

要 覧

令和6年度



中央図書館



西部図書館



東部図書館

千葉県立中央図書館
千葉県立西部図書館
千葉県立東部図書館

◇◇ 目 次 ◇◇

I 千葉県立図書館運営方針

1 基本理念	1
2 基本方針	1
令和6年度事業計画	2
千葉県立図書館行動計画（令和6～8年度）	15

II 事業報告

令和5年度事業報告	20
千葉県立図書館行動計画（令和3～5年度）の評価	39
千葉県立図書館行動計画（令和3～5年度）の実施状況及び自己評価一覧	42

III 資料編

1 沿革	46
2 組織・職員	56
3 施設の概要	57
[中央図書館 57 西部図書館 61 東部図書館 65]	
4 予算	69
5 令和5年度統計資料	70
6 図書館利用規則	82
7 県内公立図書館設置状況	84
8 県内公共図書館・図書館未設置市町村読書施設一覧	85
9 利用案内	88
10 交通案内	88

I 千葉県立図書館運営方針

1 基本理念

県立図書館は、知識と情報が飛躍的に重要性を増す知識基盤社会において、くらし満足度日本一を実現するため、光り輝く千葉県を目指す知の拠点として、中核的公立図書館の重要な役割を担っています。

知識や情報の収集・発信の拠点として、豊富かつ幅広い図書館資料を整備して知の集積を図り、すべての県民が、生涯にわたり豊かな文字・活字文化の恵沢を享受できるようにしなければなりません。そして、自ら考え判断するための知識や情報を利用できるよう、等しく良質な図書館サービスを提供することにより、人づくりや知の基盤づくりに貢献し、本県の経済・産業・文化・教育などの発展に寄与します。

＊「千葉県立図書館基本構想」平成30年1月 千葉県教育委員会より抜粋

2 基本方針

- 1 県立図書館は、県民の多様化する図書館サービスの要求に応えるため、県内公立図書館、高等学校図書館及び大学図書館等と連携し、図書館ネットワークを発展させることにより、県内図書館サービス全体の向上を図る。
- 2 県立図書館は、県内公立図書館の図書館サービスの向上を図るため、図書館の求めに応じた支援や図書館職員の資質向上のための研修事業を充実する。特に、図書館未設置市町村の読書施設に対しては、住民の読書環境の向上を図られるよう必要な支援を行う。
- 3 県立図書館は、「千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）」に基づき、公立図書館や学校図書館と連携しながら子どもの読書活動を推進する。
- 4 県立図書館は、県民の調査研究活動や様々な課題の解決を支援するため、各分野にわたる専門的資料や情報を収集する。また、レファレンス機能を発揮することにより、県民や県内公立図書館等からの高度な質問にも迅速かつ的確に回答する。さらに、関係機関と連携し、県内企業や行政機関の調査研究や政策形成のために必要な情報を提供する。
- 5 県立図書館は、千葉県の文化・歴史を次世代に継承していくため、本県関係資料を計画的に収集するとともに、貴重資料をはじめ、将来にわたって残すべき資料の保存体制の整備と資料のデジタル化を推進する。
- 6 県立図書館は、県民の多様な生涯学習の要求に応えるとともに、県民の知の創造と循環に資するため、県内外の博物館、文書館、大学など関係機関・団体と連携を図りながら、幅広い資料や情報を収集提供し、モデル的な事業を展開する。
- 7 県立図書館は、「千葉県立図書館行動計画」を策定し、目標達成に取り組むとともに、達成状況の自己点検及び第三者評価を行い、図書館サービスの向上に努める。

令和6年度事業計画

【重点事業】

※ 〈 〉 以外は県立3館で実施

第1 県内図書館の中核としての役割

- (1) 資料搬送ネットワークの維持・改善、図書館等運営相談 (課題の整理・検討)
- (2) 県立図書館職員の資質向上 (専門研修の受講)
- (3) 市町村立図書館等職員の資質向上 (研修内容の充実)

第2 子どもの読書活動の推進

- (4) 子どもの読書活動推進センター機能の充実
(千葉県子どもの読書活動推進計画(第四次)に基づく読書活動の推進)
- (5) 地域の子どもの読書環境整備の推進(外国にルーツのある子どもや保護者等への支援〈中央〉)
(読み聞かせボランティアの養成〈中央〉)
- (6) 学校図書館への支援 (学校向け資料やホームページの充実〈中央〉)
(特別支援学校への訪問読書支援の実施)
(探究学習についての利用支援方法の検討)

第3 課題解決支援図書館

- (7) 課題解決に必要な資料情報の蓄積及び支援サービスの実施・普及
(パスファインダーや時事問題等に関する資料(情報)案内の作成)
- (8) 県庁各課等への情報提供サービスの推進 (利用促進のための広報強化〈中央〉)

第4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

- (9) 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存
(地域行政資料(インターネット情報を含む)の収集・保存の推進)
(千葉県関係情報のデジタルアーカイブ化)
- (10) 千葉県関係の情報発信の推進 (千葉県関係の情報検索ツールの充実)
(千葉県関係資料のデジタル化〈中央〉)

第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

- (11) 博物館、文書館等との連携(講座、展示、資料貸出、文献リストの作成等の実施)
- (12) 非来館型サービスの充実 (電子書籍サービスの実施)【新規】
(オンラインによる利用登録)【新規】
- (13) 高齢者サービスの推進 (講座等の実施〈東部〉)
- (14) 障害者サービスの実施及び市町村立図書館等への普及
(市町村や学校の図書館等に係る会議・研修会での広報)
(学生向け音訳等体験講座の開催〈西部〉)【新規】
- (15) 図書館の広報戦略の推進(ソーシャルネットワーキングサービスSNSの活用等)

第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

- (16) 1館集約に向けた課題の整理、検討、計画、準備 (ICタグの貼付作業委託)

【業務内容】

第1 県内図書館の中核としての役割

1 市町村立図書館等への支援

(1) 資料搬送ネットワークの維持・改善（図書館協力業務）

ア 資料の図書館間貸出し

市町村立図書館等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行う。併せて、県民へのサービスの周知を行う。

イ 図書館連絡車・協力車巡回

業者委託により県立図書館3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対し、週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送する。併せて、1館集約を見据えた資料搬送ネットワークの構築について検討を重ねる。

ウ 協力レファレンス

市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、データベースや図書館資料を使って支援を行う。

エ 高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等との連携

県内の高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行う。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

オ 図書館未設置市町村支援

図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、教科書単元・テーマ別資料リスト等活用の紹介〈中央〉、運営相談等の支援を行う。

カ 担当省会議の開催

市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力の円滑な推進を図るための会議を開催する。

【資料搬送コース等】

《県立間連絡車巡回コース》

曜 日	図 書 館 名
火・木曜日	県立中央 → 県立東部 → 県立西部 → 県立中央 → 県立東部

《中央図書館協力車巡回コース》

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	火・金
巡回施設	館山市図書館 南房総市図書館 鴨川市立図書館 勝浦市立図書館 御宿町公民館 いすみ市夷隅公民館 大多喜町立大多喜図書館天賞文庫 睦沢町中央公民館 一宮町まちの図書室	鋸南町立中央公民館 富津市立図書館 君津市立中央図書館 木更津市立図書館 袖ヶ浦市立中央図書館 市原市立中央図書館 長柄町公民館 長南町中央公民館 長生村文化会館 白子町青少年センター 茂原市立図書館	ふれあいプラザさかえ 成田市立図書館 富里市立図書館 八街市立図書館 酒々井町立図書館 佐倉市立佐倉南図書館 千葉県教育振興財団 四街道市立図書館 八千代市立中央図書館 習志野市立中央図書館 県立保健医療大学 千葉大学附属図書館本館 〃 亥鼻分館	千葉市

〈中央図書館宅配・連携校〉

県立千葉高校	県立八千代西高校	県立長狭高校	東海大付属市原望洋高校
〃 千葉女子高校	〃 津田沼高校	〃 安房拓心高校	東邦大学付属東邦高校
〃 千葉東高校	〃 実籾高校	〃 安房高校	八千代松陰高校
〃 千葉商業高校	〃 成田西陵高校	〃 館山総合高校	成田高校
〃 千葉工業高校	〃 成田国際高校	〃 天羽高校	千葉敬愛高校
〃 千葉南高校	〃 成田北高校	〃 君津商業高校	千葉黎明高校
〃 検見川高校	〃 下総高校	〃 木更津高校	千葉大学附属特別支援学校
〃 千葉北高校	〃 富里高校	〃 木更津東高校	県立千葉聾学校
〃 若松高校	〃 佐倉高校	〃 君津高校	〃 桜が丘特別支援学校
〃 千城台高校	〃 佐倉東高校	〃 君津青葉高校	〃 袖ヶ浦特別支援学校
〃 生浜高校	〃 佐倉西高校	〃 袖ヶ浦高校	〃 千葉特別支援学校
〃 磯辺高校	〃 佐倉南高校	〃 市原高校	〃 八千代特別支援学校
〃 泉高校	〃 八街高校	〃 京葉高校	〃 習志野特別支援学校
〃 幕張総合高校	〃 四街道高校	〃 市原緑高校	〃 千葉盲学校
〃 柏井高校	〃 四街道北高校	〃 市原八幡高校	〃 富里特別支援学校
〃 千葉大宮高校	〃 長生高校	千葉市立稲毛高校	〃 栄特別支援学校
〃 土気高校	〃 茂原高校	習志野市立習志野高校	〃 長生特別支援学校
〃 千葉西高校	〃 茂原樟陽高校	千葉経済大学附属高校	〃 夷隅特別支援学校
〃 犢橋高校	〃 一宮商業高校	敬愛学園高等学校	千葉市立養護学校
〃 八千代高校	〃 大多喜高校	植草学園大学附属高校	
〃 八千代東高校	〃 大原高校	渋谷教育学園幕張高校	

《西部図書館協力車巡回コース》

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	来館
曜日	水曜日	金曜日	木曜日	金曜日
巡回施設	千葉大学附属図書館松戸分館 松戸市立図書館 県立流山南高校 流山市立中央図書館 県立流山はなはたかの森高校 野田市立興風図書館 野田看護専門学校 さわやかちば県民プラザ 県立東葛飾高校 柏市立図書館 我孫子市民図書館 県立我孫子高校 〃 沼南高校 〃 沼南高柳高校 〃 松戸六実高校 〃 柏陵高校 〃 松戸国際高校	県立我孫子東高校 印西市立大森図書館 白井市立図書館 県立白井高校 船橋市北図書館 鎌ヶ谷市立図書館 県立鎌ヶ谷高校 市川市中央図書館 浦安市立中央図書館 県立浦安南高校 〃 浦安高校 〃 行徳高校 〃 市川南高校 〃 市川工業高校	県立松戸高校 〃 松戸馬橋高校 〃 小金高校 〃 流山高校 流通経済大学付属柏高校 柏市立柏高校 県立柏高校 〃 柏中央高校 麗澤中学・高校 県立柏南高校 芝浦工業大学柏中学高校 県立船橋北高校 〃 船橋古和釜高校 〃 薬園台高校 〃 船橋芝山高校 〃 船橋啓明高校 〃 船橋法典高校 〃 市川東高校 昭和学院中学・高校 県立国府台高校 千葉商科大学附属高校 県立国分高校 〃 松戸向陽高校	松戸市

〈西部図書館宅配・連携校〉

県立船橋高校	県立流山北高校	東京学館船橋高校	県立榑波市川大野高等学園
〃 船橋東高校	〃 野田中央高校	市川高校	〃 松戸特別支援学校
〃 船橋二和高校	〃 清水高校	日出学園中学校・高校	〃 つくし特別支援学校
〃 船橋豊富高校	〃 関宿高校	東海大学付属浦安高校	〃 矢切特別支援学校
〃 市川昂高校	〃 印旛明誠高校	我孫子二階堂高校	〃 柏特別支援学校
〃 鎌ヶ谷西高校	船橋市立船橋高校	県立船橋特別支援学校	〃 湖北特別支援学校
〃 松戸南高校	松戸市立松戸高校	〃 船橋夏見特別支援学校	〃 印旛特別支援学校
〃 柏の葉高校	東葉高校	〃 市川特別支援学校	

〈東部図書館協力車巡回コース〉

コース名	Aコース	Bコース	Cコース	県立東部 図書館内
曜日	水曜日	木曜日	金曜日	
巡回施設	県立八日市場特別支援学校 敬愛大学八日市場高校 匝瑳市立八日市場図書館 県立匝瑳高校 横芝光町立図書館 県立松尾高校 芝山町中央公民館 多古町立図書館 県立多古高校 県立香取特別支援学校 神崎ふれあいプラザ 県立佐原白楊高校 香取市立佐原中央図書館 県立佐原高校	県立銚子特別支援学校 銚子市立銚子高校 県立銚子商業高校 〃 銚子高校 千葉科学大学 銚子市公正図書館 東庄町図書館 県立小見川高校 〃 東総工業高校 〃 旭農業高校	九十九里町中央公民館 県立九十九里高校 〃 大網白里特別支援学校 大網白里市図書室 東金市立東金図書館 県立東金高校 〃 東金商業高校 〃 東金特別支援学校 城西国際大学 県立成東高校 山武市さんぶの森図書館 県立飯高特別支援学校	旭市図書館

(2) 図書館運営相談

図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受け付けるほか、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じる。また、県内で大規模災害等が生じた際には市町村立図書館等の被害・休館状況等について情報共有を図る。

(3) その他

ア 新聞・雑誌総合目録の整備

市町村立図書館等や文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を毎年更新してホームページ上で公開する。

イ 読書活動支援

県内の読書活動を推進するため、市町村立図書館等と連携し、読書グループ関係団体への支援協力を行う。また、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫の整備を進める。

ウ 図書館員のページ活用促進

市町村立図書館等や学校図書館、類縁機関との連携を強化するため、各館からの連絡や情報を掲載できる「図書館員のページ」の活用を促進する。

エ 資料の巡回展示〈東部〉

市町村立図書館等及び学校図書館と連携し、東部図書館で実施した資料展示や依頼館の要望に沿った図書を選び巡回展示を行う。

2 図書館職員の研修センター

(1) 県立図書館職員研修の充実

県立図書館職員の資質向上を目的に館内研修を計画的に実施するとともに、新たな専門研修の受講を含め外部研修会等への職員派遣を積極的に行う。

(2) 市町村立図書館等職員の資質向上

市町村立図書館等職員に必要とされる専門的な知識・技術についての各種研修会を開催し、全県的な図書館サービスの維持・向上を目指す。開催方法については、引き続き遠隔開催・後日視聴などの手法を取り入れていく。また、研修時のアンケート結果等を分析し、研修プログラム充実に必要な課題を整理・検討する。

【3 館共催】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館新任職員研修会	5月10日(金)	オンラインによる遠隔開催 各県立図書館	90人

【中央図書館】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
公共図書館中堅職員研修会	10月	未定	40人
図書館長研究協議会	10月	オンラインによる遠隔開催	77人
児童サービス基礎研修会 第1回	6月13日(木)	オンラインによる遠隔開催	40人
第2回	6月26日(水)	未定	40人
第3回	7月4日(木)	未定	40人
第4回	9月13日(金)午前	オンラインによる遠隔開催	40人
第5回	〃 午後	〃	60人
地域行政資料研修会	11月15日(金)	中央図書館閲覧室	20人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月21日(金)	中央図書館閲覧室	40人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	11月～1月	県内市町村図書館	20人
課題解決支援サービス研修会	10月～12月	県内市町村図書館	20人

【西部図書館】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
障害者サービス研修会 第1回	5月24日(金)	西部図書館研修室	30人
第2回	6月11日(火)	西部図書館研修室 (オンライン同時配信)	30人
課題解決支援サービス研修会 第1回	9月	西部図書館研修室	20人
第2回	未定	西部図書館研修室 (オンライン同時配信)	30人

【東部図書館】

*開催日等は予定

事業名	開催日	会場	参加予定数
課題解決支援サービス研修会	10月～11月	東部図書館研修室 (オンライン同時配信)	30人
千葉経済大学短期大学部と千葉県立東部 図書館との連携研修会	未定	東部図書館管内の 読書施設	20人
学校図書館運営研修会	5月24日(金)	東部図書館研修室	15人

※公共図書館新任職員研修会については、オンライン遠隔研修併用で実施(令和4年度より3館合同で実施)。また、他の研修会についても状況により遠隔研修による実施とする場合がある。

第2 子どもの読書活動の推進

1 子どもの読書活動の推進拠点

(1) 子どもの読書活動推進センター機能の充実

千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）に基づき、教育委員会、図書館、関係機関・団体、関係者等の連携拠点（センター）として子どもの読書活動の推進を図る。

子どもの読書推進に関する施策・サービス等の調査・研究、普及・啓発、資料の収集と整備、担当者の研修及びネットワークの構築（連絡・調整、情報の共有、人や組織の連携等）を行い、センター機能の充実に努める。

(2) 来館者サービス

資料の貸出し、児童書研究のレファレンスのほか、定例おはなし会や親子で楽しむえほんの会、冬のおはなし会を開催する。また、子育て支援情報サービスの充実に努める。〈中央〉

(3) 市町村立図書館等への支援

市町村立図書館等への資料の貸出しや調査相談、ブックリストの提供、運営相談等を行う。「児童サービス基礎研修会」を開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努める。〈中央〉

(4) 読み聞かせボランティアの養成

「読み聞かせボランティア指導者養成講座」を開催するとともに、市町村立図書館等や学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師として職員を派遣する。〈中央〉

(5) 出張おはなし会

博物館等で開催するイベント等に協力し、職員が出向いて、おはなし会や読み聞かせを行う。〈中央〉

(6) ヤング・アダルトサービス

モデル事業の実施と研究を行う。県立図書館ホームページ内のヤング・アダルトサービスのページの充実、X（旧ツイッター）による発信に努める。〈中央〉

(7) 障害者用資料の製作

児童資料の点訳絵本等を製作する。〈中央〉

(8) 子どものための多文化サービス

日本語を母語としない子どもの読書活動を支援する。〈中央〉

外国語によるおはなし会を実施する。〈中央〉

外国語絵本及び子ども向け日本語・日本文化学習用図書を収集する。〈中央〉

(9) 広報・啓発

子どもの読書活動推進センターのホームページでの活動の広報〈中央〉

「千葉県子ども読書の集い」への出展〈中央〉

「学校図書館・公立図書館連携研修会」での広報・事業説明〈中央〉

子ども読書の日記念展示

2 学校図書館への支援

(1) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

学校用貸出セットを整備し、校長会、教員研修会等の場で広報するとともに、資料搬送・宅配未登録校へは説明資料を郵送する。学校のニーズを把握し、利用の促進を図っていく。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

（２）資料の貸出し・運営相談等

学校図書館への資料の貸出しや調査相談、運営相談を行う。

学校図書館に十冊文庫の貸出しを行い、学校での読書会活動を支援する。

生徒向けに高等学校で実施する読み聞かせ講座に講師として職員を派遣する。〈中央〉

高等学校を対象に、随時、希望により訪問運営相談を実施する。〈西部・東部〉

高等学校図書館相互協力担当者会を開催する。〈西部〉

学校図書館運営研修会を開催する。〈東部〉

（３）特別支援学校への読書支援

希望する学校に対し、おはなし会や運営相談等の読書支援を行う。

（４）ホームページでの学校向け情報発信

「学校の先生方へ」等ホームページにより、県内諸学校に向けた情報発信の充実を図る。

（５）探究学習についての利用支援方法の検討

探究学習についての利用支援方法を検討する。探究学習に役立つ資料の充実を図るとともに、ホームページに掲載している「探究学習に役立つリンク集」等で情報発信を行う。

第３ 課題解決支援図書館

１ 調査研究に役立つ資料の収集・蓄積と情報の提供

（１）県立全館の資料整備

ア 収集

「千葉県立図書館資料収集方針」等に基づき、県民の調査研究活動の支援及び市町村立図書館等への協力・支援に資する資料を収集するものとし、特に３館が一体となって県立図書館全体の蔵書構築ができるよう、以下の点に留意し収集に努める。

中央図書館では、総記、社会科学、言語等の資料を重点的に収集する。また、千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるほか、官公庁をはじめ、関係機関や県内の諸団体の刊行物、個人の自費出版物等の収集・整備に努める。さらに、県内における子どもの読書活動推進のセンター館として、児童資料及び児童書研究資料の充実を図るほか、学校支援用の図書を整備する。西部図書館では、自然科学・技術分野に加えて哲学、芸術等の資料を重点的に収集する。東部図書館では、文学・歴史分野の資料を重点的に収集する。

資料整備計画

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
購入図書資料	4,803 冊	3,927 冊	2,745 冊	11,475 冊
寄贈図書資料	3,000 冊	600 冊	200 冊	3,800 冊
逐次刊行物（購入）	151 タイトル	277 タイトル	190 タイトル	618 タイトル

また、遠隔地の県民や来館が困難な県民、高齢者や障害者の読書環境の向上を図るため、新たに開始する電子書籍サービスのコンテンツの充実を図る。（約5,000タイトル予定）

* 電子書籍サービス（紀伊國屋書店 学術電子図書館 K i n o D e n）

イ 整理

資料の発注から廃棄までの整理業務は電算システムを活用して行い、装備は、バーコードラ

ベル、背ラベル、不正持出し防止用の磁気テープ、フィルムコーティング等を施し、資料の保全を図る。

ウ 保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するために、蔵書点検（2月12日～21日）を行う。また、書庫の狭隘化対策として、1館集約を見据え重複資料等の除籍を行う。

（2）電算業務

ア 業務系システム

令和5年4月より3期目に入った「千葉県立図書館情報システム」を維持管理し、次期電算システム導入に向けた機能充実・改善の検討を進める。

イ インターネット系システム

「千葉県立図書館ホームページ」については、更に利用しやすく利便性が高まるよう整備する。

ウ ICタグの貼付

「新千葉県立図書館・県文書館複合施設整備計画」において、新県立図書館ではICタグによる蔵書管理を行うとしていることから、中央図書館では令和5年度より所蔵資料へのICタグの貼付を開始した。令和6年度は西部図書館・東部図書館でも開始する。

2 調査研究や政策形成の支援

（1）調査相談業務（レファレンスサービス）

ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、インターネット情報源、データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し的確に回答する。

イ パスファインダー（調べ案内）、「図書館から世界（ニュース）が見える」等の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダー（調べ案内）並びに時事問題や地域の課題等に関する資料（情報）を案内する「図書館から世界（ニュース）が見える」等を作成、提供する。

ウ レファレンス事例の公開

調査回答事例を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるようにする。

エ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用・普及啓発

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」を利用した資料の提供、複写サービスを行い、調査研究を支援するほか、サービスの普及啓発に努める。

オ データベースの利用促進

データベースの利用を促進するため、積極的に広報を行う。

【データベース】

	データベース名	中央	西部	東部
総合	ジャパンナレッジLib	○	○	○
	国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス	○	○	○
	国立国会図書館 歴史的音源（配信提供館）	○	○	○

	サピエ（視覚障害者情報総合ネットワーク）	○	○	○
	ブリタニカ・アカデミック・ジャパン	○	○	○
新聞・雑誌の 記事・論文	日経テレコン21	○	○	○
	朝日新聞クロスサーチ	○	○	○
	毎索	○	○	○
	ヨミダス	○	○	○
	中日新聞・東京新聞記事データベース	○	—	—
	産経新聞データベース	○	○	○
	ELNET ELDB	○	○	○
	Web OYA-bunko	○	○	○
	ざっさくプラス	○	○	○
	JDream III	○	○	○
社会科学	D1-Law.com（現行法規・判例体系・法律判例文献情報）	○	○	○
	総合企業情報データベースeol	○	○	○
	官報情報検索サービス	○	○	○
	Whoplus	○	○	○
	市場情報評価ナビ MieNa	○	—	—
	TSR企業情報ファイルCD・eyes50	○	—	—
人文科学	日本文学Web図書館 和歌・連歌ライブラリー	○	○	○
	レファコレ＜日外レファレンスコレクション＞ （世界文学）	○	○	○
	レファコレ＜日外レファレンスコレクション＞ （児童文学・ヤングアダルト）	○	○	○
自然科学・ 技術・産業	医中誌Web	○	○	—
	最新看護索引Web	—	○	—
	ルール電子図書館	—	—	○

「ジャパンナレッジLib」は『国史大辞典』『日本歴史地名大系』『世界大百科事典』『新版角川日本地名大辞典』を含む

カ 研修会の開催

市町村立図書館等職員を対象に、課題解決支援サービス研修会やレファレンス研修会を開催する。

キ 課題解決支援の取組と講座の開催

中央図書館では、「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」の法律・判例関係資料の充実、関連情報の提供に努める。西部図書館では、「健康・医療情報コーナー」の資料の充実、関連情報の提供に努める。東部図書館では、シニアの暮らしに役立つ資料の充実、関連情報の提供に努める。

また、県民を対象とした講座を開催する。

【課題解決支援講座（県民対象）】

事業名	中央	西部	東部
くらしに役立つ判例情報講座	8月～11月		
はつらっライフ講座			8月24日（土）
はつらっ音読教室			6月～3月

（２）閲覧業務

ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複写サービスを行う。

イ 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供

自宅への図書の直接貸出を希望する県民（資料貸出券の発行を受けている方）に対して、図書館に来館せずに郵送（送料自己負担）による図書（一部の資料を除く）の貸出し、返却サービスを行う。また、来館しにくい県民や災害等により一時的に図書館を利用しにくくなる県民への対応として、郵送による資料貸出券交付申込みを実施するほか、災害等の状況に応じて、個人貸出冊数や貸出期間の制限緩和を行う。さらに、手続きのオンライン化について検討を継続する。

ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、定期的な資料展示を行う。

（３）各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努める。また、Web会議システム等を活用し、オンラインでの講座開催に努めるとともに、会場から同時配信する環境を整備する。

【講座等実施予定】

事業名	中 央	西 部	東 部
定例おはなし会	毎週土曜日		
親子で楽しむえほんの会	毎月第２・４土曜日		
冬のおはなし会	12月		
世界とふれあうおはなし会	未定		
読み聞かせボランティア指導者養成講座	未定		
読書バリアフリー講座	7月～9月	1月～2月	10月～11月
サピエ図書館活用講座	12月		
読書サポーターのためのＩＣＴ活用講座		7月～8月	
図書館音訳者養成講座	12月～2月	10月～11月	
サイエンス・カフェ		10月	
文学講座			12月
歴史講座			10月

（４）県庁各課等への情報提供

県政の重要課題の把握に努め、課題に沿った資料の収集を行うとともに、県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務で必要な資料の貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行う。また、県出先機関への郵送サービスを行うほか、利用促進のための広報に取り組む。県議会図書室との連携を密にし、県民の代表である県議会議員の調査研究活動を支援する。

第４ 千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承

１ 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存

（１）地域行政資料（インターネット情報を含む）の収集・保存の推進

千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるとともに、文書館などと連携し、官公庁などへの寄贈依頼を定期的に行う。また、出版情報を新聞記事等により把握し幅広く収集するとともに、インターネット情報を含む地域行政資料の収集・保存に努める。

また、千葉県関係新聞（県紙・千葉地方紙・全国紙千葉版）の原紙、マイクロフィルムについて、劣化の重篤なものを優先してデジタル化を進め、将来的な公開を目指す。

（２）千葉県関係情報のデジタルアーカイブ化

「新千葉県立図書館等複合施設基本計画」（令和元年８月 千葉県・千葉県教育委員会）に掲げている「誰もが千葉県の文化情報資源に容易にアクセスできる環境の整備」を目指し、紙媒体に限らず多様な形態で存在する千葉県関係情報を収集・保存し、広く利活用に供していけるよう、多様な形態の電子情報の収集・公開、千葉県関係情報のプラットフォーム機能等について検討を進める。

（３）県内における大規模災害関連資料及び防災関連資料・情報の収集

県民の課題解決支援の一環として、東日本大震災や房総半島台風等、県内に甚大な被害をもたらした災害に関する資料や、ハザードマップ等の防災に関連する資料・情報を適宜収集、整理、保存するとともに、資料の提供や図書館ホームページによる情報提供に取り組む。

（４）資料の利用促進

千葉県に関するパスファインダー（調べ方案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等を作成・公開する。また市町村立図書館等職員を対象に、地域行政資料に関する知識を深め、日常のレファレンス業務や資料の保存・提供の充実を図るため、研修会を実施する。

２ 千葉県関係の情報発信の推進

（１）千葉県関係の情報検索ツールの充実

国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供、千葉県関係の新聞・雑誌記事索引、歴史関係雑誌記事索引、千葉県に関するパスファインダー（調べ方案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等の情報検索ツールを作成し、レファレンスサービスの充実に努める。

（２）千葉県関係資料のデジタル化

千葉県関係資料のうち、著作権の保護期間が満了したものを中心に、デジタル化と千葉県デジタルアーカイブでの公開を進める。デジタル化資料選定にあたっては、資料の劣化状況や利用者ニーズ等を考慮する。

第５ 知の創造と循環を生み出す公共の場

１ 県民が利用しやすいサービス

（１）非来館型サービスの充実

ア 電子書籍サービスの実施

オンライン上で24時間利用可能な電子書籍サービスを提供し、コンテンツの充実と利用促進に努める。

イ オンラインによる利用登録

資料貸出券やパスワードの利用登録等の手続きについてオンライン申請を可能にする。

（２）図書館利用が困難な人々へのサービスの充実

障害や年齢のために図書館利用が困難な方が資料の提供を受けられるように、各種サービスや研修会を実施し、市町村立図書館等への普及を図る。また、令和５年３月に策定された千葉県読書バリアフリー推進計画に基づき、視覚障害者等向けサービスの利用案内・情報発信の強化に取り組む。

（参考）「千葉県読書バリアフリー推進計画」第４章 施策の方向性と取組

- １ 視覚障害者等による図書館の利用に係る体制の整備
- ２ インターネットを利用したサービスの提供体制の強化
- ３ 特定書籍・特定電子書籍等の製作の支援
- ４ 端末機器等及びこれに関する情報の入手支援、情報通信技術の習得支援
- ５ 製作人材・図書館サービス人材の育成等

ア 読書バリアフリー相談窓口の設置

ホームページに相談窓口を設置し、県民や市町村立図書館等からの相談に応じて、障害の種類・程度に応じた視覚障害者向けサービスをはじめとする障害者サービスを案内する。

イ 読書バリアフリー講座の開催

活字による読書の困難な県民の読書環境の整備の推進を目的として、アクセシブルな資料や読書支援機器を紹介するとともに、読書環境の整え方、読書を推進する取組等を周知するため、県民対象の講座を開催する。

さらに、市町村立図書館等での出前講座を実施する。〈西部〉

ウ 録音図書・点訳絵本の貸出し・製作

希望する録音図書を、所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受けて提供する。また、所蔵していない場合は、自館で製作し貸出しを行う。

児童資料の点訳絵本を製作する。〈中央〉

エ 対面朗読

図書館音訳者が図書館の蔵書や持込みの資料などを朗読する。

さらに、オンラインによる遠隔対面朗読サービスを行う。

オ 活字資料のテキストデータ化〈西部〉

利用者へ迅速に情報提供できるよう、希望する活字資料をテキストデータ化してパソコン等で音声化するサービスを行う。併せて、作業に従事する図書館音訳者等向けにICT活用講座を開催する。

カ 録音図書等のデータ提供

「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」（※）に所蔵する録音図書等の目録情報を、「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」に製作した録音図書やテキストデータ等のデータを提供し、利用者がインターネットで利用できる環境を整備する。

※「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」とは、視覚障害者を始め、目で文字を読むことが困難な方々に対して、さまざまな情報を点字、音声データで提供するネットワーク（当該ホームページから引用）

キ 図書館音訳者の養成

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、図書館音訳者の技術向上に資するため、図書館音訳者養成講座を開催する。高校生・大学生等を対象とした体験講座も開催する。

ク 障害者サービス研修会の開催〈西部〉

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催する。

ケ サピエ図書館活用講座の開催〈中央〉

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する講座を開催する。

コ 高齢者サービスの推進〈東部〉

高齢者サービスの課題の把握に努めながら、「はつらっライフ講座」、「はつらっ音読教室」等を開催するとともに、「はつらっライフなび（シニア支援コーナー）」の充実を図る。

