央図書館」となる
2	千葉県立中央図書館協議会設置
27. 4	移動図書館の全県巡回開始
29. 1	3分館（長生、安房館山、夷隅）設置
32. 4	教育機関設置条例公布・施行
7	千葉県公共図書館協会発足
39. 1	県警察本部庁舎新築のため書庫の大部分を取り壊し、図書を閲覧室に移動 閲覧室を仮設
43. 6	県立中央図書館新館舎落成（現館舎） 9月開館
49. 4	教育機関組織規則の改正により調査課設置

年 月	共通・中央図書館	西部図書館
昭和51. 9		「千葉県新総合5か年計画」で東葛飾ブックセンターの設置計画を策定
52. 6	図書館協議会答申「県立中央図書館運営の基本方針について」において、県内4地域にブックセンター設置構想を提示	
10	「図書館協力車」、東葛飾地域等の市立図書館8館を対象に巡回開始	
53. 5	書庫増築工事（第1次）完成	
54. 7		図書館計画施設研究所に「仮称千葉県立北部図書館建設計画」基本調査を委託
54. 11		上記計画を策定
56. 4	「千葉県第2次新総合5か年計画」で東葛飾ブックセンターの松戸市への設置計画を策定	(仮称) 東葛ブックセンター
57. 3	対面朗読室（2室）設置	
59. 3	書庫増築工事（第2次）完成	
59. 4	図書館協力車の図書館設置市町への全県巡回を実施	
59. 6		基本設計・実施設計を委託
60. 4		県教育庁社会教育課内に「西部図書館（仮称）準備班」を置き、業務を開始
60. 6		建設工事着工
62. 3	県立図書館の8分館を廃止	建設工事竣工
62. 4	移動図書館の貸出しを未設置市町村の読書施設への一括貸出方式に変更	「教育機関設置条例の一部を改正する条例」が議決され、県立西部図書館として機関設置（4月1日）
7		開館 電算システム導入
平成元. 3	千葉県立中央図書館複写サービス取扱要項制定	
平成 2. 7		書庫棟増築の基本設計を委託
9	千葉県社会教育委員会議から「生涯学習社会における県立図書館の整備について」の答申が出され、新県立中央図書館（仮称）及び県立地域図書館の整備等を県教育委員会に提言	
3. 4	千葉県立中央図書館資料複製サービス取扱要綱制定	
3. 5		書庫棟増築の実施設計を委託
6		増築関連工事を実施
10	「千葉県立図書館基本構想検討委員会」設置（県教育委員会）	本体建築工事着工
4. 3		「West Library」第1号刊行

年 月	共 通	中央図書館
平成 4. 4 8 9 10 5. 3		
5. 4 7	県立図書館の日曜全日開館開始	
6. 3	「千葉県立図書館基本構想」策定	
6. 4 10		
8. 2		
8. 4 10		図書館業務に電算システム導入 新聞雑誌室、郷土資料室及び児童資料室の フロア変更実施
9. 4 10. 3 10. 4		図書館未設置市町村に対するサービスを来 館方式とし、移動図書館車の巡回を廃止
7 11	個人貸出冊数を2冊から5冊（中央図書館 は3冊）に変更	平成10年度文部省委嘱事業「子どもの心を育 てる図書館活動推進事業」実施（～11.3）
11. 4 12 12. 3		国の緊急地域雇用対策特別基金事業に基づ くデータ遡及入力（～13年度）
13. 3		一般閲覧室及びレファレンスルームのリニ ューアル実施
13. 4 7 14. 3 4	千葉県立図書館ホームページ公開 横断検索システム開始 協力車を全市町村へ巡回（業者委託） 「公立図書館の設置及び運営上の望ましい基 準」が図書館法第18条の規定に基づき制定 県立図書館の祝日開館開始	電算システム更新  新聞雑誌室、郷土資料室及び児童資料室の リニューアル実施 国の緊急地域雇用対策特別基金事業に基づ くデータ遡及入力（～16年度） 郷土資料室を千葉県資料室に名称変更 カラーコピーサービス開始 個人貸出冊数を3冊から5冊に変更

年 月	西部図書館	東部図書館
平成 4. 4	電算システム更新	県教育委員会が東部地域図書館の整備を決定
8	書庫棟増築部分の閲覧席使用開始	
9	書庫棟関連工事完了	
10	利用者用電算端末機設置	県教育委員会が東部地域図書館の整備を決定
5. 3	「千葉県立西部図書館書誌情報データベースCD-ROM版」(名称:Welcome) 発行	
5. 4		「千葉県立東部地域図書館(仮称)設置準備委員会」設置
7	国立国会図書館総合目録ネットワーク・パイロット・プロジェクトデータ提供	
6. 3	学術雑誌総合目録(欧文編)参加	「千葉県立東部地域図書館(仮称)基本計画」策定
6. 4		県教育庁生涯学習部社会教育課内に「県立図書館準備班」設置
10		「千葉県立東部地域図書館(仮称)基本設計」完了
8. 2		「千葉県立東部地域図書館(仮称)実施設計」完了
8. 4		建設工事着工
10		
9. 4	電算システム更新	「県立図書館準備班」の名称が「東部図書館準備班」に改称
10. 3		建設工事完了
10. 4		「東部図書館準備班」旭市で開館準備業務開始
7		「千葉県立東部図書館」として機関設置(11月1日)開館
11		
11. 4		奉仕対象地域内高等学校図書館への資料貸出等を開始
12		中国語図書所蔵目録刊行開始
12. 3	学術雑誌総合目録(和文編)参加	韓国・朝鮮語図書所蔵目録刊行開始
13. 3		奉仕対象地域内高等学校図書館に対する協力車巡回サービス開始
13. 4		
7	入館者数300万人突破	
14. 3		「知識は旅をする」第1号刊行
4	電算システム更新、インターネットによる検索環境を整備(利用者用13台、持込用席4席)	城西国際大学図書館に対する協力車巡回サービス開始



年 月	共 通	中央図書館
平成14. 5 8 12		
15. 3 15. 4	「千葉県子どもの読書活動推進計画」策定	
6 8		
16. 8		
10		
17. 3 17. 4		県立中央図書館の一括貸出を廃止し、図書館間貸出しに一本化
10 18. 4	「文字・活字文化振興法」が成立	
7 10		アスベスト除去工事完了 ないぶネットの導入
19. 1 2	千葉県図書館協議会から「これからの時代に求められる千葉県立図書館運営の在り方について」答申 電算システム更新 千葉県立図書館統合電算システム稼働 インターネット図書予約システム、 メールレファレンス、所蔵貴重書画像の公開の開始	インターネット情報検索用パソコン等による情報検索環境を整備
19. 4 7 20. 2	相互協力支援システムを試行で導入	教育庁への情報提供サービスを開始(試行) 情報提供サービスの対象を全庁へ拡充
20. 4 11 12	千葉県立図書館資料複写サービス取扱要綱の3館統一要綱制定 相互協力支援システムを本格実施 関東・甲信越静地区図書館地区別研修の主管実施 千葉県立図書館サービス評価指標(平成20年度～平成22年度)設定、第三者評価導入	びぶりおネットの導入
21. 4 6 9 12	千葉県立図書館逐次刊行物管理・保存要項の3館統一要項制定 千葉県立図書館障害者サービス実施要項の3館統一要項制定	
22. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画(第二次)」策定	電動書庫改修工事完了
22. 4 7 3	千葉大学附属図書館との相互協力協定締結 東日本大震災で臨時休館、開館時間短縮	
23. 5 9		県立学校等への宅配便による資料搬送開始 「高等学校・特別支援学校用セット貸出し」開始
12	「千葉県立図書館の今後の在り方」策定	
24. 3		「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」新設

年 月	西部図書館	東部図書館
平成14. 5	奉仕対象地域内高等学校図書館との相互協力業務開始	
8	カラーコピーサービス開始	
12	奉仕対象地域内高等学校図書館に対する協力車巡回サービス開始	
15. 3		
15. 4		電算システム更新、インターネット情報検索用パソコン等による情報検索機能を整備
6	メールレファレンス（試行）の受付開始	
8		入館者数100万人突破
16. 8		「中国語図書目録」「韓国・朝鮮語図書目録」をホームページ公開
10	インターネットによる検索環境の見直し(利用者用16台・持込用席7席)	
17. 3	入館者数400万人突破	
17. 4		カラーコピーサービス開始
10		
18. 4	なごネットの導入	千葉科学大学図書館に対する協力車巡回サービス開始
7		
10		
19. 1		
2	インターネットによる検索環境の見直し(利用者用24台)	
19. 4		なごネットの導入
7	開館20周年記念事業開催	
20. 2		
20. 4		入館者数200万人突破
11		開館10周年記念事業開催
12		
21. 4		駐車場増設（56台から92台）
6	入館者数500万人突破	
9	就業応援コーナー新設	
12		
22. 3		
22. 4		「巡回展示」サービス開始
7		
23. 3		
23. 5		駐車場20台返還(72台借受)
9		
12		「シニア支援コーナー」「就職情報コーナー」新設
24. 3		

年 月	共 通	中央図書館
24. 11	電算システム更新 千葉県立図書館情報システム稼働 公衆無線LAN導入	
25. 3	「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画策定	「子育て支援情報コーナー」新設
25. 4	課名・分掌事務の変更（教育機関組織規則の一部改正） 休館日の変更（図書館利用規則の一部改正）	
6		
10		
11	国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信を受けたデジタル資料閲覧及び複写に関する取扱要項を制定	
26. 1	国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信サービスに参加	
2		
26. 4		
6		
27. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画（第三次）」策定	
27. 4		「子どもの読書活動推進センター」設置
8		
28. 3	教科用図書（教科書）見本本閲覧の開始	
28. 5		安全対策のため一時休館(5月9日～6月30日) ※施設の一部利用制限
11	関東・甲信越静地区図書館地区別研修の主管実施	
29. 2		
3	千葉県立図書館所蔵録音資料累積目録（平成29年2月現在）発行	
29. 10		
11	電算システム更新 菜の花ライブラリーを一新、スマートフォン対応等	
12	県立図書館ホームページに「としよ部っ！～中高生の本だな」開設	児童資料室内の中高生向け資料の棚を「としよ部っ！」の棚に変更
30. 1	「千葉県立図書館基本構想」策定	
30. 8	貸出資料の郵送サービス（有料）を開始	
9	公式twitterを開始	
10		児童資料室内に、バリアフリー資料を集めて紹介する「りんごの棚」を設置
31. 2		
31. 4	県教育庁教育振興部生涯学習課内に「新県立図書館建設準備班」設置	
令和元. 8	「新千葉県立図書館等複合施設基本計画」策定	

年 月	西部図書館	東部図書館
24. 11		
25. 3		
25. 4		
6	活字資料のテキストデータ化実証実験	入館者数300万人突破
10		
11		
26. 1	入館者数600万人突破	
2	「医療・健康情報コーナー」新設	
26. 4		奉仕対象地域内特別支援学校図書館に対する協力車巡回サービス開始
6		「シニア支援コーナー」を拡充し、「はつらつライフなび」に名称変更
27. 3		
27. 4		
8	活字資料のテキストデータ化本格実施	
28. 3		
28. 5		
11		
29. 2	「障害者サービス紹介コーナー」新設	奉仕対象地域内通信制高等学校に対する運営相談開始
3		
29. 10	開館30周年記念事業開催	
11		
12		
30. 1		
30. 8		
9		
10		開館20周年記念事業開催
31. 2		「オリンピック・パラリンピック関連資料コーナー」新設

年 月	共 通	中央図書館
令和元. 12 2. 2 3	全国公共図書館研究集会の主管実施 「千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）」策定 新型コロナウイルス感染拡大防止のため 臨時休館（3月3日～5月24日） 「図書館から世界（ニュース）が見える」 創刊	
2. 4 5 7 3. 1 3	新型コロナウイルス感染拡大防止のため 特設窓口でのサービス休止（4月11日～5月 24日） 平日の開館時間を短縮して再開（5月26日～ 7月28日） 夜間開館の再開（7月29日～1月8日） 新型コロナウイルス感染拡大防止のため 平日の開館時間を短縮（1月13日～3月18日） 夜間開館の再開（3月23日～）	
3. 4	図書館利用規則一部改正 郵送による資料貸出券交付申込みを開始	

## ○千葉県立図書館における新型コロナウイルス感染症への対応について

### 1 感染拡大防止策

「千葉県立図書館における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」により、以下の感染拡大防止策を講じて、サービスを継続した。

手指消毒液の設置、職員のマスク・フェイスシールド着用、定期的な換気、入館人数の制限、座席数の削減、短時間利用の協力要請、集会事業・対面朗読サービスの休止、返却資料の一定期間留置、共用物品等の消毒、対面箇所へのアクリル板等の設置、来館者に「入館受付票」記入を協力要請、接触確認アプリ（COCOA）推奨、入館時検温

### 2 臨時休館中に継続したサービス

ホームページでの資料検索、特設窓口での貸出・返却、ブックポストへの資料返却、電話やFAX、ホームページでの予約・レファレンス受付、図書館の利用に障害のある方への郵送による貸出・返却等、郵送による貸出・返却・複写（有料）

### 3 ホームページ情報発信

- ・「新型コロナウイルス感染症（関連リンク集）」
- ・「新型コロナウイルス対策のために学校がお休みのみなさんへのリンク集」
- ・「新型コロナウイルス感染症による市町村立図書館等の休館・サービス状況について」

### 4 非来館型サービスの推進

ア 図書館利用規則の一部を改正する規則の制定

来館を前提にした資料貸出券交付申込手続きについて、郵送による手続きを定めるとともに、感染症や風水害等県民の利用状況等に応じて、館長が特に必要があると認めた場合、一定期間、個人貸出しの冊数と個人貸出期間を緩和できる規定を追加した。

年 月	西部図書館	東部図書館
令和3. 3		旭市図書館が館の施設の一部を使用する準備のため、開架・閲覧室の図書の配架レイアウトを変更

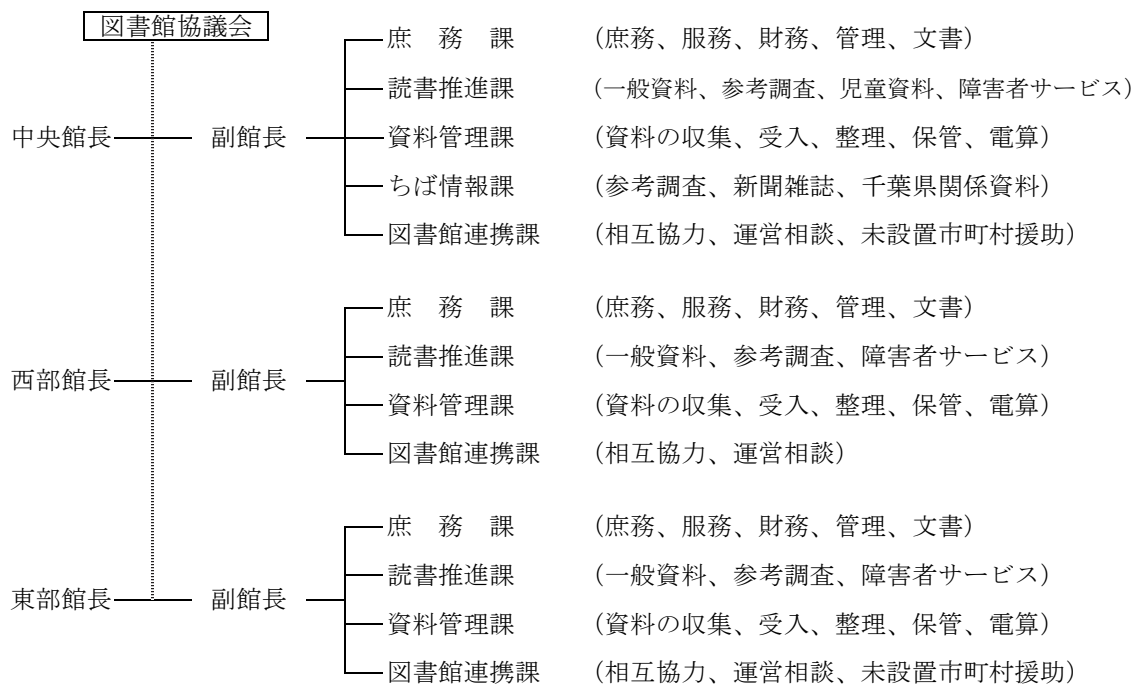
イ オンライン開催の推進

県民向け講座、図書館職員向け研修等にて、オンラインによる遠隔研修を実施するとともに、オンラインによる遠隔対面朗読サービスを試行した。



## 2 組織・職員

### (1) 組織



### (2) 職員

(令和3年4月1日現在)

館名	職名	館長	副館長	課長	副主幹	主任・上司	上司	席書	主査	司書	副主査	主事	主任事務員	小計	会計年度任用職員	合計	
中央図書館	館長・副館長	1	1 (1)											2 (1)		2 (1)	
	庶務			1					1		1	1		4		4	
	読書推進			1 (1)	1				1	1 (1)	1			4 (1)	4 (4)	11 (8)	
	資料管理			1 (1)		1 (1)			1	1 (1)				2 (2)		2 (2)	
	ちば情報			1 (1)					1	3 (3)				4 (2)	2 (1)	6 (3)	
	図書館連携			1		1 (1)	1 (1)		1	1 (1)				2 (1)		2 (1)	
	小計	1	1 (1)	2 (1)		1 (1)			2 (2)	8 (8)	1	1	1	8 (5)		8 (5)	
	計	1	1 (1)	3 (2)	2	2 (2)	1 (1)		4	8 (8)	1	1	1	23 (13)	8 (7)	31 (20)	
				5 (3)	2	3 (3)	1 (1)		4	10 (10)	1	2	1	31 (18)	8 (7)	39 (25)	
	西部図書館	館長・副館長	1 (1)												1 (1)		1 (1)
庶務			1 (1)	1										1 (1)		1 (1)	
読書推進				1				1 (1)	1	2 (2)				4 (3)		4 (3)	
資料管理				1 (1)				1 (1)	1 (1)			1		3 (3)		4 (4)	
図書館連携				1 (1)		1 (1)					1			2 (1)		2 (1)	
小計		1 (1)	1 (1)	1		1 (1)	1 (1)	1	2 (2)	2	2			9 (5)		9 (5)	
計		1 (1)	1 (1)	3 (3)		1 (1)	1 (1)	2	4 (4)	4	1			12 (9)	8 (7)	20 (16)	
		1 (1)	1 (1)	4 (3)		1 (1)	2 (2)	3	6 (6)	7	3			21 (14)	8 (7)	29 (21)	
東部図書館		館長・副館長	1 (1)												1 (1)		1 (1)
		庶務		1 (1)	1	1							1		1 (1)		1 (1)
	読書推進			1 (1)				1 (1)	1 (1)		1			2 (1)		2 (1)	
	資料管理			1 (1)					1 (1)		1			3 (2)	1 (1)	4 (3)	
	図書館連携			1					2 (2)					3 (2)	1 (1)	1 (1)	
	小計	1 (1)	1 (1)	4 (2)	1			1 (1)	4 (4)	1	1			11 (7)	1 (1)	12 (8)	
	計	1 (1)	1 (1)	4 (2)	1			1 (1)	4 (4)	1	2			15 (9)	9 (8)	24 (17)	
		1 (1)	1 (1)	4 (2)	1			1 (1)	4 (4)	1	2			15 (9)	9 (8)	24 (17)	
	合計	3 (2)	1 (1)	3 (1)		2 (2)	2 (2)	1	4 (4)	1	4			21 (12)	1 (1)	22 (13)	
		3 (2)	2 (2)	10 (7)	3	2 (2)	2 (2)	6	16 (16)	1	3	1		46 (29)	24 (21)	70 (50)	
計	3 (2)	3 (3)	13 (8)	3	4 (4)	4 (4)	7	20 (20)	2	7	1		67 (41)	25 (22)	92 (63)		

( ) 内は司書有資格者数で内数

### 3 施設の概要

【中央図書館】

(1) 概要

- ア 構造 地下2階地上5階建て  
基礎 鉄筋コンクリート  
躯体 プレストレスト・プレキャストコンクリート 一部現場コンクリート打ち
- イ 敷地面積 5,600.00㎡
- ウ 建築面積 2,219.30㎡ (当初 1,976.69㎡)
- エ 延床面積 6,171.03㎡ (当初 4,532.62㎡)  
昭和53年5月増築分735.80㎡、昭和59年3月増築分902.61㎡
- オ 竣工年月日 昭和43年6月

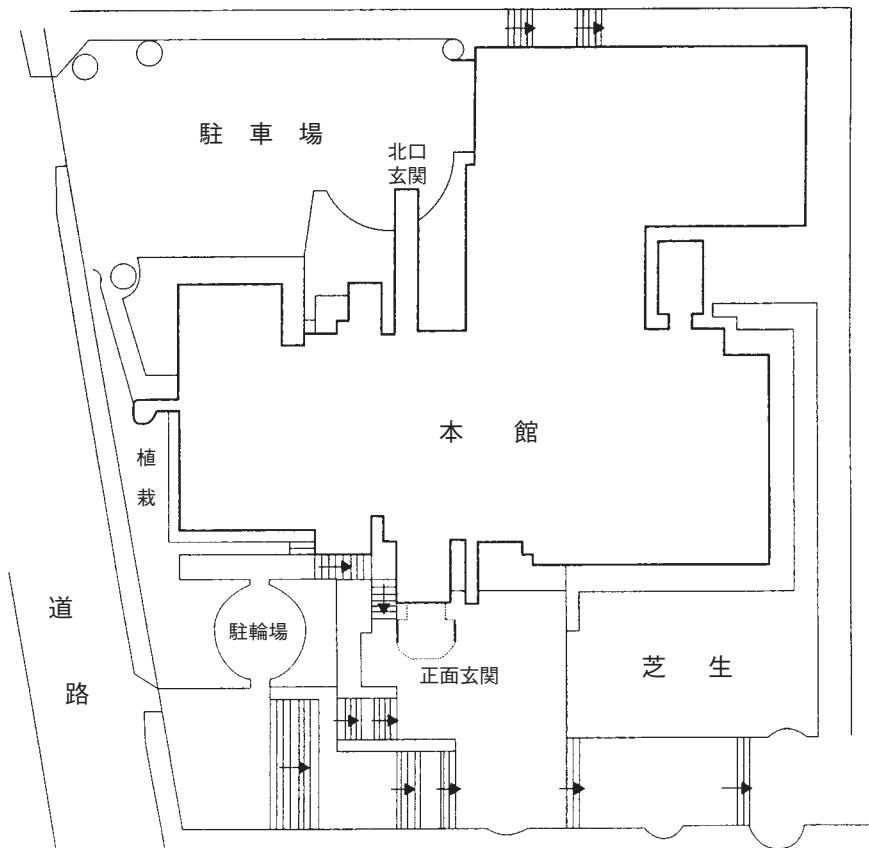
※延床面積は建築当時の法令で2層書庫(238.30㎡)・3層書庫(238.30㎡)は吹抜け扱いのため、公有財産上の面積は5,694.43㎡(当初 4,056.02㎡)

(2) 階別床面積

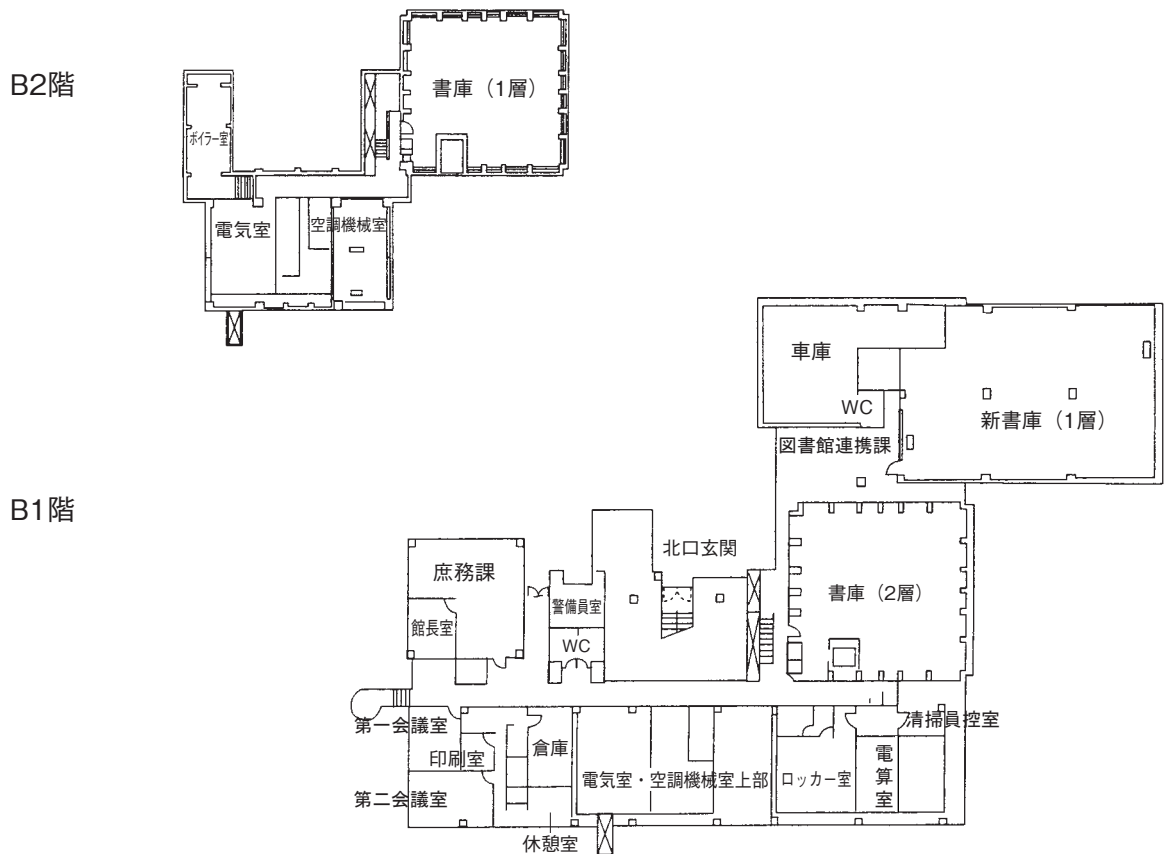
階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
地下2階	電気機械室	228.00	1層書庫	234.40				529.77
	その他	67.37						
地下1階	館長室	26.00	2層書庫	238.30				1,309.92
	庶務課	74.00	1層新書庫	325.95				
	図書館連携課	111.94						
	第1会議室(12名)	23.00						
	第2会議室(24名)	38.00						
	電算室	26.50						
	製本室	15.50						
	ロッカー室	54.00						
	警備員控室	19.00						
	倉庫	86.00						
	車庫	121.80						
	その他	149.93						
1階	倉庫(旧講堂)	139.00	3層書庫	238.30	対面朗読室	44.00	1	1,494.20
	その他	261.62	2層新書庫	331.28	ロッカールーム	28.00		
			電動書庫	179.00	(150台)			
			講堂前書庫	90.00				
			書庫(旧休憩コーナー)	32.43				
			書庫(旧自習室)	32.43				
			書庫(旧展示ホール)	118.14				
2階	読書推進課	210.00	3層新書庫	328.64	児童資料室	286.00	49	1,637.17
	資料管理課		書庫(旧一般資料室)	491.48	電話帳・子育て支援 情報コーナー	37.00	6	
	ちば情報課	書庫(旧検索コーナー)	224.00					
	倉庫(旧対面朗読室)	11.52						
	その他	48.53						
3階	その他	53.17			新聞雑誌室	247.00	82	695.29
					千葉県資料室	164.00		
					一般資料室	231.12		
4階			5層書庫	252.34				252.34
5階			6層書庫	252.34				252.34
合計		1,764.88		3,369.03		1,037.12	138	6,171.03