サ 電子書籍サービスの提供

高齢者や障害者の読書環境の向上を図るため、文字の大きさを変えたり、読み上げ機能を使うことで、その人に合った読書ができるよう電子書籍サービスの提供を開始する。

シ 読書バリアフリー資料セットの貸出

多様な読書の方法を身近で体験する機会を提供するため、読書をサポートするさまざまな資料や機器をセットにして市町村立図書館・特別支援学校等の団体に貸出しを行う。

2 機能の重なりから生まれるもの

(1) 博物館、文書館などとの連携

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座、資料貸出し、文献リストの作成等を実施する。

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。

(2) 積極的な広報・啓発の推進

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するために、要覧、館報（※）、利用案内の発行等を行うほか、より県民に親しみやすく、また、時宜を得た情報を発信するため、X（旧ツイッター）を積極的に活用するなどして、図書館の広報を推進する。

※千葉県立中央図書館報『千葉文化』、千葉県立西部図書館だより『West Library』、千葉県立東部図書館だより『知識は旅をする』

ア 県立図書館ホームページの充実

イ X（旧ツイッター）を活用した所蔵資料・事業内容紹介

ウ 千葉県資料の県民向け広報の実施

エ 広報紙等による所蔵資料・事業内容紹介、館報等のバリアフリー化（テキスト版作成）

オ 職場体験・インターンシップの受入れ〈西部・東部〉

小・中学生、高校生の職場体験、高校生・大学生のインターンシップ受入れ

第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

1 行動計画の取組の推進

「千葉県立図書館行動計画」の進捗状況を図書館協議会へ報告し、意見をいただくとともに、ホームページに公表して図書館サービスの向上や改善に努める。

2 利用者アンケートの実施

図書館利用の満足度等利用状況を把握し、図書館運営の参考とするため、秋の読書週間に利用者アンケートを実施する。

3 県立図書館の再編準備

平成30年度から1館集約に向けた物流や研修、資料収集等といった課題の整理及び検討、計画、準備を進めており、引き続き取り組んでいく。

4 東部図書館における旭市図書館の一部使用

東部図書館の旭市への移譲までの間、施設の一部を旭市図書館として使用することに伴い、令和3年7月10日に開館した旭市図書館と東部図書館の利用者サービスが円滑に行えるようにする。

千葉県立図書館行動計画（令和6～8年度）

1 策定の趣旨

平成30年1月に千葉県教育委員会において、これからの時代にふさわしい県立図書館の指針として「千葉県立図書館基本構想」を策定し、これを踏まえ県立図書館では、光り輝く「教育立県ちば」の実現と「読書県ちば」の飛躍に向けて大きく寄与するとともに、県民の皆様の期待により一層応えることのできる図書館となるよう取り組むため、「千葉県立図書館運営方針」（以下「運営方針」という。）を定めました。

この運営方針に基づき「千葉県立図書館行動計画」（以下「計画」という。）を策定しており、令和3年度から5年度までの計画（以下「前期計画」という。）の期間が終了したことから、令和6年度から8年度の計画（以下「今期計画」という。）を策定したところです。

今期計画については、運営方針に変更がないため、大枠は前期計画を継承するものとしていますが、DX化の発展など社会状況の変化を踏まえて、今後3年間特に重点的に取り組むべき項目と評価指標を設定しました。

今後とも、目標達成に取り組むとともに、達成状況の自己点検及び第三者評価を行い、図書館サービスの向上に努めてまいります。

2 計画期間

令和6年度から8年度までの3年間

3 計画内容

運営方針に基づき、県立図書館の6つの役割・機能について、次のとおり重点項目を設定し、それぞれについて主な取組と達成状況を測るための評価指標、目標値を設定します。

役割・機能	重点項目
1 県内図書館の中核としての役割	(1) 市町村立図書館等への支援 (2) 図書館職員研修の充実
2 子どもの読書活動の推進	(1) 地域の子どもの読書環境整備の推進 (2) 学校図書館への支援
3 課題解決支援図書館	課題解決支援サービスの充実
4 千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進
5 県民が利用しやすいサービス	図書館利用が困難な人々へのサービスの充実
6 機能の重なりから生まれるもの	(1) 知的交流の場の提供 (2) 博物館などとの連携の推進

※令和3～5年度と令和6～8年度の行動計画の対照表はP19参照。

千葉県立図書館行動計画（令和6～8年度）

役割・機能	重点項目	主な取組	スケジュール			評価指標	目標値
			R6	R7	R8		
1 県内図書館の中枢としての役割	(1) 市町村立図書館等への支援	運営相談の実施 ・全市町村を訪問し、図書館運営等について助言や援助を行う。 ・電話やメール等による運営相談は随時受け付ける。	▶	▶	▶	市町村立図書館等の運営相談件数	345
		資料の図書館間貸出 ・市町村立図書館等の求めにより、県立図書館所蔵資料を提供する。	▶	▶	▶		
		市町村立図書館等職員への情報発信 ・図書館ホームページを活用し情報の発信・共有を行う。	▶	▶	▶		
		新館における資料搬送サービスの検討 ・市町村に対するアンケート調査を実施し、新館における資料搬送について検討を進める。	▷	▷	▷		
		県内最後の1冊保存体制の検討 ・県内図書館の意見を聴取し、共通ルール（案）を作成する。	▷	▷	▷		
	(2) 図書館職員研修の充実	研修会の実施 ・経験別研修、分野別研修の研修結果を分析し、研修プログラムの充実を図る。	▶	▶	▶	研修会の受講者数	720
		研修機会の拡充 ・オンラインによる遠隔開催や地域別開催、研修動画の配信を実施する。	▶	▶	▶		
		研修会のアーカイブ化 ・国内事例等の調査や課題等の洗い出しを行い、研修会のアーカイブ化について検討を進める。	▶	▶	▶		
2 子どもの読書活動の推進	(1) 地域の子どもの読書環境整備の推進	読み聞かせ活動の推進 ・読み聞かせボランティア養成講座や組織運営を学ぶ講座等を実施する。 ・読み聞かせボランティア等の活動の場を提供する。	▶	▶	▶	子どもの読書活動推進センターページアクセス数	1,030
		県立学校への電子書籍サービスの提供 ・県立学校のICT環境を活用して、県立図書館の電子書籍サービスを提供する。	▶	▶	▶		
		ヤングアダルトサービスの拡充 ・市町村立図書館や学校図書館等の担当者を対象とした研修会を実施する。 ・ヤングアダルトサービスに関する情報交換等の場を提供する。 ・市町村立図書館や学校図書館等と連携事業を研究する。	▷	▶	▶		
		外国にルーツのある子どもや保護者等への支援 ・母語に触れることができる児童書を収集する。 ・図書館見学会や外国語でのおはなし会等子ども向けの国際交流を目的としたイベントを実施する。 ・関連諸機関に県立図書館の多文化サービスについての情報を提供する。 ・市町村立図書館等の多文化サービスを支援する。	▷	▷	▶		
		聴覚や言語に障害のある子どもやその保護者への支援 ・手話付きおはなし会の開催を研究する。 ・病院等への出前事業などアウトリーチサービスを研究する。	▷	▷	▶		
		児童書選定支援用資料の収集 ・市町村立図書館等向けの児童書選定支援用資料の収集範囲や運用等の検討を進める。 ・児童書選定支援用資料のモデル展示や出張展示、リスト公開等について検討を進める。	▷	▷	▶		
		子どもたちが自身が参加するイベント等の実施 ・図書館マイスター講座、読書会やビブリオバトルを実施する。 ・本の紹介POP作成など設備・機材を活用したイベントについて研究する。	▷	▷	▶		
	(2) 学校図書館への支援	資料の貸出 ・調べ学習用の学校貸出セットを整備（新規作成・改訂）し提供する。 ・未登録校に対し、新規登録を促進する。	▶	▶	▶	貸出利用があった県立学校等の割合	50.0%
		県立学校の読書活動の支援 ・県立高等学校の生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等を実施する。 ・県立特別支援学校を訪問し、読書活動を支援する。	▶	▶	▶		
		学校における探究学習の支援 ・教科書単元・テーマ別資料リストを作成（追加・改訂）し提供する。 ・図書館を活用した授業等についての情報を発信する。 ・探究学習についての利用支援方法を検討する。	▶	▶	▶		
		市町村立図書館等と小・中学校図書館連携の支援 ・教科書単元・テーマ別資料リストなど資料情報を市町村立図書館等を通じて学校図書館に周知する。	▶	▶	▶		
		資料の県立学校間貸出 ・県立学校等の相互貸借について、ニーズを把握するために実態調査を実施し、運用等の検討を進める。	▷	▷	▷		

役割・機能	重点項目	主な取組	スケジュール			評価指標	目標値
			R6	R7	R8		
3 課題解決支援図書館	課題解決支援サービスの充実	課題解決支援サービスの提供 ・法律情報支援サービス、医療情報支援サービス、シニア支援情報サービス等を提供する。 ・行政課題等の解決に資する資料を収集・提供する。 ・テーマごとに基本資料や調査方法をまとめたパスファインダー（調べ方案内）を作成・提供する。 ・時事問題等に関する情報提供サービスとして「図書館から世界（ニュース）が見える」を作成・提供する。	▶	▶	▶	パスファインダー及び「図書館から世界（ニュース）が見える」ページ閲覧数	46,050
		オンラインデータベースの整備 ・県民のニーズに対応した幅広い分野のデータベースを整備する。	▶	▶	▶		
		オンラインデータベースの利用時間の拡充 ・図書館の閉館時間帯でもデータベース利用ができるサービスについて研究する。	▷	▷	▶		
		県政の重要課題の把握 ・県政の重要課題の把握に努め、課題に沿った資料の収集を行う。 ・県議会図書室と連携して県議会議員の調査研究活動を支援する。	▶	▶	▶		
		県内機関との連携強化 ・県内機関の活動や取組に関する情報を、図書館の情報発信機能等により県民に提供する方法を研究する。	▷	▷	▶		
		県の政策形成の支援 ・千葉県の政策や関連イベント関係資料の収集・提供方法を検討する。 ・情報探索技術向上研修など県職員向けの研修講座を企画する。	▷	▷	▶		
		新館における資料管理の検討 ・電子書籍の収集など新館における資料収集・整理・管理方法を検討する。	▷	▷	▷		
		新館における主題別係編成による効果的なサービス提供と事業展開の研究 ・多様化・専門化する県民ニーズに応えられる蔵書構築を目指し、各主題の情報収集や研究を行う。 ・各主題における資料や情報源に関する知識を有する司書の育成方法を研究する。	▷	▷	▷		
4 千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進	千葉県関係資料の収集の充実 ・インターネットや新聞記事等で出版情報を幅広く集め、千葉県関係の寄贈資料を収集する。 ・官公庁等のオープンデジタル資料を漏れなく収集する方法を研究する。	▶	▶	▶	千葉県関係資料受入数（購入を除く）	2,392
		千葉県関係資料の提供 ・国立国会図書館レファレンス協同データベースにデータを提供する。 ・パスファインダー、テーマ別リスト、書誌情報など千葉県関係情報に到達しやすい環境を整備する。 ・千葉県関係資料データベース「葉の花ライブラリー」にデータを追加する。	▶	▶	▶	レファレンス協同データベース 千葉県関係レファレンス事例の閲覧数	99,775
		千葉県関係情報のデジタルアーカイブ化 ・地図や郷土誌、県が編集発行した行政資料などのデジタル化を計画的に進める。	▶	▶	▶		
		インターネット上の地域行政資料の収集・提供方法の検討 ・県として遺すべき千葉県に関するインターネット上の情報の収集方法を検討する。 ・県や他機関等の未デジタル化情報の状況を調査し、公開に向けた連携・支援の方法を検討する。	▷	▷	▷		

役割・機能	重点項目	主な取組	スケジュール			評価指標	目標値
			R6	R7	R8		
5 県民が利用しやすいサービス	図書館利用が困難な人々へのサービスの充実	電子書籍サービスの提供 ・電子書籍を整備し、電子書籍サービスを提供する。	▶	▶	▶	電子書籍の利用数	20,000
		障害者用コンテンツの提供 ・点訳絵本、録音図書、テキストデータ等を作成し提供する。 ・サビエ図書館や国立国会図書館等と連携し、所蔵資料の書誌登録や作成データを提供する。	▶	▶	▶	国立国会図書館提供データダウンロード数	5,600
		遠隔対面朗読の実施 ・ウェブ会議システム等を使用して、図書館に来館せずに自宅等で利用できる音訳サービスを提供する。	▶	▶	▶		
		講座・イベントのオンライン開催 ・ウェブ会議システム等を活用し、オンライン上で講座・イベントを開催する。 ・講座・イベント会場から同時配信する環境を整備する。	▶	▶	▶		
		読書バリアフリーの推進 ・市町村立図書館職員、学校教職員、支援者等への公開講座や出前講座を開催する。 ・市町村立図書館等に読書バリアフリー資料紹介セットを貸出す。 ・関係機関と情報共有ネットワークを構築し、サービスを必要とする人に情報を届ける。	▶	▶	▶		
		高齢者の「生涯現役社会」につながるサービスの提供 ・高齢者の社会参加や課題解決につながる情報提供やサービスを提供する。	▷	▷	▶		
		多文化サービスの提供 ・日本語を母語としない県民やその支援者のニーズを調査し、多文化サービスのあり方を研究する。 ・図書館見学会や外国語でのおはなし会などのイベントを実施する。	▷	▷	▶		
		新館におけるバリアフリーサービスの研究 ・オンライン手話通訳サービス、手話通訳者や託児スタッフの配置など新しいサービスのあり方を研究する。 ・障害や発達段階別のおもちゃや福祉機器等に触れられるイベント等の実施について研究する。	▷	▷	▷		
		新館における非来館型サービスの研究・開発 ・利用案内、調べ方案内の24時間対応サービスについて研究・開発する。 ・簡易レファレンスのオンライン・自動対応化について研究・開発する。 ・スマートフォンで利用できるバーチャル図書館について研究・開発する。 ・県立図書館資料の県内市町村立図書館等での受取・返却について研究する。	▷	▷	▷		
6 機能の重なりから生まれるもの	(1) 知的交流の場の提供	県民向け講座の実施 ・図書館活用講座、データベース活用講座等を実施する。	▶	▶	▶	県民向け講座等の参加人数	395
		県民向け講座の受講機会の拡充 ・オンラインによる遠隔開催や出前講座の開催、研修動画の配信を実施する。	▷	▶	▶		
		学び直しの場の提供 ・県民が自学自習できる場としての機能・環境を提供する。	▶	▶	▶		
		県民参加型プロジェクトの研究 ・県民が継続的に参加できる多様なプロジェクトのあり方を研究する。	▷	▷	▶		
		県民が交流できる場の提供 ・図書館協力者、ボランティア、市民活動団体等の連携・協働を促進するための交流会を企画する。 ・図書館協力者、ボランティアの育成研修会を企画する。	▷	▷	▶		
		新館における知的交流のあり方の研究 ・県民が人脈形成しながら連携・協働ができる場について研究する。 ・新館に整備予定の研修室や展示コーナー等の活用方法について検討する。	▷	▷	▷		
		積極的な広報・PRの推進 ・県立図書館ホームページ、X（旧ツイッター）等SNSで、積極的に情報を発信する。	▶	▶	▶	X（旧ツイッター）等SNSのフォロワー数	208
	(2) 博物館などとの連携の推進	連携事業の実施 ・博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施する。	▶	▶	▶	連携事業の実施回数	20
		連絡調整会議の開催 ・博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等との連絡調整会議を定期開催する。	▶	▶	▶	連携イベント参加者数	364

※各年度とも目標値を目指す。

凡例 ▶ 実施
▷ 検討

千葉県立図書館行動計画の評価指標 対照表

令和3～5年度			令和6～8年度		
役割・機能	重点項目	評価指標	役割・機能	重点項目	評価指標
1 図書館ネットワークの発展	市町村立図書館等への支援の強化	市町村立図書館等への貸出冊数 市町村立図書館等の運営相談件数	1 県内図書館の中枢としての役割	(1) 市町村立図書館等への支援	市町村立図書館等の運営相談件数
2 図書館職員の資質向上	図書館職員研修センター機能の強化	研修受講者の満足度	(2) 図書館職員研修の充実	(2) 図書館職員研修の充実	研修会の受講者数
3 子どもの読書活動の推進	(1) 地域の子どもの読書環境整備の推進	地域の子どもの読書活動の推進に資する刊行物	(1) 子どもの読書活動の推進	(1) 地域の子どもの読書環境整備の推進	子どもの読書活動推進センターページアクセス数
	(2) 学校図書館への支援の強化	県立学校等への貸出冊数 学校貸出セットの新規整備・改訂数	(2) 課題解決支援の推進	(2) 学校図書館への支援	貸出利用があった県立学校等の割合
4 課題解決支援図書館	課題解決支援、調査研究機能の強化	バスファインダー及び「図書館から世界(ニュース)が見える」発行件数	3 課題解決支援図書館	課題解決支援サービスの充実	バスファインダー及び「図書館から世界(ニュース)が見える」ページ閲覧数
5 千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進	千葉県に関する情報発信件数 (レファレンス事例、バスファインダー、テーマ別リス ト、「図書館から世界(ニュース)が見える」等作成件 数)	4 千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進	千葉県関係資料受入数(購入を除く) レファレンス協同データベース千葉県関係レファレンス事例の閲覧数
6 知の創造と循環を生み出す公共の場	(1) 博物館など関係機関との連携の推進	連携事業の実施回数	5 県民が利用しやすいサービス	図書館利用が困難な人々へのサービスの充実	電子書籍の利用数 国立国会図書館提供データダウンロード数
	(2) 図書館利用が困難な人々へのサービスの充実	障害者サービス・多文化サービス関連のコンテンツの作成数	6 機能の重なりから生まれるもの	(1) 知的交流の場の提供	県民向け講座等の参加人数 X(旧ツイッター)等SNSのフォロワー数
	(3) 情報発信機能の強化	X(旧ツイッター)の発信件数	(2) 博物館などとの連携の推進	(2) 博物館などとの連携の推進	連携事業の実施回数 連携イベント参加者数

Ⅱ 令和 5 年度事業報告

【概 況】

千葉県立図書館運営方針に基づき、3館の密接な連携により、市町村立図書館等への援助、県内の中核的調査研究図書館としての情報・資料の提供、図書館未設置市町村の読書施設に対する資料援助や運営相談及び職員研修、高等学校・大学及び類縁機関等との連携など幅広い図書館活動を行った。

県立図書館が大正13年（1924年）3月に「御成婚記念千葉県図書館」として旧物産陳列館（現千葉県庁南庁舎付近）を仮館舎にして開館してから100周年となったことから、「100周年記念事業」を実施した。

なお、「新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」については、新型コロナウイルス感染症の感染症法上の位置づけが5類感染症に変更になったことに伴い、令和5年5月8日をもって廃止した。

図書館事業概要

項目			館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
資料整備	資料総数	受入冊数	8,212 冊	4,539 冊	2,709 冊	15,460 冊	
		(内購入冊数)	(5,031 冊)	(3,938冊)	(2,581 冊)	(11,550 冊)	
		図書購入費	20,385 千円	21,214 千円	11,613千円	53,212 千円	
	蔵書数		852,429 冊	299,651 冊	292,771 冊	1,444,851 冊	
	新聞・雑誌・法規集		76紙・3,836誌・3種	37紙・527誌・0種	20紙・239誌・0種	133紙・4,602誌・3種	
サービス業務	利用状況	入館者数	41,551 人	96,212 人	122,578 人	260,341 人	
		登録者数	12,997 人	13,017 人	6,565 人	32,579 人	
		個人貸出	46,161 冊	40,003 冊	19,236 冊	105,400 冊	
	資料複製サービス		94,645 枚	41,085 枚	4,690 枚	140,420 枚	
	参考調査 照会・質問		6,750 件	4,132 件	5,628 件	16,510 件	
労務	県立図書館蔵書貸出冊数		39,333 冊	17,530 冊	26,036 冊	82,899 冊	
	市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数		52,739 冊	42,585 冊	15,794 冊	111,118 冊	
県内人口(令和6年4月1日)			6,270,470 人				

《備考》 蔵書数にはマイクロ資料、視聴覚資料を含む。

【業務内容】

第1 県内図書館の中核としての役割

1 市町村の読書環境充実のための支援

(1) 資料搬送ネットワークの維持・改善（図書館協力業務）

「読書県ちば」を目指し、市町村立図書館及び図書館未設置市町村公民館図書室等に対して、相互貸借資料の搬送や運営相談、協力レファレンス等の援助を行った。また、高等学校・大学及び類縁機関等と連携し、読書活動の充実に努めた。

ア 資料の図書館間貸出し

市町村立図書館及び図書館未設置市町村公民館図書室等の求めに応じて、資料の図書館間貸出しを行った。

イ 図書館連絡車・協力車巡回

業者委託により県立図書館3館の間で連絡車を巡回させ、県内の全ての市町村立図書館等に対して週1回定期的に協力車を巡回し、県立図書館及び市町村立図書館等の相互貸借資料を搬送した。

ウ 協力レファレンス

市町村立図書館等からの所蔵調査・資料調査・事項調査等の調査・相談等に対し、データベースや図書館資料を使って支援を行った。

エ 高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等との連携

県内の高等学校・特別支援学校・大学及び類縁機関等の調査・相談等に対し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行った。

オ 図書館未設置市町村支援

図書館未設置市町村の公民館図書室など読書施設に対し、資料の貸出しや協力レファレンス、教科書単元・テーマ別資料リストの周知、運営相談等の支援を行った。

なお、小・中学校教科指導で使える資料リスト（「千葉県の民話」「千葉県にゆかりのある人物」）について、自治体の小・中学校等への周知を依頼するなど広報活動をしたこともあり、小・中学校からは824冊の依頼があった。

カ 担当者会議の開催

市町村立図書館等の相互協力担当職員を対象に、相互協力業務の確認や情報交換を行い、相互協力の円滑な推進を図るための会議を開催した。

- ・中央図書館（市町村立図書館相互協力担当者会議 4月25日（火）26人出席）
- ・西部図書館（管内市立図書館相互協力担当者会議 5月18日（木）22人出席）
- ・東部図書館（市町立図書館等相互協力担当者会議 4月28日（金）15人出席）

キ その他

県立図書館ホームページの「図書館員のページ」に、研修の内容や資料をその都度掲載し、不参加であっても研修内容等を確認できるようにした。

（２）図書館等運営相談

全市町村を訪問し、各図書館の課題等について運営相談を行った。図書館の管理・運営やサービスに関する質問を市町村立図書館等から受け付けるとともに、定期的に施設訪問し、図書館運営相談等に応じた。

- ・中央図書館（電話やメールでの相談：60回と、奉仕対象30市町村へ延べ40回の訪問運営相談を実施し、合計153件の運営相談に応じた。※訪問は年1回、希望のあった館は2回。）
- ・西部図書館（電話やメールでの相談16回と、11市の中心館に対し各1回の訪問運営相談を実施し、合計60件の運営相談に応じた。）
- ・東部図書館（電話やメールでの相談29回と、13市町の図書館及び公民館図書室等18施設に対し各2回の訪問運営相談を実施し、合計78件の運営相談に応じた。）

（３）その他

ア 新聞・雑誌総合目録の整備

千葉県公共図書館協会加盟の市町村立図書館等や、文書館行政資料室、県立保健医療大学図書館、さわやかちば県民プラザで所蔵する新聞や雑誌の総合目録を更新してホームページ上で公開した。

イ 読書活動支援

県内の読書活動を推進するため、市町村立図書館等と連携し、読書グループ関係団体への支援協力を行った。また、千葉県読書グループ連絡会に協力して、千葉県読書グループ研修会の開催を支援した。さらに、読書会用テキストとして、同一タイトル10冊をセットにした十冊文庫を10タイトルを新規整備し、3タイトルを買い替えた（総タイトル数735）。

ウ 図書館員のページ活用促進

市町村立図書館向けや学校図書館向け、類縁関係機関向けに分類して、事業のPRや連絡等を行った。また、市町村立図書館等からも購入リクエストや所蔵調査等のほかに、事業や休館のお知らせ等で「図書館員のページ」が活用された。

エ 資料の巡回展示〈東部〉

東部図書館で実施した資料展示の資料を中心に、希望するテーマの資料を一括して市町村立図書館、公民館図書室、学校図書館等に貸出し、資料展示をしてもらう巡回展示を、11施設に21回実施した。

2 図書館職員の研修センター

(1) 県立図書館職員の資質向上

県立図書館職員の資質向上を目的に館内研修を計画的に実施するとともに、国立教育政策研究所主催の図書館司書専門講座を始めとした外部研修会等への職員派遣を積極的に行った。

(2) 市町村立図書館等職員の資質向上

市町村立図書館等職員の資質向上を図るため各種の研修会を実施し、市町村立図書館等への援助機能の充実に努めた(延べ 19回開催、678人参加)。各研修時のアンケート結果を分析し、課題を集約した。また、運営支援の一環として、全ての県内図書館等読書施設の職員が図書館サービス向上のための研修を受けられるよう、千葉県公共図書館協会と連携した研修プログラムの開発に積極的に取り組んでいる。

一部の研修ではオンライン等による遠隔開催や動画の後日配信を実施した。

【3館共催】

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
公共図書館新任職員研修会	5月12日(金)	公共図書館の役割と利用サービス、公共図書館における障害者サービス、県内図書館の概要と図書館ネットワーク、公共図書館のレファレンスサービス、公共図書館の児童サービス 講師 当館職員 会場 県教育会館 西部図書館 東部図書館 ※オンラインによる同時開催・後日配信あり	95人 (本会場15人、西部会場16人、東部会場9人、オンライン26人、動画視聴29人)

【中央図書館】

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
公共図書館中堅職員研修会	12月1日(金)	図書館のサービス計画策定の手引き 講師 元新宿区立中央図書館副館長 萬谷ひとみ氏 会場 オンライン及びサテライト会場	16人
図書館長研究協議会	11月30日(木)	「図書館のDX～非来館サービスと読書バリアフリー」 講師 都留文科大学教授 日向良和氏 新千葉県立図書館等複合施設整備事業について 報告者 生涯学習課職員 ※オンラインによる同時配信・後日配信あり	65人
児童サービス基礎研修会 全5回	6月15日(木)	第1回 児童奉仕概論 講師 佐倉市立佐倉図書館 小廣早苗氏 会場 県立中央図書館及びオンライン開催	44人
	6月27日(火)	第2回 絵本・物語について 講師 浦安市立中央図書館 相馬幸代氏 会場 千葉県教育会館	43人
	7月11日(火)	第3回 おはなし会の運営について 講師 当館職員 ノンフィクションの選書について 講師 松戸市立図書館 村上さつき氏	42人

	9月15日(金) 午前 午後	会場 千葉県教育会館 第4回 レファレンスサービスについて 講師 当館職員 会場 県立中央博物館及びオンライン開催 第5回 乳幼児サービスについて 講師 千葉大学・日本女子大学他非常勤講師、社会福祉法人芳雄会図書顧問・司書 伊藤明美氏 会場 県立中央博物館及びオンライン開催	45人 71人
地域行政資料研修会	10月20日(金)	地域行政資料の探し方入門 解説 菜の花ライブラリー 演習1 事前課題の解説 演習2 ひとり一問一答 講師 当館職員	13人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス基礎研修)	6月16日(金)	レファレンスサービス実践の基礎 インターネットを活用した調べ方 レファレンス演習／参考図書及びインターネット情報源解題 講師 当館職員	43人
レファレンス研修会 (レファレンスサービス専門研修)	12月15日(金)	行政支援サービスのさらなる展開を！ 講師 千葉経済大学短期大学部 齊藤誠一氏 事例発表 情報提供サービスについて 報告者 当館職員	26人
課題解決支援サービス研修会	11月17日(金)	創業・経営支援に必要な情報源 講師 中小企業診断士 小櫃博氏	13人

【西部図書館】

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
障害者サービス研修会 全2回	7月4日(火) 7月21日(金)	第1回 障害者サービスを始めるための基礎の基礎 公共図書館の障害者サービスの理念・各サービスの紹介と具体的実施方法 障害者サービス用資料について・サピエ図書館体験 講師 当館職員 ※オンライン同時開催 第2回 千葉県読書バリアフリー推進計画について 講師 千葉県教育庁教育振興部 生涯学習課社会教育振興室 新県立図書館建設準備班 副主査 廣瀬恭子氏 「視覚障害者等の読書環境の整備の推進に関する計画」の策定指針について 講師 埼玉県立久喜図書館 司書主幹 佐藤聖一氏 ※オンライン同時開催	23人 (会場4人 オンライン19人) 31人 (会場3人 オンライン28人)
課題解決支援サービス研修会	9月1日(金) 11月29日(水)	第1回 ICT技術の進展と図書館サービスへの活用 講師 白百合女子大学基礎教育センター 准教授 今井福司氏 ※オンライン同時開催 第2回 日本語と英語で調べる アジア諸国の情報 講師 国立国会図書館 関西館 司書 野間俊希氏 ※オンライン同時開催	38人 (会場11人 オンライン27人) 18人 (会場2人 オンライン16人)

【東部図書館】

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
課題解決支援サービス 研修会	11月14日(火)	超高齢社会における図書館サービス 講師 筑波大学副学長・附属学校教育局教 育長 呑海沙織氏 ※オンライン同時開催	31人 (会場6人 オンライン25人)
千葉経済大学短期大学 部と千葉県立東部図書 館との連携研修会	11月30日(木)	図書館現場における著作権について考える 講師 千葉経済大学短期大学部 教授 叶多泰彦氏	12人
学校図書館運営研修会	7月26日(水)	ブックフィルム(ブッカー)のかけ方 講師 当館職員	10人

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「研修受講者数」

令和2年度から4年度は感染症対策のため会場参加人数を制限して実施したが、オンライン配信やサテライト会場の設置、分散開催、動画提供などの手段も取り入れ、研修への参加に配慮した。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
710人	598人	490人	653人	744人	678人

第2 子どもの読書活動の推進

1 子どもの読書活動の推進拠点

(1) 子どもの読書活動推進センター機能の充実

読み聞かせボランティアステップアップ講座をいすみ市と酒々井町で開催した。また、「千葉県子ども読書の集い」、「学校図書館・公立図書館連携研修会」に参加するなど、関係機関・団体等との連携推進を図り、子どもの読書活動推進センター機能の充実に努めた。

(2) 来館者サービス

資料の貸出し、子どもからの調査相談、読書相談及び児童資料・子どもの読書活動に関する大人からの調査相談のほか、定例おはなし会や冬のおはなし会等を開催した。また、「子育て支援情報コーナー」の資料や情報の充実を図った。また、生涯学習課や子育て支援課と連携し、子育てに関するパンフレット等の収集、提供を進めた。〈中央〉

(3) 市町村立図書館等への支援

市町村立図書館等への資料の貸出しや調査相談、運営相談を行った。

「児童サービス基礎研修会」を開催し、市町村立図書館等の児童サービス担当職員の養成に努めた。〈中央〉

県立東部図書館内に開館の旭市図書館で行われる「おはなし会」の運営に協力した。〈東部〉

(4) 読み聞かせボランティアの養成

「読み聞かせボランティアステップアップ講座」を開催するとともに、学校図書館が実施する子どもの本の読み聞かせボランティアを養成する講座等に講師として職員を派遣した。〈中央〉

(5) 出張おはなし会

博物館等で開催するイベント等に協力し、職員が出向いて、おはなし会や読み聞かせを行った。〈中央・西部〉

(6) ヤング・アダルトサービス

県内YA担当者の実態とニーズを把握するためアンケートを行い、合計259の関係機関から回答を得た。また、回答結果を各関係機関に公表した。そのほか、X（旧Twitter）で中高生向けのおすすめ本を紹介した。〈中央〉