(備考) その他……テラス、階段、トイレ、通路、ロビー等を含む  
座席数……一般資料室の座席数には、電子機器使用専用席8席を含む

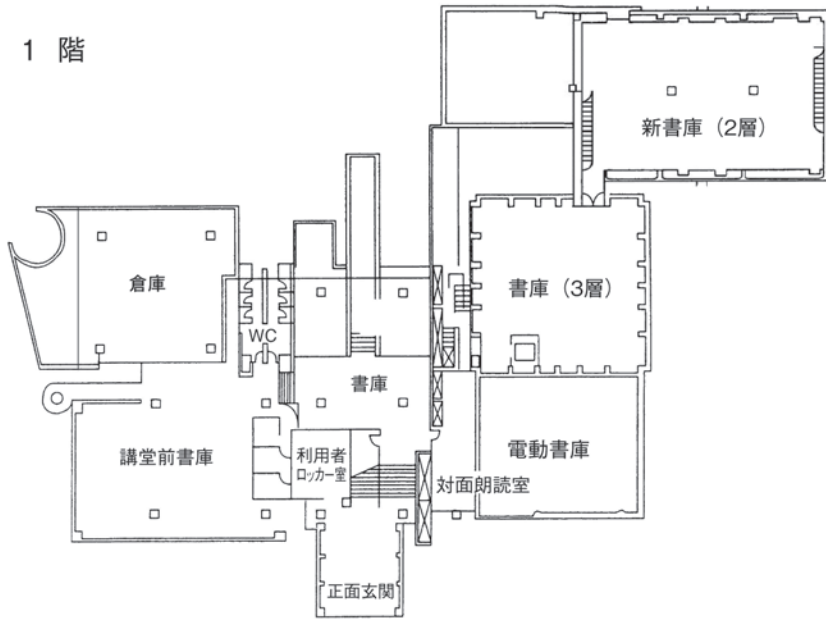
(3) 配置図



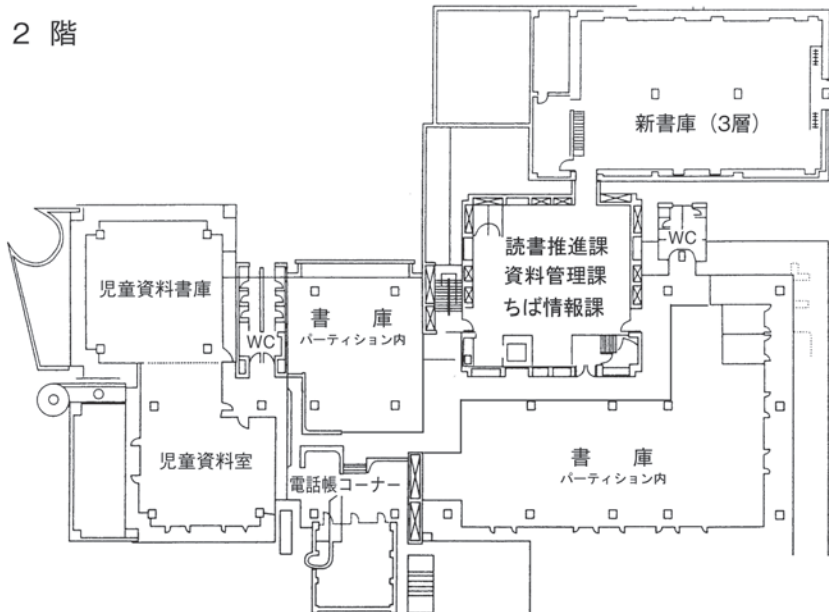
(4) 平面図



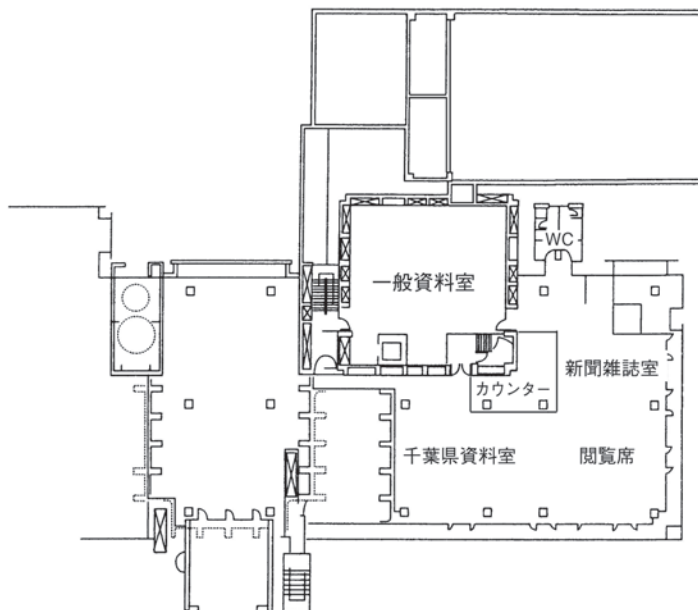
1 階



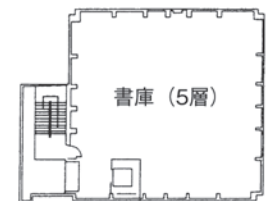
2 階



3 階



4 階



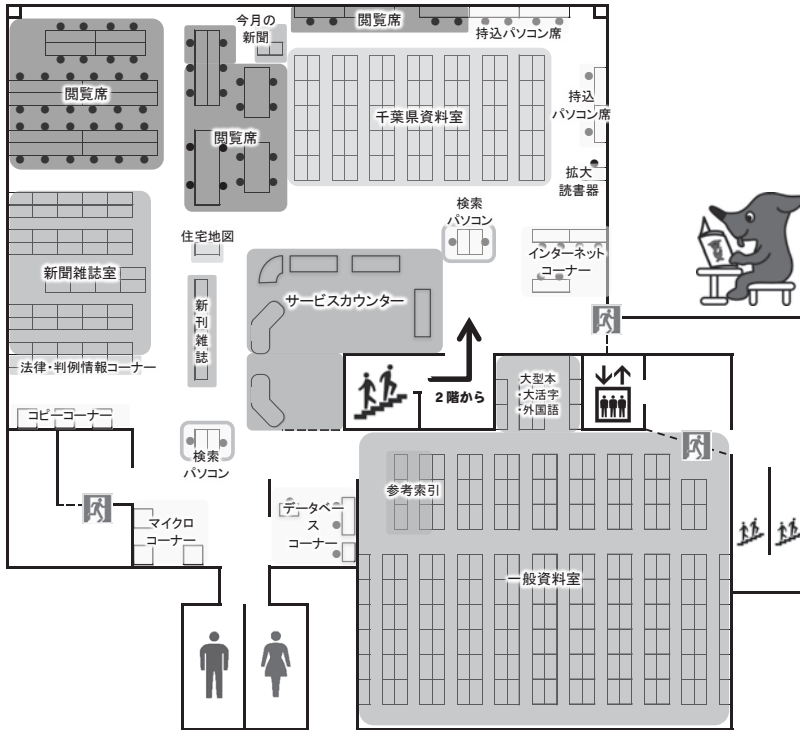
5 階



※その他、3階にデータベース、マイクロ、インターネット、コピー等のコーナーを設置

(5) 館内案内図

# 3階



**サービスカウンター**  
階段に近い方から、貸出・返却、登録・予約、千葉県資料の相談、書庫出納、新聞雑誌の相談、レファレンスを行います。

**検索パソコン(4台)**  
所蔵資料を検索し、書庫出納用のレシートを打ち出すことができます。

**インターネットコーナー(6席)**  
インターネットで最新の情報を調べることができます。

**持込パソコン(8席)**  
持参したパソコンを使用するための席です。  
公衆無線LAN(FreeSpot)を利用してインターネット接続もできます。

**データベースコーナー(4席)**  
当館で契約しているデータベースを利用することができます。

**マイクロコーナー(3席)**  
過去の新聞や官報、マイクロ化した千葉県資料を見ることができます。

**コピーコーナー(3台)**  
当館の所蔵資料をコピーすることができます。  
申込書に記載し、カウンターに申請してください。

**閲覧席(56席)**  
当館の所蔵資料を用いて、調べものや勉強などをすることができます。

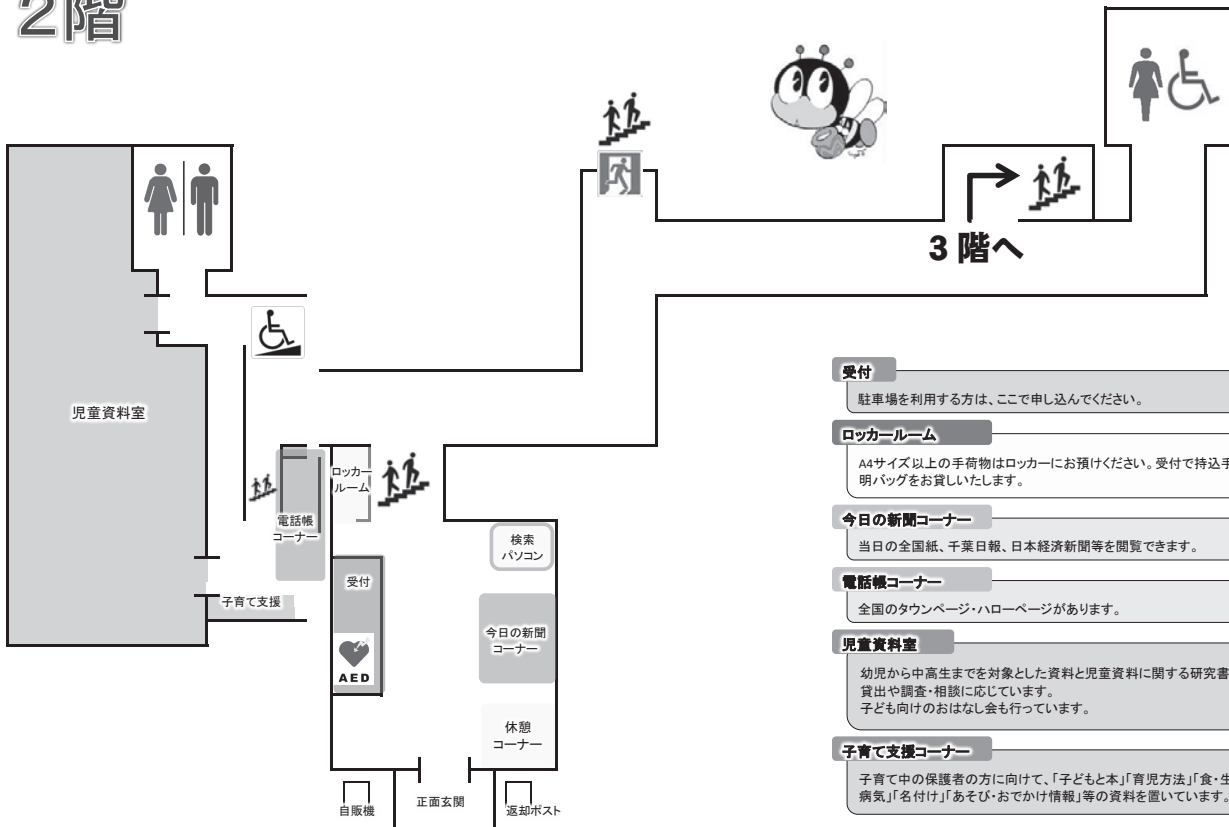
●書架(本棚)は大きく3か所に分かれています。階段に近い方から

**千葉県資料室**  
千葉県に関する資料(図書・新聞・雑誌)を備えています。県・市町村が発行した資料、地図、県民の著作などがあります。

**新聞雑誌室**  
千葉日報や全国紙、専門紙などの新聞と、調べものに使える雑誌、官報を備えています。

**一般資料室**  
各分野の事典や目録など調べるための図書を中心に備えています。

# 2階



**受付**  
駐車場を利用する方は、ここで申し込んでください。

**ロッカールーム**  
A4サイズ以上の手荷物はロッカーにお預けください。受付で持込手荷物用の透明バッグをお貸しいたします。

**今日の新聞コーナー**  
当日の全国紙、千葉日報、日本経済新聞等を閲覧できます。

**電話帳コーナー**  
全国のタウンページ・ハローページがあります。

**児童資料室**  
幼児から中高生までを対象とした資料と児童資料に関する研究書・雑誌を備えて、貸出や調査・相談に応じています。  
子ども向けのおはなし会も行っています。

**子育て支援コーナー**  
子育て中の保護者の方に向けて、「子どもと本」「育児方法」「食・生活」「子どもの病気」「名付け」「あそび・おでかけ情報」等の資料を置いています。

【西部図書館】

(1) 概要

ア 構造 基礎 鉄筋コンクリート 地下1階地上3階建て

イ 敷地面積 5,236.00㎡

ウ 建築面積 2,132.94㎡

エ 延床面積 4,094.90㎡ (本館 2,664.93㎡、書庫棟 1,429.97㎡) ※  
平成4年9月増築分 1,429.97㎡

オ 竣工年月日 本館 昭和62年3月 書庫棟 平成4年9月

※ 積層書架部分であるM2階(353.00㎡)・M3階(282.04㎡)・M4階(198.16㎡)は、  
公有財産上の延床面積には含まれていない。

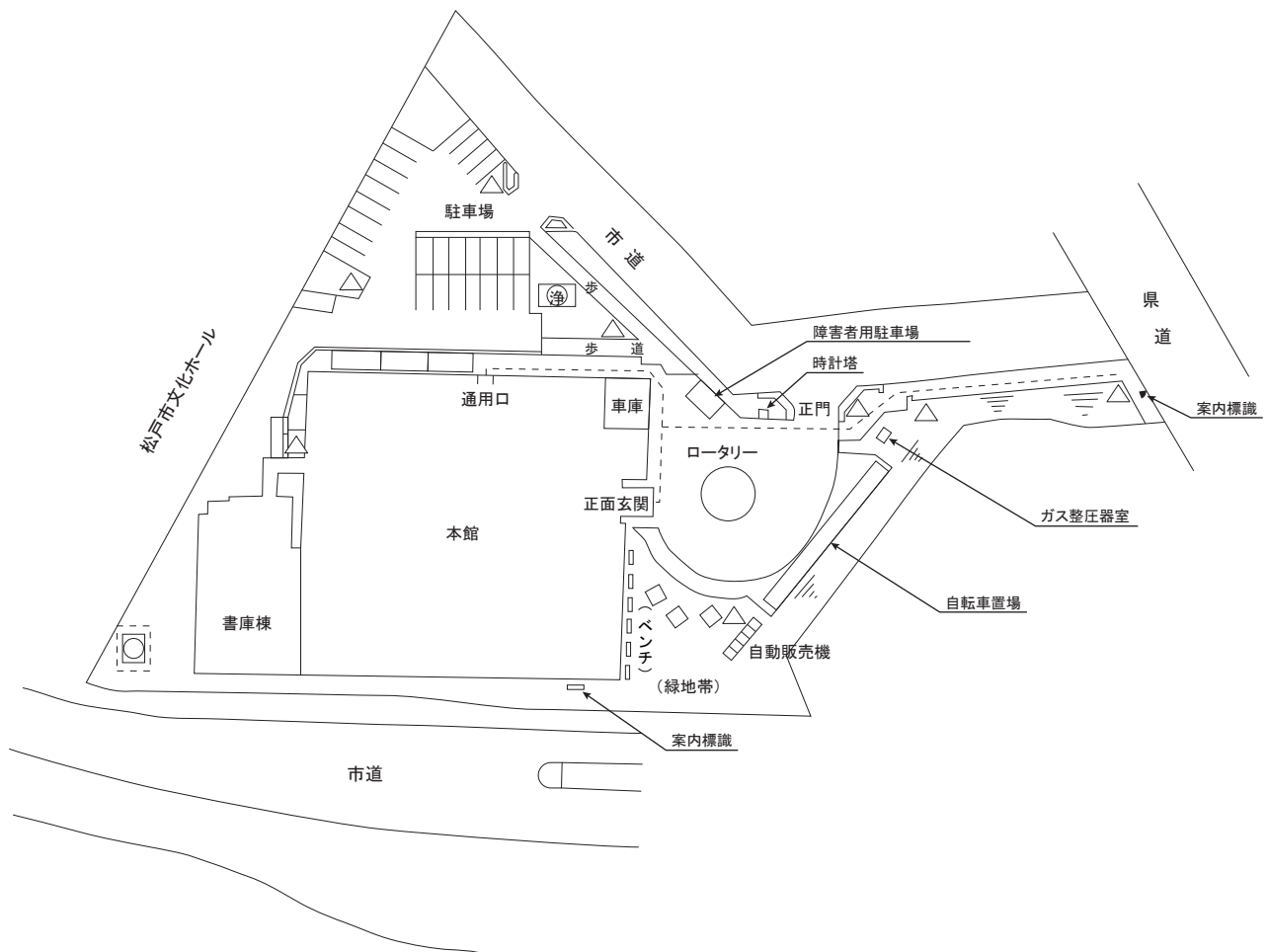
公有財産上の延床面積は3,261.70㎡(本館 2,349.94㎡、書庫棟 911.76㎡)となる。

(2) 階別床面積

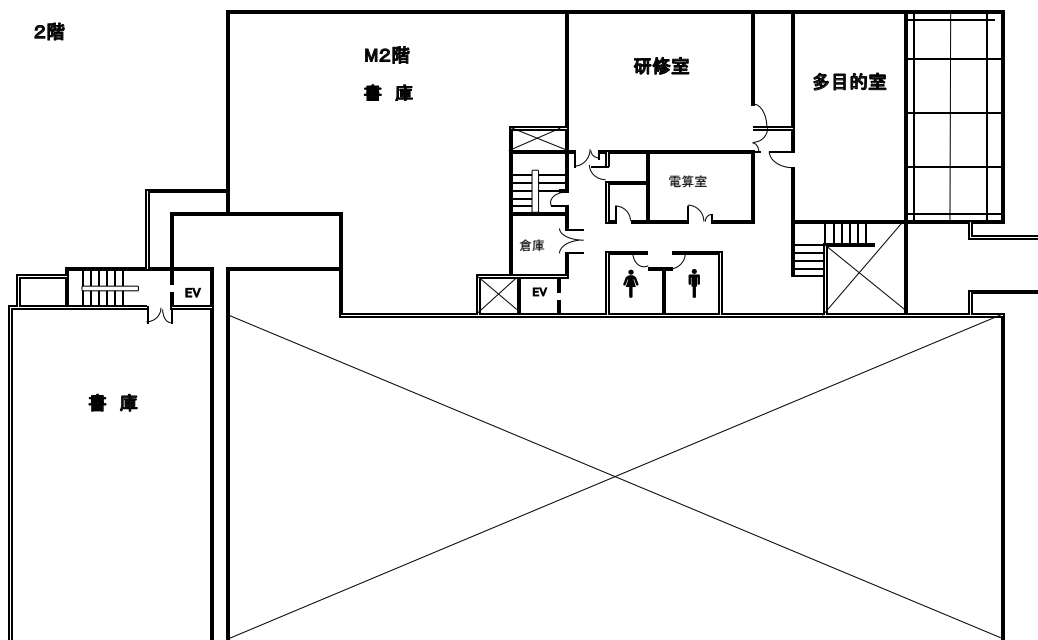
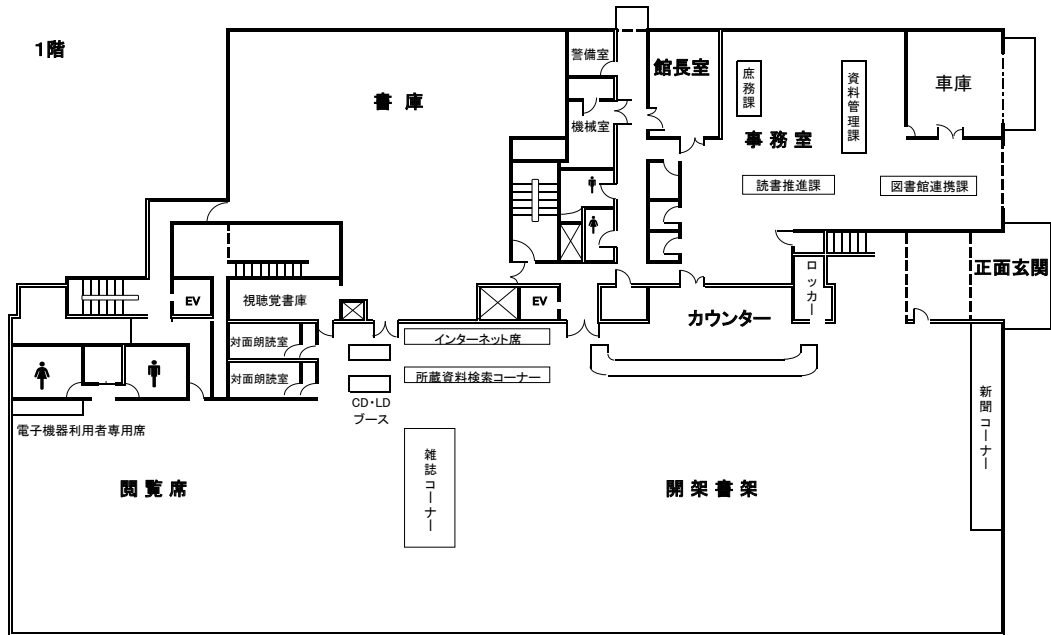
階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
地下1階	空調機械室 電気室 エレベーター室 その他	133.93 27.03 6.96 23.12						191.04
1階	事務室 館長室 車庫 空調機械室 その他	228.87 28.92 36.98 14.55 315.77	書庫	314.99	一般資料室 閲覧室 新聞雑誌閲覧席 ソファ席 スツール席 電子機器利用者専用席 マイクロリーダーコーナー 拡大読書器利用席 インターネット席 インターネット所蔵検索席 CD-ROM・データベース検索 視聴覚ブース CD2台、LD3台 カウンター 対面朗読室(2室) ロッカー室(66台) 公衆電話機1台	1,046.88	164 10 13 18 16 1 1 10 5 3 5	2,079.97
M2	その他	(38.01)	書庫	(314.99)				(353.00)
2階	電算室 倉庫 ロビー・その他	27.54 13.24 176.50	書庫	259.92	多目的室 研修室(約40名) 映写室	93.96 99.00 15.46		685.62
M3	その他	(22.12)	書庫	(259.92)				(282.04)
3階	空調機械室 電気室 その他	55.07 28.81 22.12	書庫	176.04				282.04
M4	その他	(22.12)	書庫	(176.04)				(198.16)
R階	E/V機械室 その他	11.25 11.78						23.03
合計		1,244.69		1,501.90		1,348.31	248	4,094.90