(7) 障害者用資料の製作

児童資料の点訳絵本等を製作した。〈中央〉

(8) 子どものための多文化サービス

日本語を母語としない子どもの読書活動支援のため、外国語によるおはなし会「世界とふれあうおはなし会」（中国語・ダリ語・タガログ語・タイ語）を実施した。〈中央〉

(9) 広報・啓発

『子どもの読書活動推進センター通信～子どもの読書をめぐる人々をつなぐ架け橋～』の発行、「千葉県子ども読書の集い」への出展、「学校図書館・公立図書館連携研修会」での広報・事業説明を行った。〈中央〉

子ども読書の日記念展示を行った。〈中央・東部〉

2 学校図書館への支援

(1) 高等学校・特別支援学校向け貸出用資料の整備

高等学校・特別支援学校向け「学校用貸出セット」について、新規・改訂12セット、270冊を整備した。（総セット数137セット、総冊数3,977冊）

県立図書館の学校支援事業を周知し、活用を促すために、学校図書館関係者や教職員の研修会等で事業説明や資料配付を行った。

(2) 資料の貸出し・運営相談等

県内の高等学校・特別支援学校等と連携し、資料提供や協力レファレンス、研修等を行った。

資料搬送方法：協力車〈西部・東部〉、宅配便〈中央・西部（協力車未巡回校）〉

また、高等学校を対象に運営相談を行った。（特別支援学校については（3）に別掲）

・東部図書館（奉仕対象地域内の高校22校に延べ24回の訪問運営相談を実施）

【中央図書館】

ア 宅配便による資料搬送 登録校80校

奉仕対象地域内の利用未登録や、近年利用のない高校・特別支援学校へ広報活動を行った。

学校用貸出セットのうち、要望の多いセットや改訂が必要なセットについて、学校側のニーズを知るため、アンケートを実施した。

イ 高等学校への講師派遣

保育等への進路を希望する生徒や図書委員会活動への支援のため、高等学校等へ絵本の読み聞かせについての講師として職員を派遣した。

（延べ8校 派遣先：柏井高、佐倉南高、下総高、市原八幡高、犢橋高、松戸六実高、千葉商業高、生浜高）

ウ 小・中学校図書館との連携・支援

小・中学校図書館には市町村立図書館等を通して資料貸出しを行った。学習でも使える「千葉県の民話リスト」「千葉県にゆかりのある人物リスト」について、広く活用してもらえるよう、運営相談等で広報を行った。また、新たに20項目からなる「千葉県の伝統的な産業」

についてのリストと小学校国語科の領域別資料リストを作成した。

【西部図書館】

ア 協力車巡回による資料搬送 登録校40校

イ 宅配（ゆうパック）による資料搬送（管内協力車未巡回校対象）登録校31校

ウ 奉仕対象地域内の利用未登録や宅配登録の高校・特別支援学校へ、文書による事業説明、勧誘を行った。

エ 高等学校図書館相互協力担当者会を実施し、相互協力業務の確認や情報交換を行った。

【東部図書館】

ア 協力車巡回による資料搬送 登録校21校のうち巡回校15校

イ 小・中学校図書館との連携・支援

海匝地区指導行政連絡会議（2回開催）に出席し、県立図書館の学校支援について説明した。

ウ 学校図書館運営研修会を実施し、学校図書館担当者の資質向上を図るとともに担当者同士の情報交換を実施した。

（3）特別支援学校への読書支援

希望のあった学校に対し、おはなし会や運営相談等を行った。

- ・中央図書館（奉仕対象地域内の12校に読み聞かせ等を実施）
- ・西部図書館（奉仕対象地域内の9校に読み聞かせ等、2校に運営相談を実施）
- ・東部図書館（奉仕対象地域内の5校に読み聞かせ等、6校に運営相談を実施）

（4）ホームページでの学校向け情報発信

「学校の先生方へ」のページについて、学校用貸出セット一覧の更新、高等学校向け調べ方案内の更新、「千葉県の伝統的な産業」についてのリスト及び小学校国語科の領域別資料リストの掲載を行った。

（5）探究学習についての利用支援方法の検討

探究学習に役立つ内容の情報発信を充実させるため、高等学校向け調べ方案内の更新を行った。

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「学校セットの貸出数」

修学旅行や文化祭等の県立学校行事が見送りとなったことで学校における調査学習で使う媒体としての書籍の利用が減少していたが、令和5年度の学校セットの貸出数は230セットと増加した。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
302件	214件	191件	206件	221件	230件

第3 課題解決支援図書館機能の充実

1 調査研究に役立つ資料の収集と情報の提供

(1) 県立全館の資料整備

県民の調査研究活動を支援し、市町村立図書館等及び高等学校等への協力・援助を行うため、3館が連携・分担して収集、整備した。

なお、電子書籍については、電子出版制作・流通協議会の発表などを参考としながら、動向調査を進めた。

資料整備実績

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
購入図書資料	5,031 冊	3,938 冊	2,581 冊	11,550 冊
寄贈図書資料	3,181 冊	601 冊	128 冊	3,910 冊
千葉県関係資料	2,294 冊	310 冊	126 冊	2,730 冊
逐次刊行物（購入）	152 タイトル	277 タイトル	183 タイトル	612 タイトル

(2) 資料の保管

収集資料を継続的・効率的に維持保存・利用するために、蔵書点検（2月13日～2月22日）を行った。

(3) 市町村立図書館等除籍資料の保存

県内の最終的な保存図書館として、市町村立図書館等の除籍資料を収集した。

区 分	中央図書館	西部図書館	東部図書館	合 計
図 書	59 冊	0 冊	10 冊	69 冊
雑 誌	25 冊	300 冊	0 冊	325 冊

(4) 電算業務

ア 業務系システム

県立図書館の電算システムは、昭和59年度から開発した独自システムを西部図書館開館時（昭和62年）に導入したのが最初である。平成8年度には同システムの改良版を中央図書館に、また、平成10年度に開館した東部図書館にも導入することにより、3館独自の電算システム運用体制が整備された。その後、平成19年から3館のシステムを統合した「千葉県立図書館統合電算システム」に移行し、中央図書館が管理・運用を行うこととした。平成24年11月、電算システムを一新（契約：NECキャピタルソリューション株式会社、開発：日本電気株式会社）し、さらに機能を充実させた「千葉県立図書館情報システム」を導入し、令和5年3月に3期目の更新を行った。

《電算システムの概要》

館 名	現行システム（令和 5 年 3 月更新）					電算システムの 導入時期
	機 器 名		基本ソフト名	端末機器(台)※3		
				業務用	利用者用	
中 央	日 本 電 気 (株)	Express 5800 ※1	LiCS-Web II	44	20	平成 8 年
西 部				32	24	昭和62年
東 部				26	19	平成 8 年 ※2

※1 本体は外部に設置 ※2 東部図書館は開館準備時から導入 ※3 他に研修用21台、予備5台

イ インターネット系システム

平成13年から導入した図書館ホームページでは、所蔵資料の検索・予約、県内図書館横断検索（55機関、71コンテンツ）、メールレファレンスの受付などのほか、図書館からの様々な情報発信を行っている。（ホームページへのアクセス件数 481,645件）

《横断検索参加自治体及び施設一覧》

（令和6年3月末現在）

自治体 (35市6町1村)	[中央エリア] 千葉市、市原市、習志野市、八千代市、佐倉市、成田市、四街道市、八街市、富里市、茂原市、勝浦市、館山市、鴨川市、南房総市、木更津市、君津市、袖ヶ浦市、酒々井町、大多喜町、長生村、睦沢町、栄町
	[西部エリア] 市川市、船橋市、浦安市、松戸市、柏市、野田市、流山市、我孫子市、鎌ヶ谷市、印西市、白井市
	[東部エリア] 銚子市、香取市、匝瑳市、旭市、東金市、山武市、大網白里市、横芝光町、多古町
大学（4）	千葉大学附属図書館、千葉科学大学図書館、城西国際大学水田記念図書館、放送大学附属図書館
専門（2）	アジア経済研究所図書館、財団法人成田山仏教図書館
県類縁施設（3）	千葉県文書館、千葉県総合教育センター、千葉県立博物館
その他（4）	国立国会図書館、国立情報学研究所、科学技術振興機構、日本出版インフラセンター

ウ その他システム

平成24年度から3館で公衆無線LANサービスを導入している。

2 調査研究や政策形成の支援

（1）調査相談業務（レファレンスサービス）

ア 調査回答

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等の所蔵資料、インターネット情報源、データベース等を活用し、口頭や電話、メール、文書等による個人や市町村立図書館等からの調査相談に対し的確に回答した。

イ パスファインダー（調べ方案内）、図書館から世界（ニュース）が見える等の作成

県民ニーズを把握し、県民が関心を持つテーマに関する調べ方を紹介するパスファインダーを作成した（新規2件、改訂7件）。

また、時事問題等に関する情報提供サービスとして、「図書館から世界（ニュース）が見える」を12号発行した。

中央図書館では、「古代の地球・生き物」「昔話を読もう」など児童書関連の展示リスト4件、教科書単元・テーマ別資料リスト3件、「千葉県の伝統的な産業」のリスト1件を作成した。

西部図書館では、「千葉県 夏の高校野球」「よみがえるチバニアン期の古生物」「認知症に寄り添う」「伝えたい千葉の産業技術100選」などの展示リストを作成した。

東部図書館では、「高村光太郎生誕140周年」「関東大震災」「防災の学び」など時宜に合った展示を定期的に行うとともに、ブックリストを作成、提供した。

〈調べ方案内(パスファインダー) 令和5年度作成・改訂一覧〉

テ ー マ	作 成 館
いじめ(改訂)	中 央 図 書 館
薬物依存について調べる(改訂)	〃
裁判員制度について調べる(改訂)	〃
宇宙・天文について調べる(改訂)	〃
沖縄について調べる(改訂)	〃
明治・大正・昭和の世相を調べる	〃
千葉県の土地(地歴と価格)について	〃
終活について調べる(改訂)	東 部 図 書 館
戦国武将について調べる(改訂)	〃

〈図書館から世界(ニュース)が見える 令和5年度作成一覧〉

テ ー マ	作 成 館
カスタマーハラスメント	中 央 図 書 館
化石・古生物	〃
子どもの読書活動推進計画	〃
記録に見る関東大震災	〃
生成AI	〃
物流の2024年問題	〃
子ども食堂	〃
農泊	西 部 図 書 館
大人の発達障害(神経発達症群)	〃
地域防災力の向上	〃
ふるさと納税	東 部 図 書 館
鳥インフルエンザ	〃

ウ レファレンス事例の公開

調査回答事例の中から、公開用事例として44件を国立国会図書館レファレンス協同データベースに提供し、県民がホームページで閲覧できるよう登録した。

エ 国立国会図書館の提供する「図書館向けデジタル化資料送信サービス」の利用

「図書館向けデジタル化資料送信サービス」が調査研究に活用されるよう県民への広報を行うとともに、資料の提供、複写サービスを行った。

オ データベースの利用促進

データベースの利用を促進するため、利用者向けのデータベース活用講座を開催した。

カ 研修会の開催

市町村立図書館等職員を対象に、課題解決支援サービス研修会やレファレンス研修会を開催した。

キ 課題解決支援の取組と講座の開催

中央図書館では、「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」の法律・判例関係資料の充実、関連情報の提供に努めた。また、県民向けの課題解決支援講座「くらしに役立つ法律・判例情報講座」(2回)や「データベース活用講座」(2回)を開催した。

西部図書館では、健康・医療情報サービス振り返りプロジェクトの分析結果を基に、資料の選定、関連パンフレットの提供、健康・医療情報コーナーの整備等を行った。

東部図書館では、シニアの暮らしに役立つ資料の充実、関連情報の提供に努めた。また、県民向けの課題解決支援講座「はつらっライフ講座」(1回)を開催するとともに、新たにシニアの健康と読書推進を図るため、音読教室(3回)を開催した。

〈課題解決支援講座（県民対象）〉

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
【中央図書館】 暮らしに役立つ法律・ 判例情報講座	8月27日(日)	働く人が知っておきたいハラスメント～近ごろ話題のカスタマーハラスメントを中心に 講師 法テラス千葉法律事務所 弁護士 金澤万里子氏 会場 袖ヶ浦市立中央図書館	11人
	11月1日(水)	法情報データベースD1-Law.comを使った法律・判例情報の探し方 講師 第一法規株式会社 久保直也氏	13人
【中央図書館】 データベース活用講座	6月17日(土)	菜の花ライブラリー活用講座 講師 当館職員 ※オンライン同時開催	11人 (会場5人 オンライン6人)
	7月28日(金)	朝日新聞記事データベース「朝日新聞クロスサーチ」の効果的な検索法 講師 朝日新聞社 メディア事業本部 IP事業部 データベース営業チーム 吉田 海将氏 ※オンライン同時開催	9人 (会場4人 オンライン5人)
【東部図書館】 はつらつ音読教室	6月30日(金)	はつらつ音読教室	16人
	10月26日(木)	講師 当館職員	12人
	1月31日(水)		14人
【東部図書館】 はつらつライフ講座	9月15日(金)	終活セミナー 悔いのない人生のしめくくり～相続・遺言・終活の基礎知識 講師 千葉県金融広報委員会 金融広報アドバイザー 近藤喜隆氏	20人

(2) 閲覧業務

ア 資料の館内利用・貸出し

図書及び新聞・雑誌、マイクロ資料等所蔵資料や、県内外の他の公共図書館及び国立国会図書館、大学図書館等からの相互貸借により、資料の提供や貸出し、複写サービスを行った。

イ 図書館への来館が困難な利用者に対する情報提供

自宅への図書の直接貸出を希望する県民（資料貸出券の発行を受けている方）に対して、郵送（送料自己負担）による図書（一部の資料を除く）の貸出し、返却サービスを行った。
(利用：39件137冊)

また、来館しにくい県民や災害等により一時的に図書館を利用しにくくなる県民への対応として、郵送による資料貸出券交付申込みを実施した。(利用：16件)

令和5年度から、館内閲覧資料の取り寄せや郵送複写をインターネットから行えるよう申込みフォームを設置した（利用：フォームからの館内閲覧資料取り寄せ申込み163件275冊、フォームからの郵送複写申込み44件）。

ウ 資料の展示

所蔵資料の特長を活かしたテーマを設定し、県民に広く周知するために、各館展示コーナー等を利用し、定期的に資料を展示した。

〈資料展示（展示コーナー等による資料の紹介）〉

【中央図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
千葉県資料室	～千葉県誕生150周年～歴代知事の著作・伝記	5月20日（土）～7月20日（木）
新聞雑誌室	チバニアンと千葉県の地層・化石	7月22日（土）～8月30日（水）

	関東大震災から100年	9月1日（金）～11月16日（木）
	写真から見る千葉県の明治・大正・昭和	11月18日（土）～2月12日（月）
	千葉県立図書館100周年記念	2月23日（金）～5月16日（木）
カウンター前	認知症をテーマにした絵本と児童文学	9月13日（水）～9月30日（土）
	人権週間（巡回展示）	12月5日（火）～12月24日（日）
児童資料室	おいしい千葉をめしあがれ	5月20日（土）～8月17日（木）
	古代の地球・生き物	8月18日（金）～10月26日（木）
	昔話を讀もう	10月27日（金）～3月14日（木）
	国際アンデルセン賞受賞者の作品	3月16日（土）～6月20日（木）

※児童資料室にて「食べ物が出てくる本」「図書館や本が出てくる本」等のミニ展示を通年で17回実施。

【西部図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
カウンター前	世界の建築家	4月16日（日）～6月23日（金）
	特別支援学校おはなし会で読んだ本	4月22日（土）～8月13日（日）
	楽しく学ぶ食育	6月6日（火）～7月13日（木）
	よみがえるチバニアン期の古生物	8月15日（火）～11月30日（木）
	人権週間（巡回展示）	12月5日（火）～12月24日（日）
	食の安全と法律	1月5日（金）～3月31日（日）

※カウンター前にて「千葉県 夏の高校野球」「認知症に寄り添う」等のミニ展示を通年で5回実施。

【東部図書館】

展示場所	展 示 名	期 間
展示コーナー	高村光太郎 生誕140周年	4月22日（土）～6月30日（金）
	関東大震災	7月1日（土）～9月3日（日）
	千葉県誕生150周年	9月5日（火）～11月23日（木）
	東総地域のお祭り	11月24日（金）～2月12日（月）
	防災の学び 東日本大震災から13年	2月23日（金）～4月18日（木）
資料紹介コーナー	詩と童謡	4月22日（土）～6月30日（金）
	司馬遼太郎生誕100年	7月1日（土）～8月31日（木）
	江戸川乱歩デビュー100周年	9月1日（金）～10月19日（木）
	本で世界を旅しよう	10月21日（土）～12月14日（木）
	人権週間（巡回展示）	12月12日（火）～12月24日（土）
	源氏物語	12月16日（土）～2月12日（月）
	多言語作家の本	2月23日（金）～4月18日（木）

※カウンター前にて「レトロ絵葉書」「銚子電鉄開業100年」等のミニ展示を、また、「はつらつライフなび（シニア支援コーナー）」では、「そばで長生き」「元気な高齢者の小説」等のミニ展示を、併せて通年で26回実施。

（3）各種講座の開催

各種講座を実施し、県民の学習機会の拡充に努めた。

【中央図書館】

県民の読書活動の推進や課題解決を支援するため各種事業を実施した。

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
定例おはなし会	毎週土曜日	全49回 語り手 当館職員	延べ146人
親子で楽しむえほんの会	第2・4土曜日	全13回 語り手 当館職員	延べ41人

冬のおはなし会	12月17日(日)	語り手 当館職員	25人
世界とふれあうおはなし会	2月11日(日)	語り手 県立生浜高等学校生徒、当館職員	延べ30人
読み聞かせボランティアステップアップ講座	5月28日(日) 9月30日(土)	絵本の読み聞かせ-選び方と読み方の実践- 講師 にんじん文庫主宰 入交静氏 会場 プリミエール酒々井 絵本の読み聞かせ-選び方と読み方の実践- 講師 ゆか下文庫主宰 小谷孝子氏 会場 いすみ市大原文化センター	25人 35人
読書バリアフリー講座	8月16日(水)	学校図書室の読書バリアフリー 初めの一歩 講師 専修大学文学部・大学院法学研究科教授 野口 武悟氏 事例発表 都立鹿本学園における読書バリアフリーの取り組み 講師 東京都立鹿本学園 司書教諭 生井恭子氏	41人 (会場3人、オンライン23人、アーカイブ配信15人)
サピエ図書館活用講座	12月19日(火)	タブレット端末を使用した視覚障害者情報ネットワーク「サピエ図書館」の活用方法とその実践 講師 株式会社ラビット代表 荒川明宏氏	12人
図書館音訳者養成講座	1月18日(木)	(第1回) 遠隔対面朗読サービスの概要 講師 当館職員 遠隔対面朗読の留意点 講師 西部図書館音訳者 湯本佳子氏 (第2回) ZOOMの利用方法 講師 株式会社19 安藤将大氏	延べ41人 (会場33人(中央12人、西部7人、東部14人)、オンライン8人)

【西部図書館】

県民生活上の課題解決を支援するため、各種事業を実施するとともに、当館の特色（自然科学・工学）を生かした「サイエンス・カフェ」を開催した。

障害者サービスについては、「ICT活用講座」や船橋市西図書館を会場にした「読書バリアフリー出前講座」等を開催し、読書相談など幅広い情報提供に努めた。また、中央図書館開催の「図書館音訳者養成講座」ではサテライト会場となった。

事業名	実施日等	実施状況	人数
ICT活用講座	9月26日(火)	国立国会図書館障害者用資料検索「みなサーチ」β版及びデジタル化資料の全文テキストデータの活用方法について 講師 国立国会図書館関西館 図書館協力課 課長補佐 本田麻衣子氏 電子図書館のアクセシビリティ対応ガイドライン紹介 講師 国立国会図書館 総務部企画課 課長補佐 奥田倫子氏 ※オンライン同時開催	30人 (会場7人、オンライン23人)
サイエンス・カフェ	11月12日(日)	よみがえるチバニアン期の古生物 講師 千葉県立中央博物館 丸山啓志氏	28人
図書館音訳者養成講座	2月9日(金) 2月10日(土)	DAISY図書製作用ソフトウェアを使った編集の方法 講師 DAISY TOKYO 森田聡子氏ほか講習スタッフ4名	延べ14人

読書バリアフリー出前講座	2月1日(木)	障害者の情報支援機器の最新動向 講師 株式会社ラビット代表取締役 荒川明宏氏 千葉県立西部図書館における読書支援機器を活用したサービスについて 当館職員 スマートフォン・タブレット・パソコンによる読書（サピエ図書館を体験しよう） 講師及び当館職員 会場 船橋市西図書館 ※オンライン同時開催	32人 (会場15人、オンライン17人)
--------------	---------	---	-------------------------

【東部図書館】

県民の読書活動推進のため「歴史講座」、「文学講座」を開催した。

障害者サービスについては、「読書バリアフリー講座」を開催するとともに、中央図書館開催の「図書館音訳者養成講座」のサテライト会場となった。

事業名	実施日等	実 施 状 況	参加人数
文学講座	6月24日(土)	高村光太郎・智恵子と房総 講師 高村光太郎連翹忌運営委員会代表 小山弘明 氏	30人
歴史講座	10月5日(木)	徳川家康の関東入国と房総～豊臣期における房総の態様～ 講師 千葉県文書館職員 柴裕之氏	28人
読書バリアフリー講座	11月15日(水)	誰もが読める！社会を目指して 講師 筑波大学付属視覚特別支援学校 教諭 宇野和博氏 ※オンラインによる同時開催、後日配信あり	24人 (会場1人、オンライン13人、動画視聴10人)

(4) 県庁各課等への情報提供

県民生活の維持向上等に係る施策を企画・立案している県庁各課等へ、業務で必要な資料の貸出しや調べものの支援として情報提供サービスを行った。(貸出冊数：2,977冊)

また、県出先機関への郵送サービスを行った。(貸出冊数：1,278冊)

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「郵送による図書の貸出し、返却サービス利用数」

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
14件38冊	15件34冊	133件354冊	34件78冊	43件192冊	39件137冊

「定例おはなし会の参加数」

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
全44回 延べ186人	全34回 延べ105人	全9回 延べ23人	全15回 延べ54人	全46回 延べ182人	全49回 延べ146人

※おはなし会の中止期間：令和2年2月～10月、令和3年1月～10月

「県民向け講座参加者数」

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
860人	648人	333人	299人	409人	446人

第4 千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承

1 千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存

(1) 資料の計画的な収集

千葉県関係資料の網羅的・系統的な収集に努めるとともに、文書館などと連携し、官公庁などへ寄贈依頼を定期的に行った。また、出版情報を新聞記事等により把握し、幅広く収集するとともに、インターネット情報を含む地域行政資料の収集・保存に努めた。

・千葉県資料受入数 購入411冊 寄贈2,319冊 合計2,730冊

(2) 県内における大規模災害関連資料及び防災関連資料・情報の収集

県民の課題解決支援の一環として、東日本大震災や房総半島台風等、県内に甚大な被害をもたらした災害に関する資料や、ハザードマップ等の防災に関連する資料・情報を適宜収集、整理、保存するとともに、資料の提供や図書館ホームページによる情報提供に取り組んだ。

(3) 資料の利用促進

千葉県に関するパスファインダー（調べ方案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト、千葉県ゆかりの文学を紹介した「房総文学カード」等を作成・公開した。また県内公共図書館等職員を対象に、地域行政資料に関する知識を深め、日常のレファレンス業務や資料の保存・提供の充実を図るための研修会を実施した。

2 千葉県関係資料の情報発信の推進

(1) 千葉県関係の情報検索ツールの充実

国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供、千葉県関係の新聞・雑誌記事索引、歴史関係雑誌記事索引、千葉県に関するパスファインダー（調べ方案内）、千葉県資料のテーマ別資料リスト等の情報検索ツールの作成等を行い、レファレンスサービスの充実に努めた。

・千葉県関係として国立国会図書館レファレンス協同データベース24件、パスファインダー1件、テーマ別リスト38件、「図書館から世界（ニュース）が見える」2件を追加した。

(2) 貴重資料保存のためのデジタル化

『千葉県歴史編輯材料』や『千葉文化』など明治時代以降の資料をデジタル化し、菜の花ライブラリーで公開してインターネットを通じて閲覧できるようにした。

(3) 菜の花ライブラリー活用講座の実施

県民が千葉県についての情報を効率的に幅広く入手し、千葉県への理解を深めるために、ホームページで公開している千葉県関係データベース「菜の花ライブラリー」の利用方法を学ぶ機会として菜の花ライブラリー活用講座を実施した。また、東部図書館では、すごろく風のワークシート形式で菜の花ライブラリーの利用方法を学ぶイベントを行った。

第5 知の創造と循環を生み出す公共の場

1 県民が利用しやすいサービス

(1) 図書館利用が困難な人々へのサービスの充実

「千葉県読書バリアフリー推進計画」（千葉県教育委員会 令和5年3月）に基づき、読書バリアフリー相談窓口（読めない・読みにくい方のための相談窓口）を設置し、障害者サービスに関するリーフレットを作成・配布した。障害や年齢のために図書館利用が困難な方が資料の提供を受けられるように、各種サービスや研修会を実施し、市町村立図書館等への普及を図った。また、先進事例を調査・研究し、サービスの推進を図るため、中央図書館児童資料室内に点訳絵本やさわる絵本、LLブックなどのバリアフリー資料を集めた「りんごの棚」を設置し、手に取りやすい形での資料提供を行っている。

ア 読書バリアフリー講座の開催

活字による読書の困難な方とその支援者や市町村立図書館職員、特別支援学校教職員等を対象に、拡大読書器や活字を読み上げる機器、デジタル録音図書の再生機器の説明会並びにICTを活用した読書の最新動向の紹介等を行った。船橋市西図書館の協力を得て読書バリアフリー出前講座を開催した。

イ 録音図書・点訳絵本の貸出し・製作

希望する録音図書を所蔵資料だけでなく、全国の点字図書館や公共図書館より借り受け提供した。また、所蔵していない場合は、自館で製作し貸出しを行った。

- ・録音図書の貸出タイトル数：9,875タイトル
- ・点訳絵本を2タイトル、録音図書を12タイトル製作した。

ウ 対面朗読

図書館音訳者が図書館の蔵書や持込みの資料などを朗読する対面朗読については、研修室・会議室等の広い部屋を使用する等の感染症対策を講じながら実施した。

中央・西部図書館では遠隔対面朗読を実施し、利用の拡大を図った。

エ 活字資料のテキストデータ化

西部図書館では、利用者へ迅速に情報提供できるよう、希望する活字資料をテキストデータ化してパソコン等で音声化するサービスを行った。また、各館の館報のテキストデータ版を各館で製作・提供した（新規21タイトル製作、うち14タイトルを国立国会図書館へ提供）。

オ 録音図書等のデータ提供

「視覚障害者情報総合ネットワーク（サピエ）」に所蔵する録音図書等の目録情報を、「国立国会図書館視覚障害者等用データ送信サービス」に製作した録音図書等のデータを提供し、利用者がインターネットで利用できる環境を整備した。

- ・提供したデータの利用数：5,462件

カ 図書館音訳者の養成

録音図書の製作や対面朗読を行う図書館音訳者を委嘱するとともに、音訳者の資質向上のための講座を開催した。サテライト会場を設け参加しやすくするなどして、受講機会を増加させた。

キ 障害者サービス研修会の開催〈西部〉

市町村立図書館等職員の公共図書館における障害者サービスの向上や、特別支援学校教職員への障害者サービスの啓発を目的に、障害者サービス研修会を開催した。

ク サピエ図書館活用講座の開催〈中央〉

インターネットを活用して、録音図書・点字図書オンラインデータベースを体験する講座を開催した。

ケ 関係機関との連携協力

視覚障害者総合支援センターちば主催「視覚障害者等サービス研修会」（千葉県教育委員会後援）の開催について、会場提供及び運営協力を行った。〈西部〉

コ 高齢者サービスの推進〈東部〉

高齢者サービスの課題を整理し、「はつらっライフ講座」「はつらっ音読教室」等を開催するとともに、「はつらっライフなび（シニア支援コーナー）」の充実を図った。

2 機能の重なりから生まれるもの

（1）博物館・文書館などとの連携

博物館や文書館、さわやかちば県民プラザ等と連携して、展示、講座、文献リストの作成等を実施した。

また、文書館、中央博物館、さわやかちば県民プラザ、図書館の担当者による意見交換会を開催し、情報共有を進めた。

【中央図書館】

- ・法テラス千葉法律事務所との連携（「くらしに役立つ法律・判例情報講座」〈11人〉）
- ・中央博物館との連携（特別展「よみがえるチバニアン期の古生物」関連おはなし会「古生物の絵本読み聞かせ」〈39人〉／巡回展「関東大震災から100年―災害の記憶を未来に伝える―」／秋の展示「手のひらのメディア―吉澤貞一マッチラベルコレクション―」関連イベントシンポジウム「いま、コレクションについて考える～人はなぜ集めるのか？～」〈22人〉
- ・関連パスファインダーの作成・資料の展示
- ・房総のむらとの連携（親子で楽しむ昔話〈延べ163人〉）
- ・生浜高等学校との連携（世界とふれあうおはなし会〈延べ30人〉）
- ・千葉県学校図書館協議会、千葉県教育研究会学校図書館教育部会及び千葉県高等学校教育研究会学校図書館部会との連携（「第34回読書感想画中央コンクール」千葉県入賞作品の展示会）

【西部図書館】

- ・健康福祉部高齢者福祉課との連携（「認知症」理解普及月間に合わせた資料展示）
- ・中央博物館との連携（サイエンス・カフェ〈28人〉）
- ・農林水産部安全農業推進課、同流通販売課、千葉県観光物産協会との連携（ちばの食育月間に合わせた資料展示）
- ・現代産業科学館との連携（パネル・資料展示「伝えたい千葉の産業技術100選」）
- ・中央博物館との連携（千葉県誕生150周年記念事業「写真で見るちばのあゆみ」パネル巡回展／巡回展「関東大震災から100年―災害の記憶を未来に伝える―」）

【東部図書館】

- ・金融広報委員会との連携（「はつらっライフ講座」〈20人〉）
- ・健康福祉部高齢者福祉課との連携（「認知症」理解普及月間に合わせた資料展示）
- ・農林水産部安全農業推進課、同流通販売課、千葉県観光物産協会との連携（ちばの食育月間に合わせた資料展示）
- ・千葉県文書館との連携（歴史講座〈28人〉）
- ・中央博物館等との連携（千葉県誕生150周年記念事業「写真で見るちばのあゆみ」パネル巡回展／房総文学カードへの画像提供等）
- ・県立銚子高等学校との連携（「防災の学び」生徒の研究成果と関連資料を展示）

（2）積極的な広報・啓発の推進

県立図書館の機能・役割を県民に広く周知するため、要覧、各館館報（千葉県立中央図書館報『千葉文化』、千葉県立西部図書館だより『West Library』、千葉県立東部図書館だより『知識は旅をする』）、『子どもの読書活動推進センター通信～子どもの読書をめぐる人々をつなぐ架け橋～』を発行した。

より県民に親しみやすく、時宜を得た情報を発信するため、県立図書館ホームページを随時更新し、X（旧ツイッター）も活用して所蔵資料や事業内容を紹介した。（ポスト数 452件）

高校生・大学生のインターンシップを受け入れ図書館業務の理解促進を図った。〈西部・東部〉

ア 100周年記念事業の実施

- ・館内展示「図書館の思い出・100年の歩み」

館内にメッセージカードを備え付け、来館者の「図書館の思い出」を募集し、開館からの主な出来事を紹介した「100年のあゆみ」とともに館内に展示した。

- ・ラッピング協力車による県内市町村巡回

100周年のPOPを貼付した協力車（県内の図書館や学校を繋ぐ図書運搬車）で県内全ての市町村を巡回した。

- ・館報『千葉文化』（255号）を100周年記念号として発行。

- ・100周年記念ブックマーカ―配布

100周年を記念したブックマーカ―を来館者に配布した。

（中央2500枚・西部1500枚・東部1500枚）

- ・中央図書館バックヤードツアーの実施

子供向け 令和6年3月3日（日）一部：21人（保護者25人） 二部：15人（保護者13人）

大人向け 令和6年3月9日（土）一部：15人 二部：13人

- ・「千葉県立図書館百周年記念動画 館内案内」を作成しYouTubeにて公開

イ 視察受入・講師・メディア掲載実績

- ・視察（見学）受入・対応実績

日時	団 体	参加人数	対応館
9月24日	松戸史談会	20人	西部
11月14日	千葉市立本町小学校	5人	中央

- ・職員が外部で講師を務めた実績

日時	実施状況	主催	講師
9月9日	読書バリアフリーとは？ ～視覚に障害がある人の読書～ 「目が見えない人の暮らしを知ろう。読書方法から盲導犬によるサポートまで」	新宿区立戸山図書館	西部図書館職員
1月27日	読書バリアフリーに向けた図書館サービス研修「視覚障害者用「読書支援機器」を活用した読書環境の現状について」	公益財団法人 文字・活字文化推進機構	西部図書館職員