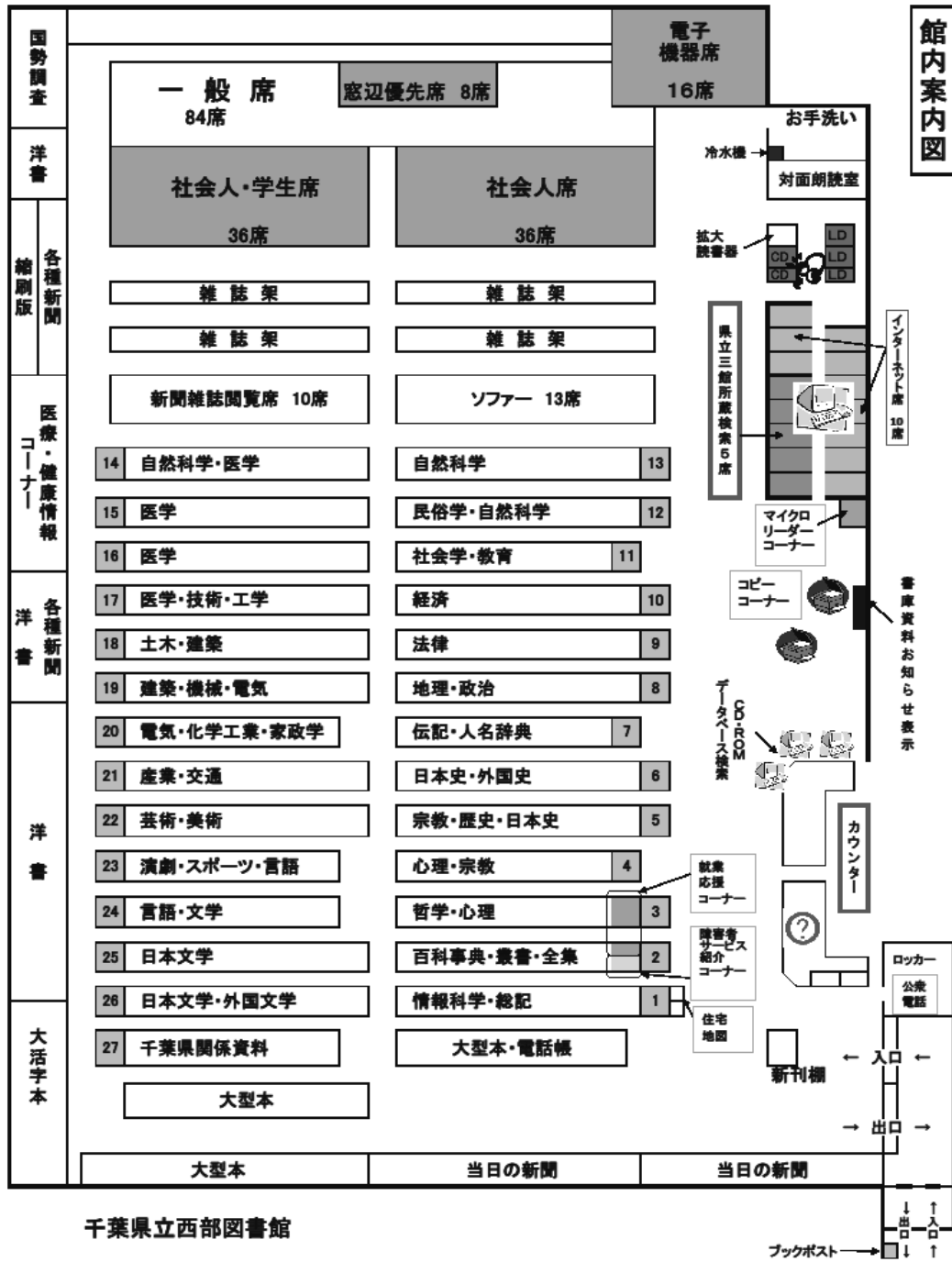
(3) 配置図



(4) 平面図



(5) 館内案内図



【東部図書館】

(1) 概要

ア 構造 地上3階建て

鉄骨鉄筋コンクリート造（一部鉄骨造）

イ 敷地面積 4,093.74㎡

ウ 建築面積 2,322.64㎡（図書館部分：2,307.44㎡、その他：15.2㎡）

エ 延床面積 4,165.23㎡（図書館部分：4,150.03㎡、その他：15.2㎡）

オ 竣工年月日 平成10年3月

※ 積層書架部分であるM3階（574.37㎡）は、公有財産上の延床面積には含まれていない。

公有財産上の延床面積は3,590.86㎡となる。

(2) 階別床面積

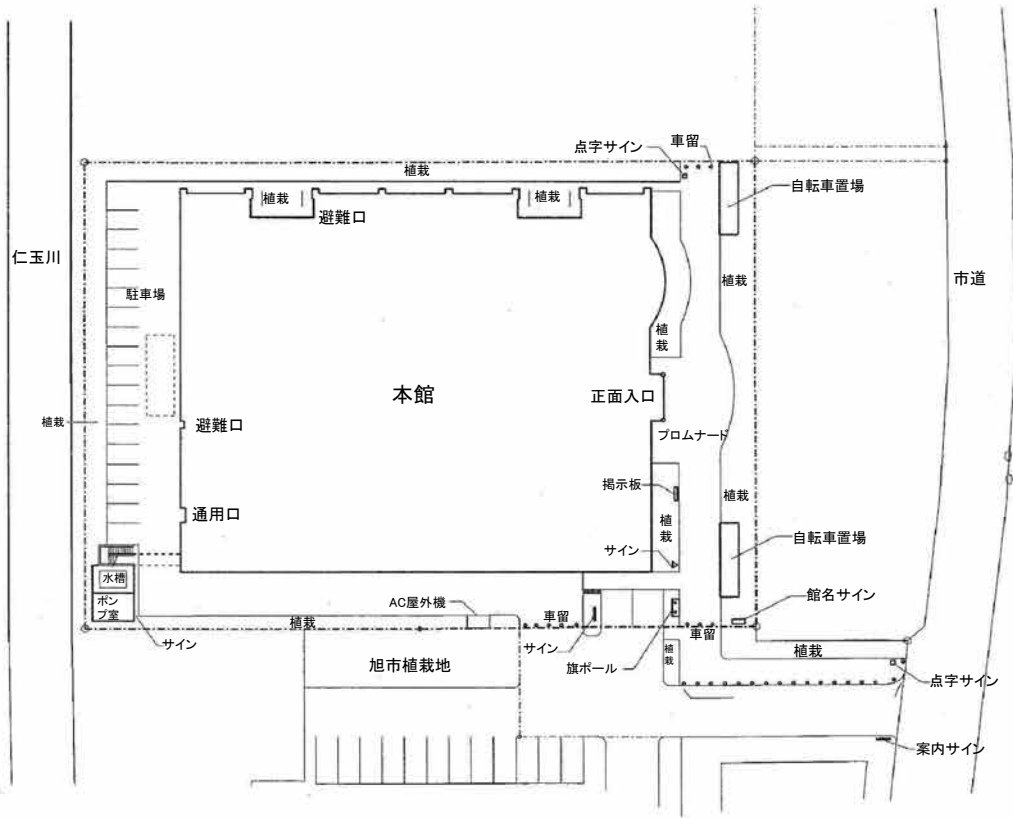
ア 図書館部分

階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
1階	ブックポスト庫 車庫（1台入庫） 協力車準備室 電算室 事務室 館長室 その他	8.28 43.37 11.77 15.86 247.93 28.94 651.30	マイクロ AVラック	8.36 9.99	開架・閲覧室 閲覧室 新聞・雑誌コーナー ブラウジングコーナー 検索コーナー(5台) 電子機器・インターネット利用コーナー マイクロリーダーコーナー 車椅子専用利用席 拡大読書器利用席 パソコン利用席 AVコーナー(5ブース) 総合カウンター コピーコーナー(1台) 交流ラウンジ 情報コーナー 拡大読書器(1台) 乳幼児室(ハビターベット1台) 対面朗読室(2室) 展示コーナー TEL室(公衆電話1台) 休憩コーナー ロッカーコーナー(52台) 自動販売機コーナー(1台)	1,100.06             37.50  10.96 19.64 9.34 3.66 51.46 12.77 5.08	143 11 14 4 7 1 2 1 10 15 7  8 1 4   31	2,276.27
2階	その他	226.14	書庫	512.51				738.65
M3	その他	(61.86)	書庫	(512.51)				(574.37)
3階	その他	355.08			会議室(24名) 研修室(約100名)	52.03 153.63		560.74
合計		1,650.53		1,043.37		1,456.13	259	4,150.03

イ その他

ポンプ室 13.5㎡、駐輪場 1.7㎡

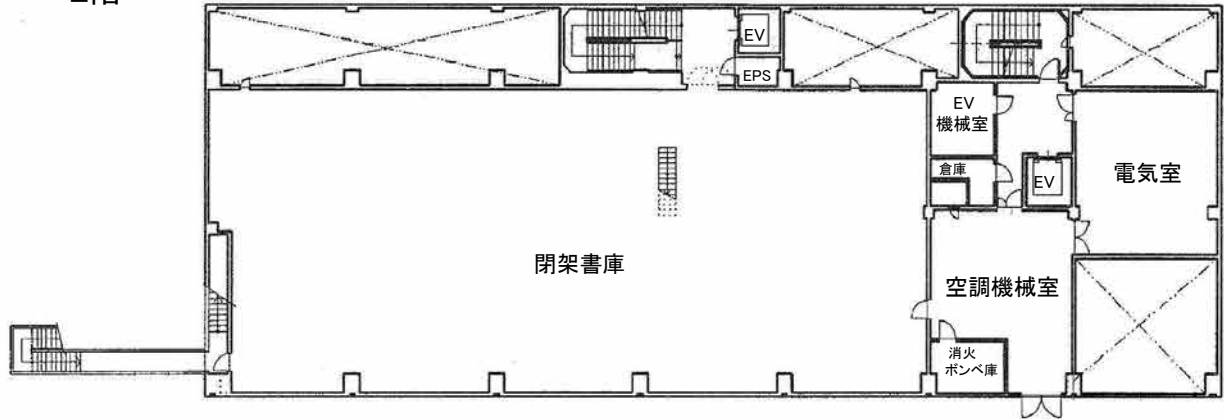
(3) 配置図



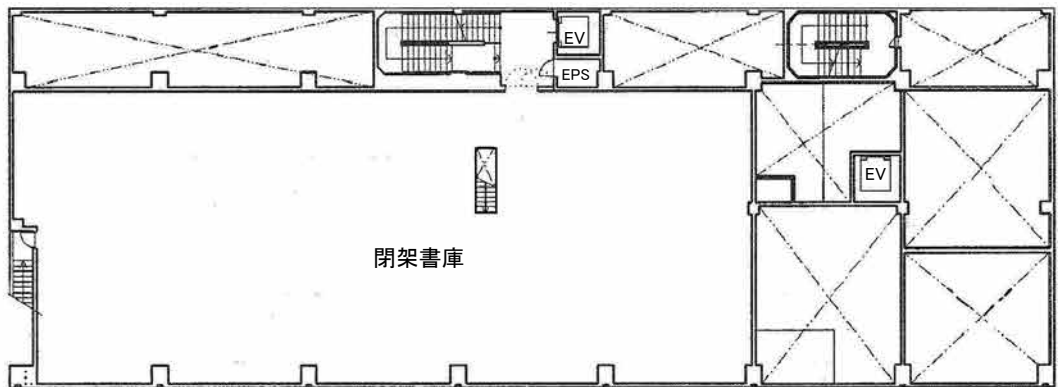
(4) 平面図



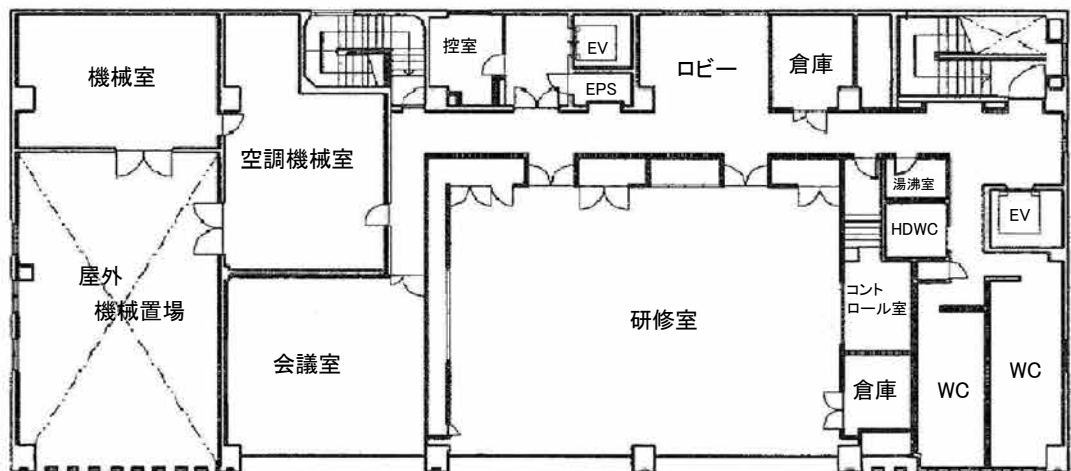
2階



M3階

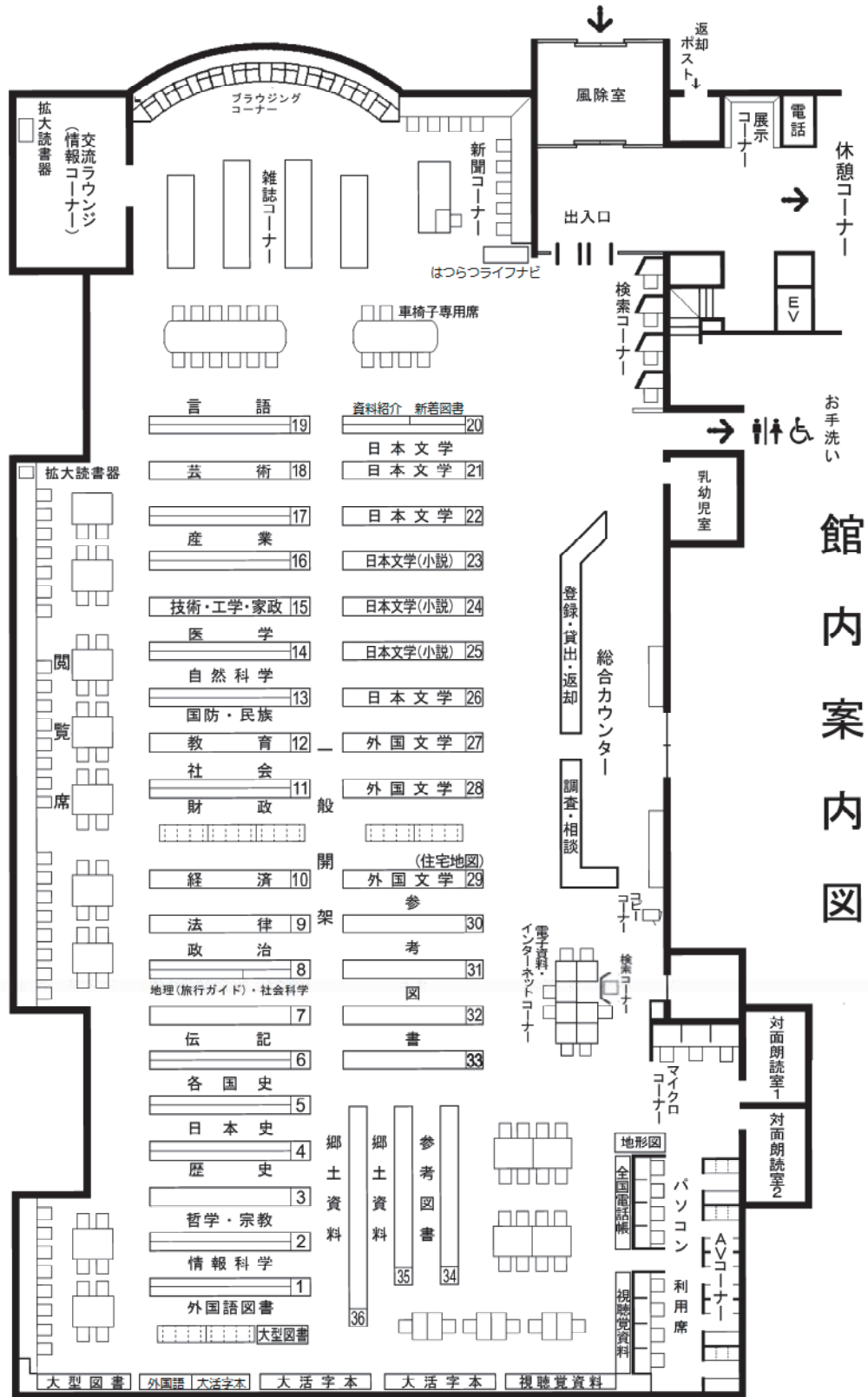


3階





(5) 館内案内図



## 4 予 算

(3館合計金額 単位:千円)