- ・メディア掲載（出版）実績

記事名	掲載誌	執筆者
「千葉県立西部図書館における博物館等との連携事業について」	日本農学図書館協議会誌212号2023. 12	西部図書館職員
「千葉県読書バリアフリー推進計画 千葉県立図書館の取組み」	らいぶらりあん65号2024. 3	中央図書館職員

【新型コロナウイルス感染症の影響】

「連携事業実施回数」

博物館などとの連携事業のうち、各種講座やおはなし会については、令和2年度から4年度にかけて、定員の減員、書面開催やオンライン開催への変更、中止があった。また、令和2年度には、文書館、さわやかちば県民プラザ、中央博物館担当者との意見交換会を中止した。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
18回	25回	13回	16回	18回	24回

「対面朗読サービスの利用時間」

令和2年3月から5月までの臨時休館及び同年6月末までの間、来館による対面朗読を中止した。また、令和3年度からオンラインによる対面朗読を実施することで利用機会を保障した。

平成30年度 (コロナ禍以前)	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
195 (－) 時間	187 (－) 時間	51 (8) 時間	59 (11) 時間	110 (42) 時間	163 (36) 時間

※ () はうち、オンラインによる対面朗読の時間

第6 県立図書館の事業点検及び再編準備

1 点検・評価

「千葉県立図書館行動計画」の進捗状況を図書館協議会に報告し、意見をいただくとともに、ホームページに公表して図書館サービスの向上や改善に努めた。

2 利用者アンケートの実施

図書館利用の満足度等利用状況を把握し、図書館運営の参考とするため、秋の読書週間に利用者アンケートを実施した。

3 県立図書館の再編準備

平成30年度から1館集約に向けた物流や研修、資料収集等といった課題の整理及び検討、計画、準備を進めている。

県立図書館事業に関する基本的な方針・施策について定める「千葉県立図書館サービス計画（仮称）」の検討を開始するとともに、下記の取り組みを行った。

- ・1館集約後の物流体制について、運営相談での聴取等を通じて得た市町村立図書館等の意見も踏まえ、検討を進めた。
- ・県内最後の1冊保存体制の検討について、国内の先行事例等を分析し、市町村図書館等への意見聴取を行った。
- ・重複して所蔵している図書について、狭隘化の著しい中央図書館から優先して除籍作業を行った。
- ・非来館型サービスの推進のため、WEBフォームによる館内閲覧資料の取り寄せ申込み、ちば電子申請サービスによるイベント等の参加申込みや郵送複写の申込み等を開始した。

4 東部図書館における旭市図書館の一部使用

東部図書館の旭市への移譲までの間、施設の一部を旭市図書館として使用することに伴い、令和3年7月10日に開館した旭市図書館と東部図書館の利用者サービスが円滑に行えるように努めた。

千葉県立図書館行動計画（令和3～5年度）の評価

1 総括（自己評価）

（1）取組状況の評価

行動計画の取り組みを評価する指標として設定した11項目の評価指標のうち、目標を達成した項目は7項目（表1のとおり）である。

目標未達となった項目の主な要因については、電子書籍・インターネットなど読書・調査媒体の多様化や、新型コロナウイルス感染防止対策による影響が大きいと考えている。特に、「市町村立図書館等への貸出冊数」と「県立学校等への貸出冊数」は、年々減少しているため、対策の検討が必要であると考えている。

表1

役割・機能	重点項目	評価指標	評価
図書館ネットワークの発展	市町村立図書館等への支援の強化	市町村立図書館等への貸出冊数	目標未達
		市町村立図書館等の運営相談件数	目標達成
図書館職員の資質向上	図書館職員研修センター機能の強化	研修受講者の満足度	目標未達
子どもの読書活動の推進	地域の子どもの読書環境整備の推進	地域の子どもの読書活動の推進に資する刊行物	目標達成
	学校図書館への支援の強化	県立学校等への貸出冊数	目標未達
		学校貸出セットの新規整備・改訂数	目標達成
課題解決支援図書館	課題解決支援、調査研究機能の強化	パスファインダー及び「図書館から世界（ニュース）が見える」発行件数	目標達成
千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承	千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進	千葉県に関する情報発信件数	目標未達
知の創造と循環を生み出す公共の場	博物館など関係機関との連携の推進	連携事業の実施回数	目標達成
	図書館利用が困難な人々へのサービスの充実	障害者サービス・多文化サービス関連のコンテンツの作成数	目標達成
	情報発信機能の強化	X（旧ツイッター）の発信件数	目標達成

（2）計画期間における新たな取組

I C T環境の進展や新たな法律の制定などと連動して、新たなサービスの提供（表2のとおり）に取り組んだ。

特に、障害者サービスについては、「千葉県読書バリアフリー推進計画」の策定を受けて、相談窓口を開設するなど読書バリアフリーを推進した。

表2

項 目	新たな取組
図書館職員の研修	オンライン配信や動画配信
子どもの読書活動の推進	子どもの読書活動推進センター通信の創刊
多文化サービス	世界とふれあうおはなし会の実施
利用者サービス	郵送による複写サービスのオンライン申込みフォームの開設 館内閲覧資料の取り寄せフォームの開設
障害者サービス	読書バリアフリー相談窓口の開設 読書バリアフリー出前講座の開始 遠隔対面朗読の本格実施

(3) 新館における図書館サービスの準備

新館における図書館サービスの提供に向けて、ＩＣタグの貼付業務や、新図書館システムの仕様原案作成などに取り組んだ。

表 3

項 目	取組状況
図書館資料ＩＣタグ貼付	令和6年3月から貼付作業を開始（令和8年度まで作業予定）
新図書館システムの検討	情報提供依頼（ＲＦＩ）を実施（令和5年8月～10月）

2 課題及び今後の取組について

令和3年度から5年度までの実施状況等を踏まえた上で、図書館サービスの課題の解決に向けて取り組んでいく。特に、以下の重点項目の取組については、引き続き、検討・推進を図っていくべき課題があると考えている。

表 4

重点項目	今後の取組
市町村立図書館等への支援の強化	・ニーズを踏まえた蔵書構築、相談事業の推進に努める。 ・新館移転後の物流体制、最後の1冊保存体制について、市町村立図書館等の考え方などを確認・整理し、方向性等の検討を進める。
図書館職員研修センター機能の強化	・アーカイブ化も含め、受講者のニーズに応じた内容や方法において研修ができるように努める。
地域の子どもの読書環境整備の推進	・子どもの読書活動推進計画（第5次）策定を見据えて、市町村立図書館等との連携を図り、サービスの推進に努める。
学校図書館への支援の強化	・県立学校への電子書籍の導入の在り方を検討する。 ・よりニーズに応じた資料の貸出しや支援に努める。
千葉県関係資料の計画的な収集整備、保存及び情報発信の推進	・千葉県関係情報のデジタルアーカイブ化に取り組む。 ・マイクロフィルムや原紙の劣化が進んでいる千葉県関係新聞のデジタル化に着手する。
図書館利用が困難な人々へのサービスの充実	・非来館型サービスと読書バリアフリーの推進を図るため、電子書籍の導入及び利用拡大のための広報を進める。 ・資料の劣化状況や利用者ニーズを踏まえて、資料のデジタル化を計画的に推進する。 ・「千葉県読書バリアフリー推進計画」等を踏まえ、障害者サービスの充実やサービスの周知に努める。 ・高齢者向けサービスとして、令和5年度に開始した「はつらつ音読教室」のノウハウを蓄積し、県内への普及を図る。
情報発信機能の強化	・県立図書館として目指すブランディングの方向性を共有する。 ・図書館ホームページ、X（旧ツイッター）により、時宜を得た情報発信を行う。

【図書館協議会としての総評】

「図書館ネットワークの発展」「図書館職員の資質向上」「子どもの読書活動の推進」「千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承」については、目標未達となった指標がある。引き続き、目標達成に努力するとともに、次期行動計画では、市町村立図書館や県立学校等のニーズなどを十分検証した上で、より効果的な指標の設定を検討されたい。

「千葉県に関する資料や情報の蓄積・継承」については、まず収集を充実させ情報発信していくことが重要である。資料の充実度を評価すべきで、収集に係る指標を検討されたい。

新しい図書館の計画には、県民誰もが「行きたい」と思えるアピールが必要である。次期行動計画から、新館での図書館サービスを意識して取り組んでもらいたい。

新館においては、時代の要請に応じて、バーチャルな機能で千葉県全域からアクセスできる場をつくりあげる方向に行かなくてはならない。「建物はひとつだけれど千葉県民全員が利用できる。」というプランを期待している。

千葉県立図書館行動計画(令和3～5年度)の実施状況及び自己評価一覧

※元号表記凡例 H:平成 R:令和

※目標値に対する達成状況凡例 ○:達成 ×:未達成

役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	目標値	実績値			目標値に対する達成状況	達成状況等についての説明・評価
						R3	R4	R5		
1	図書館ネットワークの発展	市町村立図書館等への支援の強化	【市町村立図書館等への貸出し、相談事業等の推進】市町村立図書館等を通じて貸出しについて広報を進める。 ・毎年全市町村を訪問し、図書館の運営等についての調査相談を行うとともに、電話やメール等を通じて相談を随時行う。	市町村立貸出図書冊数等への	75,000	72,022	69,949	65,264	×	【評価】 ・減少傾向、計画期間に目標値を達成できず 【要因】 ・新型コロナウイルス感染症、大規模改修による県内図書館の休館・閉館 ・電子書籍やインターネットなど読書・調査媒体の多様化 【対応】 ・市町村図書館等窓口での案内用チラシやX(旧Twitter)で広報
			【新館における物流体制の検討】 ・現状の課題等について市町村立図書館等に運営相談を通じて聴取するとともに、全県でアンケートを実施し、新館整備に向けて検討を進める。 【県内最後の1冊保存体制の検討】 ・先行する図書館や団体等に個別調査を行う。 ・課題等について市町村立図書館等と情報交換を進め、県内の保存体制のモデル案を検討する。 ・市町村立図書館等が最後の1冊を確認できるよう今後の電算システムに盛り込む機能を検討する。	市町村立運営立相立図書館件数等への	120	188	230	192	○	【評価】 ・目標値を超えて達成 【要因】 ・全54市町村の訪問運営相談を年1回実施 ・電話・メール等相談での、職員の丁寧な対応による相談数の増加
2	図書館職員の資質向上	(1) 図書館職員研修センター機能の強化	【経費別、分野別研修の実施】 ・研修結果を分析し、研修プログラムの充実を図る。 【研修機会の拡充】 ・開催方法を検討し、遠隔開催や地域別開催を実施する。 【研修内容のアーカイブ化】 ・国内の事例等について調査し、課題等の洗い出しを行う。	研修受講者の満足度	94.5%	90.0%	93.0%	89.2%	×	【評価】 ・計画期間に目標値を達成できず 【要因】 ・内容は概ね好評だが、オンライン回線の不具合や会場設備・運営などの評価が低い回があった 【対応】 ・研修コースの把握 ・開催方法や会場運営の検討

役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	目標値	実績値			目標値に対する達成状況	達成状況等についての説明・評価
						R3	R4	R5		
子どもの読書活動の推進	地域の子ども読書環境整備の推進	【児童資料の研究支援の推進】 ・児童文学研究や子どもの読書に関する活動に役立つ資料を揃え、子どもと児童文化に関する情報を蓄積するとともに、調査研究活動を支援するツールを提供する。	・児童文学研究や子どもの読書に関する活動に役立つ資料を揃え、子どもと児童文化に関する情報を蓄積するとともに、調査研究活動を支援するツールを提供する。	地域の子ども読書活動推進に資する刊行物	2	1	2	2	○	【評価】 ・目標値どおり達成 ・R3「子どもの読書活動推進センター通信」創刊(年1回発行) ・R4～年2回発行
		【子育て支援情報サービスの推進】 ・子育てに資する図書等を収集するとともに、県関係機関と連携しながら子育て支援情報の発信を進める。	・子育てに資する図書等を収集するとともに、県関係機関と連携しながら子育て支援情報の発信を進める。							
	(1)	【児童書の網羅的収集の検討】 ・市町村立図書館等が児童書を購入する際の参考となるような収集方法について、国内の先行事例等を参考に方法を検討する。 【新しいサービスの研究開発】 ・図書館利用の困難な子どもや保護者について、実態把握に努め、利用支援方法を検討する。 ・ヤングアダルト(ティーンズ)サービスの全県でのサービス充実を目指す方策を検討する。 ・地域の子ども読書活動の推進に資する刊行物を発行する。	・市町村立図書館等が児童書を購入する際の参考となるような収集方法について、国内の先行事例等を参考に方法を検討する。 ・ヤングアダルト(ティーンズ)サービスの全県でのサービス充実を目指す方策を検討する。 ・地域の子ども読書活動の推進に資する刊行物を発行する。							
子どもの読書活動の推進	学校図書館への支援の強化	【県立学校等への貸出し、相談事業等の充実】 ・県立学校等の相互貸借について実態調査を進め、ニーズを把握するとともに、未登録校への広報活動を実施する。	・県立学校等の相互貸借について実態調査を進め、ニーズを把握するとともに、未登録校への広報活動を実施する。	県立学校等への貸出冊数	31,000	19,968	18,724	17,635	×	【評価】 ・減少傾向、計画期間に目標値を達成できず 【要因】 ・学校においてタブレット端末等使用環境が整備されたことによる調べ学習のインターネット活用の増加 【対応】 ・継続した周知・広報 ・学校のニーズに応じた「学校用貸出セット」の整備 ・学校向け電子書籍の導入の検討
		【学校貸出セットの充実】 ・貸出セットについて、内容の検討及び整備を推進する。 ・要望の多い貸出セットを調査、把握し必要性の高いものの重複購入を進める。	・学校貸出セットの充実 ・貸出セットについて、内容の検討及び整備を推進する。 ・要望の多い貸出セットを調査、把握し必要性の高いものの重複購入を進める。							
	(2)	【生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等の実施】 ・生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等を実施する。 【市町村立図書館等と小中学校との連携への支援】 ・市町村立図書館等と小中学校との連携状況を調査する。 ・市町村立図書館等と小中学校との連携状況の作成を検討する。 ・図書館未設置市町村等が小中学校との連携を推進できるよう、資料の支援を行う。	・生徒向け読み聞かせ講座、図書館活用講座等を実施する。 ・市町村立図書館等と小中学校との連携状況を調査する。 ・市町村立図書館等と小中学校との連携状況の作成を検討する。 ・図書館未設置市町村等が小中学校との連携を推進できるよう、資料の支援を行う。							

役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	目標値	実績値			目標値に対する達成状況	達成状況等についての説明・評価
						R3	R4	R5		
3	子どもの読書活動の推進	学校図書館への支援強化	【特別支援学校への読書支援の充実】 ・学校訪問等でニーズと支援方法を探り、読書支援を継続・推進する。	・学校訪問等でニーズと支援方法を探り、読書支援を継続・推進する。						
		(2)	【探究学習支援への対応】 ・教科書単元・テーマ別資料リストについて、順次内容の追加・改訂を進めるとともに、市町村立図書館等を通じて周知を図る。 ・図書館を使った授業等についての情報発信を進める。 ・図書館を使った授業等についての情報発信を推進する。 ・探究学習についての利用支援方法を検討する。	・教科書単元・テーマ別資料リストについて、順次内容の追加・改訂を進めるとともに、市町村立図書館等を通じて周知を図る。 ・図書館を使った授業等についての情報発信を進める。 ・探究学習についての利用支援方法を検討する。	10	11	10	12	○	【評価】 ・目標値どおり達成 ・学校のニーズに応じた「学校用貸出セット」を整備
4	課題解決支援図書館	課題解決支援、調査研究機能の強化	【課題解決支援サービスの充実】 ・法律情報支援サービス、医療情報支援サービス、シニア支援情報サービス等を推進する。 ・行政課題等の解決に資する資料を収集、提供する。	・法律情報支援サービス、医療情報支援サービス、シニア支援情報サービス等を推進する。 ・行政課題等の解決に資する資料を収集、提供する。						
		(1)	【レファレンス事例の一般公開】 ・国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供を進める。 【県民向け講座の実施】 ・図書館活用講座、データベース活用講座等を実施する。	・国立国会図書館レファレンス協同データベースへのデータ提供を進める。 ・図書館活用講座、データベース活用講座等を実施する。	15	16	17	18	○	【評価】 ・R3・R4・R5 目標値を超えて達成 ・R5 達成の旨込み ・県民向け講座等の関連テーマでバスファインダーを作成・配布するなど効果的な情報発信に努めた

役割・機能	重点項目	取組	計画期間における主な取組(実施状況)	評価指標	実績値			目標値	目標値に達する達成状況	達成状況等についての説明・評価
					R3	R4	R5			
千葉県に関する資料や情報の蓄積、継承	(1)	【千葉県関係資料の網羅的収集】 ・官公庁や関係部署へ情報収集をし、寄贈資料の収集に努める。また、インターネットでの提供に移行した資料についても、漏れのないように収集する。 ・インターネットや新聞記事等で出版情報を幅広く集め受入に繋げる。	・官公庁や関係部署へ情報収集をし、寄贈資料の収集に努める。また、インターネットでの提供に移行した資料についても、漏れのないように収集する。 ・インターネットや新聞記事等で出版情報を幅広く集め受入に繋げる。	(1) 図書館から世界千葉県関係資料を収集し、データベースにアップロードする。(2) 関係機関との連携を図り、関係機関の資料の収集やオープンデータの活用など、国内の動向について調査を行う。	39	44	70	×	【評価】 ・R3 目標値を達成できず ・R4・R5 目標値を超えて達成 【要因】 ・R3 新型コロナウイルス感染症の影響による展示中止に伴う資料リストの作成減などで減少 ・R4～千葉県内デジタルアーカイブリンク集や表の花ライブラリーの紹介動画などの情報提供による増加	
		【千葉県関係資料の網羅的収集】 ・官公庁や関係部署へ情報収集をし、寄贈資料の収集に努める。また、インターネットでの提供に移行した資料についても、漏れのないように収集する。 ・インターネットや新聞記事等で出版情報を幅広く集め受入に繋げる。	・国立国会図書館のデジタルアーカイブ、パスファインダー、テーマ別リスト、目次情報など、千葉県関係の情報を収集し、データベースにアップロードする。 ・地図や郷土誌、県が編集発行した行政資料など、県内の動向について調査を進める。	・国立国会図書館のデジタルアーカイブ、パスファインダー、テーマ別リスト、目次情報など、千葉県関係の情報を収集し、データベースにアップロードする。 ・地図や郷土誌、県が編集発行した行政資料など、県内の動向について調査を進める。	40	44	70	×	【評価】 ・R3 目標値を達成できず ・R4・R5 目標値を超えて達成 【要因】 ・R3 新型コロナウイルス感染症の影響による展示中止に伴う資料リストの作成減などで減少 ・R4～千葉県内デジタルアーカイブリンク集や表の花ライブラリーの紹介動画などの情報提供による増加	
		【千葉県関係資料の網羅的収集】 ・官公庁や関係部署へ情報収集をし、寄贈資料の収集に努める。また、インターネットでの提供に移行した資料についても、漏れのないように収集する。 ・インターネットや新聞記事等で出版情報を幅広く集め受入に繋げる。	・国立国会図書館のデジタルアーカイブ、パスファインダー、テーマ別リスト、目次情報など、千葉県関係の情報を収集し、データベースにアップロードする。 ・地図や郷土誌、県が編集発行した行政資料など、県内の動向について調査を進める。	・国立国会図書館のデジタルアーカイブ、パスファインダー、テーマ別リスト、目次情報など、千葉県関係の情報を収集し、データベースにアップロードする。 ・地図や郷土誌、県が編集発行した行政資料など、県内の動向について調査を進める。	40	44	70	×	【評価】 ・R3 目標値を達成できず ・R4・R5 目標値を超えて達成 【要因】 ・R3 新型コロナウイルス感染症の影響による展示中止に伴う資料リストの作成減などで減少 ・R4～千葉県内デジタルアーカイブリンク集や表の花ライブラリーの紹介動画などの情報提供による増加	
知の創造と循環を生み出す公共の場	(2)	【関係機関と連携した事業の実施】 ・博物館や文書館、さわかちらば県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施する。 ・関係機関が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。	・博物館や文書館、さわかちらば県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施する。 ・関係機関が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。	【関係機関と連携した事業の実施】 ・博物館や文書館、さわかちらば県民プラザ等と連携して、展示、講座等を実施する。 ・関係機関が実施する講座等へ、職員を講師として派遣する。	15	18	24	○	【評価】 ・目標値を超えて達成 ・多様な関係機関と講師派遣や招聘を行い、専門性を活かした事業を開催 ・R5 千葉県誕生150周年、関東大震災100年などの記念事業との連携により増加	
		【障害者用コンテンツの充実】 ・点訳絵本、録音図書、テキストデータ等の作成を進める。 ・サビエ図書館や国立国会図書館等の書誌登録や作成データの提供を推進する。	・点訳絵本、録音図書、テキストデータ等の作成を進める。 ・サビエ図書館や国立国会図書館等の書誌登録や作成データの提供を推進する。	・点訳絵本、録音図書、テキストデータ等の作成を進める。 ・サビエ図書館や国立国会図書館等の書誌登録や作成データの提供を推進する。	25	28	35	○	【評価】 ・目標値を超えて達成	
		【障害者サービスの普及】 ・県内図書館向け研修や県民向け講座等を実施する。 ・遠隔対面朗読等インターネット等を活用したサービスや県内図書館等との連携を強化する。	・県内図書館向け研修や県民向け講座等を実施する。 ・遠隔対面朗読等インターネット等を活用したサービスや県内図書館等との連携を強化する。	・県内図書館向け研修や県民向け講座等を実施する。 ・遠隔対面朗読等インターネット等を活用したサービスや県内図書館等との連携を強化する。	25	28	35	○	【評価】 ・目標値を超えて達成	
情報発信の強化	(3)	【新しいサービスの研究開発】 ・多言語・多文化社会や発達障害者への対応など新しいサービスの研究開発を進める。	・多言語・多文化社会や発達障害者への対応など新しいサービスの研究開発を進める。	【新しいサービスの研究開発】 ・多言語・多文化社会や発達障害者への対応など新しいサービスの研究開発を進める。	360	452	395	○	【評価】 ・目標値を超えて達成	
		【積極的な広報・PRの推進】 ・ホームページやツイッターによる発信に努めるとともに、ブランディングについて研究を進める。	・ホームページやX(旧ツイッター)による発信に努めるとともに、ブランディングについて研究を進める。	・ホームページやX(旧ツイッター)による発信に努めるとともに、ブランディングについて研究を進める。	360	452	395	○	【評価】 ・目標値を超えて達成	
		【積極的な広報・PRの推進】 ・ホームページやツイッターによる発信に努めるとともに、ブランディングについて研究を進める。	・ホームページやX(旧ツイッター)による発信に努めるとともに、ブランディングについて研究を進める。	・ホームページやX(旧ツイッター)による発信に努めるとともに、ブランディングについて研究を進める。	360	452	395	○	【評価】 ・目標値を超えて達成	

Ⅲ 資料編

1 沿革

年 月	中 央 図 書 館
明治25. 5	本県初の図書館千葉県教育会附属書籍館 （県立図書館の前身） が千葉町立真社楼上に開館
29. 9	千葉県教育会附属図書館猪鼻台に建設
32. 11	図書館令公布
40. 6	千葉県通俗巡回文庫開始
42. 3	千葉県通俗巡回文庫の運営を千葉県教育会附属図書館に委託
大正13. 3	「御成婚記念千葉県図書館」の設置を文部大臣認可 県教育会附属図書館を県に移管し、物産陳列館を仮館舎として開館
15. 11	千葉県図書館協会発足
昭和 5. 3	館報「千葉県図書館報」創刊（のちの「千葉文化」）
6. 7～8	最初の臨海図書館を千葉市出洲海岸に開く
8. 7	図書館令施行規則公布
10	図書館令等の改正に伴い、知事から県中央図書館の指定
9. 7	県立図書館新館舎落成 11月10日開館
10. 8	県立図書館初代専任館長任命
23. 4～7	5分館（香取、山武、君津、海匝、安房）設置
24. 8	全国初の移動図書館誕生 名称「訪問図書館ひかり号」 9月14日から、市原、長生、夷隅地区巡回開始
25. 4	図書館法公布
26. 1	図書館法制定に伴う千葉県立図書館条例の公布・施行により名称が「千葉県立中央図書館」となる
2	千葉県立中央図書館協議会設置
27. 4	移動図書館の全県巡回開始
29. 1	3分館（長生、安房館山、夷隅）設置
32. 4	教育機関設置条例公布・施行
7	千葉県公共図書館協会発足
39. 1	県警察本部庁舎新築のため書庫の大部分を取り壊し、図書を閲覧室に移動 閲覧室を仮設
43. 6	県立中央図書館新館舎落成（現館舎） 9月開館
49. 4	教育機関組織規則の改正により調査課設置

年 月	共通・中央図書館	西部図書館
昭和51. 9		「千葉県新総合5か年計画」で東葛飾ブックセンターの設置計画を策定
52. 6	図書館協議会答申「県立中央図書館運営の基本方針について」において、県内4地域にブックセンター設置構想を提示	
10	「図書館協力車」、東葛飾地域等の市立図書館8館を対象に巡回開始	
53. 5	書庫増築工事（第1次）完成	
54. 7		図書館計画施設研究所に「仮称千葉県立北部図書館建設計画」基本調査を委託
54. 11		上記計画を策定
56. 4	「千葉県第2次新総合5か年計画」で東葛飾ブックセンターの松戸市への設置計画を策定	（仮称）東葛ブックセンター
57. 3	対面朗読室（2室）設置	
59. 3	書庫増築工事（第2次）完成	
59. 4	図書館協力車の図書館設置市町への全県巡回を実施	
59. 6		基本設計・実施設計を委託
60. 4		県教育庁社会教育課内に「西部図書館（仮称）準備班」を置き、業務を開始
60. 6		建設工事着工
62. 3	県立図書館の8分館を廃止	建設工事竣工
62. 4	移動図書館の貸出しを未設置市町村の読書施設への一括貸出方式に変更	「教育機関設置条例の一部を改正する条例」が議決され、県立西部図書館として機関設置（4月1日）
7		開館 電算システム導入
平成元. 3	千葉県立中央図書館複写サービス取扱要項制定	
平成 2. 7		書庫棟増築の基本設計を委託
9	千葉県社会教育委員会議から「生涯学習社会における県立図書館の整備について」の答申が出され、新県立中央図書館（仮称）及び県立地域図書館の整備等を県教育委員会に提言	
3. 4	千葉県立中央図書館資料複製サービス取扱要綱制定	
3. 5		書庫棟増築の実施設計を委託
6		増築関連工事を実施
10	「千葉県立図書館基本構想検討委員会」設置（県教育委員会）	本体建築工事着工
4. 3		「West Library」第1号刊行

年 月	共 通	中央図書館
平成 4. 4 8 9 10 5. 3		
5. 4 7	県立図書館の日曜全日開館開始	
6. 3	「千葉県立図書館基本構想」策定	
6. 4 10		
8. 2		
8. 4 10		図書館業務に電算システム導入 新聞雑誌室、郷土資料室及び児童資料室の フロア変更実施
9. 4 10. 3 10. 4		図書館未設置市町村に対するサービスを来 館方式とし、移動図書館車の巡回を廃止
7 11	個人貸出冊数を2冊から5冊（中央図書館 は3冊）に変更	平成10年度文部省委嘱事業「子どもの心を育 てる図書館活動推進事業」実施（～11.3）
11. 4 12 12. 3		国の緊急地域雇用対策特別基金事業に基づ くデータ遡及入力（～13年度）
13. 3		一般閲覧室及びレファレンスルームのリニ ューアル実施
13. 4 7 14. 3 4	千葉県立図書館ホームページ公開 横断検索システム開始 協力車を全市町村へ巡回（業者委託） 「公立図書館の設置及び運営上の望ましい基 準」が図書館法第18条の規定に基づき制定 県立図書館の祝日開館開始	電算システム更新 新聞雑誌室、郷土資料室及び児童資料室の リニューアル実施 国の緊急地域雇用対策特別基金事業に基づ くデータ遡及入力（～16年度） 郷土資料室を千葉県資料室に名称変更 カラーコピーサービス開始 個人貸出冊数を3冊から5冊に変更

年 月	西部図書館	東部図書館
平成 4. 4	電算システム更新	県教育委員会が東部地域図書館の整備を決定
8	書庫棟増築部分の閲覧席使用開始	
9	書庫棟関連工事完了	
10	利用者用電算端末機設置	
5. 3	「千葉県立西部図書館書誌情報データベースCD-ROM版」(名称: Welcome) 発行	
5. 4	国立国会図書館総合目録ネットワーク・パイロット・プロジェクトデータ提供	「千葉県立東部地域図書館(仮称)設置準備委員会」設置
7		「千葉県立東部地域図書館(仮称)基本計画」策定
6. 3	学術雑誌総合目録(欧文編)参加	県教育庁生涯学習部社会教育課内に「県立図書館準備班」設置
6. 4		「千葉県立東部地域図書館(仮称)基本設計」完了
10		「千葉県立東部地域図書館(仮称)実施設計」完了
8. 2		建設工事着工
8. 4		
10		
9. 4	電算システム更新	「県立図書館準備班」の名称が「東部図書館準備班」に改称
10. 3		建設工事完了
10. 4		「東部図書館準備班」旭市で開館準備業務開始
7		
11		「千葉県立東部図書館」として機関設置(11月1日)開館
11. 4		奉仕対象地域内高等学校図書館への資料貸出等を開始
12		中国語図書所蔵目録刊行開始
12. 3	学術雑誌総合目録(和文編)参加	韓国・朝鮮語図書所蔵目録刊行開始
13. 3		
13. 4		奉仕対象地域内高等学校図書館に対する協力車巡回サービス開始
7	入館者数300万人突破	
14. 3		「知識は旅をする」第1号刊行
4	電算システム更新、インターネットによる検索環境を整備(利用者用13台、持込用席4席)	城西国際大学図書館に対する協力車巡回サービス開始

年 月	共 通	中央図書館
平成14. 5		
8		
12		
15. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画」策定	
15. 4		
6		
8		
16. 8		
10		
17. 3		
17. 4		県立中央図書館の一括貸出を廃止し、図書館間貸出しに一本化
10	「文字・活字文化振興法」が成立	
18. 4		
7		アスベスト除去工事完了
10		ないーぶネットの導入
19. 1	千葉県図書館協議会から「これからの時代に求められる千葉県立図書館運営の在り方について」答申	
2	電算システム更新 千葉県立図書館統合電算システム稼働 インターネット図書予約システム、 メールレファレンス、所蔵貴重書画像の 公開の開始	インターネット情報検索用パソコン等による 情報検索環境を整備
19. 4		教育庁への情報提供サービスを開始（試行） 情報提供サービスの対象を全庁へ拡充
7		
20. 2	相互協力支援システムを試行で導入	
20. 4	千葉県立図書館資料複写サービス取扱要綱 の3館統一要綱制定 相互協力支援システムを本格実施	びぶりおネットの導入
11	関東・甲信越静地区図書館地区別研修の主管 実施	
12	千葉県立図書館サービス評価指標（平成20 年度～平成22年度）設定、第三者評価導入	
21. 4	千葉県立図書館逐次刊行物管理・保存要項 の3館統一要項制定	
6		
9		
12	千葉県立図書館障害者サービス実施要項の 3館統一要項制定	
22. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画（第二 次）」策定	電動書庫改修工事完了
22. 4		
7	千葉大学附属図書館との相互協力協定締結	
23. 3	東日本大震災で臨時休館、開館時間短縮	
23. 5		県立学校等への宅配便による資料搬送開始 「高等学校・特別支援学校用セット貸出し」 開始
9		
12	「千葉県立図書館の今後の在り方」策定	
24. 3		「くらしに役立つ法律・判例情報コーナー」 新設