事業名	令和3年度 (A)	令和2年度 (B)	前年度比 (A)/(B) %	摘 要	
1 資料の収集	64,615	64,558	100.1%	県民の調査研究活動支援や市町村図書館及び高等学校等への協力・援助を行うための資料収集・整備費	
(図書等購入費)	中央	26,059	25,768		101.1%
	西部	24,886	24,870		100.1%
	東部	13,670	13,920		98.2%
(逐次刊行物購入費)	( 51,750 )	( 52,000 )	( 99.5% )		
	中央	21,500	21,500		100.0%
	西部	19,315	19,315		100.0%
	東部	10,935	11,185		97.8%
	中央	4,559	4,268		106.8%
	西部	5,571	5,555		100.3%
東部	2,735	2,735	100.0%		
2 利用者サービス業務	17,366	17,222	100.8%	県民の調査研究や読書活動支援のための専門的な資料・情報提供、障害者サービス・子どもの読書推進に係る経費	
中央	12,959	12,959	100.0%		
西部	2,890	2,879	100.4%		
東部	1,517	1,384	109.6%		
3 協力・援助業務	19,425	19,526	99.5%	市町村図書館や行政・大学・高等学校等に対して資料の相互貸借・搬送、運営相談に係る経費	
中央	9,495	9,896	95.9%		
西部	4,922	4,825	102.0%		
東部	5,008	4,805	104.2%		
4 電算業務	67,201	67,189	100.0%	図書館業務用電算システム維持管理費 中央は図書館システムを3館分一括契約しているため電算機器賃貸借(65,776千円)に電算用消耗品代を合算した値(今年度の要覧から記載方法を変更)	
中央	66,326	66,298	100.0%		
西部	438	454	96.5%		
東部	437	437	100.0%		
5 その他の図書館運営費	194,917	194,345	100.3%	館舎の維持管理・運営・広報等に係る経費	
中央	76,578	72,289	105.9%		
西部	56,377	59,304	95.1%		
東部	61,962	62,752	98.7%		
合 計	363,524	362,840	100.2%		
中央	191,417	187,210	102.2%		
西部	89,513	92,332	96.9%		
東部	82,594	83,298	99.2%		

## 5 令和2年度統計資料

### (1) 3館の概要(令和3年3月31日現在)

項目	館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
創 立 年 月 日		大正13年3月8日 (昭和43年9月新築移転)	昭和62年4月1日	平成10年11月1日	
所 在 地		千葉市中央区市場町	松戸市千駄堀	旭市ハ	
図 書 館 公 用 車		0 台	0 台	1 台	
敷 地 面 積		5,600.00 m <sup>2</sup>	5,236.00 m <sup>2</sup>	4,093.74 m <sup>2</sup>	14,929.74 m <sup>2</sup>
延 床 面 積		6,171.03 m <sup>2</sup>	4,094.90 m <sup>2</sup>	4,165.23 m <sup>2</sup>	14,431.16 m <sup>2</sup>
建 物		プレキャストコンクリート	鉄筋コンクリート	鉄骨鉄筋コンクリート	
駐 車 場 台 数		専用31台	専用35台	専用72台	
収 容 可 能 開 架		70,000 冊	60,000 冊	100,000 冊	230,000 冊
書 庫		482,000 冊	440,000 冊	400,000 冊	1,322,000 冊
冊 数 計		552,000 冊	500,000 冊	500,000 冊	1,552,000 冊
座 席 数		82(30) 席	230(70) 席	213(82) 席	525(182) 席
児 童		49(15) 席	0 席	0 席	49(15) 席
そ の 他		7(2) 席	18(0) 席	46(13) 席	71(15) 席
計 ※1		138(47) 席	248(70) 席	259(95) 席	645(212) 席
蔵 書 冊 数		869,056 冊	285,780 冊	293,713 冊	1,448,549 冊
外 国 語 図 書 ※2		11,356 冊	17,428 冊	6,878 冊	35,662 冊
児 童 図 書		113,666 冊	0 冊	0 冊	113,666 冊
千 葉 県 資 料		91,305 冊	18,082 冊	11,211 冊	120,598 冊
視 聴 覚 資 料		1,765 点	18,657 点	8,650 点	29,072 点
令 和 2 年 度 受 入 冊 数		7,627 冊	4,147 冊	2,930 冊	14,704 冊
購 入 図 書 冊 数		4,663 冊	3,719 冊	2,452 冊	10,834 冊
寄 贈 受 入 冊 数		2,964 冊	428 冊	478 冊	3,870 冊
購 新 聞		21 紙	22 紙	16 紙	59 紙
入 雑 誌 タイトル 数		129 誌	263 誌	178 誌	570 誌
入 法 規 集 等		2 種	0 種	0 種	2 種
資 料 購 入 費		25,768 千円	24,870 千円	13,920 千円	64,558 千円
図 書 購 入 費		21,500 千円	19,315 千円	11,185 千円	52,000 千円
入 館 者 数		32,494 人	59,304 人	60,997 人	152,795 人
登 録 者 数		13,930 人	15,314 人	8,336 人	37,580 人
貸 出 冊 数		44,722 冊	45,482 冊	25,467 冊	115,671 冊
参 考 調 査 件 数		6,211 件	3,897 件	5,098 件	15,206 件
複 製 サービス 枚 数		90,410 枚	30,896 枚	8,397 枚	129,703 枚
県立図書館蔵書貸出冊数		37,306 冊	16,592 冊	27,889 冊	81,787 冊
市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数※3		43,222 冊	29,160 冊	13,097 冊	85,479 冊
職 員 数 (R 3.4.1 現 在 )		31 人	21 人	15 人	67 人
( 司 書 有 資 格 者 数 )		18 人	14 人	9 人	41 人
会 計 年 度 任 用 職 員		8 人	8 人	9 人	25 人
計 ※4,5		39 人	29 人	24 人	92 人
特 色		県立3館の調整機能を持つセンター館。県関係資料・児童サービス充実。千葉県公共図書館協会とも連携した支援・職員研修等を実施。	自然科学・技術系資料が充実。障害者サービスを推進、普及。	文学・歴史分野の資料が充実。小規模図書館や図書館未設置市町村読書施設への支援。	

(注) ※1 ( )内は新型コロナウイルス感染拡大防止のための座席制限後の数

※2 中央図書館の外国語図書には児童図書と県関係資料の外国語図書を含み、児童図書と重複して記載

※3 各エリア内での貸出冊数

※4 職員数は令和3年4月1日現在

※5 中央図書館には教育振興部生涯学習課との兼務職員1名、西部図書館には臨時的任用職員1名(いずれも司書有資格者)を含む

## (2) 蔵書の状況(令和3年3月31日現在)

(単位:冊、巻、枚)

項目	館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
蔵書冊数		869,056	285,780	293,713	1,448,549
一般図書(構成比)		641,484 (100.0%)	238,837 (100.0%)	269,747 (100.0%)	1,150,068 (100.0%)
	総記	73,815 (11.5%)	22,863 (9.6%)	12,242 (4.5%)	108,920 (9.5%)
	哲学・宗教	39,651 (6.2%)	11,615 (4.9%)	12,109 (4.5%)	63,375 (5.5%)
	歴史・地理	65,776 (10.3%)	18,228 (7.6%)	42,694 (15.8%)	126,698 (11.0%)
	社会科学	166,867 (25.9%)	61,425 (25.7%)	52,811 (19.6%)	281,103 (24.4%)
	自然科学	38,192 (6.0%)	38,620 (16.2%)	16,076 (6.0%)	92,888 (8.1%)
	技術	37,792 (5.9%)	36,158 (15.1%)	13,102 (4.9%)	87,052 (7.6%)
	産業	31,548 (4.9%)	12,174 (5.1%)	13,013 (4.8%)	56,735 (4.9%)
	芸術	48,606 (7.6%)	12,900 (5.4%)	22,001 (8.2%)	83,507 (7.3%)
	言語	13,270 (2.1%)	4,502 (1.9%)	5,505 (2.0%)	23,277 (2.0%)
	文学	125,967 (19.6%)	20,352 (8.5%)	80,194 (29.7%)	226,513 (19.7%)
千葉県資料		91,305	18,082	11,211	120,598
児童図書		113,666			113,666
マイクロ資料		13,828	10,204	4,105	28,137
視聴覚資料		1,765	18,657	8,650	29,072
	録音図書	1,765	11,856	4,322	17,943
	C D		5,679	2,871	8,550
	ビデオテープ		40	921	961
	レーザーディスク		1,072	135	1,207
	D V D		10	401	411
読書会用図書		7,008			7,008

※( )は構成比

蔵書のうち特殊資料		18,466 (76)	19,148 (140)	9,580 (61)	47,194 (277)
	外国語図書	11,356 (28)	17,428 (125)	6,878 (17)	35,662 (170)
	電子出版物	576 (19)	334 (15)	551 (10)	1,461 (44)
	大活字図書	2,366 (0)	1,380 (0)	1,972 (34)	5,718 (34)
	点字図書	411 (15)	6 (0)	179 (0)	596 (15)
	地図(1枚物)	3,757 (14)			3,757 (14)
地図資料(蔵書点数外)			14,063 (0)	350 (0)	14,413 (0)
	五万分の一		3,095 (0)	43 (0)	3,138 (0)
	二万五千分の一		10,968 (0)	163 (0)	11,131 (0)
	一万分の一			22 (0)	22 (0)
	その他			122 (0)	122 (0)

※( )は令和2年度受入数

項目 \ 館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
令和2年度図書受入冊数	7,627 (4,663)	4,147 (3,719)	2,930 (2,452)	14,704 (10,834)
一般図書(購入冊数)	3,938 (2,777)	3,679 (3,470)	2,682 (2,402)	10,299 (8,649)
総記	473 (406)	37 (21)	14 (12)	524 (439)
哲学・宗教	35 (5)	475 (468)	11 (6)	521 (479)
歴史・地理	188 (4)	22 (16)	1,137 (1,107)	1,347 (1,127)
社会科学	2,441 (2,104)	67 (20)	46 (2)	2,554 (2,126)
自然科学	91 (7)	1,146 (1,106)	15 (4)	1,252 (1,117)
技術	106 (8)	756 (711)	17 (1)	879 (720)
産業	119 (5)	521 (506)	19 (1)	659 (512)
芸術	169 (15)	596 (565)	39 (2)	804 (582)
言語	183 (172)	2 (0)	0 (0)	185 (172)
文学	133 (51)	57 (57)	1,384 (1,267)	1,574 (1,375)
千葉県資料	1,580 (199)	236 (47)	226 (50)	2,042 (296)
児童図書	1,787 (1,376)			1,787 (1,376)
マイクロ資料	215 (211)	0 (0)	0 (0)	215 (211)
視聴覚資料	7 (0)	232 (202)	22 (0)	261 (202)
録音図書	7 (0)	37 (10)	5 (0)	49 (10)
C D		194 (192)	4 (0)	198 (192)
ビデオテープ		0 (0)	0 (0)	0 (0)
レーザーディスク		0 (0)	0 (0)	0 (0)
D V D		1 (0)	13 (0)	14 (0)
読書会用図書	100 (100)			100 (100)

※( )は令和2年度購入冊数

令和2年度除籍冊数	5,059	154	24	5,237
一般図書	2,330	148	18	2,496
千葉県資料	1	0	6	7
外国語図書	0	6		6
児童図書	2,728			2,728
マイクロ資料	0	0	0	0
視聴覚資料	0	0	0	0
読書会用図書	0			0

令和2年度逐次刊行物受入の状況

(単位：紙、誌、種)

項目	館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
新	聞	77 ( 2 )	38 ( 1 )	22 ( 1 )	137 ( 4 )
	購 入	21 ( 1 )	22 ( 1 )	16 ( 1 )	59 ( 3 )
	寄 贈	56 ( 1 )	16 ( 0 )	6 ( 0 )	78 ( 1 )
	備 考	千葉県関係 28 児 童 2	千葉県関係 9	千葉県関係 4	
雑	誌	3,721 ( 17 )	546 ( 4 )	256 ( 1 )	4,523 ( 22 )
	購 入	129 ( 1 )	263 ( 4 )	178 ( 1 )	570 ( 6 )
	寄 贈	3,592 ( 16 )	283 ( 0 )	78 ( 0 )	3,953 ( 16 )
	備 考	千葉県関係 2,339 児 童 81	千葉県関係 119 点 字 7 録 音 2	千葉県関係 50	
法 規 集 等		3	0	0	3
	購 入	2	0	0	2
	寄 贈	1	0	0	1
	備 考	千葉県関係 2	千葉県関係 0	千葉県関係 0	

( )は外国語

(3) 利用者サービスの状況（令和3年3月31日現在）（単位：日、人、枚、冊、巻、時間、件）

項目		館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	前年度
開館日			244	247	246		266
入館者			32,494	59,304	60,997	152,795	321,169
有効登録者			13,930	15,314	8,336	37,580	38,130
児童登録者（内数）			1,189	221	192	1,602	2,030
障害者サービス登録者（内数）			176	198	51	425	423
対面朗読時間			43	8	0	51	187
資料複製枚数			90,410	30,896	8,397	129,703	113,057
書庫出納冊数			20,117	7,469	3,192	30,778	36,689
図書			9,798	3,302	2,240	15,340	17,144
千葉県資料			5,602			5,602	5,585
新聞・雑誌			3,226	3,364	521	7,111	10,796
マイクロ資料			1,491	691	27	2,209	1,646
視聴覚資料				112	404	516	1,518
調査相談件数			6,211	3,897	5,098	15,206	18,703
方法	口頭		3,530	1,424	3,158	8,112	11,549
	電話		2,222	1,729	1,239	5,190	4,779
	文書		129	532	653	1,314	1,325
	メール		330	212	48	590	1,050
質問者	個人		5,829	3,193	4,925	13,947	16,747
	図書館		252	6	79	337	941
	団体等		130	698	94	922	1,015
回答	所蔵・所在調査		3,687	1,625	3,951	9,263	12,331
	資料調査		1,461	1,355	883	3,699	4,525
	事項調査		1,063	917	264	2,244	1,847
	（他館依頼）		（13）	（13）	（1）	（27）	（18）
リクエスト			1,462	2,366	1,218	5,046	5,833
借受	県内		842	1,090	1,012	2,944	3,660
	県外		329	171	59	559	671
	国立国会		34	82	1	117	90
購入			125	17	6	148	160
複写			59	535	1	595	684
その他			73	471	139	683	568
予約（窓口）			4,212	4,004	2,601	10,817	11,959
ホームページ	予約（WEB）	個人	23,981				19,299
		図書館・団体等	40,404				43,673
	延長（WEB）		20,929				21,404
	アクセス数		351,445				327,987

※児童登録者（内数）は、15才未満の数である。

※調査相談件数の他館依頼は内数とする。

※リクエストのその他欄は、他館紹介、キャンセル・提供不能等である。

※ホームページ利用のアクセス数はトップページのアクセス数である。

※開館日について、中央図書館は排水設備工事に伴う臨時休館により3日減、東部図書館は蔵書点検期間変更により1日減となる。



項目	館名	館名				前年度
		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	
個人貸出冊数		44,722	45,482	25,467	115,671	121,869
一 般 図 書	総 記	22,921	31,806	20,605	75,332	76,570
	哲 学 ・ 宗 教	1,146	859	317	2,322	2,358
	歴 史 ・ 地 理	2,115	2,824	1,297	6,236	5,838
	社 会 科 学	3,700	3,580	3,310	10,590	9,275
	自 然 科 学	6,958	5,399	2,542	14,899	13,985
	技 術	1,977	7,202	1,737	10,916	11,930
	産 業	1,321	4,031	854	6,206	6,439
	芸 術	923	1,078	861	2,862	2,492
	言 語	1,772	2,792	2,085	6,649	6,947
	文 学	548	442	309	1,299	1,217
	外 国 語 図 書	2,461	3,599	7,293	13,353	16,089
	児 童 図 書	79	445	97	621	785
	千 葉 県 関 係 資 料	18,775	1,050	373	20,198	23,201
	大 活 字 図 書	171	709	716	1,596	1,695
	他 館 借 受 資 料	211	822	1,113	2,146	2,094
	障 害 者 サ ー ビ ス	1,005	1,257	1,315	3,577	4,251
	録音図書	1,560	9,393	1,248	12,201	13,273
	視聴覚資料	1,302	8,911	1,236	11,449	12,739
	点字資料	109	26	6	141	20
障害者向け電子書籍	149	456	6	611	514	
	0	0	0	0	—	

※ 他館借受資料には、障害者サービスを含まない。

※ 障害者サービス用資料の単位は、タイトル。また、他館借受資料を含む。

※ 障害者向け電子書籍の貸出数は令和2年度から集計。

#### (4) 援助関係

##### ア 県立図書館の図書館等協力状況

項目	館名	館名				前年度
		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	
資料貸出		37,306	16,592	27,889	81,787	93,436
一 般 図 書	一般図書	23,648	13,547	23,116	60,311	63,681
	参 考 図 書	323	138	180	641	813
	児 童 図 書	11,944	365	177	12,486	18,955
	千 葉 県 関 係 資 料	469	363	347	1,179	1,775
	外 国 語	25	90	94	209	295
	大 活 字 図 書	121	49	98	268	501
	マ イ ク ロ 資 料	6	7	7	20	10
	新 聞 ・ 雑 誌	491	1,184	434	2,109	1,537
	視 聴 覚 資 料	179	849	126	1,154	939
	十 冊 文 庫	100	0	3,310	3,410	4,930
協 力 レ フ ァ レ ン ス	382	704	173	1,259	1,947	
所 蔵 調 査	所蔵調査	174	237	142	553	918
	資 料 調 査	153	460	17	630	914
	事 項 調 査	55	7	14	76	115
複 写	件 数	104	5	1	110	86
	枚 数	1,373	39	1	1,413	1,638