年 月	西部図書館	東部図書館
平成14. 5	奉仕対象地域内高等学校図書館との相互協力業務開始	
8	カラーコピーサービス開始	
12	奉仕対象地域内高等学校図書館に対する協力車巡回サービス開始	
15. 3		
15. 4		電算システム更新、インターネット情報検索用パソコン等による情報検索機能を整備
6	メールレファレンス（試行）の受付開始	
8		入館者数100万人突破
16. 8		「中国語図書目録」「韓国・朝鮮語図書目録」をホームページ公開
10	インターネットによる検索環境の見直し(利用者用16台・持込用席7席)	
17. 3	入館者数400万人突破	
17. 4		カラーコピーサービス開始
10		
18. 4	ないーぶネットの導入	千葉科学大学図書館に対する協力車巡回サービス開始
7		
10		
19. 1		
2	インターネットによる検索環境の見直し(利用者用24台)	
19. 4		ないーぶネットの導入
7	開館20周年記念事業開催	
20. 2		
20. 4		入館者数200万人突破
11		開館10周年記念事業開催
12		
21. 4		駐車場増設（56台から92台）
6	入館者数500万人突破	
9	就業応援コーナー新設	
12		
22. 3		
22. 4		「巡回展示」サービス開始
7		
23. 3		
23. 5		駐車場20台返還(72台借受)
9		
12		「シニア支援コーナー」「就職情報コーナー」新設
24. 3		

年 月	共 通	中央図書館
24. 11	電算システム更新 千葉県立図書館情報システム稼働 公衆無線LAN導入	「子育て支援情報コーナー」新設
25. 3	「千葉県立図書館の今後の在り方」行動計画策定	
25. 4	課名・分掌事務の変更（教育機関組織規則の一部改正） 休館日の変更（図書館利用規則の一部改正）	
6		
10		
11	国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信を受けたデジタル資料閲覧及び複写に関する取扱要項を制定	
26. 1	国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信サービスに参加	
2		
26. 4		
6		
27. 3	「千葉県子どもの読書活動推進計画（第三次）」策定	
27. 4		「子どもの読書活動推進センター」設置
8		
28. 3	教科用図書（教科書）見本本閲覧の開始 「やさしい利用案内」発行	安全対策のため一時休館(5月9日～6月30日) ※施設の一部利用制限
28. 5		
11	関東・甲信越静地区図書館地区別研修の主管実施	
29. 2		
3	千葉県立図書館所蔵録音資料累積目録（平成29年2月現在）発行	
29. 10		児童資料室内の中高生向け資料の棚を「としょ部っ！」の棚に変更
11	電算システム更新 菜の花ライブラリーを一新、スマートフォン対応等	
12	県立図書館ホームページに「としょ部っ！～中高生の本だな」開設	
30. 1	「千葉県立図書館基本構想」策定	児童資料室内に、バリアフリー資料を集めて紹介する「りんごの棚」新設
30. 8	貸出資料の郵送サービス（有料）を開始	
9	公式twitter（現X）を開始	
10		
31. 2		
31. 4	県教育庁教育振興部生涯学習課内に「新県立図書館建設準備班」設置	

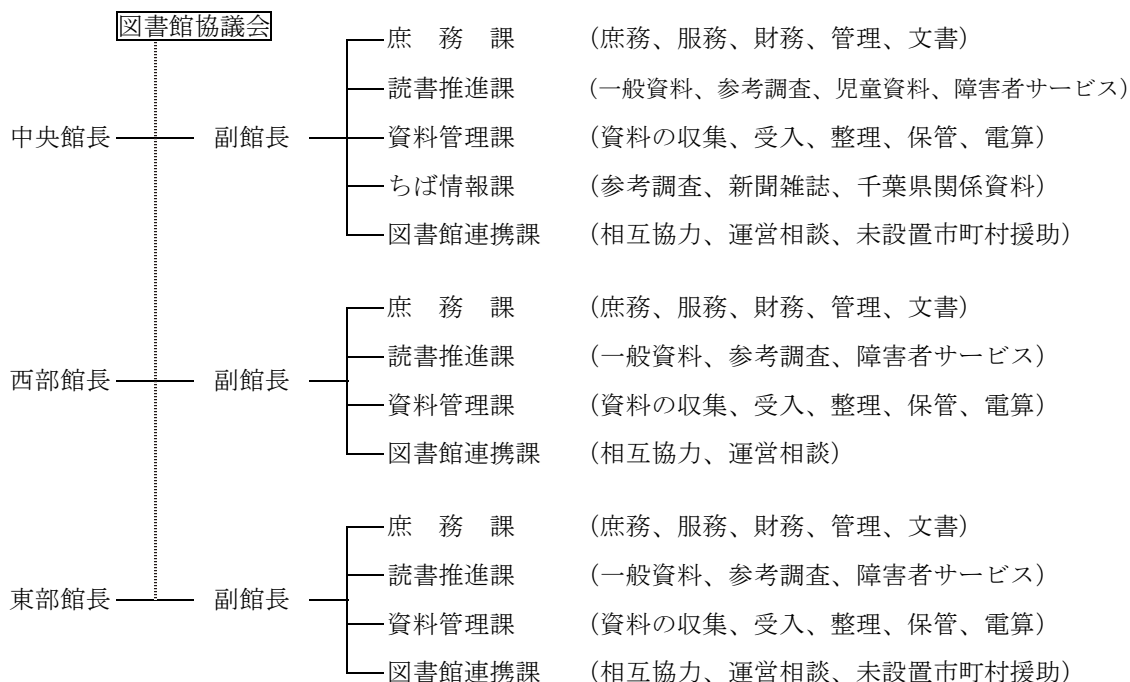
年 月	西部図書館	東部図書館
24. 11		
25. 3		
25. 4		
6 10 11	活字資料のテキストデータ化実証実験	入館者数300万人突破
26. 1	入館者数600万人突破	
2	「医療・健康情報コーナー」新設	
26. 4		奉仕対象地域内特別支援学校図書館に対する協力車巡回サービス開始
6		「シニア支援コーナー」を拡充し、「はつらつライフなび」に名称変更
27. 3		
27. 4		
8	活字資料のテキストデータ化本格実施	
28. 3		
28. 5		
11		
29. 2	「障害者サービス紹介コーナー」新設	奉仕対象地域内通信制高等学校に対する運営相談開始
3		
29. 10	開館30周年記念事業開催	
11		
12		
30. 1		
30. 8		
9		
10		開館20周年記念事業開催
31. 2		「オリンピック・パラリンピック関連資料コーナー」設置
31. 4		

年 月	共 通	中央図書館
令和元. 8 12 2. 2 3	「新千葉県立図書館等複合施設基本計画」策定 全国公共図書館研究集会の主管実施 「千葉県子どもの読書活動推進計画（第四次）」策定 新型コロナウイルス感染拡大防止のため臨時休館（3月3日～5月24日） 「図書館から世界（ニュース）が見える」第1号刊行	
2. 4 5 7 3. 1 3	新型コロナウイルス感染拡大防止のため特設窓口でのサービス休止（4月11日～5月24日） 「千葉県立図書館における新型コロナウイルス感染拡大防止ガイドライン」策定 平日の開館時間を短縮して再開（5月26日～7月28日） 夜間開館の再開（7月29日～1月8日） 新型コロナウイルス感染拡大防止のため平日の開館時間を短縮（1月13日～3月18日） 夜間開館の再開（3月23日～）	
3. 4 6 7 8 4. 1	図書館利用規則一部改正 郵送による資料貸出券交付申込みを開始 「新千葉県立図書館・県文書館複合施設整備計画」策定	「子どもの読書活動推進センター通信」第1号刊行
4. 4 5. 3	「千葉県読書バリアフリー推進計画」策定 電算システム更新	
5. 4 5. 5 5. 6 5. 7 5. 8 5. 9 5. 10 6. 3 6. 4	館内閲覧資料取り寄せのオンライン申込み受付を開始 読書バリアフリー相談窓口を設置 新千葉県立図書館・県文書館複合施設基本設計完了 郵送による複写サービスのオンライン申込み受付を開始 「千葉県立図書館における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン」廃止 オンラインによる対面朗読サービス（3館本格実施） 100周年を迎える 100周年記念事業開催 県教育庁生涯学習課内に「新県立図書館建設準備室」を設置	新館整備に係る図書館システム導入に関する情報提供依頼（R F I）実施 新千葉県立図書館・県文書館複合施設メーカースペースの構築・運用に関する情報提供依頼（R F I）実施 I C タグ貼付業務委託開始（～令和8年9月）

年 月	西部図書館	東部図書館
令和元. 8 12 2. 2 3		
2. 4 5 7 3. 1 2 3	オンラインによる遠隔対面朗読サービス(試行)	旭市図書館が館の施設の一部を使用する準備のため、開架・閲覧室の図書の配架レイアウトを変更
3. 4 6 7 8 4. 1		旭市図書館が館の施設の一部使用を開始(6月1日) 旭市図書館が館内に開館(7月10日)
4. 4 5. 3	オンラインによる遠隔対面朗読サービス(本実施)	
5. 4 5. 5 5. 6 5. 7 5. 8 5. 9 5. 10 6. 3 6. 4		

2 組織・職員

(1) 組織



(2) 職員

(令和6年4月1日現在)

館名	職名 課名等	館長	副館長	課長	副主幹	主任 司書	上席 司書	主査	司書	副主査	主事	主任 事務員	小計	会計年度 任用職員	合計
中央図書館	館長・副館長	1	1 (1)										2 (1)		2 (1)
	庶務			1							2	1	4		4
	読書推進			1 (1)		1 (1)		3	3 (3)	1			9 (5)	3 (3)	12 (8)
	資料管理			1 (1)				2	3 (3)		1		7 (4)	2 (1)	9 (5)
	ちば情報			1 (1)				1	3 (3)				5 (4)		5 (4)
	図書館連携			1			1 (1)		2 (2)				4 (3)	3 (3)	7 (6)
	小計	1	1 (1)	5 (3)		1 (1)	1 (1)	6	11 (11)	1	3	1	31 (17)	8 (7)	39 (24)
西部図書館	館長・副館長	1 (1)	1 (1)										2 (2)		2 (2)
	庶務			1							2		3		3
	読書推進			1 (1)				2	3 (3)		1		7 (4)	6 (5)	13 (9)
	資料管理			1 (1)			1 (1)		3 (3)		1		6 (5)		6 (5)
	図書館連携			1		1 (1)		1					3 (1)	1 (1)	4 (2)
	小計	1 (1)	1 (1)	4 (2)		1 (1)	1 (1)	3	6 (6)		4		21 (12)	7 (6)	28 (18)
東部図書館	館長・副館長	1 (1)	1 (1)										2 (2)		2 (2)
	庶務			1						1	2		4	1	5
	読書推進			1 (1)				1	1 (1)				3 (2)	5 (5)	8 (7)
	資料管理			1 (1)				1	1 (1)	1			4 (2)	2 (2)	6 (4)
	図書館連携			1 (1)				1	1 (1)				3 (2)	1 (1)	4 (3)
	小計	1 (1)	1 (1)	4 (3)				3	3 (3)	2	2		16 (8)	9 (8)	25 (16)
合 計		3 (2)	3 (3)	13 (8)		2 (2)	2 (2)	12	20 (20)	3	9	1	68 (37)	24 (21)	92 (58)

() 内は司書有資格者数で内数

3 施設の概要

【中央図書館】

(1) 概 要

ア 構 造 地下2階地上5階建て
基礎 鉄筋コンクリート
躯体 プレストレスト・プレキャストコンクリート 一部現場コンクリート打ち

イ 敷地面積 5,600.00㎡

ウ 建築面積 2,219.30㎡ (当初 1,976.69㎡)

エ 延床面積 6,171.03㎡ (当初 4,532.62㎡)
昭和53年5月増築分735.80㎡、昭和59年3月増築分902.61㎡

オ 竣工年月日 昭和43年6月

※延床面積は建築当時の法令で2層書庫(238.30㎡)・3層書庫(238.30㎡)は吹抜け扱いのため、公有財産上の面積は5,694.43㎡(当初 4,056.02㎡)

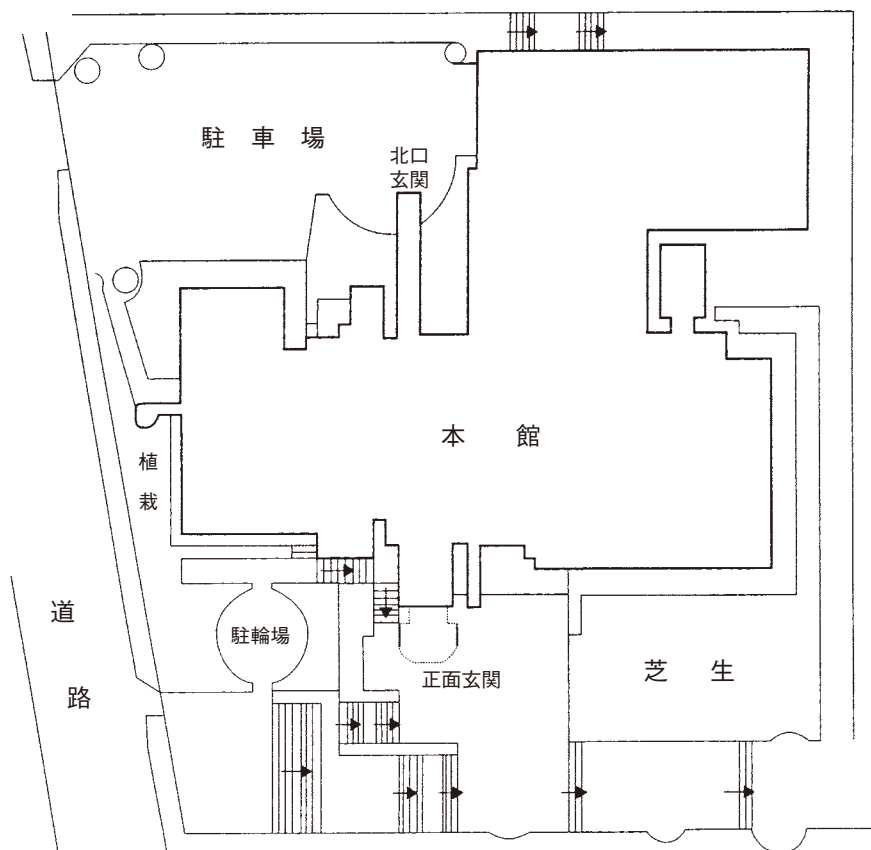
(2) 階別床面積

階	管 理 部 門		書 庫 部 門		サービス部門			計
	室 名	面積(㎡)	室 名	面積(㎡)	室 名	面積(㎡)	座席数	
地下2階	電気機械室	228.00	1層書庫	234.40				529.77
	その他	67.37						
地下1階	館長室	26.00	2層書庫	238.30				1,309.92
	庶務課	74.00	1層新書庫	325.95				
	図書館連携課	111.94						
	第1会議室(12名)	23.00						
	第2会議室(24名)	38.00						
	電算室	26.50						
	製本室	15.50						
	ロッカー室	54.00						
	警備員控室	19.00						
	倉庫	86.00						
	車庫	121.80						
	その他	149.93						
1階	倉庫(旧講堂)	139.00	3層書庫	238.30	対面朗読室	44.00	1	1,494.20
	その他	261.62	2層新書庫	331.28	ロッカールーム	28.00		
			電動書庫	179.00	(150台)			
			講堂前書庫	90.00				
			書庫(旧休憩コーナー)	32.43				
			書庫(旧自習室)	32.43				
			書庫(旧展示ホール)	118.14				
2階	読書推進課	210.00	3層新書庫	328.64	児童資料室	286.00	49	1,637.17
	資料管理課		書庫(旧一般資料室)	491.48	電話帳・子育て支援 情報コーナー	37.00	4	
	ちば情報課		書庫(旧検索コーナー)	224.00				
	倉庫(旧対面朗読室)	11.52						
	その他	48.53						
3階	その他	53.17			新聞雑誌室	247.00	84	695.29
					千葉県資料室	164.00		
					一般資料室	231.12		
4階			5層書庫	252.34				252.34
5階			6層書庫	252.34				252.34
合計		1,764.88		3,369.03		1,037.12	138	6,171.03

(備考) その他……テラス、階段、トイレ、通路、ロビー等を含む

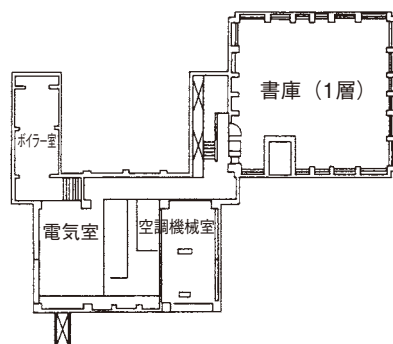
座席数……一般資料室の座席数には、電子機器使用専用席8席を含む

(3) 配置図

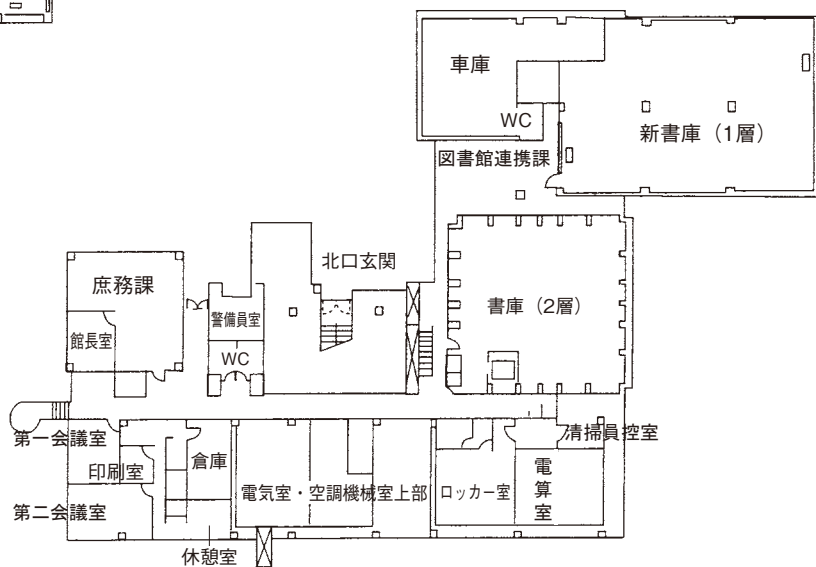


(4) 平面図

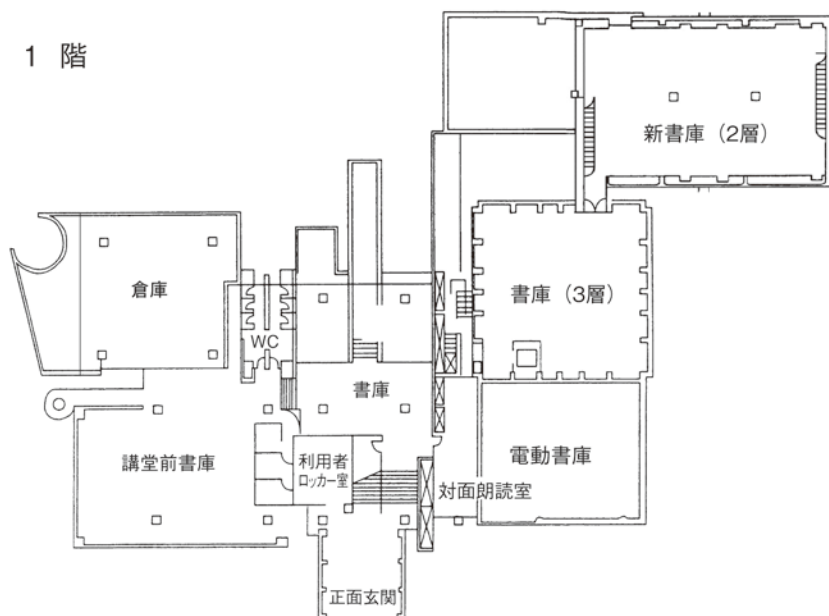
B2階



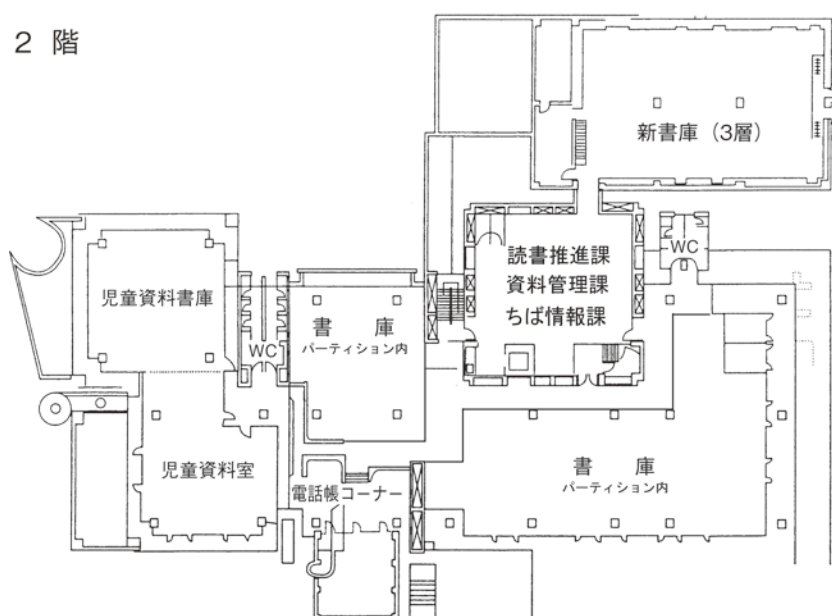
B1階



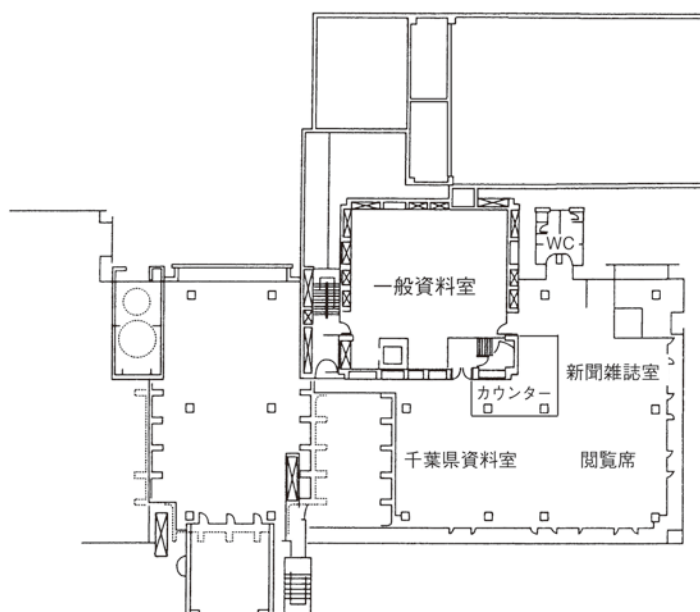
1 階



2 階



3 階



4 階



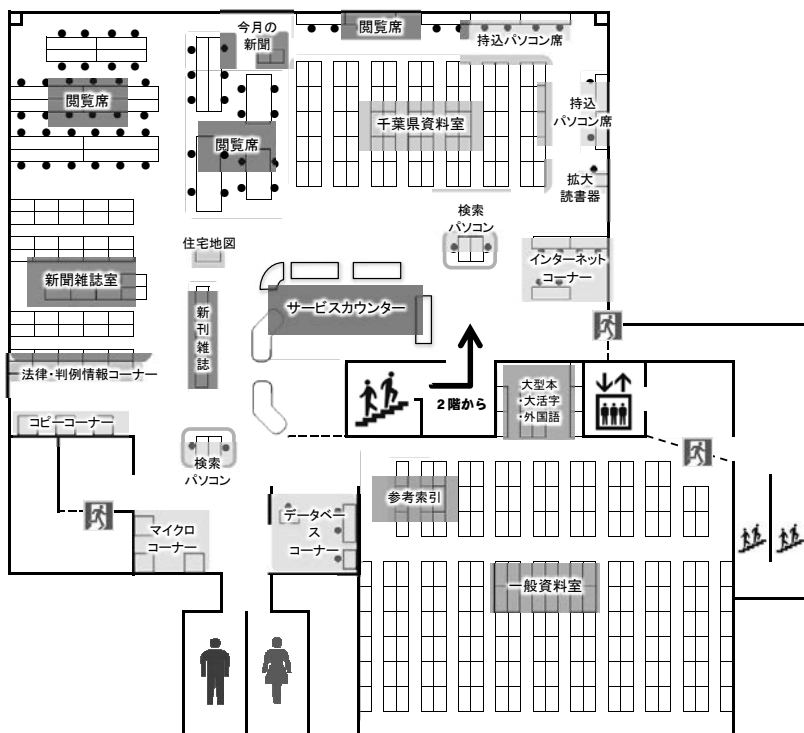
5 階



※その他、3階にデータベース、マイクロ、インターネット、コピー等のコーナーを設置

(5) 館内案内図

3階



サービスカウンター

階段に近い方から、貸出・返却、登録・予約、千葉県資料の相談、書庫出納、新聞雑誌の相談、レファレンスを行います。

検索パソコン(4台)

所蔵資料を検索し、書庫出納用のレシートを打ち出すことができます。

インターネットコーナー(6席)

インターネットで最新の情報を調べることができます。

持込パソコン席(8席)

持参したパソコンを使用するための席です。
公衆無線LAN (FreeSpot) を利用してインターネット接続もできます。

データベースコーナー(4席)

当館で契約しているデータベースを利用することができます。

マイクロコーナー(3席)

過去の新聞や官報、マイクロ化した千葉県資料を見ることができます。

コピーコーナー(3台)

当館の所蔵資料をコピーすることができます。
申込書に記載し、カウンターに申請してください。

閲覧席(66席)