※ 協力レファレンスの数値には、資料情報調査（探しています!）を含む。

イ 県立図書館の図書館等協力状況

中央図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出											協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	(枚数)
県立西部	4,368	183	943	84	16	11	3	262	2	0	5,872	0	0	0
県立東部	1,081	45	521	160	0	17	3	73	1	0	1,901	0	0	0
<b>小 計</b>	<b>5,449</b>	<b>228</b>	<b>1,464</b>	<b>244</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>335</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>7,773</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
千葉	428	0	110	1	1	0	0	0	0	20	560	2	0	0
市原	150	0	24	1	1	0	0	1	0	0	177	1	0	0
習志野	388	0	754	2	1	0	0	6	4	0	1,155	10	0	0
八千代	190	3	85	2	0	0	0	1	0	20	301	0	0	0
佐倉	484	0	133	0	0	0	0	4	0	0	621	6	0	0
成田	688	0	175	1	0	2	0	1	0	0	867	0	0	0
四街道	129	1	117	1	0	5	0	0	0	0	253	0	0	0
八街	111	0	32	0	0	0	0	1	0	0	144	1	0	0
富里	44	1	34	0	0	2	0	0	0	0	81	1	0	0
酒々井	53	0	76	0	0	0	0	1	0	0	130	0	0	0
茂原	142	0	59	2	0	0	0	9	0	0	212	0	0	0
勝浦	42	0	57	0	0	0	0	0	0	20	119	0	0	0
館山	59	0	27	0	0	0	0	0	0	0	86	2	0	0
鴨川	94	0	65	1	0	0	0	0	0	0	160	4	0	0
木更津	177	6	50	0	0	0	0	1	0	10	244	7	0	0
君津	127	0	26	2	0	0	0	5	0	20	180	1	0	0
袖ヶ浦	73	1	49	0	0	0	0	0	0	0	123	1	0	0
南房総	87	0	10	1	0	0	0	0	0	0	98	0	0	0
大多喜	46	0	221	0	0	0	0	0	0	0	267	1	0	0
未設置市町村	658	6	744	7	0	48	0	1	0	0	1,464	23	0	0
<b>小 計</b>	<b>4,170</b>	<b>18</b>	<b>2,848</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>57</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>4</b>	<b>90</b>	<b>7,242</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
船橋	625	1	261	0	1	6	0	1	0	0	895	4	0	0
市川	191	6	81	2	0	0	0	1	0	0	281	3	0	0
浦安	261	5	299	2	0	0	0	3	0	0	570	1	0	0
鎌ヶ谷	115	0	160	0	0	13	0	0	0	0	288	2	0	0
白井	148	0	96	1	0	0	0	2	0	0	247	1	0	0
松戸	234	3	161	1	0	0	0	1	0	0	400	0	0	0
柏	345	4	49	3	0	0	0	2	0	0	403	0	0	0
野田	647	0	734	0	1	8	0	1	0	0	1,391	0	0	0
流山	298	3	106	10	0	0	0	0	0	0	417	4	0	0
我孫子	284	0	182	1	2	0	0	3	42	0	514	4	0	0
印西	192	0	76	1	0	0	0	3	0	0	272	0	0	0
<b>小 計</b>	<b>3,340</b>	<b>22</b>	<b>2,205</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>5,678</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
香取	151	2	77	1	0	0	0	9	0	0	240	2	0	0
銚子	41	0	24	1	0	0	0	0	0	0	66	0	0	0
旭	7	0	25	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
匝瑳	20	0	10	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0
東金	503	3	125	3	0	0	0	1	0	10	645	7	0	0
山武	101	0	80	1	0	0	0	0	0	0	182	0	0	0
東庄	4	0	4	0	0	4	0	0	0	0	12	0	0	0
横芝光	81	0	64	1	0	0	0	0	0	0	146	2	0	0
多古	50	0	118	0	0	0	0	0	0	0	168	0	0	0
未設置市町村	111	0	142	0	1	0	0	0	0	0	254	0	0	0
<b>小計</b>	<b>1,069</b>	<b>5</b>	<b>669</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>1,775</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>市町村合計</b>	<b>8,579</b>	<b>45</b>	<b>5,722</b>	<b>49</b>	<b>8</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>46</b>	<b>100</b>	<b>14,695</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
県内類縁機関	20	4	0	1	0	0	0	5	9	0	39	9	1	1
行政	507	31	69	96	0	0	0	84	0	0	787	128	103	1,372
大学	141	0	12	7	0	0	0	0	0	0	160	1	0	0
高等学校	8,585	15	4,654	58	1	5	0	8	0	0	13,326	72	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
<b>県内合計</b>	<b>23,281</b>	<b>323</b>	<b>11,921</b>	<b>455</b>	<b>25</b>	<b>121</b>	<b>6</b>	<b>490</b>	<b>58</b>	<b>100</b>	<b>36,780</b>	<b>303</b>	<b>104</b>	<b>1,373</b>
県外	367	0	23	14	0	0	0	1	121	0	526	79	0	0
<b>総合計</b>	<b>23,648</b>	<b>323</b>	<b>11,944</b>	<b>469</b>	<b>25</b>	<b>121</b>	<b>6</b>	<b>491</b>	<b>179</b>	<b>100</b>	<b>37,306</b>	<b>382</b>	<b>104</b>	<b>1,373</b>

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

区分	資料貸出										協力フェ レンス件数	複写		
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫		小計	件数	枚数
県立中央	2,393	49	109	81	23	0	7	547	5	0	3,214	0	0	0
県立東部	1,037	31	20	49	2	0	0	72	2	0	1,213	0	0	0
小計	3,430	80	129	130	25	0	7	619	7	0	4,427	0	0	0
千葉市	339	1	0	4	5	0	0	5	0	0	354	0	0	0
原	113	0	0	0	10	0	0	1	0	0	124	1	0	0
習志野	174	3	3	13	1	0	0	22	1	0	217	0	0	0
八千代	118	0	1	25	11	0	0	1	0	0	156	0	0	0
佐倉	255	0	4	4	1	0	0	0	0	0	264	0	0	0
成田	547	0	2	1	0	0	0	0	0	0	550	0	0	0
四街道	84	0	2	4	1	2	0	4	0	0	97	0	0	0
八街	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
富里	14	0	1	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0
酒々井	31	1	1	0	0	0	0	1	0	0	34	0	0	0
茂原	65	0	1	1	0	0	0	0	0	0	67	0	0	0
勝浦	80	0	0	0	3	0	0	1	0	0	84	0	0	0
館山	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	0	0
鴨川	33	0	0	1	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0
木更津	82	1	2	1	0	0	0	0	0	0	86	1	3	7
君津	39	0	2	0	0	3	0	6	0	0	50	0	0	0
袖ヶ浦	43	0	0	1	0	0	0	4	0	0	48	0	0	0
南房総	30	0	0	2	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
大多喜	42	0	5	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0	0
未設置市町村	377	0	7	6	7	2	0	0	0	0	399	0	0	0
小計	2,523	6	31	63	39	7	0	45	1	0	2,715	2	3	7
船橋	564	2	2	1	1	2	0	4	0	0	576	0	0	0
市川	204	0	3	3	2	3	0	2	0	0	217	0	0	0
浦安	215	1	5	2	4	0	0	13	0	0	240	0	0	0
鎌ヶ谷	110	0	8	0	0	4	0	0	0	0	122	0	0	0
白井	196	3	0	3	0	0	0	0	0	0	202	1	0	0
松戸	231	0	1	4	1	5	0	2	0	0	244	0	0	0
柏	293	0	1	4	2	0	0	1	0	0	301	0	0	0
野田	747	0	16	3	0	1	0	0	0	0	767	0	0	0
流山	385	1	1	7	3	0	0	2	0	0	399	1	0	0
我孫子	253	0	4	7	4	0	0	4	137	0	409	2	0	0
印西	163	0	3	4	0	0	0	2	0	0	172	0	0	0
小計	3,361	7	44	38	17	15	0	30	137	0	3,649	4	0	0
香取	148	1	0	2	1	2	0	19	0	0	173	0	0	0
銚子	29	0	1	1	1	0	0	0	0	0	32	0	0	0
旭	17	0	2	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
匝瑳	26	0	0	5	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
東金	419	2	9	0	0	0	0	20	0	0	450	0	0	0
山武	114	0	1	0	1	0	0	0	0	0	116	0	0	0
東庄	10	0	0	1	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0
横芝光	80	0	1	0	0	0	0	0	0	0	81	0	0	0
多古	46	0	1	2	0	0	0	0	0	0	49	0	0	0
未設置市町村	147	0	0	0	0	1	0	0	0	0	148	0	0	0
小計	1,036	3	15	11	3	3	0	39	0	0	1,110	0	0	0
市町村合計	6,920	16	90	112	59	25	0	114	138	0	7,474	6	3	7
県内類縁機関	3	0	0	1	0	0	0	0	14	0	18	0	0	0
行政	218	6	4	22	0	0	0	32	0	0	282	1	0	0
大学	92	2	0	6	0	0	0	0	0	0	100	1	0	0
高等学校	2,600	32	142	62	5	24	0	99	0	0	2,964	695	2	32
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
県内合計	13,263	136	365	333	89	49	7	864	159	0	15,265	704	5	39
県外	284	2	0	30	1	0	0	320	690	0	1,327	0	0	0
総合計	13,547	138	365	363	90	49	7	1,184	849	0	16,592	704	5	39

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

区分	資料貸出											協力フェ レンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	(枚数)
県立中央	4,130	40	30	76	14	11	0	178	7	0	4,486	0	0	0
県立西部	3,700	65	11	38	27	20	7	174	16	0	4,058	0	0	0
<b>小 計</b>	<b>7,830</b>	<b>105</b>	<b>41</b>	<b>114</b>	<b>41</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>352</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>8,544</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
千 葉	366	0	0	4	4	0	0	0	0	160	534	0	0	0
市 原	159	0	0	4	6	0	0	0	0	150	319	0	0	0
習志野	532	0	1	5	2	0	0	0	0	240	780	0	0	0
八千代	300	0	0	33	3	0	0	0	0	170	506	0	0	0
佐 倉	600	0	0	4	0	0	0	1	0	0	605	0	0	0
成 田	932	1	1	5	0	2	0	0	0	80	1,021	1	0	0
四街道	199	0	1	1	0	5	0	2	0	160	368	0	0	0
八 街	90	0	0	0	0	0	0	0	0	50	140	0	0	0
富 里	61	0	0	1	0	19	0	0	0	0	81	0	0	0
酒々井	105	0	0	1	0	0	0	0	0	0	106	0	0	0
茂 原	157	0	4	0	1	0	0	5	0	200	367	0	0	0
勝 浦	58	0	0	3	0	0	0	0	0	120	181	0	0	0
館 山	57	0	0	1	0	0	0	0	0	100	158	0	0	0
鴨 川	106	0	0	1	0	0	0	0	0	0	107	0	0	0
木更津	191	1	1	2	0	0	0	2	0	210	407	1	0	0
君 津	103	0	0	1	0	0	0	0	0	120	224	0	0	0
袖ヶ浦	80	0	0	1	0	0	0	1	0	0	82	0	0	0
南房総	65	0	0	2	0	0	0	0	0	0	67	0	0	0
大多喜	51	0	1	0	0	4	0	0	0	110	166	0	0	0
未設置市町村	1,236	6	19	18	12	5	0	1	0	0	1,297	0	0	0
<b>小 計</b>	<b>5,448</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>87</b>	<b>28</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>1,870</b>	<b>7,516</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
船 橋	676	1	2	2	3	0	0	0	0	180	864	0	0	0
市 川	271	0	0	5	0	0	0	1	0	0	277	0	0	0
浦 安	270	1	0	4	1	1	0	1	0	0	278	0	0	0
鎌ヶ谷	129	0	0	3	0	8	0	0	0	0	140	0	0	0
白 井	116	1	0	1	0	0	0	0	0	110	228	0	0	0
松 戸	404	0	0	0	1	0	0	1	0	0	406	1	0	0
柏	315	1	0	2	1	0	0	0	0	100	419	2	0	0
野 田	1,097	4	1	5	5	10	0	3	0	330	1,455	0	0	0
流 山	410	0	0	1	2	0	0	0	0	270	683	1	0	0
我孫子	483	3	1	3	1	1	0	2	34	110	638	0	0	0
印 西	250	1	1	2	3	0	0	1	0	120	378	0	0	0
<b>小 計</b>	<b>4,421</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>28</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>34</b>	<b>1,220</b>	<b>5,766</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
香 取	476	7	67	10	2	0	0	3	0	0	565	7	0	0
銚 子	72	0	0	0	0	1	0	0	0	0	73	0	0	0
旭	27	0	3	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0
匝 瑳	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0
東 金	956	5	0	4	0	0	0	5	0	60	1,030	0	1	1
山 武	246	0	1	3	0	2	0	0	0	80	332	0	0	0
東 庄	15	0	0	2	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0
横芝光	115	0	0	6	0	0	0	0	0	0	121	5	0	0
多 古	151	2	0	1	0	0	0	0	0	0	154	0	0	0
未設置市町村	381	1	0	7	0	0	0	1	0	80	470	53	0	0
<b>小計</b>	<b>2,469</b>	<b>15</b>	<b>71</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>2,822</b>	<b>65</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>市町村合計</b>	<b>12,338</b>	<b>35</b>	<b>104</b>	<b>148</b>	<b>47</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>34</b>	<b>3,310</b>	<b>16,104</b>	<b>71</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
県内類縁機関	11	0	0	1	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0
行 政	186	5	0	6	0	1	0	10	0	0	208	0	0	0
大 学	179	0	0	11	0	0	0	0	0	0	190	0	0	0
高等学校	2,376	34	32	58	5	8	0	38	0	0	2,551	94	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
<b>県内合計</b>	<b>22,920</b>	<b>179</b>	<b>177</b>	<b>338</b>	<b>93</b>	<b>98</b>	<b>7</b>	<b>430</b>	<b>57</b>	<b>3,310</b>	<b>27,609</b>	<b>166</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
県 外	196	1	0	9	1	0	0	4	69	0	280	7	0	0
<b>総合計</b>	<b>23,116</b>	<b>180</b>	<b>177</b>	<b>347</b>	<b>94</b>	<b>98</b>	<b>7</b>	<b>434</b>	<b>126</b>	<b>3,310</b>	<b>27,889</b>	<b>173</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

ウ 県立図書館の図書館未設置市町村に対する援助<イの内訳>

区分	資 料 貸 出										
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計
栄	272	0	43	13	0	0	0	0	0	0	328
一宮	460	0	125	5	0	0	0	0	0	0	590
白子	20	0	7	0	0	0	0	0	0	0	27
長柄	71	0	98	0	0	0	0	0	0	0	169
長南	29	0	4	0	0	0	0	0	0	0	33
睦沢	38	0	72	0	0	0	0	0	0	0	110
長生	512	10	37	2	15	11	0	1	0	0	588
いすみ	496	2	179	5	0	41	0	0	0	0	723
御宿	274	0	58	3	4	0	0	1	0	0	340
鋸南	36	0	31	1	0	0	0	0	0	0	68
富津	63	0	116	2	0	3	0	0	0	0	184
小計	2,271	12	770	31	19	55	0	2	0	0	3,160
神崎	177	0	110	0	0	0	0	0	0	0	287
大網白里	339	1	5	1	1	1	0	1	0	0	349
九十九里	65	0	20	1	0	0	0	0	0	80	166
芝山	58	0	7	5	0	0	0	0	0	0	70
小計	639	1	142	7	1	1	0	1	0	80	872
合計	2,910	13	912	38	20	56	0	3	0	80	4,032

区分	資料貸出館別内訳			協力レファレンス件数	複写	
	中央	西部	東部		件数	(枚数)
栄	105	54	169	0	0	0
一宮	241	72	277	4	0	0
白子	14	2	11	0	0	0
長柄	134	15	20	5	0	0
長南	11	3	19	0	0	0
睦沢	83	6	21	2	0	0
長生	183	90	315	0	0	0
いすみ	422	71	230	5	0	0
御宿	131	62	147	4	0	0
鋸南	13	5	50	0	0	0
富津	127	19	38	3	0	0
小計	1,464	399	1,297	23	0	0
神崎	134	38	115	0	0	0
大網白里	60	85	204	44	0	0
九十九里	34	14	118	0	0	0
芝山	26	11	33	9	0	0
小計	254	148	470	53	0	0
合計	1,718	547	1,767	76	0	0