当館の所蔵資料を用いて、調べものや勉強などをすることができます。

●書架(本棚)は大きく3か所に分かれています。階段に近い方から

千葉県資料室

千葉県に関する資料(図書・新聞・雑誌)を備えています。県・市町村が発行した資料、地図、県民の著作などがあります。

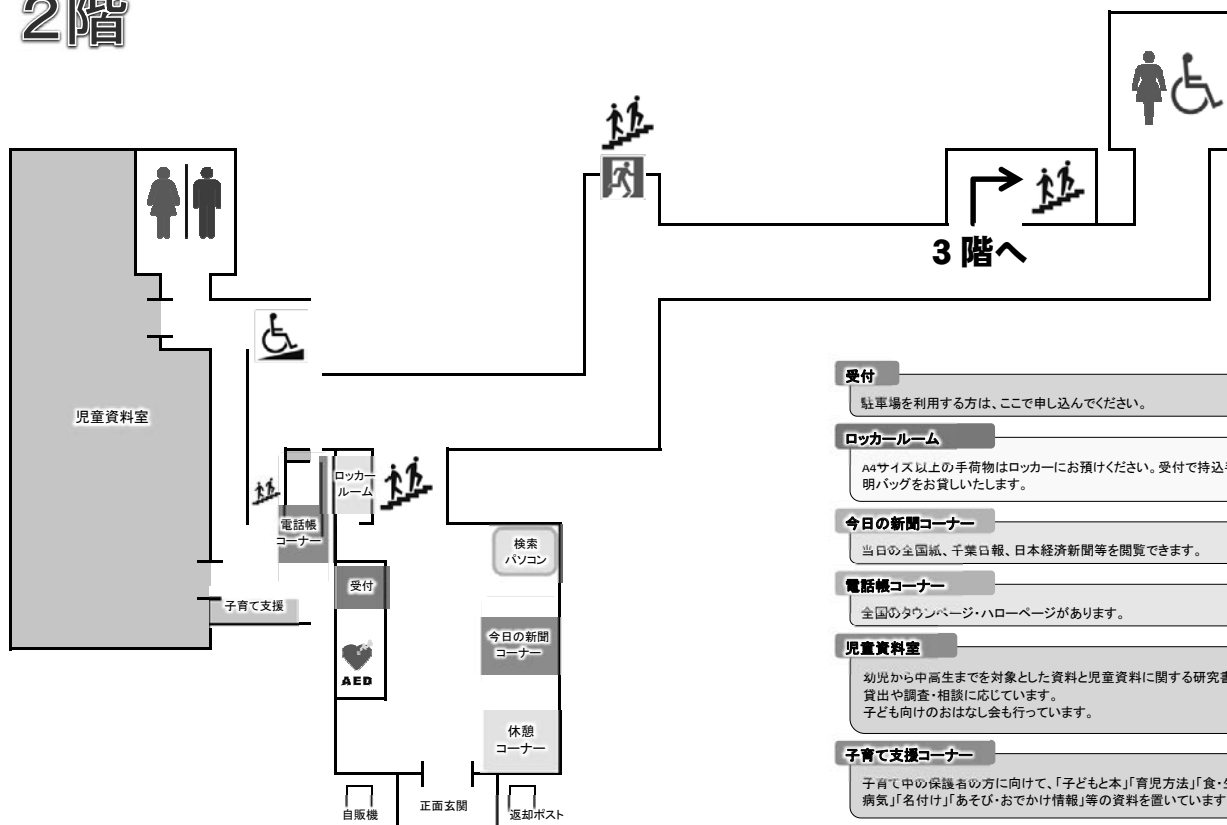
新聞雑誌室

千葉日報や全国紙、専門紙などの新聞と、調べものに使える雑誌、官報を備えています。

一般資料室

各分野の事典や目録など調べるための図書を中心に備えています。

2階



受付

駐車場を利用する方は、ここで申し込んでください。

ロッカールーム

A4サイズ以上の手荷物はロッカーにお預けください。受付で持込手荷物用の透明バッグをお貸しいたします。

今日の新聞コーナー

今日の全国紙、千葉日報、日本経済新聞等を閲覧できます。

電話コーナー

全国のタウンページ・ハローページがあります。

児童資料室

幼児から中高生までを対象とした資料と児童資料に関する研究書・雑誌を備えて、貸出や調査・相談に応じています。
子ども向けのおはなし会も行っています。

子育て支援コーナー

子育て中の保護者の方に向けて、「子どもと本」「育児方法」「食・生活」「子どもの病気」「名付け」「あそび・おでかけ情報」等の資料を置いています。

(1) 概 要

平成4年9月増築分 1,429.97m²

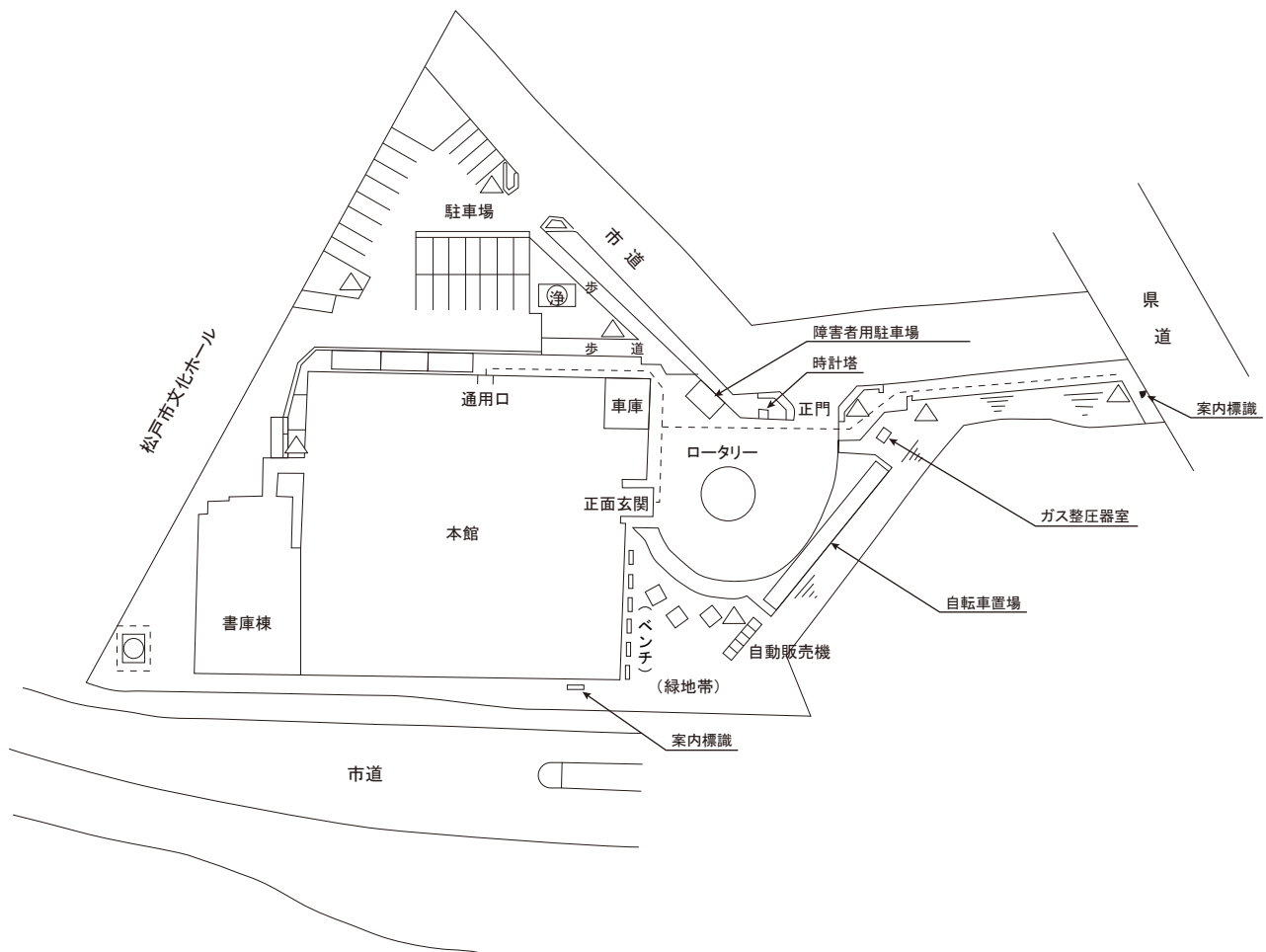
才 竣工年月日 本館 昭和62年3月 書庫棟 平成4年9月

※ 積層書架部分であるM2階（353.00㎡）・M3階（282.04㎡）・M4階（198.16㎡）は、公有財産上の延床面積には含まれていない。

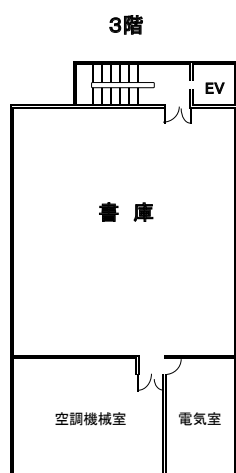
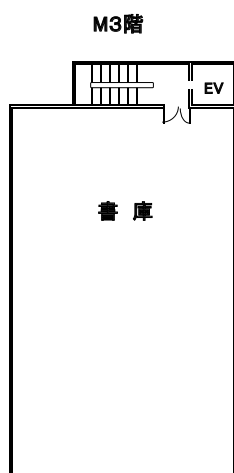
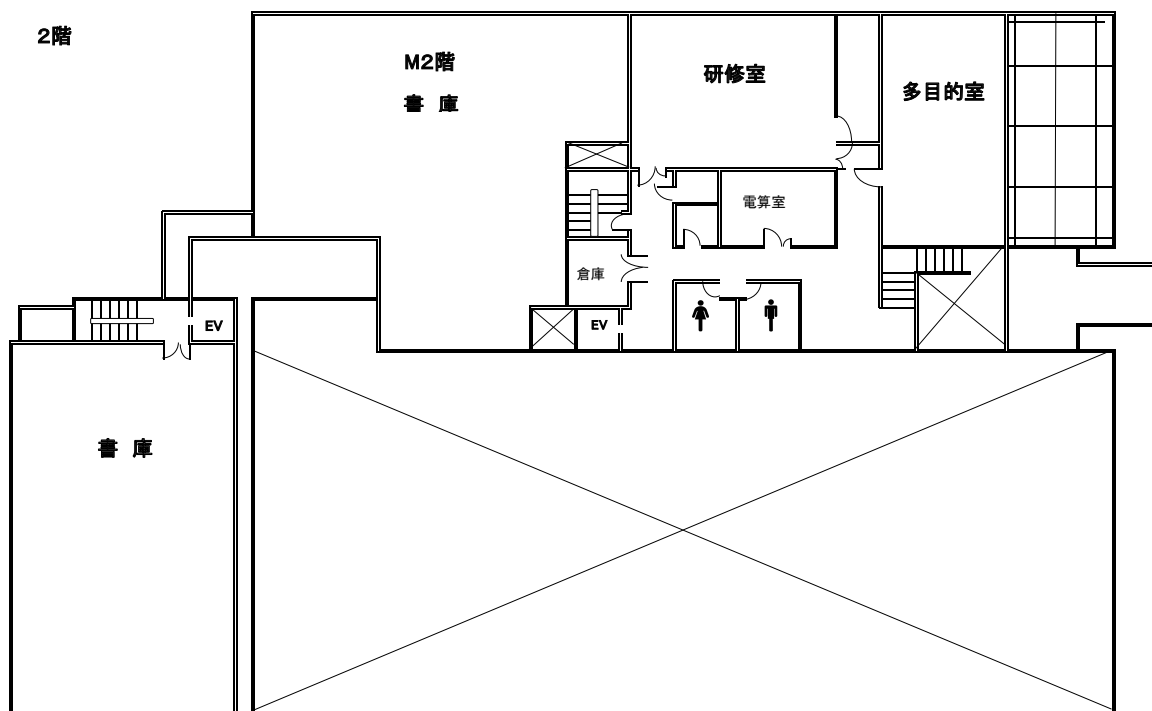
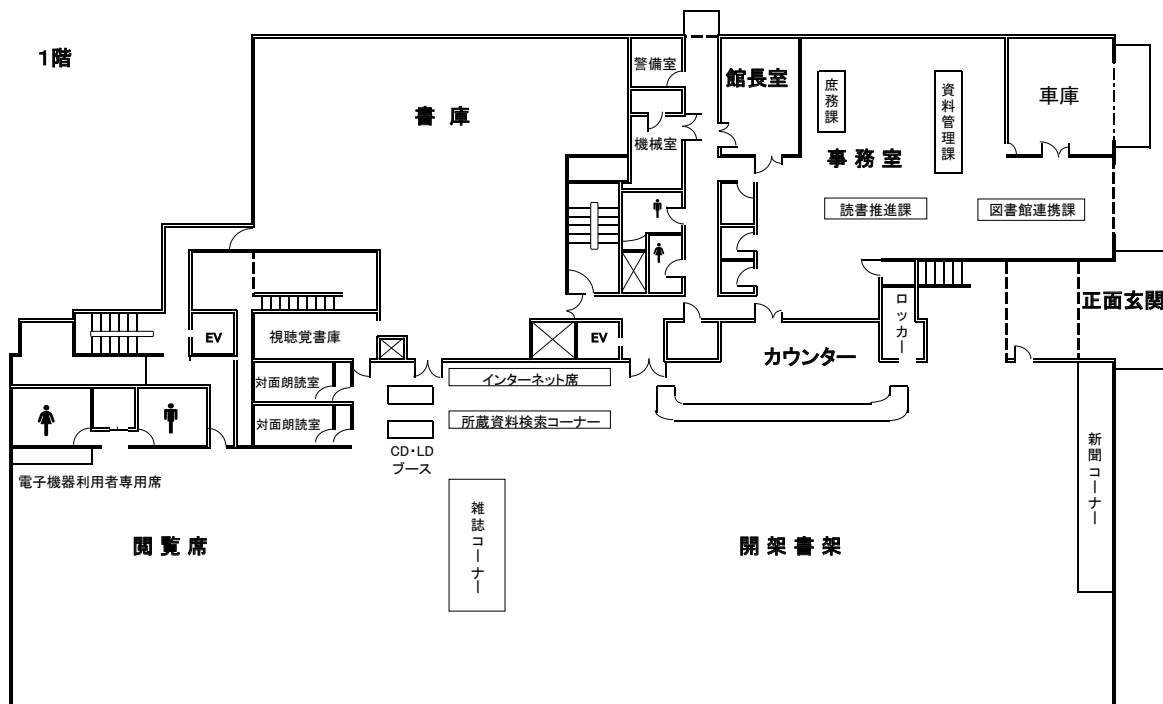
公有財産上の延床面積は3,261.70㎡（本館 2,349.94㎡、書庫棟 911.76㎡）となる。

階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
地下 1階	空調機械室 電気室 エレベーター室 その他	133.93 27.03 6.96 23.12						191.04
1階	事務室 館長室 車庫 空調機械室 その他	228.87 28.92 36.98 14.55 315.77	書庫	314.99	一般資料室 閲覧室 新聞雑誌閲覧席 貴重書等閲覧席 ソファ席 スツール席 電子機器利用者専用席 マイクロリーダーコーナー 拡大読書器利用席 インターネット席 インターネット所蔵検索席 CD-ROM・データベース検索 視聴覚ブース CD2台、LD1台 カウンター 対面朗読室(2室) ロッカー室(66台)	1,046.88 61.16 23.05 8.80	164 10 1 0 19 16 1 1 10 5 3 3	2,079.97
M2	その他	(38.01)	書庫	(314.99)				(353.00)
2階	電算室 倉庫 ロビー・その他	27.54 13.24 176.50	書庫	259.92	多目的室 研修室(約40名) 映写室	93.96 99.00 15.46		685.62
M3	その他	(22.12)	書庫	(259.92)				(282.04)
3階	空調機械室 電気室 その他	55.07 28.81 22.12	書庫	176.04				282.04
M4	その他	(22.12)	書庫	(176.04)				(198.16)
R階	E/V機械室 その他	11.25 11.78						23.03
合計		1,244.69		1,501.90		1,348.31	235	4,094.90

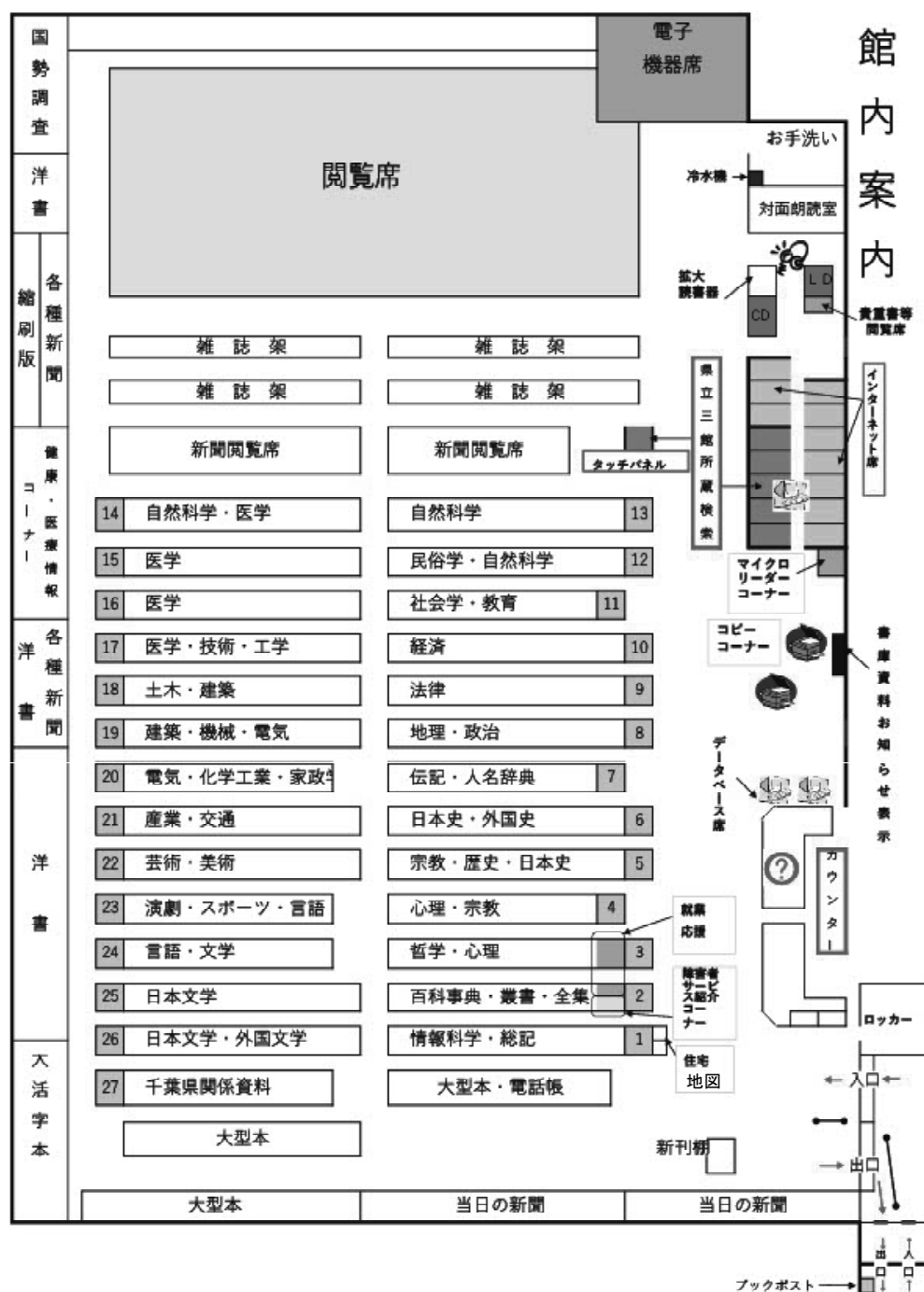
(3) 配置図



(4) 平面図



(5) 館内案内図



(1) 概 要

鉄骨鉄筋コンクリート造（一部鉄骨造）

イ 敷地面積 4,093.74m²

ウ 建築面積 2,322.64㎡ (図書館部分:2,307.44㎡、その他:15.2㎡)

エ 延床面積 4,165.23㎡ (図書館部分:4,150.03㎡、その他:15.2㎡)

才 竣工年月日 平成10年3月

※ 積層書架部分であるM3階（574.37㎡）は、公有財産上の延床面積には含まれていない。

公有財産上の延床面積は3,590.86㎡となる。

(2) 階別床面積

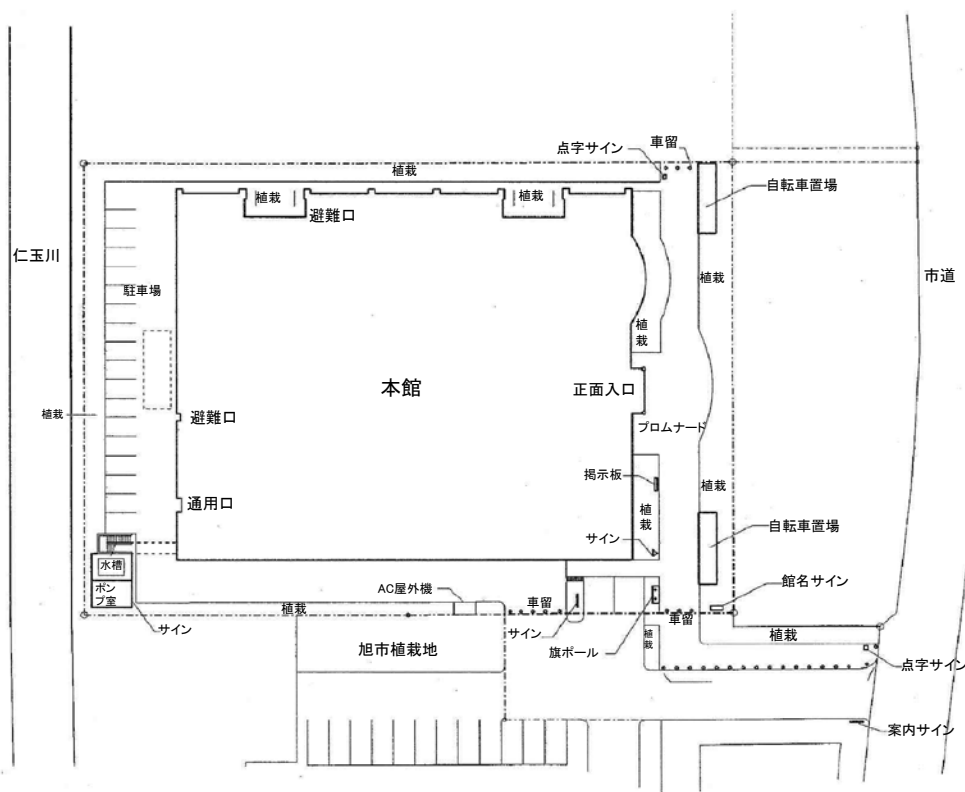
ア 図書館部分

階	管理部門		書庫部門		サービス部門			計
	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	室名	面積(㎡)	座席数	
1 階	ブックポスト庫※	8.28	マイクロ	8.36	開架・閲覧室 ※	1,100.06		2,276.27
	車庫（1台入庫）	43.37	AVラック	9.99	閲覧室		129	
	協力車準備室	11.77			新聞・雑誌コーナー		11	
	電算室※	15.86			ブラウジングコーナー		14	
	事務室※	247.93			検索コーナー(4台)		3	
	館長室	28.94			インターネット利用コーナー		7	
	その他	651.30			マイクロリーダーコーナー		1	
					車椅子専用利用席		2	
					拡大読書器利用席		1	
					パソコン利用席		10	
					A Vコーナー(57°ス)		15	
					総合カウンター		5	
					コピーコーナー(1台)			
					交流ラウンジ ※	37.50		
					乳幼児室(ベビーカー1台)	10.96		
					対面朗読室(2室)	19.64	4	
	2 階	その他	226.14	書庫	512.51			
M 3	その他	(61.86)	書庫	(512.51)				(574.37)
3 階	その他	355.08			会議室※	52.03		560.74
					研修室(約100名)	153.63		
合計		1,650.53		1,043.37		1,456.13	217	4,150.03

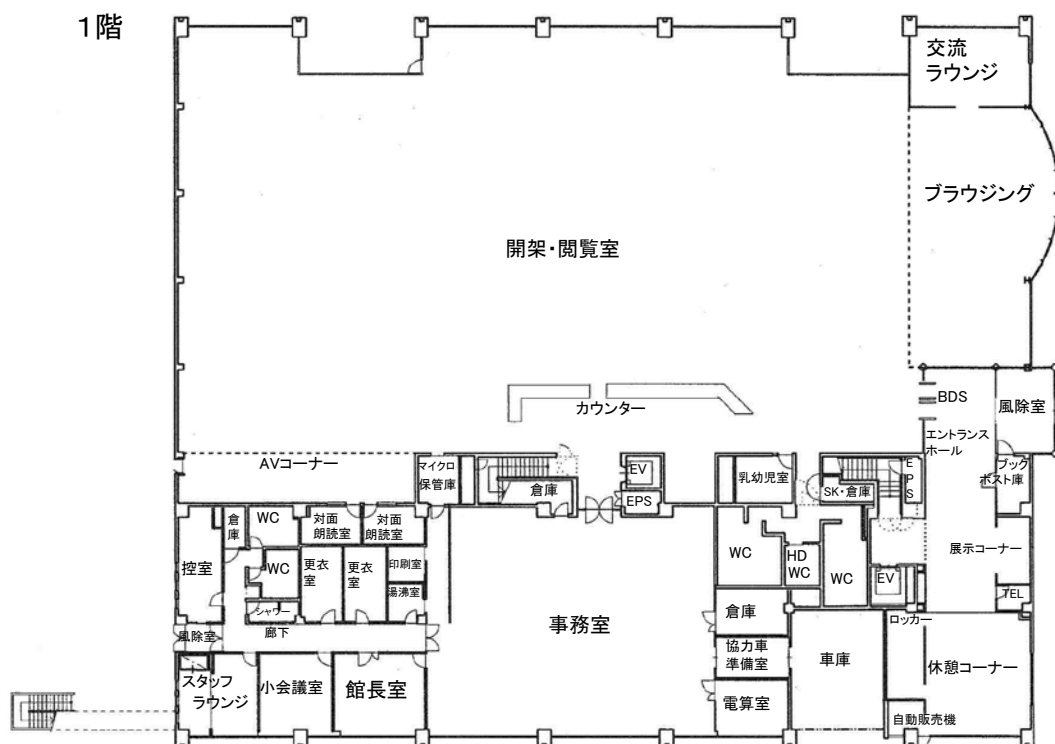
※令和3年6月1日から旭市図書館が施設の一部を使用している

イ その他 ポンプ室 13.5m²、駐輪場 1.7m²

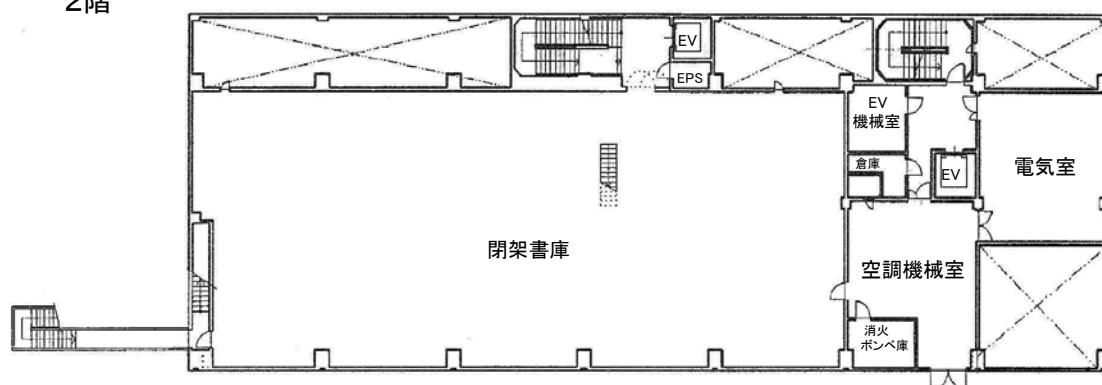
(3) 配置図



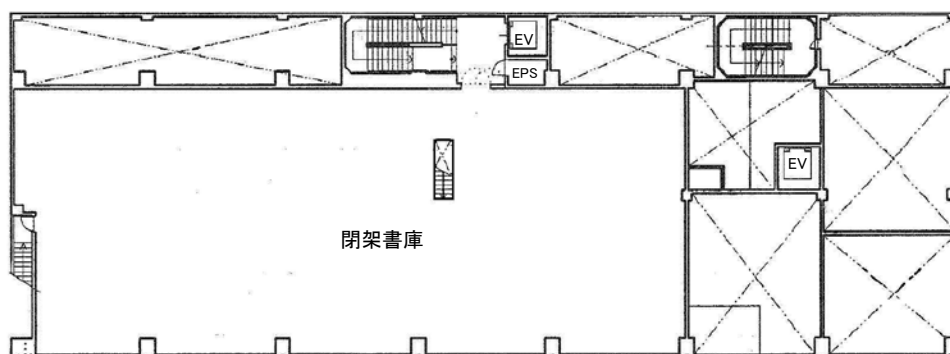
(4) 平面図



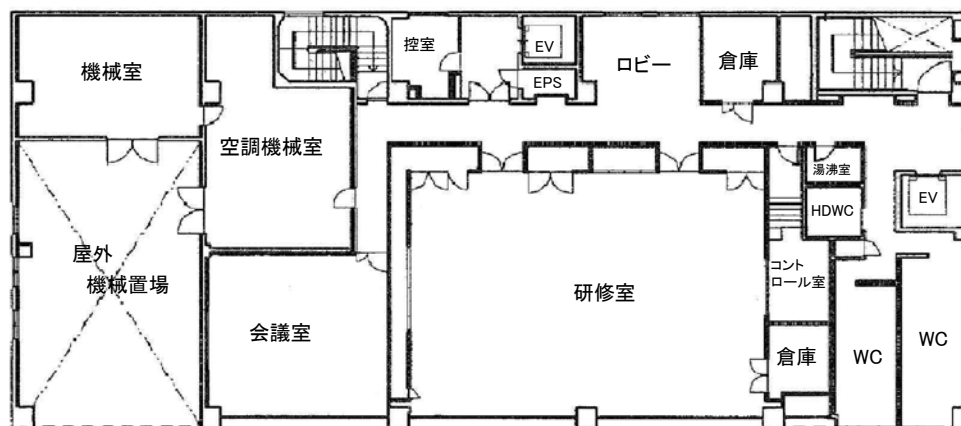
2階



M3階



3階



[illegible]

4 予 算

(3館合計金額 単位:千円)

事業名		令和6年度 (A)	令和5年度 (B)	前年度比 (A)/(B) %	摘 要
1 資料の収集		107,886	66,128	163.1%	県民の調査研究活動支援や市町村図書館及び高等学校等への協力・援助を行うための資料収集・整備費
	中央	66,455	24,764	268.4%	
	西部	26,959	26,953	100.0%	
	東部	14,472	14,411	100.4%	
(図書等購入費)		(94,726)	(53,032)	(178.6%)	
	中央	61,896	20,205	306.3%	
	西部	21,217	21,214	100.0%	
	東部	11,613	11,613	100.0%	
(逐次刊行物購入費)		(13,160)	(13,096)	(100.5%)	
	中央	4,559	4,559	100.0%	
	西部	5,742	5,739	100.1%	
	東部	2,859	2,798	102.2%	
2 利用者サービス業務		18,112	17,137	105.7%	県民の調査研究や読書活動支援のための専門的な資料・情報提供、障害者サービス・子どもの読書推進に係る経費
	中央	13,625	12,748	106.9%	
	西部	2,903	2,869	101.2%	
	東部	1,584	1,520	104.2%	
3 協力・援助業務		21,679	19,187	113.0%	市町村図書館や行政・大学・高等学校等に対して資料の相互貸借・搬送、運営相談に係る経費
	中央	10,692	9,478	112.8%	
	西部	5,529	4,827	114.5%	
	東部	5,458	4,882	111.8%	
4 電算業務		98,087	96,683	101.5%	図書館業務用電算システム維持管理費 中央は図書館システムを3館分一括契約しているため電算機器賃貸借(95,040千円)に電算用消耗品代を合算した値
	中央	96,789	95,778	101.1%	
	西部	438	438	100.0%	
	東部	860	467	184.2%	
5 その他の図書館運営費		274,128	247,663	110.7%	館舎の維持管理・運営・広報等に係る経費
	中央	130,865	91,670	142.8%	
	西部	66,337	70,684	93.9%	
	東部	76,926	85,309	90.2%	
合 計		519,892	446,798	116.4%	
	中央	318,426	234,438	135.8%	
	西部	102,166	105,771	96.6%	
	東部	99,300	106,589	93.2%	

5 令和5年度統計資料

(1) 3館の概要（令和6年3月31日現在）

項目	館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
創立年月日		大正13年3月8日 (昭和43年9月新築移転)	昭和62年4月1日	平成10年11月1日	
所在地		千葉市中央区市場町	松戸市千駄堀	旭市ハ	
図書館公用車		0台	0台	1台	
敷地面積		5,600.00 m ²	5,236.00 m ²	4,093.74 m ²	14,929.74 m ²
延床面積		6,171.03 m ²	4,094.90 m ²	4,165.23 m ²	14,431.16 m ²
建物		プレキャストコンクリート	鉄筋コンクリート	鉄骨鉄筋コンクリート	
駐車場台数		専用31台	専用35台	専用72台	
収容可能開架		70,000冊	60,000冊	100,000冊	230,000冊
書庫		482,000冊	440,000冊	400,000冊	1,322,000冊
冊数計		552,000冊	500,000冊	500,000冊	1,552,000冊
座席数		84席	216席	188席	488席
児童		49席	0席	0席	49席
その他		5席	19席	29席	53席
計※1		138席	235席	217席	590席
蔵書冊数		852,429冊	299,651冊	292,771冊	1,444,851冊
外国語図書※2		11,734冊	17,782冊	7,003冊	36,519冊
児童図書		117,476冊	0冊	0冊	117,476冊
千葉県資料		97,621冊	19,158冊	11,840冊	128,619冊
視聴覚資料		1,813点	19,082点	8,722点	29,617点
令和5年度受入冊数		8,212冊	4,539冊	2,709冊	15,460冊
購入図書冊数		5,031冊	3,938冊	2,581冊	11,550冊
寄贈受入冊数		3,181冊	601冊	128冊	3,910冊
購入雑誌タイトル数		21紙	22紙	16紙	59紙
入法規集等		129誌	255誌	167誌	551誌
資料購入費		24,944千円	26,953千円	14,411千円	66,308千円
図書購入費		20,385千円	21,214千円	11,613千円	53,212千円
入館者数		41,551人	96,212人	122,578人	260,341人
登録者数		12,997人	13,017人	6,565人	32,579人
貸出冊数		46,161冊	40,003冊	19,236冊	105,400冊
参考調査件数		6,750件	4,132件	5,628件	16,510件
複製サービス枚数		94,645枚	41,085枚	4,690枚	140,420枚
県立図書館蔵書貸出冊数		39,333冊	17,530冊	26,036冊	82,899冊
市町村立図書館等蔵書の相互貸借冊数※3		52,739冊	42,585冊	15,794冊	111,118冊
職員数(R 6.4.1 現在) (司書有資格者数)		31人 (17人)	21人 (12人)	16人 (8人)	68人 (37人)
会計年度任用職員		8人	7人	9人	24人
計※4		39人	28人	25人	92人
特色		県立3館の調整機能を持つセンター館。県関係資料・児童サービス充実。千葉県公共図書館協会とも連携した支援・職員研修等を実施。	自然科学・技術系資料が充実。障害者サービスを推進、普及。	文学・歴史分野の資料が充実。小規模図書館や図書館未設置市町村読書施設への支援。	

- (注) ※1 東部図書館は、旭市が令和3年6月1日から施設の一部を使用している
 ※2 中央図書館の外国語図書には児童図書と県関係資料の外国語図書を含み、児童図書と重複して記載
 ※3 各エリア内での貸出冊数
 ※4 中央図書館には教育振興部生涯学習課との兼務職員1名(兼務先勤務)及び東部図書館との兼務職員2名を含み、東部図書館には中央図書館との兼務職員2名を含まない。

(2) 蔵書の状況(令和6年3月31日現在)

(単位:冊、巻、枚)

館名 項目	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
蔵書冊数	852,429	299,651	292,771	1,444,851
一般図書(構成比)	613,953 (100.0 %)	250,943 (100.0 %)	268,068 (100.0 %)	1,132,964 (100.0 %)
総記	74,685 (12.2 %)	22,908 (9.1 %)	10,673 (4.0 %)	108,266 (9.6 %)
哲学・宗教	39,203 (6.4 %)	13,258 (5.3 %)	11,460 (4.3 %)	63,921 (5.6 %)
歴史・地理	65,650 (10.7 %)	18,285 (7.3 %)	45,970 (17.1 %)	129,905 (11.5 %)
社会科学	152,822 (24.9 %)	61,677 (24.6 %)	52,287 (19.5 %)	266,786 (23.6 %)
自然科学	37,008 (6.0 %)	42,547 (16.9 %)	14,178 (5.3 %)	93,733 (8.3 %)
技術	37,399 (6.1 %)	38,576 (15.4 %)	11,585 (4.3 %)	87,560 (7.7 %)
産業	30,713 (5.0 %)	13,653 (5.4 %)	12,124 (4.5 %)	56,490 (5.0 %)
芸術	48,680 (7.9 %)	14,990 (6.0 %)	21,429 (8.0 %)	85,099 (7.5 %)
言語	13,700 (2.2 %)	4,512 (1.8 %)	5,259 (2.0 %)	23,471 (2.1 %)
文学	114,093 (18.6 %)	20,537 (8.2 %)	83,103 (31.0 %)	217,733 (19.2 %)
千葉県資料	97,621	19,158	11,840	128,619
児童図書	117,476			117,476
マイクロ資料	14,188	10,468	4,141	28,797
視聴覚資料	1,813	19,082	8,722	29,617
録音図書	1,813	11,971	4,360	18,144
C D		5,988	2,878	8,866
ビデオテープ		40	927	967
レーザーディスク		1,072	135	1,207
D V D		11	422	433
読書会用図書	7,378			7,378

※()は構成比

蔵書のうち特殊資料	18,934 (83)	19,581 (149)	10,135 (166)	48,650 (398)
外国語図書	11,734 (66)	17,782 (119)	7,003 (15)	36,519 (200)
電子出版物	643 (12)	414 (30)	588 (12)	1,645 (54)
大活字図書	2,366 (0)	1,379 (0)	2,365 (139)	6,110 (139)
点字図書	434 (5)	6 (0)	179 (0)	619 (5)
地図(1枚物)	3,757 (0)			3,757 (0)
地図資料(蔵書点数外)		14,063 (0)	350 (0)	14,413 (0)
五万分の一		3,095 (0)	43 (0)	3,138 (0)
二万五千分の一		10,968 (0)	163 (0)	11,131 (0)
一万分の一			22 (0)	22 (0)
その他			122 (0)	122 (0)

※()は令和5年度受入数

項目 \ 館名	中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
令和5年度図書受入冊数	8,212 (5,031)	4,539 (3,938)	2,709 (2,581)	15,460 (11,550)
一般図書（購入冊数）	4,065 (3,092)	4,004 (3,702)	2,539 (2,501)	10,608 (9,295)
総記	427 (371)	39 (24)	18 (15)	484 (410)
哲学・宗教	32 (5)	569 (557)	4 (2)	605 (564)
歴史・地理	146 (1)	20 (8)	1,053 (1,045)	1,219 (1,054)
社会科学	2,753 (2,445)	107 (41)	22 (16)	2,882 (2,502)
自然科学	30 (5)	1,302 (1,272)	21 (19)	1,353 (1,296)
技術	102 (16)	738 (697)	7 (6)	847 (719)
産業	118 (25)	436 (420)	5 (3)	559 (448)
芸術	180 (10)	697 (638)	4 (1)	881 (649)
言語	179 (174)	9 (4)	1 (1)	189 (179)
文学	98 (40)	87 (41)	1,404 (1,393)	1,589 (1,474)
千葉県資料	2,294 (303)	310 (40)	126 (68)	2,730 (411)
児童図書	1,635 (1,427)			1,635 (1,427)
マイクロ資料	70 (66)	132 (132)	24 (0)	226 (198)
視聴覚資料	18 (13)	93 (64)	20 (12)	131 (89)
録音図書	18 (13)	50 (22)	20 (12)	88 (47)
C D		43 (42)	0 (0)	43 (42)
ビデオテープ		0 (0)	0 (0)	0 (0)
レーザーディスク		0 (0)	0 (0)	0 (0)
D V D		0 (0)	0 (0)	0 (0)
読書会用図書	130 (130)			130 (130)

※()は令和5年度購入冊数

令和5年度除籍冊数	24,736	15	6,337	31,088
一般図書	23,597	14	6,333	29,944
千葉県資料	9	1	0	10
児童図書	1,130			1,130
マイクロ資料	0		0	0
視聴覚資料	0		4	4
読書会用図書	0			0

除籍のうち特殊資料	18	1	4	23
外国語図書	18	0	2	20
電子出版物	0	0	0	0
大活字図書	0	1	2	3
点字図書	0	0	0	0
地図（1枚物）	0			0

令和5年度逐次刊行物受入の状況（令和6年3月31日現在）

（単位：紙、誌、種）

館名 項目		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計
新	聞	76（ 2 ）	37（ 1 ）	20（ 1 ）	133（ 4 ）
	購 入	21（ 1 ）	22（ 1 ）	16（ 1 ）	59（ 3 ）
	寄 贈	55（ 1 ）	15（ 0 ）	4（ 0 ）	74（ 1 ）
	備 考	千葉県関係 27 児 童 2	千葉県関係 9	千葉県関係 5	
雑	誌	3,836（ 17 ）	527（ 3 ）	239（ 1 ）	4,602（ 21 ）
	購 入	129（ 1 ）	255（ 3 ）	167（ 1 ）	551（ 5 ）
	寄 贈	3,707（ 16 ）	272（ 0 ）	72（ 0 ）	4,051（ 16 ）
	備 考	千葉県関係 2,743 児 童 81	千葉県関係 145 点 字 7 録 音 3	千葉県関係 44	
法	規 集 等	3	0	0	3
	購 入	2	0	0	2
	寄 贈	1	0	0	1
	備 考	千葉県関係 2	千葉県関係 0	千葉県関係 0	

（ ）は外国語

(3) 利用者サービスの状況（令和6年3月31日現在）（単位：日、人、枚、冊、巻、時間、件）

館名		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3館合計	前年度
項目						
開館日		292	292	292		
入館者		41,551	96,212	122,578	260,341	249,046
有効登録者		12,997	13,017	6,565	32,579	35,181
児童登録者（内数）		1,013	163	88	1,264	1,376
障害者サービス登録者（内数）		187	183	40	410	433
対面朗読時間		52	103	8	163	110
資料複製枚数		94,645	41,085	4,690	140,420	105,694
書庫出納冊数		21,173	12,020	4,595	37,788	32,935
図書	図書	9,497	2,583	2,738	14,818	15,766
	千葉県資料	5,999			5,999	6,504
	新聞・雑誌	2,941	8,828	413	12,182	7,649
	マイクロ資料	2,736	511	8	3,255	1,988
	視聴覚資料		98	1,436	1,534	1,028
調査相談件数		6,750	4,132	5,628	16,510	14,688
方法	口頭	3,380	1,687	3,470	8,537	8,188
	電話	1,862	1,499	1,102	4,463	4,257
	文書	1,180	699	909	2,788	1,537
	メール	328	247	147	722	706
質問者	個人	6,419	3,807	5,457	15,683	13,567
	図書館	97	18	23	138	245
	団体等	231	307	148	686	876
回答	所蔵・所在調査	3,443	2,141	3,923	9,507	8,823
	資料調査	2,285	921	856	4,062	3,561
	事項調査	1,022	1,070	849	2,941	2,304
	（他館依頼）	（11）	（12）	（6）	（29）	（33）
リクエスト		1,679	1,613	1,775	5,067	4,893
借受	県内	927	868	1,240	3,035	3,211
	県外	379	168	210	757	608
	国立国会	18	8	8	34	40
	購入	178	42	12	232	227
複写	複写	88	133	180	401	187
	その他	89	394	125	608	620
予約（窓口）		3,658	3,292	2,619	9,569	10,334
ホームページ	予約（WEB）	22,913				25,066
	図書館・団体等	40,066				42,821
	延長（WEB）	24,892				26,134
	アクセス数	481,645				332,241
Twitter	発信件数	520				452
	フォロワー数	1,155				981

※児童登録者（内数）は、15才未満の数である。

※調査相談件数の団体等には学校等を含む。

※調査相談件数の他館依頼は内数とする。

※リクエストのその他欄は、他館紹介、キャンセル・提供不能等である。

※ホームページ利用のアクセス数はトップページのアクセス数である。

館名		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3 館合計	前年度
項目						
個人貸出冊数	一般図書	46,161	40,003	19,236	105,400	116,649
	総記	22,484	29,530	12,944	64,958	71,025
	哲学・宗教	1,102	548	193	1,843	2,191
	歴史・地理	2,340	2,885	919	6,144	6,474
	社会科学	3,558	3,034	2,157	8,749	9,497
	自然科学	7,174	4,646	1,525	13,345	14,271
	技術	1,892	7,081	1,216	10,189	11,170
	産業	1,415	3,637	480	5,532	6,184
	芸術	634	1,223	557	2,414	2,708
	言語	1,623	2,994	1,182	5,799	6,422
	文学	539	449	130	1,118	1,172
	外国語図書	2,207	3,033	4,585	9,825	10,936
	児童図書	47	463	141	651	698
	千葉県関係資料	20,521	1,006	297	21,824	26,007
	大活字図書	239	692	926	1,857	1,454
	他館借受資料	112	1,013	947	2,072	3,088
	障害者サービス	1,245	1,059	2,651	4,955	3,742
	録音図書	1,513	6,240	1,330	9,083	10,635
	視聴覚資料	1,487	5,858	1,318	8,663	10,266
	点字資料	0	81	12	93	59
	障害者向け電子書籍	26	299	0	325	302
		0	2	0	2	8

※ 他館借受資料には、障害者サービスを含まない。

※ 障害者サービス用資料の単位は、タイトル。また、他館借受資料を含む。

(4) 援助関係

ア 県立図書館の図書館等協力状況

館名		中央図書館	西部図書館	東部図書館	3 館合計	前年度
項目						
資料貸出	一般図書	39,333	17,530	26,036	82,899	88,673
	参考図書	23,566	14,168	20,597	58,331	63,697
	児童図書	278	256	201	735	681
	千葉県関係資料	13,805	527	280	14,612	14,238
	外国語	601	335	526	1,462	1,374
	大活字図書	18	178	281	477	212
	マイクロ資料	185	80	201	466	340
	新聞・雑誌	5	0	3	8	17
	視聴覚資料	727	1,420	579	2,726	3,074
	十冊文庫	88	526	58	672	1,370
		60	40	3,310	3,410	3,670
協力フェレンス	所蔵調査	328	325	171	824	1,121
	資料調査	145	155	139	439	461
	事項調査	147	166	13	326	597
		36	4	19	59	63
複写	件数	82	1	0	83	117
	枚数	1,336	18	0	1,354	1,764

イ 県立図書館の図書館等協力状況

中央図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出											協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	(枚数)
県立西部	4,056	119	1,185	149	5	23	5	503	4	0	6,049	0	0	0
県立東部	995	64	577	155	2	57	0	51	1	0	1,902	3	3	3
小 計	5,051	183	1,762	304	7	80	5	554	5	0	7,951	3	3	3
千 葉	404	0	89	0	0	0	0	3	0	10	506	1	0	0
市 原	288	5	20	3	1	0	0	19	0	20	356	4	0	0
習志野	378	1	210	1	0	1	0	0	0	0	591	3	0	0
八千代	236	0	87	3	0	10	0	7	0	10	353	3	0	0
佐 倉	400	2	100	4	0	0	0	4	0	0	510	1	1	5
成 田	549	13	145	0	1	0	0	1	0	0	709	1	0	0
四街道	125	0	175	0	0	37	0	0	0	0	337	1	0	0
八 街	77	0	61	0	5	0	0	0	0	10	153	2	0	0
富 里	44	1	38	1	0	0	0	0	0	0	84	1	0	0
酒々井	45	0	29	0	0	0	0	0	0	0	74	0	0	0
茂 原	109	0	53	0	0	0	0	0	0	10	172	1	0	0
勝 浦	75	0	186	0	0	0	0	1	0	0	262	0	0	0
館 山	45	0	25	0	0	0	0	0	0	0	70	2	0	0
鴨 川	80	0	56	0	0	4	0	0	0	0	140	0	0	0
木更津	100	0	24	2	0	0	0	0	0	0	126	5	0	0
君 津	178	1	39	0	0	0	0	1	0	0	219	1	0	0
富 津	28	0	4	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
袖ヶ浦	104	2	240	1	0	3	0	2	0	0	352	2	0	0
南房総	40	0	18	0	0	6	0	6	0	0	70	0	0	0
大多喜	44	0	74	9	0	0	0	0	0	0	127	1	0	0
未設置市町村	600	7	923	1	0	21	0	1	0	0	1,553	15	0	0
小 計	3,949	32	2,596	25	7	82	0	45	0	60	6,796	44	1	5
船 橋	500	1	399	1	0	2	0	7	0	0	910	3	0	0
市 川	394	3	169	0	0	0	0	7	0	0	573	4	0	0
浦 安	171	1	301	0	0	0	0	3	0	0	476	3	0	0
鎌ヶ谷	140	0	138	0	0	0	0	0	0	0	278	1	0	0
白 井	124	5	125	1	0	0	0	2	0	0	257	0	0	0
松 戸	245	1	158	0	0	0	0	0	0	0	404	0	0	0
柏	258	0	53	0	0	0	0	3	0	0	314	0	0	0
野 田	672	0	813	0	0	4	0	1	0	0	1,490	1	0	0
流 山	308	1	101	5	0	0	0	2	0	0	417	2	1	35
我孫子	242	0	357	0	0	0	0	11	0	0	610	3	0	0
印 西	234	0	305	1	0	0	0	0	0	0	540	2	0	0
小 計	3,288	12	2,919	8	0	6	0	36	0	0	6,269	19	1	35
香 取	136	0	114	1	0	2	0	20	0	0	273	2	1	1
銚 子	44	0	189	1	0	2	0	0	0	0	236	2	0	0
旭	8	0	8	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
匝 瑳	27	0	8	5	0	0	0	2	0	0	42	0	0	0
東 金	415	0	141	2	0	12	0	5	0	0	575	1	0	0
山 武	188	1	136	2	0	0	0	1	0	0	328	0	0	0
東 庄	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
横芝光	51	1	42	0	0	0	0	0	0	0	94	0	0	0
多 古	29	0	214	0	0	1	0	0	0	0	244	0	0	0
未設置市町村	166	1	168	1	1	0	0	0	0	0	337	1	0	0
小計	1,067	3	1,021	12	1	17	0	28	0	0	2,149	6	1	1
市町村合計	8,304	47	6,536	45	8	105	0	109	0	60	15,214	69	3	41
県内類縁機関	42	0	0	11	0	0	0	1	0	0	54	7	4	65
行 政	543	18	1,585	162	0	0	0	52	0	0	2,360	129	70	1,225
大 学	95	7	19	22	0	0	0	1	0	0	144	1	0	0
高等学校	9,245	23	3,869	52	3	0	0	7	0	0	13,199	70	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	2	2
県内合計	23,280	278	13,771	596	18	185	5	724	5	60	38,922	303	82	1,336
県 外	286	0	34	5	0	0	0	3	83	0	411	25	0	0
総合計	23,566	278	13,805	601	18	185	5	727	88	60	39,333	328	82	1,336

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

※「新聞・雑誌」には録音雑誌、点字雑誌の貸出しが含まれる。

西部図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出											協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	枚数
県立中央	2,847	79	59	100	26	0	0	857	1	0	3,969	0	0	0
県立東部	995	40	13	59	6	64	0	88	1	0	1,266	0	0	0
小計	3,842	119	72	159	32	64	0	945	2	0	5,235	0	0	0
千葉市	330	0	0	4	0	0	0	13	0	0	347	0	0	0
原	182	8	0	3	12	0	0	13	0	0	218	0	0	0
習志野	309	0	4	4	1	0	0	2	0	0	320	0	0	0
八千代	193	0	0	2	0	4	0	13	0	0	212	0	0	0
佐倉	321	1	0	11	2	0	0	5	0	0	340	0	0	0
成田	566	0	2	3	3	1	0	1	0	0	576	0	0	0
四街道	74	0	3	1	0	1	0	0	0	0	79	0	0	0
八街	35	0	1	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
富里	45	0	0	0	2	0	0	0	0	0	47	0	0	0
酒々井	28	1	0	2	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
茂原	107	0	1	3	0	0	0	2	0	0	113	0	0	0
勝浦	75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	0	0	0
館山	23	0	3	1	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0
鴨川	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0
木更津	100	0	1	4	0	0	0	5	0	0	110	0	0	0
君津	96	0	0	1	1	0	0	2	0	0	100	0	0	0
富津	47	0	0	2	0	0	0	0	0	0	49	0	0	0
袖ヶ浦	43	2	0	0	0	0	0	11	0	0	56	0	0	0
南房総	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0
大多喜	23	0	1	1	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0
未設置市町村	404	0	5	6	0	0	0	1	0	0	416	0	0	0
小計	3,062	12	21	48	21	6	0	68	0	0	3,238	0	0	0
船橋	446	0	4	3	7	2	0	9	0	0	471	1	0	0
市川	396	0	3	4	4	0	0	12	0	0	419	0	0	0
浦安	132	0	4	1	0	0	0	10	0	0	147	0	0	0
鎌ヶ谷	131	1	8	3	5	1	0	4	0	0	153	0	0	0
白井	82	0	6	4	0	0	0	3	0	0	95	4	0	0
松戸	288	0	4	3	8	0	0	1	0	0	304	0	0	0
柏	262	2	1	15	0	0	0	3	0	10	293	0	0	0
野田	775	1	9	2	5	0	0	2	0	20	814	0	0	0
流山	310	1	0	4	1	0	0	2	0	0	318	13	0	0
我孫子	249	1	1	4	6	0	0	16	0	0	277	0	0	0
印西	153	1	2	1	0	0	0	0	0	10	167	0	0	0
小計	3,224	7	42	44	36	3	0	62	0	40	3,458	18	0	0
香取	148	1	0	4	0	0	0	63	0	0	216	0	0	0
銚子	58	1	0	0	0	0	0	2	0	0	61	0	0	0
旭	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0
匝瑳	30	0	1	0	0	0	0	2	0	0	33	0	0	0
東金	246	0	2	0	0	5	0	4	0	0	257	0	0	0
山武	240	0	0	1	0	0	0	0	0	0	241	0	0	0
東庄	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
横芝光	93	0	0	0	1	0	0	0	0	0	94	0	0	0
多古	22	0	1	1	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0
未設置市町村	187	0	1	4	0	2	0	0	0	0	194	0	0	0
小計	1,037	2	5	11	1	7	0	71	0	0	1,134	0	0	0
市町村合計	7,323	21	68	103	58	16	0	201	0	40	7,830	18	0	0
県内類縁機関	25	0	0	6	0	0	0	1	4	0	36	1	0	0
行政	344	14	5	5	0	0	0	42	0	0	410	1	1	18
大学	85	2	0	8	1	0	0	0	0	0	96	0	0	0
高等学校	2,278	96	382	31	84	0	0	65	0	0	2,936	305	0	0
その他	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
県内合計	13,898	252	527	312	175	80	0	1,254	6	40	16,544	325	1	18
県外	270	4	0	23	3	0	0	166	520	0	986	0	0	0
総合計	14,168	256	527	335	178	80	0	1,420	526	40	17,530	325	1	18

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

※「新聞・雑誌」には録音雑誌・点字雑誌の貸出しが含まれる。

東部図書館

(単位:冊、件、枚)

区分	資料貸出											協力レファレンス件数	複写	
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計		件数	(枚数)
県立中央	3,947	53	20	102	182	2	3	306	12	0	4,627	0	0	0
県立西部	3,072	84	6	65	34	11	0	133	13	0	3,418	0	0	0
小 計	7,019	137	26	167	216	13	3	439	25	0	8,045	0	0	0
千 葉	434	0	0	2	2	3	0	2	0	120	563	0	0	0
市 原	235	0	0	2	5	2	0	6	0	190	440	0	0	0
習志野	541	0	0	13	0	0	0	1	0	140	695	0	0	0
八千代	397	0	0	3	0	2	0	0	0	240	642	0	0	0
佐 倉	595	0	1	11	2	18	0	1	0	0	628	0	0	0
成 田	729	0	0	3	5	7	0	0	0	130	874	0	0	0
四街道	156	0	1	0	0	41	0	1	0	0	199	0	0	0
八 街	74	0	0	1	0	0	0	0	0	100	175	0	0	0
富 里	88	0	0	1	0	0	0	0	0	0	89	0	0	0
酒々井	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	0	0	0
茂 原	145	0	0	2	0	0	0	0	0	210	357	0	0	0
勝 浦	139	0	0	2	0	0	0	0	0	0	141	0	0	0
館 山	51	0	0	0	0	0	0	0	0	130	181	0	0	0
鴨 川	122	0	0	0	0	5	0	1	0	0	128	0	0	0
木更津	131	0	0	2	0	0	0	0	0	220	353	0	0	0
君 津	145	0	0	0	6	5	0	2	0	100	258	0	0	0
富 津	60	0	5	23	0	0	0	0	0	0	88	0	0	0
袖ヶ浦	74	1	0	1	0	0	0	0	0	0	76	0	0	0
南房総	48	0	0	1	0	0	0	0	0	0	49	0	0	0
大多喜	82	0	2	0	0	0	0	0	0	0	84	0	0	0
未設置市町村	1,179	0	16	65	2	9	0	0	0	10	1,281	0	0	0
小 計	5,499	1	25	132	22	92	0	14	0	1,590	7,375	0	0	0
船 橋	477	1	1	0	9	0	0	0	0	260	748	0	0	0
市 川	371	1	0	2	0	6	0	14	0	0	394	0	0	0
浦 安	178	2	1	3	0	1	0	2	0	0	187	0	0	0
鎌ヶ谷	192	0	0	7	0	0	0	1	0	0	200	0	0	0
白 井	102	0	2	1	1	0	0	0	0	140	246	0	0	0
松 戸	458	1	0	0	1	15	0	0	0	0	475	0	0	0
柏	293	1	0	2	0	1	0	2	0	190	489	0	0	0
野 田	902	0	24	86	1	4	0	1	0	310	1,328	0	0	0
流 山	368	0	0	0	14	0	0	6	0	220	608	0	0	0
我孫子	382	0	0	5	3	0	0	16	0	110	516	0	0	0
印 西	279	0	0	1	1	0	0	1	0	140	422	0	0	0
小 計	4,002	6	28	107	30	27	0	43	0	1,370	5,613	0	0	0
香 取	653	5	56	68	0	0	0	5	0	10	797	13	0	0
銚 子	87	0	1	4	0	0	0	0	0	0	92	0	0	0
旭	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	2	0	0
匝 瑳	48	0	0	0	0	0	0	1	0	0	49	0	0	0
東 金	485	0	0	4	1	0	0	15	0	90	595	0	0	0
山 武	255	0	1	4	0	2	0	18	0	120	400	3	0	0
東 庄	17	0	71	1	0	0	0	0	0	0	89	0	0	0
横芝光	102	0	0	1	0	0	0	0	0	0	103	5	0	0
多 古	89	0	0	2	0	0	0	0	0	0	91	0	0	0
未設置市町村	427	1	0	8	0	63	0	0	0	130	629	0	0	0
小計	2,171	6	129	92	1	65	0	39	0	350	2,853	23	0	0
市町村合計	11,672	13	182	331	53	184	0	96	0	3,310	15,841	23	0	0
県内類縁機関	40	0	0	1	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0
行 政	186	6	1	6	0	0	0	8	0	0	207	0	0	0
大 学	137	3	0	2	0	0	0	4	0	0	146	0	0	0
高等学校	1,327	42	71	13	12	4	0	31	0	0	1,500	147	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
県内合計	20,381	201	280	520	281	201	3	578	25	3,310	25,780	171	0	0
県 外	216	0	0	6	0	0	0	1	33	0	256	0	0	0
総合計	20,597	201	280	526	281	201	3	579	58	3,310	26,036	171	0	0

※「視聴覚」には録音図書の貸出しが含まれる。

※「新聞・雑誌」には録音雑誌・点字雑誌の貸出しが含まれる。

ウ 県立図書館の図書館未設置市町村に対する援助<イの内訳>

区分	資 料 貸 出										
	一般	参考	児童	千葉県	外国語	大活字	マイクロ	新聞・雑誌	視聴覚	十冊文庫	小計
栄	337	0	156	6	0	0	0	0	0	0	499
一 宮	627	0	275	7	0	0	0	1	0	0	910
白 子	11	0	10	3	0	0	0	0	0	0	24
長 柄	63	0	36	0	0	1	0	1	0	0	101
長 南	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	6
睦 沢	57	0	52	50	0	0	0	0	0	0	159
長 生	231	0	81	1	1	0	0	0	0	0	314
いすみ	440	4	255	3	1	27	0	0	0	10	740
御 宿	413	0	44	2	0	2	0	0	0	0	461
鋸 南	1	0	35	0	0	0	0	0	0	0	36
小 計	2,183	7	944	72	2	30	0	2	0	10	3,250
神 崎	195	0	136	0	0	0	0	0	0	0	331
大網白里	409	2	14	10	0	65	0	0	0	0	500
九十九里	155	0	18	3	1	0	0	0	0	130	307
芝 山	21	0	1	0	0	0	0	0	0	0	22
小 計	780	2	169	13	1	65	0	0	0	130	1,160
合 計	2,963	9	1,113	85	3	95	0	2	0	140	4,410

区分	資料貸出館別内訳			協力レファレンス件数	複写	
	中央	西部	東部		件数	(枚数)
栄	285	75	139	0	0	0
一 宮	381	96	433	5	0	0
白 子	14	4	6	0	0	0
長 柄	57	15	29	0	0	0
長 南	3	0	3	1	0	0
睦 沢	78	10	71	2	0	0
長 生	140	64	110	2	0	0
いすみ	440	74	226	3	0	0
御 宿	120	77	264	0	0	0
鋸 南	35	1	0	2	0	0
小 計	1,553	416	1,281	15	0	0
神 崎	182	39	110	0	0	0
大網白里	100	108	292	1	0	0
九十九里	49	41	217	0	0	0
芝 山	6	6	10	0	0	0
小 計	337	194	629	1	0	0
合 計	1,890	610	1,910	16	0	0

エ 市町村立図書館間等の相互貸借の状況（自治体別）

	借用 貸出	県立中央	県立西部	県立東部	小計	千葉市	市原市	習志野市	八千代市	佐倉市	成田市	四街道市	八街市	富里市	酒々井町	茂原市	勝浦市	館山市	鴨川市	木更津市	君津市	富津市	袖ヶ浦市	南房総市	大多喜町	未設置	小計
中 央	千葉市	118	45	70	233	*	143	267	562	454	179	79	81	149	210	106	77	74	90	143	247	30	132	42	31	1,137	4,233
	市原市	164	10	22	196	672	*	226	489	305	128	107	81	138	97	107	86	31	78	198	283	56	384	32	178	908	4,584
	習志野市	60	1	7	68	302	73	*	102	132	55	19	15	24	0	70	15	24	51	59	52	8	93	29	13	180	1,316
	八千代市	40	6	30	76	274	70	180	*	167	89	34	47	41	58	51	12	23	85	77	43	14	89	24	7	66	1,451
	佐倉市	39	7	18	64	344	74	182	258	*	66	39	73	86	41	53	34	24	72	27	49	10	100	32	6	160	1,730
	成田市	106	29	70	205	639	207	308	173	234	*	83	143	281	158	92	98	36	85	110	192	11	181	33	222	572	3,858
	四街道市	14	3	8	25	73	46	138	70	98	6	*	5	34	53	39	4	12	61	40	3	4	13	26	1	74	800
	八街市	8	3	11	22	106	30	154	91	183	7	62	*	75	118	38	6	9	83	23	9	5	17	35	0	64	1,115
	富里市	16	0	12	28	93	44	157	86	131	16	54	49	*	104	70	25	21	74	69	22	3	44	31	2	83	1,178
	酒々井町	3	0	8	11	51	15	98	34	42	0	47	6	16	*	5	12	32	19	0	0	3	24	20	0	135	559
	茂原市	31	0	6	37	125	42	125	107	147	0	61	1	43	3	*	39	17	73	87	16	22	53	21	2	94	1,078
	勝浦市	0	2	0	2	10	5	5	0	5	1	2	1	1	0	0	*	22	18	0	0	0	1	7	1	22	101
	館山市	6	1	2	9	38	36	86	21	21	1	19	2	2	1	11	33	*	21	14	14	3	31	14	1	55	424
	鴨川市	4	0	0	4	28	11	84	35	13	1	33	25	8	1	14	82	37	*	33	7	7	26	23	0	121	589
	木更津市	16	1	13	30	226	113	165	144	225	19	71	32	47	4	110	20	32	78	*	207	70	279	38	2	463	2,345
	富津市	23	5	45	73	147	118	251	137	135	26	67	33	3	128	92	16	39	81	228	*	91	320	22	56	240	2,230
	君津市	0	0	0	0	0	32	0	1	24	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	*	0	0	0	48	107
	袖ヶ浦市	21	6	17	44	197	72	184	170	204	53	42	43	55	7	79	25	33	80	311	171	79	*	21	0	818	2,644
	南房総市	29	0	0	29	19	15	35	34	14	3	42	3	3	0	2	40	31	8	19	12	2	47	*	3	87	419
	大多喜町	7	1	0	8	10	17	58	1	16	0	1	0	0	21	0	16	19	0	0	0	0	5	3	*	5	172
	未設置	1	1	0	2	21	12	10	0	8	2	38	12	0	4	0	2	0	1	0	1	2	12	0	0	5	130
	小 計	706	121	339	1,166	3,375	1,175	2,713	2,515	2,558	652	900	652	1,007	1,008	939	642	516	1,058	1,439	1,328	420	1,851	453	525	5,337	31,063
西 部	船橋市	31	224	17	272	306	39	119	158	194	83	25	59	22	22	29	13	19	45	66	25	10	70	14	4	114	1,436
	市川市	24	66	16	106	227	29	56	95	95	50	20	57	15	26	19	9	12	49	62	22	4	309	18	1	126	1,301
	浦安市	20	72	14	106	181	25	94	30	87	44	19	38	12	13	23	5	18	35	88	20	11	46	19	4	104	916
	鎌ヶ谷市	12	40	20	72	178	30	66	64	66	15	37	40	39	5	25	33	26	33	23	59	4	40	11	0	209	1,003
	白井市	5	38	14	57	41	9	52	49	54	16	15	29	11	5	12	8	22	37	30	11	2	19	18	0	47	487
	松戸市	43	123	36	202	213	28	177	76	135	76	30	58	17	8	24	8	19	29	45	30	15	45	4	0	93	1,130
	柏市	14	36	27	77	183	40	212	90	140	60	24	49	16	7	31	8	22	17	34	19	0	55	5	0	69	1,081
	野田市	10	45	21	76	162	29	193	109	189	58	18	16	7	6	66	7	16	36	103	15	6	95	4	0	34	1,169
	流山市	4	34	9	47	69	7	152	28	69	9	10	7	7	0	17	3	6	27	7	5	0	4	1	0	15	443
	我孫子市	1	26	4	31	28	8	144	11	72	0	6	2	6	0	10	2	12	16	2	3	0	7	1	0	27	357
	印西市	6	22	22	50	161	9	88	63	78	37	18	54	12	54	19	8	17	28	41	20	1	124	10	2	67	911
	小 計	170	726	200	1,096	1,749	253	1,353	773	1,179	448	222	409	164	146	275	104	189	352	501	229	53	814	105	11	905	10,234
東 部	香取市	3	3	106	112	62	9	157	45	71	6	32	15	16	1	18	4	10	30	24	8	0	30	7	0	33	578
	銚子市	1	3	43	47	9	5	5	5	10	5	24	6	0	4	3	4	10	7	16	1	1	10	4	0	19	148
	旭市	2	0	4	6	16	1	14	1	12	0	12	4	6	0	2	1	13	10	2	0	0	4	6	0	69	173
	匝瑳市	1	1	141	143	74	2	134	8	73	0	23	12	27	0	11	2	12	15	19	0	2	15	10	0	84	523
	東金市	1	0	45	46	37	2	24	6	28	7	17	7	23	0	4	5	11	15	6	2	0	11	3	0	38	246
	山武市	10	0	90	100	78	10	63	40	49	10	19	27	18	2	38	1	9	25	25	9	1	10	5	0	41	480
	東庄町	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	横芝光町	1	5	198	204	186	13	205	92	103	6	39	91	73	38	33	39	47	24	60	71	2	66	9	0	1,077	2,274
	多古町	0	0	33	33	13	1	76	2	1	1	5	0	12	0	0	0	6	0	0	0	0	1	1	0	1	120
	未設置	4	0	33	37	33	4	17	5	20	4	19	6	8	0	0	2	7	8	15	5	0	10	4	0	22	189
	小 計	23	13	693	729	508	47	695	204	367	39	190	168	183	45	109	58	125	134	167	96	6	157	49	0	1,384	4,731
	その他	29	9	9	47	2	7	0	7	235	1	1	0	5	0	0	0	2	0	0	0	0	15	0	0	1	276
	合 計	928	869	1,241	3,038	5,634	1,482	4,761	3,499	4,339	1,140	1,313	1,229	1,359	1,199	1,323	804	832	1,544	2,107	1,653	479	2,837	607	536	7,627	46,304