エ 市町村立図書館間等の相互貸借の状況（自治体別）

	借用 貸出	県立中央	県立西部	県立東部	小計	千葉市	市原市	習志野市	八千代市	佐倉市	成田市	四街道市	八街市	富里市	酒々井町	茂原市	勝浦市	館山市	鴨川市	木更津市	君津市	袖ヶ浦市	南房総市	大多喜町	未設置	小計	
																											貸出
中央	千葉市	85	40	60	185	*	127	210	324	245	161	58	127	75	154	103	80	42	129	181	102	265	68	37	1,019	3,507	
	市原市	69	15	18	102	346	*	215	207	167	71	83	66	48	78	88	74	27	69	267	125	211	24	116	499	2,781	
	習志野市	33		6	39	193	38	*	149	133	52	34	17	11	2	51		38	70	37	31	104	26	110	141	1,237	
	八千代市	34	4	13	51	213	56	166	*	115	64	43	53	9	52	34	20	34	60	45	33	46	35	46	110	1,234	
	佐倉市	36	6	18	60	274	71	106	318	*	67	48	49	12	82	31	34	33	64	62	46	53	35	5	138	1,528	
	成田市	150	24	82	256	473	110	225	53	184	*	58	150	159	206	103	205	53	105	122	114	183	25	309	423	3,260	
	四街道市	11	2	4	17	38	48	69	62	30	25	*	22	7	19	16	16	16	57	13	12	13	21	1	105	590	
	八街市	22	2	7	31	85	27	172	81	178	30	81	*	1	94	27	7	32	59	9	28	16	26	4	145	1,102	
	富里市	38	5	16	59	68	22	182	106	117	25	93	64	*	96	57	14	29	67	43	47	30	37	8	118	1,223	
	酒々井町	1			1	4				3	2	2	1	2	*			15					1	1		33	64
	茂原市	14	1	11	26	81	25	108	50	95	2	51	3	23	3	*	33	33	45	26	45	15	6			177	821
	勝浦市	1	2		3	4	4		2	2				1	7		*	16	1					1		10	48
	館山市	18	2	2	22	30	17	77	22	39	4	30			13	3	47	*	63	9	15	9	52			71	501
	鴨川市	15	1	1	17	14	8	88	21	18		8		12		2	52	23	*	2	9	9	8			68	342
	木更津市	33	4	7	44	80	62	187	98	143	40	30	38	8	5	98	9	21	46	*	140	339	18	3	341	1,706	
	君津市	27	14	13	54	117	122	235	107	112	33	35	13	2	13	67	3	21	42	248	*	173	23	11	158	1,535	
	袖ヶ浦市	25	11	9	45	132	97	194	124	199	42	45	21	30	26	84	35	31	52	231	163	*	24	5	488	2,023	
	南房総市	25	1		26	15	6	49	19	37		1		2		1	15	27	43	3	10	3	*			61	292
	大多喜町				0	1	3	2		4									4			2			*	1	17
	未設置	1	3		4	1	1	3	2	2				1	1			2		20						32	65
小計	638	137	267	1,042	2,169	844	2,288	1,745	1,823	618	700	625	403	850	765	646	495	992	1,298	922	1,470	430	655	4,138	23,876		
西部	船橋市	18	131	6	155	216	40	101	94	112	62	14	30	16	13	35	18	4	11	60	29	47	13	6	67	988	
	市川市	14	92	16	122	133	29	42	65	71	34	14	16	16	18	22	15	9	15	50	14	231	13	3	56	866	
	浦安市	28	76	19	123	165	41	77	31	68	47	19	19	8	6	12	25	8	13	24	22	34	33	2	124	778	
	鎌ヶ谷市	1	31	4	36	56	14	84	49	60	4	19	7	37		22	21	17	2	6	13	14	3		36	464	
	白井市	2	50	5	57	35	10	36	26	18	3	12	8	2	2	5		3	5		4	35	4		43	251	
	松戸市	16	183	8	207	115	23	165	64	122	33	40	11	13	8	16	13	10	12	52	16	35	19	3	58	828	
	柏市	9	77	7	93	127	18	184	89	83	35	21	35	7	29	12	17	5	5	65	35	24	8	2	28	829	
	野田市	26	181	15	222	167	24	160	70	117	54	25	20	7	9	32	4	6	27	42	14	222	16	1	53	1,070	
	流山市		40	8	48	47	6	149	21	37	14	20	3	6		17	4	2	2	6	6	5				16	361
	我孫子市	3	32	8	43	20	4	147	27	47	1	7	3	3		6	4	1			1	2				33	306
	印西市	7	38	6	51	57	20	87	32	100	21	21	8	8	26	19	14	8	4	34	26	86	17	4	70	662	
	小計	124	931	102	1,157	1,138	229	1,232	568	835	308	212	160	123	111	198	135	73	96	339	180	735	126	21	584	7,403	
	東部	香取市	4	3	59	66	18	4	126	36	45	9	36	2	18	4	12	1	6	2	5	2	11	5		45	387
銚子市			3	31	34	12	3	11	17	51	3	16	3	12	13	6	5	13	10	8	2	5	5		39	234	
旭市		1	2	73	76	8	1	4	1	9	1	20	2	8	1	4	5	1			2	3			24	94	
匝瑳市		1	1	110	112	57	5	10	30	61	3	1	6	10	1	14	4	6	4	1	1	1				47	262
東金市		3	2	38	43	24	9	35	11	24	4	22	2	7	2	6	2	7	2	1	1	5	12		35	211	
山武市		10	5	105	120	74	17	112	57	75	22	25	12	13	2	16	1		4	8	11	45	20		89	603	
東庄町					0	5			1																	6	
横芝光町		7	4	184	195	96	18	205	77	132	14	41	108	42	19	19	39	25	4	43	50	35	25			476	1,468
多古町					2	2			1	1									1							3	
未設置		2		24	26	15	11	29	17	9	4	36	2	3	3	2	14	8	1	2	10	3	4		25	198	
小計		28	20	626	674	309	68	532	248	407	60	197	137	113	45	79	71	67	27	68	79	108	71	0	780	3,466	
その他	52	2	17	71	9			1	113		2	1							2	1	9				138		
合計	842	1,090	1,012	2,944	3,625	1,141	4,052	2,562	3,178	986	1,111	923	639	1,006	1,042	852	635	1,115	1,707	1,182	2,322	627	676	5,502	34,883		

1 その他は県内高等学校・大学及び類似機関等である。

船橋市	市川市	浦安市	鎌ヶ谷市	白井市	松戸市	柏市	野田市	流山市	我孫子市	印西市	小計	香取市	銚子市	旭市	匝瑳市	東金市	山武市	東庄町	横芝光町	多古町	未設置	小計	その他	合計	
821	175	221	74	10	250	115	110	245	80	147	2,248	131	23	20	15	75	134	6	40	62	172	678	16	6,634	
237	116	132	58	11	121	25	51	148	44	142	1,085	41	29	4	20	60	92	5	36	35	70	392	10	4,370	
98	59	44	2	11	31	10	19	71	132	33	510	27		4	5	34	66		27	2	62	227	3	2,016	
95	55	51	28	6	32	28	20	69	41	38	463	24	4	4	2	36	37		28	7	42	184	1	1,933	
157	50	59	36	11	70	17	26	95	88	28	637	41	13	24	10	33	83	9	33	11	62	319	5	2,549	
532	119	238	43	45	481	106	75	215	354	127	2,335	138	113	22	14	36	76	13	62	29	165	668	29	6,548	
20	13	15	12	6	21	1	4	16	19	12	139	6	5	3	2	11	29	1	13		23	93		839	
14	33	22	37	3	36	2	4	46	32	4	233	15	5	19	3	22	84	3	26	21	27	225	5	1,596	
15	58	33		3	21	5	9	101	48	28	321	29	6	20	7	17	99	12	17	17	47	271	2	1,876	
1	1			2	4				2		10				6		6		1				13		88
22	13	14	1		17	13	2	9	43	56	190	21		3	1	10	26	2	4		34	101		1,138	
2			1		1	3		2	1	2	12	1	1		1							1	4	1	68
18	6	20	15		6		6	8	7	12	98	5			1	11	21	4				8	50		671
13	3	15	18	1	2	1	1	8	14	13	89	3	1	1		1	9		2		2	19		467	
81	41	22	37	5	25	9	14	89	75	95	493	19	8	1	12	34	33	1	24	10	43	185	2	2,430	
189	50	35	45	3	86	5	15	147	23	73	671	17	13	2	2	12	93	5	91	5	74	314	8	2,582	
80	51	55	38	4	40	17	21	71	93	97	567	11	16	20	10	55	82	2	33	10	39	278	1	2,914	
	2	2					3		2	1	10	3				1	2						6	1	335
			1				4			2	7		1										1		25
					23					5	28	1											1		98
2,395	845	978	446	121	1,267	357	384	1,340	1,098	915	10,146	533	238	147	111	448	972	63	437	209	871	4,029	84	39,177	
*	301	489	93	81	505	234	205	191	263	155	2,517	38	3	3	2	71	83	2	33	9	46	290	25	3,975	
355	*	366	50	67	356	131	120	235	93	100	1,873	21	1		9	60	51		45	1	43	231	3	3,095	
315	135	*	55	70	130	132	142	255	109	89	1,432	66	2	4	2	72	69	2	15	6	40	278	7	2,618	
258	178	175	*	38	190	58	57	129	106	56	1,245	14		2	10	32	44	2	18	6	22	150	22	1,917	
148	63	80	90	*	88	40	61	80	40	35	725	9	4		3	44	12	5	8	2	20	107	14	1,154	
350	155	142	65	55	*	185	182	258	358	118	1,868	22	3	1	6	80	56	1	25		39	233	11	3,147	
636	221	214	103	55	213	*	192	171	241	122	2,168	19	8	1	9	19	80	2	20	3	32	193	7	3,290	
529	227	216	118	59	326	219	*	244	379	125	2,442	43	17	1		50	88	6	27	12	46	290	46	4,070	
253	98	86	101	44	227	84	132	*	297	79	1,401	13	1	2	1	31	51	3	12	1	16	131	9	1,950	
179	66	62	90	21	196	47	54	87	*	140	942	5				16	38		14		15	88		1,379	
572	87	124	114	53	197	67	67	138	168	*	1,587	37	7	2	12	46	40		35	11	29	219	46	2,565	
3,595	1,531	1,954	879	543	2,428	1,197	1,212	1,788	2,054	1,019	18,200	287	46	16	54	521	612	23	252	51	348	2,210	190	29,160	
15	19	12	38	2	22	6	13	34	18	19	198	*	123	26	13	177	127	8	51	29	128	682	3	1,336	
12	6	7	21	2	9	4	4	3	27	35	130	78	*	62	6	132	134	18	47	20	119	616	6	1,020	
	1			1	1		1		15	23	42	43	40	*	8	102	73	5	42	7	94	414	4	630	
14	31	17			12		11	28	23	34	170	163	108	56	*	129	100	12	86	108	127	889	19	1,452	
9	6	11	1		29	1	3	13	13	14	100	63	62	15	7	*	93	1	44	26	73	384	3	741	
37	62	32	27	9	62	15	28	84	41	34	431	140	82	46	42	270	*	6	108	103	153	950	7	2,111	
	1									4	5				1			*					1		12
89	33	73	72	3	99	13	24	102	224	90	822	292	243	83	73	434	335	19	*	662	255	2,396	13	4,894	
							2			2	4		2		2		1			*		13	18		27
6	2	4	32	1	11	1	4	8	23	10	102	55	58	22	12	193	139	6	36	24	1	546	2	874	
182	161	156	191	18	245	40	90	272	384	265	2,004	834	718	310	164	1,437	1,002	75	414	979	963	6,896	57	13,097	
	4	2									6				197	2					2	201	3,629		4,045
6,172	2,541	3,090	1,516	682	3,940	1,594	1,686	3,400	3,536	2,199	30,356	1,654	1,002	473	329	2,603	2,588	161	1,103	1,239	2,184	13,336	3,960	85,479	



## 6 図書館利用規則

昭和62年4月1日教育委員会規則第1号

最終改正

令和3年3月23日教育委員会規則第2号

(趣旨)

第一条 この規則は、教育機関設置条例(昭和32年千葉県条例第4号)第3条に規定する図書館(以下「館」という。)の利用に関し必要な事項を定めるものとする。

(開館時間)

第二条 館の開館時間は、午前9時から午後7時までとする。ただし、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「休日」という。)、土曜日及び日曜日の開館時間は、午前9時から午後5時までとする。

2 館の長(以下「館長」という。)は、必要があると認めるときは、前項の規定にかかわらず、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第三条 館の休館日は、次の各号に掲げるとおりとする。

一 定期休館日 月曜日(その日が休日に当たるときは、その日後において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日)

二 年始休館日 1月1日から4日まで

三 年末休館日 12月28日から31日まで

四 館内整理日 毎月の第3金曜日(その日が休日に当たるときは、その日前において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日)

五 特別整理期間 1年を通じ10日以内で館長が定める日

六 臨時休館日 特別の事情により、館長が休館を必要と認めた日

2 前項の休館日であっても、館長が特に必要と認めた場合は、館の全部又は一部を開館することがある。

3 第1項第5号及び第6号に規定する休館日については、館長はあらかじめその旨を掲示しなければならない。

(入館の制限)

第四条 館長は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては入館を禁じ、又は退館を命ずることができる。

一 館内の秩序を乱し、又は他人に迷惑を及ぼした者

二 その他館長の指示に従わない者

(館内利用)

第五条 図書、記録、視覚聴覚教育の資料その他の図書館資料(以下「資料」という。)は、館長が定める場所で利用するものとする。

2 書庫内の資料を利用しようとするときは、書庫資料利用申込書(別記第1号様式)によらなければならない。

(個人貸出し)

第六条 資料の個人貸出しを受けることのできる者は、県内に居住し、通勤し、又は通学する者とする。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

2 資料の個人貸出しを受けようとする者は、資料貸出券(別記第2号様式)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

3 前項の資料貸出券の交付の申込みは、資料貸出券交付申込書(別記第3号様式)によるものとする。この場合において、当該申込みをしようとする者は、身分証明書、運転免許証その他の本人及びその居住を確認できるものの提示(郵送により当該申込みをしようとする場合にあつては、その写しの提出)をしなければならない。

4 第2項の規定により資料貸出券の交付を受けた者が、継続して3年間貸出しを受けなかつたときは、資料貸出券は失効するものとする。

5 個人貸出しを受けることのできる資料の数は、1人1回につき5冊(図書以外の資料の数を含む。)以内とする。ただし、館長は、特に必要があると認めるときは、その数を増やすことができる。

6 個人貸出しの貸出期間は二週間(館長が特に必要があると認める場合にあつては、二週間を超え館長が定める期間)以内とする。ただし、貸出期間内に当該個人貸出しを受けた者から申出があつたときその他館長が特に必要があると認めるときは、二週間(館長が特に必要があると認める場合にあつては、館長が必要と認める期間)以内に限り、その貸出期間を延長することができる。

(図書館間貸出し等)

第七条 資料の図書館間貸出しを受けることのできる施設は、次の各号に掲げる施設とする。

一 図書館法(昭和25年法律第118号)第2条第2項に規定する公立図書館(以下「公立図書館」という。)及び私立図書館

二 国立国会図書館

- 三 地方公共団体の議会に附置する図書室
  - 四 学校教育法（昭和22年法律第26号）第1条に規定する学校に附属する図書館又は図書室
  - 五 公民館（県内の市町村のうち公立図書館を設置していない市町村（以下「図書館未設置市町村」という。）のものに限る。）
  - 六 その他館長が適当と認めた施設
- 2 前項に規定する施設のほか、次の各号に掲げるものは、資料の貸出しを受けることができる。
- 一 国の機関
  - 二 地方公共団体
  - 三 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人
  - 四 地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人
  - 五 その他館長が適当と認めたもの
- 3 前各項の規定による貸出し（以下「図書館間貸出し等」という。）の貸出期間は、4週間以内とする。ただし、貸出期間内に、当該図書館間貸出し等を受けたものから申出があつたときは、4週間以内に限り、その貸出期間を延長することができる。
- 4 前項の貸出期間は、資料を貸し出した日（郵送による場合にあっては、発送した日）から、当該資料が館に返却される日までとする。
- 5 前2項に規定するもののほか、図書館間貸出し等に関し必要な事項は、館長が定める。  
（参考調査）

第八条 質問、相談等の参考調査を受けようとするものは、口頭、電話、文書その他の方法によりこれを依頼することができる。

- 2 前項の依頼があつたときは、主として資料に基づいてこれを調査し、原則として次の各号に掲げる方法により回答するものとする。
- 一 依頼事項に関する文献及びその所蔵箇所の紹介
  - 二 依頼事項に関する専門的調査機関等についての情報の提供
- 3 次の各号に掲げる事項については、前項の回答は、行わない。
- 一 法令等の規定により公表を禁じられている事項についての調査
  - 二 古書、古文書、美術品等の鑑定及び価格の調査
  - 三 学習課題、卒業論文、懸賞問題その他これらに類するものに対する解答の作成
  - 四 身上相談、医療相談及び法律相談
  - 五 文献の解説、翻訳及び抄録の作成
- 4 前項に規定するもののほか、経費又は時間を要し、他の参考調査業務に支障を及ぼすおそれのある調査については、第2項の回答を行わないことができる。  
（視覚障害者等の利用）

第九条 視覚障害者その他館の利用に障害のある者に対する対面朗読、録音テープの貸出し等の利用に関し必要な事項は、館長が定める。

（複製）

第十条 複製の申込みをしようとする者は、資料複製申込書（別記第4号様式）を提出しなければならない。

2 前項の複製の申込みがあつたときは、次の各号に掲げる場合を除き、当該複製を許可するものとする。

- 一 著作権法（昭和45年法律第48号）その他の法令に違反する場合
- 二 複製により損傷を来すおそれがある場合その他館長が不相当と認める場合

（貸出しを禁ずる資料）

第十一条 館長が貸出資料として指定した資料以外の資料は、貸出しを行わない。ただし、館長は、特にその必要があり、かつ、適当であると認めたときは、4週間以内に限り貸し出すことができる。

（返却を怠つた者に対する処置）

第十二条 館長は、利用者が資料の返却を怠り、又は返却を要求してもこれに応じないときは、以後の利用を禁止することができる。

（損害の賠償）

第十三条 利用中の資料を紛失し、又は著しく損傷した者は、現品又は相当の代価をもつて賠償しなければならない。

（委任）

第十四条 この規則の施行に関し必要な事項は、館長が定める。

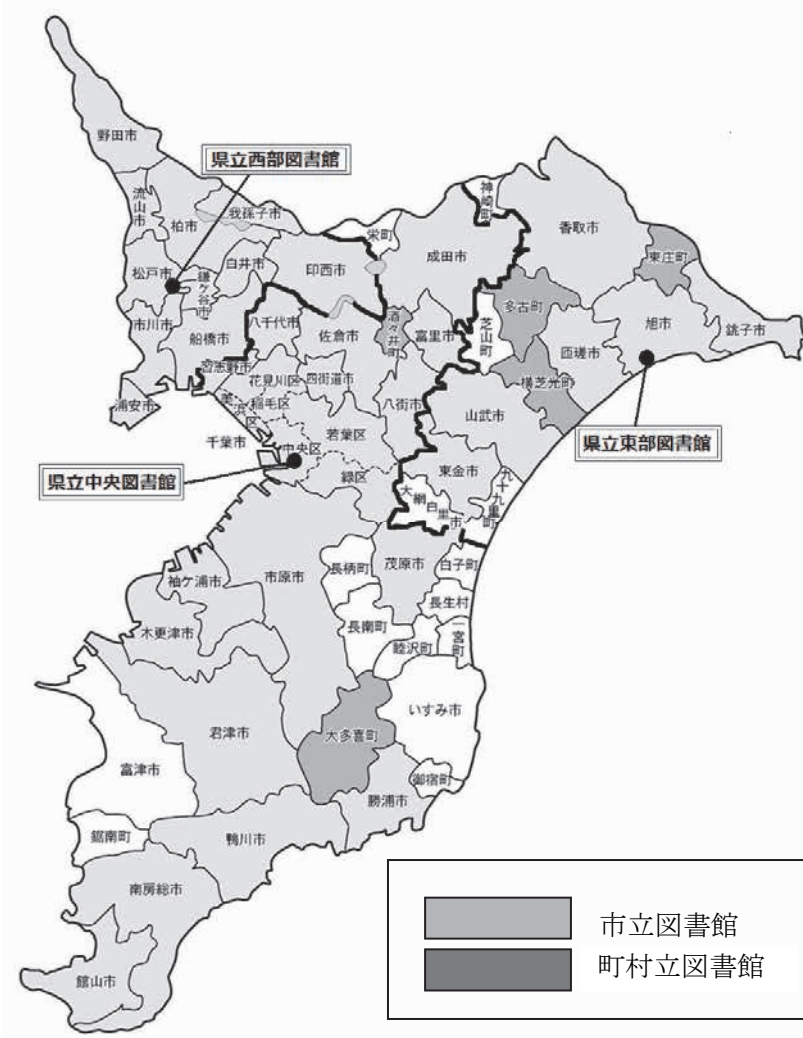
附 則 （抄）

（施行期日）

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

別記様式（略）

## 7 県内公立図書館設置状況



設置者別図書館数

(令和3年4月1日現在)

### 【総合】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R2.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	37	34	91.9%	99.0%	66	89
町立	16	5	31.3%	65.0%	5	1
村立	1	0	0.0%	27.9%	0	
私立					2	
県立					3	

### 【中央エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R2.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	19	17	89.5%	99.0%	34	33
町立	10	2	20.0%	65.0%	2	
村立	1	0	0.0%	27.9%	0	
私立					1	
県立					1	

### 【西部エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R2.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	11	11	100.0%	99.0%	23	55
町立						
村立						
私立						
県立					1	

### 【東部エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R2.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	7	6	85.7%	99.0%	9	1
町立	6	3	50.0%	65.0%	3	1
村立						
私立					1	
県立					1	

注 全国平均設置率の数值は、「日本の図書館2020」による

## 8 県内公共図書館・図書館未設置市町村読書施設一覧

### (1) 県内公共図書館

令和3年4月1日現在

エリア	番号	館名	〒	所在地	電話番号	FAX番号
県立	1	千葉県立中央図書館	260-8660	千葉市中央区市場町11-1	043-222-0116	043-225-8355
	2	千葉県立西部図書館	270-2252	松戸市千駄堀657-7	047-385-4133	047-384-1371
	3	千葉県立東部図書館	289-2521	旭市ハの349	0479-62-7070	0479-62-7466
中央	4	千葉市中央図書館	260-0045	千葉市中央区弁天3-7-7	043-287-3980	043-287-4074
	5	千葉市みやこ図書館	260-0001	千葉市中央区都町3-11-3	043-233-8333	043-234-4187
	6	千葉市花見川図書館	262-0005	千葉市花見川区こてはし台5-9-7	043-250-2851	043-250-2853
	7	千葉市稲毛図書館	263-0043	千葉市稲毛区小仲台5-1-1	043-254-1845	043-284-4795
	8	千葉市若葉図書館	264-0004	千葉市若葉区千城台西2-1-1	043-237-9361	043-237-5163
	9	千葉市緑図書館	266-0031	千葉市緑区おゆみ野3-15-2	043-293-5080	043-293-5100
	10	千葉市美浜図書館	261-0004	千葉市美浜区高洲3-12-1	043-277-3003	043-278-4303
	11	市原市立中央図書館	290-0050	市原市更級5-1-51	0436-23-4946	0436-24-7777
	12	習志野市立中央図書館	275-0012	習志野市本大久保3-8-19	047-475-3213	047-476-3214
	13	習志野市立東習志野図書館	275-0001	習志野市東習志野3-1-20	047-473-2011	047-477-2044
	14	習志野市立新習志野図書館	275-0025	習志野市秋津3-6-3	047-453-3399	047-452-3090
	15	習志野市立谷津図書館	275-0026	習志野市谷津5-16-33	047-471-2072	047-471-2078
	16	八千代市立中央図書館	276-0028	八千代市村上2510	047-486-2306	047-456-8665
	17	八千代市立大和田図書館	276-0045	八千代市大和田250-1	047-482-3240	047-486-6156
	18	八千代市立八千代台図書館	276-0031	八千代市八千代台北6-7-6	047-482-0912	047-486-6157
	19	八千代市立勝田台図書館	276-0023	八千代市勝田台2-5-1	047-484-4946	047-486-6158
	20	八千代市立緑が丘図書館	276-0049	八千代市緑が丘3-1-7	047-489-4946	047-489-4947
	21	佐倉市立佐倉図書館	285-0023	佐倉市新町189-1	043-485-0106	043-485-2321
	22	佐倉市立志津図書館	285-0845	佐倉市西志津4-1-2	043-488-0906	043-488-0916
	23	佐倉市立佐倉南図書館	285-0807	佐倉市山王2-37-13	043-483-3000	043-481-2030
	24	成田市立図書館	286-0017	成田市赤坂1-1-3	0476-27-4646	0476-27-4641
	25	四街道市立図書館	284-0001	四街道市大日396	043-423-6443	043-423-6441
	26	八街市立図書館	289-1115	八街市八街ほ800-1	043-444-4946	043-444-4096
	27	富里市立図書館	286-0221	富里市七栄653-1	0476-90-4646	0476-90-4645
	28	酒々井町立図書館	285-0922	印旛郡酒々井町中央台3-4-1	043-496-8682	043-496-8683
	29	茂原市立図書館	297-0023	茂原市千代田町1-6-1	0475-23-6151	0475-25-6136
	30	勝浦市立図書館	299-5235	勝浦市出水1297-2	0470-73-0300	0470-73-8200
	31	大多喜町立大多喜図書館天賞文庫	298-0216	夷隅郡大多喜町大多喜486-12	0470-82-2459	0470-82-8115
	32	館山市立図書館	294-0045	館山市北条1740	0470-22-0701	0470-22-1533
	33	鴨川市立図書館	296-0001	鴨川市横渚1428	04-7092-0312	04-7093-5681
	34	南房総市立図書館	295-0004	南房総市千倉町瀬戸2340-5	0470-40-1120	0470-40-1130
	35	木更津市立図書館	292-0804	木更津市文京2-6-51	0438-22-3190	0438-22-7509
	36	君津市立中央図書館	299-1152	君津市久保2-13-3	0439-52-4646	0439-52-4746



エリア	番号	館名	〒	所在地	電話番号	FAX番号
中央	37	袖ヶ浦市立中央図書館	299-0262	袖ヶ浦市坂戸市場1393-2	0438-63-4646	0438-63-4650
	38	袖ヶ浦市立長浦おかのうえ図書館	299-0243	袖ヶ浦市蔵波634-1	0438-64-1046	0438-64-1481
	39	袖ヶ浦市立平川図書館	299-0236	袖ヶ浦市横田115-1	0438-75-7392	0438-75-7395
西部	40	船橋市西図書館	273-0031	船橋市西船1-20-50	047-431-4385	047-431-4396
	41	船橋市中央図書館	273-0005	船橋市本町4-38-28 ライブ2000	047-460-1311	047-421-3230
	42	船橋市北図書館	274-0805	船橋市二和東5-26-1	047-448-4899	047-448-4824
	43	船橋市東図書館	274-0063	船橋市習志野台5-1-1	047-463-3611	047-463-9490
	44	市川市中央図書館	272-0015	市川市鬼高1-1-4	047-320-3333	047-320-3351
	45	市川市行徳図書館	272-0121	市川市末広1-1-31	047-358-9011	047-358-9012
	46	市川市信篤図書館	272-0013	市川市高谷1-8-1	047-328-8831	047-328-8831
	47	市川市南行徳図書館	272-0143	市川市相之川1-2-4	047-357-4188	047-357-4188
	48	市川市市川駅南口図書館	272-0033	市川市市川南1-10-1 E-linkタウンいちかわ ザ・タワーズ・ウエスト3階	047-325-6241	047-325-6243
	49	浦安市立中央図書館	279-0004	浦安市猫実1-2-1	047-352-4646	047-352-4659
	50	鎌ヶ谷市立図書館	273-0124	鎌ヶ谷市中央1-8-35	047-443-4946	047-498-5191
	51	白井市立図書館	270-1422	白井市復1148-8	047-492-1122	047-492-8030
	52	松戸市立図書館	271-0092	松戸市松戸2060	047-365-5115	047-361-3770
	53	柏市立図書館	277-0005	柏市柏5-8-12	04-7164-5346	04-7164-5905
	54	野田市立興風図書館	278-0035	野田市中野台168-1	04-7123-7611	04-7123-0844
	55	野田市立南図書館	278-0022	野田市山崎2008	04-7125-7981	04-7125-7983
	56	野田市立北図書館	278-0052	野田市春日町16-1	04-7129-8811	04-7129-8812
	57	野田市立せきやど図書館	270-0226	野田市東宝珠花237-1	04-7198-4946	04-7198-5002
	58	流山市立中央図書館	270-0176	流山市加1-1225-6	04-7159-4646	04-7159-4765
	59	流山市立森の図書館	270-0101	流山市東深井991	04-7152-3200	04-7152-3636
60	流山市立木の図書館	270-0145	流山市名都借313-1	04-7145-8000	04-7128-4202	
61	我孫子市民図書館	270-1147	我孫子市若松26-4	04-7184-1110	04-7183-6032	
62	印西市立大森図書館	270-1327	印西市大森2535	0476-42-8686	0476-42-8699	
東部	63	香取市立佐原中央図書館	287-0003	香取市佐原イ211	0478-55-1343	0478-55-1342
	64	香取市立小見川図書館	289-0393	香取市羽根川38	0478-80-0511	0478-80-0511
	65	銚子市公正図書館	288-0056	銚子市新生町2-1-5	0479-25-3069	0479-25-3069
	66	旭市図書館	289-2516	旭市口729	0479-62-2560	0479-62-2561
	67	匝瑳市立八日市場図書館	289-2144	匝瑳市八日市場イ2402	0479-73-3746	0479-73-7654
	68	山武市松尾図書館	289-1593	山武市松尾町五反田3012	0479-80-8066	0479-80-8722
	69	山武市成東図書館	289-1324	山武市殿台290-1	0475-80-2299	0475-82-7171
	70	山武市さんぶの森図書館	289-1223	山武市埴谷1904-5	0475-80-9101	0475-80-9102
	71	東金市立東金図書館	283-0068	東金市東岩崎1-1	0475-50-1190	0475-50-1291
	72	東庄町図書館	289-0601	香取郡東庄町笹川イ4713-11	0478-86-1221	0478-86-3454
	73	横芝光町立図書館	289-1727	山武郡横芝光町宮川11917	0479-84-3311	0479-80-3008
	74	多古町立図書館	289-2241	香取郡多古町多古2540-1	0479-79-3406	0479-76-6110
(私立)	75	成田山仏教図書館	286-0024	成田市田町312	0476-22-0407	0476-24-4465
(私立)	76	財団法人 米本図書館	289-2313	香取郡多古町次浦1827	0479-75-1053	

## (2) 図書館未設置市町村読書施設

エリア	番号	館名	〒	所在地	電話番号	FAX番号
中央	1	いすみ市大原公民館図書室	298-0004	いすみ市大原 7 8 3 8	0470-63-1222	0470-63-9258
	2	富津市移動図書館	293-8506	富津市下飯野 2 4 4 3	0439-80-1345	0439-80-1353
	3	ふれあいプラザさかえ図書室	270-1516	印旛郡栄町安食 9 3 8 - 1	0476-95-1112	0476-95-9500
	4	一宮町まちの図書室	299-4301	長生郡一宮町一宮 2 4 6 0	0475-42-7799	0475-42-7776
	5	白子町青少年センター	299-4292	長生郡白子町関 5 0 3 8 - 1	0475-33-2144	0475-33-7461
	6	長柄町公民館	297-0218	長生郡長柄町桜谷 6 9 0	0475-35-3242	0475-35-5095
	7	長南町中央公民館	297-0121	長生郡長南町長南 2 1 2 5	0475-46-1194	0475-46-1194
	8	睦沢町中央公民館図書室	299-4413	長生郡睦沢町上之郷 1 6 5 4 - 1	0475-44-0211	0475-44-0213
	9	長生村文化会館図書室	299-4336	長生郡長生村岩沼 2 1 1 9	0475-32-5100	0475-32-5199
	10	御宿町公民館	299-5102	夷隅郡御宿町久保 2 2 0 0	0470-68-2947	0470-68-7130
	11	鋸南町立中央公民館	299-1908	安房郡鋸南町吉浜 5 1 6	0470-55-4151	0470-55-1585
東部	12	大網白里市図書室	299-3251	大網白里市大網 1 0 0 - 2	0475-72-8383	0475-70-1761
	13	神崎ふれあいプラザ図書室	289-0221	香取郡神崎町神崎本宿 9 6	0478-72-1601	0478-70-1150
	14	九十九里町立中央公民館図書室	283-0104	山武郡九十九里町片貝 2 9 1 5	0475-76-4116	0475-76-7423
	15	芝山町中央公民館	289-1624	山武郡芝山町小池 9 8 2	0479-77-0066	0479-77-3938

## 9 利用案内

### ● 開館時間

火曜日～金曜日 午前9時から午後7時まで

土・日曜日、祝日・休日 午前9時から午後5時まで

### ● 休館日

定期休館日：月曜日 ※休日に当たるときは、直後の平日

年末・年始休館日：12月28日～1月4日

館内整理日：毎月第3金曜日 ※休日に当たるときは、直前の平日

特別整理期間：1年を通じ10日以内で館長が定める日

※ 休館日は変更になる場合があります。

### ● 個人貸出し

- 1 県内に居住し、通勤し、又は通学している方
- 2 居住を確認できるものが必要
- 3 資料は、1人1回につき5冊以内で、貸出期間は2週間以内  
・著作権法の範囲内で資料の複製ができます（実費）

### ● ホームページ

URL <https://www.library.pref.chiba.lg.jp/>

Twitter [https://twitter.com/chibaken\\_lib](https://twitter.com/chibaken_lib)

## 10 交通案内

### 千葉県立中央図書館

〒260-8660 千葉市中央区市場町11-1



- JR千葉駅  
徒歩25分  
バス5分（県庁前下車、徒歩5分）
- JR本千葉駅  
徒歩8分
- 京成千葉中央駅  
徒歩15分
- 千葉都市モノレール県庁前駅  
徒歩5分



## 千葉県立西部図書館

〒270-2252 松戸市千駄堀657-7



- ・ JR武蔵野線 新八柱駅

徒歩約15分

- ・ 新京成電鉄 八柱駅  
常盤平駅

徒歩約15分

## 千葉県立東部図書館

〒289-2521 旭市ハの349



- ・ JR総武本線 旭駅

徒歩約15分

## 要 覧 令和3年度（2021年度）

発行日 令和3年 6月  
編集・発行 **千葉県立中央図書館**  
〒260-8660 千葉市中央区市場町1-1-1  
**☎ 043(222)0116**  
**千葉県立西部図書館**  
〒270-2252 松戸市千駄堀6-5-7  
**☎ 047(385)4133**  
**千葉県立東部図書館**  
〒289-2521 旭市ハの3-4-9  
**☎ 0479(62)7070**

URL <https://www.library.pref.chiba.lg.jp/>