※その他は県内高等学校・大学及び類縁機関等である。

船橋市	市川市	浦安市	鎌ヶ谷市	白井市	松戸市	柏市	野田市	流山市	我孫子市	印西市	小計	香取市	銚子市	旭市	匝瑳市	東金市	山武市	東庄町	横芝光町	多古町	未設置	小計	その他	合計
849	287	124	75	26	220	81	108	275	196	97	2,338	185	45	28	31	55	208	18	37	17	201	825	13	7,642
726	304	128	139	4	150	57	95	163	151	78	1,995	105	35	29	11	49	116	2	40	2	186	575	12	7,362
206	64	59	57	3	27	5	9	73	150	67	720	127	2	13	3	19	93	0	18	19	62	356	9	2,469
167	82	47	46	6	27	20	24	63	44	55	581	31	4	13	5	38	98	0	23	2	72	286	7	2,401
117	51	54	45	5	60	37	23	85	71	38	586	52	14	20	11	36	60	3	37	7	50	290	8	2,678
713	160	107	77	24	200	164	42	313	314	64	2,178	188	119	20	7	40	117	19	72	29	256	867	18	7,126
24	16	10	33	2	12	10	6	19	23	18	173	9	4	4	1	20	34	0	16	0	25	113	4	1,115
34	24	7	38	0	8	3	6	19	12	8	159	7	3	1	3	23	34	0	20	8	64	163	5	1,464
47	82	21	7	4	14	9	13	22	77	11	307	49	4	13	7	24	64	8	17	8	19	213	6	1,732
9	11	0	8	2	2	2	5	3	25	8	75	20	0	16	0	0	10	0	1	1	4	52	1	698
35	38	11	0	3	10	6	6	17	5	18	149	21	5	10	1	16	36	2	11	0	32	134	3	1,401
5	4	1	0	0	0	0	0	0	0	1	11	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	4	1	119
10	2	4	27	0	4	3	1	1	4	0	56	0	2	5	0	13	15	0	0	0	2	37	1	527
28	5	11	34	0	4	1	6	3	31	5	128	1	0	5	0	1	9	0	4	0	0	20	2	743
107	55	29	45	1	24	14	11	66	66	22	440	36	9	25	7	44	73	0	22	2	56	274	2	3,091
351	80	19	52	4	48	16	11	146	120	40	887	19	12	18	1	16	73	1	42	0	39	221	2	3,413
12	17	0	24	0	11	2	17	0	0	2	85	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	0	194
94	46	16	24	5	36	13	26	66	79	37	442	18	10	18	2	51	71	1	36	3	56	266	6	3,402
9	1	0	0	0	0	2	5	0	3	4	24	0	0	3	0	0	4	0	1	0	5	13	0	485
14	2	0	9	0	2	4	0	1	4	1	37	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	3	1	221
19	10	1	1	1	8	3	0	6	36	2	87	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	3	1	223
3,576	1,341	649	741	90	867	452	414	1,341	1,411	576	11,458	871	269	241	91	445	1,116	55	399	98	1,132	4,717	102	48,506
*	768	767	253	119	793	307	407	445	686	251	4,796	92	19	12	15	80	165	6	32	28	83	532	41	7,077
410	*	250	100	41	431	172	122	353	154	180	2,213	88	17	0	18	44	50	1	21	8	76	323	1	3,944
339	208	*	106	35	214	158	141	488	182	200	2,071	71	13	7	7	88	59	3	25	12	38	323	25	3,441
273	442	343	*	65	153	99	132	268	300	119	2,194	81	15	28	2	46	44	0	32	2	54	304	16	3,589
274	178	130	154	*	146	137	97	158	129	110	1,513	26	6	6	5	73	57	0	17	13	43	246	5	2,308
283	374	193	156	89	*	289	262	218	409	274	2,547	34	20	16	2	62	52	0	30	9	75	300	32	4,211
1,137	430	321	161	87	509	*	225	306	412	279	3,867	23	11	9	4	39	99	2	26	17	63	293	35	5,353
912	424	252	200	71	325	296	*	281	382	215	3,358	51	19	20	3	30	93	1	24	3	59	303	6	4,912
306	206	102	139	66	198	137	127	*	279	244	1,804	6	8	11	3	34	30	0	7	2	7	108	17	2,419
200	81	34	110	25	83	54	81	102	*	128	898	3	2	4	1	21	23	0	12	2	4	72	15	1,373
854	320	209	206	113	215	174	129	184	205	*	2,609	73	10	18	7	47	89	0	21	88	30	383	5	3,958
4,988	3,431	2,601	1,585	711	3,067	1,823	1,723	2,803	3,138	2,000	27,870	548	140	131	67	564	761	13	247	184	532	3,187	198	42,585
51	37	14	57	1	18	19	18	39	58	27	339	*	35	26	32	184	171	1	66	58	147	720	0	1,749
11	10	3	27	1	6	2	3	5	22	10	100	79	*	38	17	168	82	13	47	16	128	588	1	884
0	5	0	0	0	1	4	0	0	16	6	32	86	49	*	21	154	109	7	31	45	86	588	9	808
34	30	11	0	1	7	5	7	21	27	26	169	203	91	50	*	157	109	14	86	90	99	899	6	1,740
39	12	8	1	1	3	2	5	20	22	10	123	87	53	16	27	*	71	1	36	20	75	386	2	803
135	65	17	52	1	22	15	22	37	54	30	450	179	66	28	39	219	*	1	81	59	187	859	1	1,890
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	*	0	0	0	2	0	3
300	88	30	111	4	66	37	24	55	273	113	1,101	578	205	58	66	562	375	5	*	619	486	2,954	34	6,567
13	1	0	0	0	0	0	0	1	7	3	25	50	5	9	13	31	32	1	14	*	125	280	0	458
20	7	1	17	1	9	0	1	5	55	0	116	74	32	17	25	205	102	2	42	36	6	541	9	892
603	255	84	265	10	132	84	80	183	534	225	2,455	1,338	536	242	240	1,680	1,051	45	403	943	1,339	7,817	62	15,794
3	9	4	4	0	1	1	5	0	1	0	28	0	2	0	0	1	6	0	2	0	0	11	3,871	4,233
9,170	5,036	3,338	2,595	811	4,067	2,360	2,222	4,327	5,084	2,801	41,811	2,757	947	614	398	2,690	2,934	113	1,051	1,225	3,003	15,732	4,233	111,118

6 図書館利用規則

昭和62年4月1日教育委員会規則第1号

最終改正

令和3年3月23日教育委員会規則第2号

(趣旨)

第一条 この規則は、教育機関設置条例(昭和32年千葉県条例第4号)第3条に規定する図書館(以下「館」という。)の利用に関し必要な事項を定めるものとする。

(開館時間)

第二条 館の開館時間は、午前9時から午後7時までとする。ただし、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「休日」という。)、土曜日及び日曜日の開館時間は、午前9時から午後5時までとする。

2 館の長(以下「館長」という。)は、必要があると認めるときは、前項の規定にかかわらず、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第三条 館の休館日は、次の各号に掲げるとおりとする。

一 定期休館日 月曜日(その日が休日に当たるときは、その日後において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日)

二 年始休館日 1月1日から4日まで

三 年末休館日 12月28日から31日まで

四 館内整理日 毎月の第3金曜日(その日が休日に当たるときは、その日前において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日)

五 特別整理期間 1年を通じ10日以内で館長が定める日

六 臨時休館日 特別の事情により、館長が休館を必要と認めた日

2 前項の休館日であっても、館長が特に必要と認めた場合は、館の全部又は一部を開館することがある。

3 第1項第5号及び第6号に規定する休館日については、館長はあらかじめその旨を掲示しなければならない。

(入館の制限)

第四条 館長は、次の各号のいずれかに該当する者に対しては入館を禁じ、又は退館を命ずることができる。

一 館内の秩序を乱し、又は他人に迷惑を及ぼした者

二 その他館長の指示に従わない者

(館内利用)

第五条 図書、記録、視覚聴覚教育の資料その他の図書館資料(以下「資料」という。)は、館長が定める場所で利用するものとする。

2 書庫内の資料を利用しようとするときは、書庫資料利用申込書(別記第1号様式)によらなければならない。

(個人貸出し)

第六条 資料の個人貸出しを受けることのできる者は、県内に居住し、通勤し、又は通学する者とする。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

2 資料の個人貸出しを受けようとする者は、資料貸出券(別記第2号様式)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

3 前項の資料貸出券の交付の申込みは、資料貸出券交付申込書(別記第3号様式)によるものとする。この場合において、当該申込みをしようとする者は、身分証明書、運転免許証その他の本人及びその居住を確認できるものの提示(郵送により当該申込みをしようとする場合にあっては、その写しの提出)をしなければならない。

4 第2項の規定により資料貸出券の交付を受けた者が、継続して3年間貸出しを受けなかつたときは、資料貸出券は失効するものとする。

5 個人貸出しを受けることのできる資料の数は、1人1回につき5冊(図書以外の資料の数を含む。)以内とする。ただし、館長は、特に必要があると認めるときは、その数を増やすことができる。

6 個人貸出しの貸出期間は二週間(館長が特に必要があると認める場合にあっては、二週間を超え館長が定める期間)以内とする。ただし、貸出期間内に当該個人貸出しを受けた者から申出があつたときその他館長が特に必要があると認めるときは、二週間(館長が特に必要があると認める場合にあっては、館長が必要と認める期間)以内に限り、その貸出期間を延長することができる。

(図書館間貸出し等)

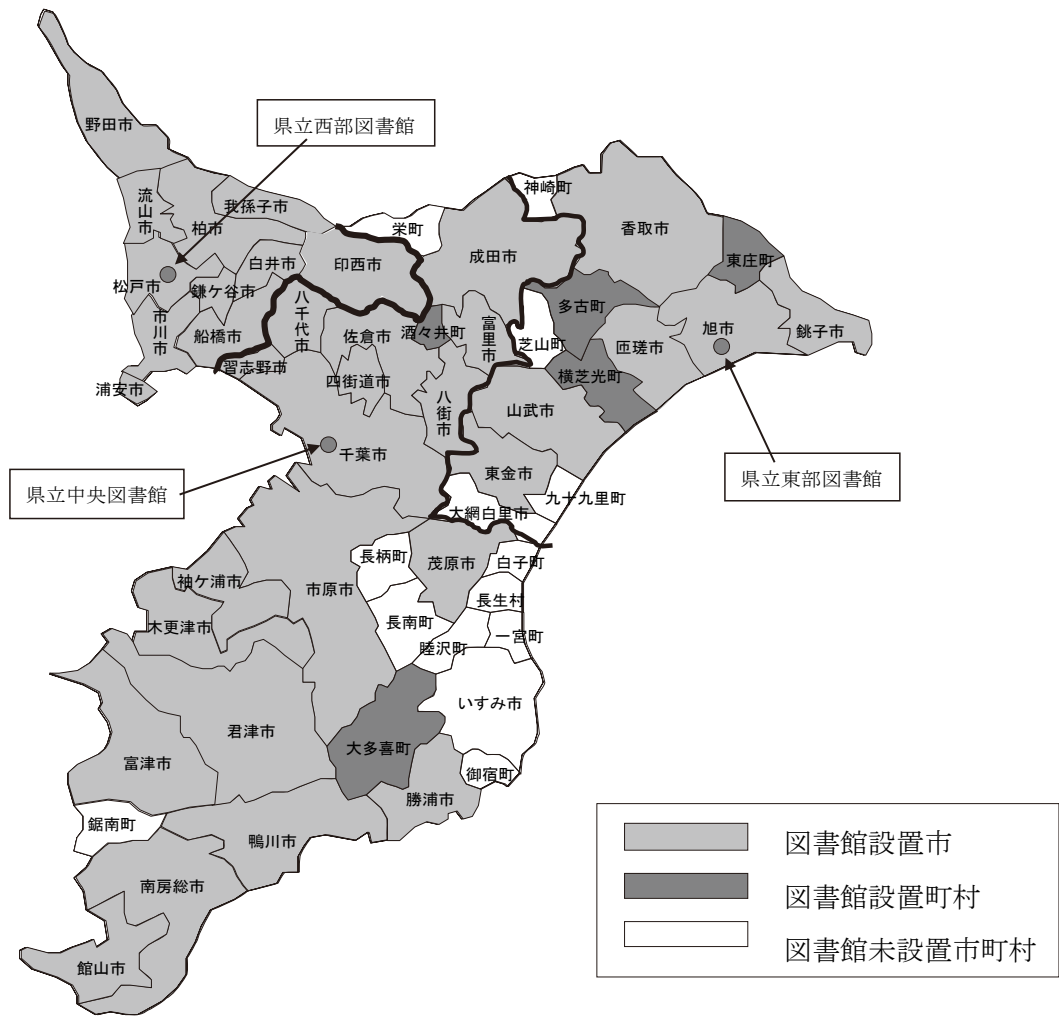
第七条 資料の図書館間貸出しを受けることのできる施設は、次の各号に掲げる施設とする。

一 図書館法(昭和25年法律第118号)第2条第2項に規定する公立図書館(以下「公立図書館」という。)及び私立図書館

二 国立国会図書館

- 三 地方公共団体の議会に附置する図書室
- 四 学校教育法（昭和22年法律第26号）第1条に規定する学校に附属する図書館又は図書室
- 五 公民館（県内の市町村のうち公立図書館を設置していない市町村（以下「図書館未設置市町村」という。）のものに限る。）
- 六 その他館長が適当と認めた施設
- 2 前項に規定する施設のほか、次の各号に掲げるものは、資料の貸出しを受けることができる。
- 一 国の機関
- 二 地方公共団体
- 三 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人
- 四 地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人
- 五 その他館長が適当と認めたもの
- 3 前各項の規定による貸出し（以下「図書館間貸出し等」という。）の貸出期間は、4週間以内とする。ただし、貸出期間内に、当該図書館間貸出し等を受けたものから申出があつたときは、4週間以内に限り、その貸出期間を延長することができる。
- 4 前項の貸出期間は、資料を貸し出した日（郵送による場合にあっては、発送した日）から、当該資料が館に返却される日までとする。
- 5 前2項に規定するもののほか、図書館間貸出し等に関し必要な事項は、館長が定める。
- （参考調査）
- 第八条 質問、相談等の参考調査を受けようとするものは、口頭、電話、文書その他の方法によりこれを依頼することができる。
- 2 前項の依頼があつたときは、主として資料に基づいてこれを調査し、原則として次の各号に掲げる方法により回答するものとする。
- 一 依頼事項に関する文献及びその所蔵箇所の紹介
- 二 依頼事項に関する専門的調査機関等についての情報の提供
- 3 次の各号に掲げる事項については、前項の回答は、行わない。
- 一 法令等の規定により公表を禁じられている事項についての調査
- 二 古書、古文書、美術品等の鑑定及び価格の調査
- 三 学習課題、卒業論文、懸賞問題その他これらに類するものに対する解答の作成
- 四 身上相談、医療相談及び法律相談
- 五 文献の解説、翻訳及び抄録の作成
- 4 前項に規定するもののほか、経費又は時間を要し、他の参考調査業務に支障を及ぼすおそれのある調査については、第2項の回答を行わないことができる。
- （視覚障害者等の利用）
- 第九条 視覚障害者その他館の利用に障害のある者に対する対面朗読、録音テープの貸出し等の利用に関し必要な事項は、館長が定める。
- （複製）
- 第十条 複製の申込みをしようとする者は、資料複製申込書（別記第4号様式）を提出しなければならない。
- 2 前項の複製の申込みがあつたときは、次の各号に掲げる場合を除き、当該複製を許可するものとする。
- 一 著作権法（昭和45年法律第48号）その他の法令に違反する場合
- 二 複製により損傷を来すおそれがある場合その他館長が不適当と認める場合
- （貸出しを禁ずる資料）
- 第十一条 館長が貸出資料として指定した資料以外の資料は、貸出しを行わない。ただし、館長は、特にその必要があり、かつ、適当であると認めたときは、4週間以内に限り貸し出すことができる。
- （返却を怠った者に対する処置）
- 第十二条 館長は、利用者が資料の返却を怠り、又は返却を要求してもこれに応じないときは、以後の利用を禁止することができる。
- （損害の賠償）
- 第十三条 利用中の資料を紛失し、又は著しく損傷した者は、現品又は相当の代価をもつて賠償しなければならない。
- （委任）
- 第十四条 この規則の施行に関し必要な事項は、館長が定める。
- 附 則 （抄）
- （施行期日）
- この規則は、令和3年4月1日から施行する。
- 別記様式（略）

7 県内公立図書館設置状況



設置者別図書館数

(令和6年4月1日現在)

【総合】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R5.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	37	35	94.6%	99.1%	68	88
町立	16	5	31.3%	65.9%	5	1
村立	1	0	0.0%	29.5%	0	
私立					2	
県立					3	

【中央エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R5.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	19	18	94.7%	99.1%	35	33
町立	10	2	20.0%	65.9%	2	
村立	1	0	0.0%	29.5%	0	
私立					1	
県立					1	

【西部エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R5.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	11	11	100.0%	99.1%	24	54
町立						
村立						
私立						
県立					1	

【東部エリア】

区分	市町村数	設置市町村数	図書館設置率	全国平均設置率 R5.4現在	図書館数	
					本館	分館
市立	7	6	85.7%	99.1%	9	1
町立	6	3	50.0%	65.9%	3	1
村立						
私立					1	
県立					1	

注 全国平均設置率の数値は、「日本の図書館2023」による

8 県内公共図書館・図書館未設置市町村読書施設一覧

(1) 県内公共図書館

令和6年4月1日現在

エリア	番号	館名	〒	所在地	電話番号	FAX番号
県立	1	千葉県立中央図書館	260-8660	千葉市中央区市場町11-1	043-222-0116	043-225-8355
	2	千葉県立西部図書館	270-2252	松戸市千駄堀657-7	047-385-4133	047-384-1371
	3	千葉県立東部図書館	289-2521	旭市ハの349	0479-62-7070	0479-62-7466
中央	4	千葉市中央図書館	260-0045	千葉市中央区弁天3-7-7	043-287-3980	043-287-4074
	5	千葉市みやこ図書館	260-0001	千葉市中央区都町3-11-3	043-233-8333	043-234-4187
	6	千葉市花見川図書館	262-0005	千葉市花見川区こてはし台5-9-7	043-250-2851	043-250-2853
	7	千葉市稲毛図書館	263-0043	千葉市稲毛区小仲台5-1-1	043-254-1845	043-284-4795
	8	千葉市若葉図書館	264-0004	千葉市若葉区千城台西2-1-1	043-237-9361	043-237-5163
	9	千葉市緑図書館	266-0031	千葉市緑区おゆみ野3-15-2	043-293-5080	043-293-5100
	10	千葉市美浜図書館	261-0004	千葉市美浜区高洲3-12-1	043-277-3003	043-278-4303
	11	市原市立中央図書館	290-0050	市原市更級5-1-51	0436-23-4946	0436-24-7777
	12	習志野市立中央図書館	275-0012	習志野市本大久保3-8-19	047-475-3213	047-476-3214
	13	習志野市立東習志野図書館	275-0001	習志野市東習志野3-1-20	047-473-2011	047-477-2044
	14	習志野市立新習志野図書館	275-0025	習志野市秋津3-6-3	047-453-3399	047-452-3090
	15	習志野市立谷津図書館	275-0026	習志野市谷津5-16-33	047-471-2072	047-471-2078
	16	八千代市立中央図書館	276-0028	八千代市村上2510	047-486-2306	047-456-8665
	17	八千代市立大和田図書館	276-0045	八千代市大和田250-1	047-482-3240	047-486-6156
	18	八千代市立八千代台図書館	276-0031	八千代市八千代台北6-7-6	047-482-0912	047-486-6157
	19	八千代市立勝田台図書館	276-0023	八千代市勝田台2-5-1	047-484-4946	047-486-6158
	20	八千代市立緑が丘図書館	276-0049	八千代市緑が丘3-1-7	047-489-4946	047-489-4947
	21	佐倉市立佐倉図書館	285-0023	佐倉市新町189-1	043-485-0106	043-485-2321
	22	佐倉市立志津図書館	285-0845	佐倉市西志津4-1-2	043-488-0906	043-488-0916
	23	佐倉市立佐倉南図書館	285-0807	佐倉市山王2-37-13	043-483-3000	043-481-2030
	24	成田市立図書館	286-0017	成田市赤坂1-1-3	0476-27-4646	0476-27-4641
	25	四街道市立図書館	284-0001	四街道市大日396	043-423-6443	043-423-6441
	26	八街市立図書館	289-1115	八街市八街ほ800-1	043-444-4946	043-444-4096
	27	富里市立図書館	286-0221	富里市七栄653-1	0476-90-4646	0476-90-4645
	28	酒々井町立図書館	285-0922	印旛郡酒々井町中央台3-4-1	043-496-8682	043-496-8683
	29	茂原市立図書館	297-0023	茂原市千代田町1-6-1	0475-23-6151	0475-25-6136
	30	勝浦市立図書館	299-5235	勝浦市出水1297-2	0470-73-0300	0470-73-8200
	31	大多喜町立大多喜図書館天賞文庫	298-0216	夷隅郡大多喜町大多喜486-12	0470-82-2459	0470-82-8115
	32	館山市立図書館	294-0045	館山市北条1740	0470-22-0701	0470-22-1533
	33	鴨川市立図書館	296-0001	鴨川市横渚1428	04-7092-0312	04-7093-5681
	34	南房総市立図書館	295-0004	南房総市千倉町瀬戸2340-5	0470-40-1120	0470-40-1130
	35	木更津市立図書館	292-0804	木更津市文京2-6-51	0438-22-3190	0438-22-7509
	36	君津市立中央図書館	299-1152	君津市久保2-13-3	0439-52-4646	0439-52-4746

エリア	番号	館 名	〒	所 在 地	電 話 番 号	FAX 番 号
中央	37	富津市立図書館	293-0012	富津市青木1-5-1 イオンモール富津3階	0439-29-7514	0439-29-7524
	38	袖ヶ浦市立中央図書館	299-0262	袖ヶ浦市坂戸市場1393-2	0438-63-4646	0438-63-4650
	39	袖ヶ浦市立長浦おかのうえ図書館	299-0243	袖ヶ浦市蔵波634-1	0438-64-1046	0438-64-1481
	40	袖ヶ浦市立平川図書館	299-0236	袖ヶ浦市横田115-1	0438-75-7392	0438-75-7395
西部	41	船橋市西図書館	273-0031	船橋市西船1-20-50	047-431-4385	047-431-4396
	42	船橋市中央図書館	273-0005	船橋市本町4-38-28 ライブ2000	047-460-1311	047-421-3230
	43	船橋市北図書館	274-0805	船橋市二和東5-26-1	047-448-4899	047-448-4824
	44	船橋市東図書館	274-0063	船橋市習志野台5-1-1	047-463-3611	047-463-9490
	45	市川市中央図書館	272-0015	市川市鬼高1-1-4	047-320-3333	047-320-3351
	46	市川市行徳図書館	272-0121	市川市末広1-1-31	047-358-9011	047-358-9012
	47	市川市信篤図書館	272-0013	市川市高谷1-8-1	047-328-8831	047-328-8831
	48	市川市南行徳図書館	272-0143	市川市相之川1-2-4	047-357-4188	047-357-4188
	49	市川市市川駅南口図書館	272-0033	市川市市川南1-10-1 I-linkタウンいちかわ ザ・タワーズ・ウエスト3階	047-325-6241	047-325-6243
	50	浦安市立中央図書館	279-0004	浦安市猫実1-2-1	047-352-4646	047-352-4659
	51	鎌ヶ谷市立図書館	273-0124	鎌ヶ谷市中央1-8-35	047-443-4946	047-498-5191
	52	白井市立図書館	270-1422	白井市復1148-8	047-492-1122	047-492-8030
	53	松戸市立図書館	271-0092	松戸市松戸2060	047-365-5115	047-361-3770
	54	柏市立図書館	277-0005	柏市柏5-8-12	04-7164-5346	04-7164-5905
	55	野田市立興風図書館	278-0035	野田市中野台168-1	04-7123-7611	04-7123-0844
	56	野田市立南図書館	278-0022	野田市山崎2008	04-7125-7981	04-7125-7983
	57	野田市立北図書館	278-0052	野田市春日町16-1	04-7129-8811	04-7129-8812
	58	野田市立せきやど図書館	270-0226	野田市東宝珠花237-1	04-7198-4946	04-7198-5002
	59	流山市立中央図書館	270-0176	流山市加1-1225-6	04-7159-4646	04-7159-4765
	60	流山市立森の図書館	270-0101	流山市東深井991	04-7152-3200	04-7152-3636
	61	流山市立木の図書館	270-0145	流山市名都借313-1	04-7145-8000	04-7128-4202
	62	流山市立南流山地域図書館	270-0163	流山市南流山10-2-1	04-7159-4000	04-7199-2858
	63	我孫子市民図書館	270-1147	我孫子市若松26-4	04-7184-1110	04-7183-6032
	64	印西市立大森図書館	270-1327	印西市大森2535	0476-42-8686	0476-42-8699
東部	65	香取市立佐原中央図書館	287-0003	香取市佐原イ134-3	0478-55-1343	0478-79-5779
	66	香取市立小見川図書館	289-0393	香取市羽根川38	0478-80-0511	0478-80-0511
	67	銚子市公正図書館	288-0056	銚子市新生町2-1-5	0479-25-3069	0479-25-3069
	68	旭市図書館	289-2521	旭市ハの349	0479-62-2560	0479-62-2561
	69	匝瑳市立八日市場図書館	289-2144	匝瑳市八日市場イ2402	0479-73-3746	0479-73-7654
	70	山武市松尾図書館	289-1593	山武市松尾町五反田3012	0479-80-8066	0479-80-8722
	71	山武市成東図書館	289-1324	山武市殿台290-1	0475-80-2299	0475-82-7171
	72	山武市さんぶの森図書館	289-1223	山武市埴谷1904-5	0475-80-9101	0475-80-9102
	73	東金市立東金図書館	283-0068	東金市東岩崎1-1	0475-50-1190	0475-50-1291
	74	東庄町図書館	289-0601	香取郡東庄町笹川い4713-11	0478-86-1221	0478-86-3454
	75	横芝光町立図書館	289-1727	山武郡横芝光町宮川11917	0479-84-3311	0479-80-3008
	76	多古町立図書館	289-2241	香取郡多古町多古2540-1	0479-79-3406	0479-76-6110
(私立)	77	成田山仏教図書館	286-0024	成田市市田町312	0476-22-0407	0476-24-4465
(私立)	78	一般財団法人 米本図書館	289-2313	香取郡多古町次浦1827	0479-75-0285	0479-75-0285

(2) 図書館未設置市町村読書施設

エリア	番号	館 名	〒	所 在 地	電 話 番 号	FAX 番 号
中央	1	いすみ市大原公民館図書室	298-0004	いすみ市大原 7 8 3 8	0470-63-1222	0470-63-9258
	2	ふれあいプラザさかえ図書室	270-1516	印旛郡栄町安食 9 3 8 - 1	0476-95-1112	0476-95-9500
	3	一宮町まちの図書室	299-4301	長生郡一宮町一宮 2 4 6 0	0475-42-7799	0475-42-7776
	4	白子町青少年センター	299-4292	長生郡白子町関 5 0 3 8 - 1	0475-33-2144	0475-33-7461
	5	長柄町公民館	297-0218	長生郡長柄町桜谷 6 9 0	0475-35-3242	0475-35-5095
	6	長南町中央公民館	297-0121	長生郡長南町長南 2 1 2 5	0475-46-1194	0475-46-1194
	7	睦沢町中央公民館図書室	299-4413	長生郡睦沢町上之郷 1 6 5 4 - 1	0475-44-0211	0475-44-0213
	8	長生村文化会館図書室	299-4336	長生郡長生村岩沼 2 1 1 9	0475-32-5100	0475-32-5199
	9	御宿町公民館	299-5102	夷隅郡御宿町久保 2 2 0 0	0470-68-2947	0470-68-7130
	10	鋸南町立中央公民館	299-1908	安房郡鋸南町吉浜 5 1 6	0470-55-4151	0470-55-1585
東部	11	大網白里市図書室	299-3251	大網白里市大網 1 0 0 - 2	0475-72-8383	0475-70-1761
	12	神崎ふれあいプラザ図書室	289-0221	香取郡神崎町神崎本宿 9 6	0478-72-1601	0478-70-1150
	13	九十九里町立中央公民館図書室	283-0104	山武郡九十九里町片貝 2 9 1 5	0475-76-4116	0475-76-7423
	14	芝山町中央公民館	289-1624	山武郡芝山町小池 9 8 2	0479-77-0066	0479-77-3938

9 利用案内

● 開館時間

火曜日～金曜日 午前9時から午後7時まで

土・日曜日、祝日・休日 午前9時から午後5時まで

● 休館日

定期休館日：月曜日 ※休日に当たるときは、直後の平日

年末・年始休館日：12月28日～1月4日

館内整理日：毎月第3金曜日 ※休日に当たるときは、直前の平日

特別整理期間：1年を通じ10日以内で館長が定める日

※ 休館日は変更になる場合があります。

● 個人貸出し

- 1 県内に居住し、通勤し、又は通学している方
- 2 居住を確認できるものが必要
- 3 資料は、1人1回につき5冊以内で、貸出期間は2週間以内
・著作権法の範囲内で資料の複製ができます（実費）

● ホームページ

URL <https://www.library.pref.chiba.lg.jp/>

X (旧Twitter) https://x.com/chibaken_lib

10 交通案内

千葉県立中央図書館

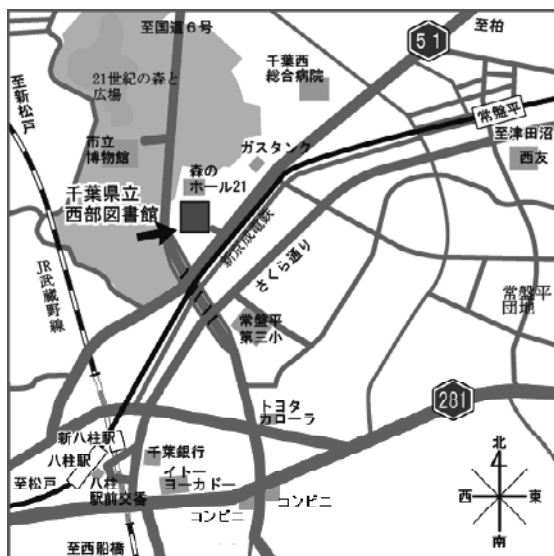
〒260-8660 千葉市中央区市場町11-1



- ・JR千葉駅
徒歩25分
バス5分（県庁前下車、徒歩5分）
- ・JR本千葉駅
徒歩8分
- ・京成千葉中央駅
徒歩15分
- ・千葉都市モノレール県庁前駅
徒歩5分

千葉県立西部図書館

〒270-2252 松戸市千駄堀 6 5 7 - 7



・ J R 武蔵野線 新八柱駅

徒歩約 1 5 分

・ 新京成電鉄 八柱駅

常盤平駅

徒歩約 1 5 分

千葉県立東部図書館

〒289-2521 旭市ハの 3 4 9



・ J R 総武本線 旭駅

徒歩約 1 5 分

要 覧 令和 6 年度（2024 年度）

発 行 年 月 令和 6 年 6 月
編 集 ・ 発 行 千葉県立中央図書館
〒 260-8660 千葉市中央区市場町 1 1 - 1
☎ 043 (222) 0116
千葉県立西部図書館
〒 270-2252 松戸市千駄堀 6 5 7 - 7
☎ 047 (385) 4133
千葉県立東部図書館
〒 289-2521 旭市ハの 3 4 9
☎ 0479 (62) 7070

URL <https://www.library.pref.chiba.lg.jp/>